

Universidad de Lima  
Facultad de Administración  
Carrera de Administración



# **ANALISIS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LA EMPRESA PLASTICOS JOLY: PROPUESTA DE MEJORA**

Trabajo de investigación para optar la licenciatura en Administración

**Tracy Guerovich Abadía**  
**Código 20090490**

**Asesor**

Sergio Galarza Salmón

Lima – Perú  
marzo de 2016





**ANALISIS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y  
SALUD OCUPACIONAL EN LA EMPRESA  
PLASTICOS JOLY: PROPUESTA DE  
MEJORA**

# TABLA DE CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>13</b>
<b>CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO METODOLOGICO .....</b>	<b>14</b>
<b>1.1 Título de la investigación .....</b>	<b>14</b>
<b>1.2 Descripción del problema .....</b>	<b>14</b>
1.2.1 Definición y delimitación del problema .....	14
1.2.2 Formulación del problema .....	16
1.2.3 Justificación de la investigación .....	17
<b>1.3 Objetivos de la investigación .....</b>	<b>17</b>
1.3.1 Objetivo general.....	17
1.3.2 Objetivos específicos .....	17
<b>1.4 Hipótesis y variables .....</b>	<b>18</b>
1.4.1 Hipótesis general .....	18
1.4.2 Sub-Hipótesis.....	18
1.4.3 Variables .....	18
<b>1.5 Metodología a emplear .....</b>	<b>19</b>
1.5.1 Tipo de estudio .....	19
1.5.2 Universo y muestra .....	19
1.5.3 Recolección de datos .....	20
<b>1.6 Plan de tabulación y análisis de datos .....</b>	<b>20</b>
<b>CAPÍTULO II: MARCO TEORICO .....</b>	<b>21</b>
<b>2.1 Sistema de seguridad y salud ocupacional.....</b>	<b>21</b>
2.1.1 Definición .....	21
2.1.2 Antecedentes históricos .....	21
2.1.3 Ventajas de su aplicación.....	27
2.1.4 Perfil del supervisor de seguridad y salud ocupacional.....	27
2.1.5 Métodos de supervisión .....	28
2.1.6 Certificaciones .....	28
<b>2.2 Sistema de gestión de Responsabilidad Social Empresarial .....</b>	<b>29</b>
2.2.1 Definición .....	29
2.2.2 Influencia de los stakeholders.....	29
2.2.3 Antecedentes históricos .....	30
2.2.4 Ventajas de su aplicación.....	32

2.2.5 Métodos de supervisión .....	32
2.2.6 Certificaciones .....	33
<b>CAPÍTULO III: INFORMACION DE LA EMPRESA.....</b>	<b>33</b>
<b>3.1 Razón social.....</b>	<b>33</b>
<b>3.2 Giro del negocio .....</b>	<b>33</b>
<b>3.3 CIUU del sector donde opera .....</b>	<b>33</b>
<b>3.4 Ubicación .....</b>	<b>34</b>
<b>3.5 Reseña histórica .....</b>	<b>34</b>
<b>3.6 Filosofía de la empresa .....</b>	<b>36</b>
<b>3.7 Organización empresarial: Organigrama general, número de trabajadores, turnos de trabajo, descripción de los principales puestos.</b>	<b>36</b>
3.7.1 Organigrama general.....	36
<b>3.8 Participación de mercado .....</b>	<b>39</b>
<b>3.9 Mezcla de marketing .....</b>	<b>40</b>
3.9.1 Producto.....	40
3.9.2 Precio .....	46
3.9.3 Plaza.....	48
3.9.4 Promoción.....	49
<b>3.10 Análisis del entorno .....</b>	<b>53</b>
3.10.1 Análisis del entorno interno.....	53
3.10.2 Análisis del entorno externo .....	54
<b>3.11 Modelo de las cinco fuerzas de Porter .....</b>	<b>59</b>
<b>3.12 Análisis FODA .....</b>	<b>62</b>
<b>3.13 Análisis PQ.....</b>	<b>64</b>
<b>3.14 Procesos de fabricación: Diagrama DOP .....</b>	<b>65</b>
<b>3.15 Descripción de la infraestructura física del local.....</b>	<b>68</b>
<b>3.16 Plano de disposición actual de maquinarias, equipos, almacenes y áreas en general .....</b>	<b>78</b>
<b>3.17 Materias primas e insumos que utiliza .....</b>	<b>84</b>
<b>CAPÍTULO IV: PRESENTACION Y ANALISIS DE RESULTADOS .....</b>	<b>88</b>
<b>4.1 Análisis de encuestas .....</b>	<b>88</b>
<b>4.2 Análisis de entrevistas .....</b>	<b>91</b>
4.2.1 Entrevista a Catalina Tenorio Lupérdiga.....	91
4.2.2. Entrevista a Vilma Abadía Chávez.....	95

4.2.3 Entrevista a Zeljko Manuel Puh Loayza.....	97
<b>4.3 Evaluación de la situación de cumplimiento de la ley 29783 y de su reglamento DS N° 005 2012 TR. Estudio de línea base usando la RM 050 2013 TR anexo 3: “Guía básica sobre sistema de Seguridad y Salud en el trabajo”.....</b>	<b>103</b>
<b>4.4 Diagnóstico de los peligros y riesgos de seguridad y salud en la empresa</b>	<b>104</b>
4.4.1 Identificación e inventario de peligros en áreas de la empresa .....	104
4.4.2 Plano de ubicación de peligros en cada área (escala 1:100).....	109
4.4.3 Identificación y estimación de la magnitud del riesgo (Método de W.T.Fine).....	115
4.4.4 Priorización del riesgo (Método de W.T.Fine).....	118
4.4.5 Elaboración del Mapa de Riesgos inicial (en el diagnóstico tal como se encontró).....	119
4.4.6 Inventario de peligros y evaluación de riesgos: Matriz IPER aplicada a los procesos de fabricación.....	125
4.4.7 Diagrama ABC del riesgo.....	130
4.4.8 Cuadro de soluciones planteadas para minimizar los riesgos priorizados identificados por el método Fine y por la Matriz IPER.....	132
4.4.9 Programa de Seguridad y la respectiva inversión necesaria para su implementación.....	133
4.4.10 Mapa de riesgos residuales que quedarán después de la aplicación del programa de seguridad (Escala 1:100).....	137
4.4.11 Evaluación del riesgo de incendio existente en la empresa. Verificación de los extintores portátiles existentes en la empresa según la norma técnica NTP 833 034:2001. Otras medidas contra incendio que la empresa posee.....	143
<b>CAPÍTULO V: ORGANIZACIÓN PROPUESTA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y SALUD.....</b>	<b>145</b>
<b>5.1 Comité de Seguridad y Salud en el trabajo. Descripción de la situación en que se encuentra. Si no existiese comité y fuera necesario de acuerdo a la ley, plantear el proceso de implementación y el calendario respectivo de la aplicación.....</b>	<b>145</b>
<b>5.2 Reglamento interno de Seguridad y Salud en el trabajo. Situación en que se encuentra. En caso la empresa no lo tenga elaborar un borrador de</b>	

propuesta según el anexo 2: “Modelo de reglamento interno de SST” de la RM 050 2013 TR” .....	145
<b>5.3 Capacitación de los trabajadores, situación en que se encuentra, propuesta de mejora.</b> .....	145
<b>5.4 Registros y documentación del SGSST, situación en que se encuentra, propuesta de mejora. En caso la empresa no tenga los registros o los tenga incompletos, elaborarlos de acuerdo a los formatos referenciales del anexo 1 de la Resolución Ministerial 050 2013 TR</b> .....	160
<b>5.5 Preparación y respuestas para las emergencias, situación en que se encuentra, propuesta de mejora</b> .....	182
<b>CONCLUSIONES</b> .....	184
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	185
<b>REFERENCIAS</b> .....	186
<b>ANEXOS</b> .....	196
<b>SUMILLA</b> .....	216
<b>PALABRAS CLAVE</b> .....	216

## ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 3.1: Percy Guerovich en la Feria del Hogar (1995)</i> .....	35
<i>Figura 3.2: Logo de Stylo 2000</i> .....	35
<i>Figura 3.3: Logo de Plásticos Joly</i> .....	35
<i>Figura 3.4: Organigrama general de Plásticos Joly</i> .....	37
<i>Figura 3.5: Canales de distribución de Plásticos Joly</i> .....	48
<i>Figura 3.6: Enlace de la página web de Plásticos Joly</i> .....	50
<i>Figura 3.7: Facebook de Plásticos Joly</i> .....	51
<i>Figura 3.8: Calendario 2014 de Plásticos Joly</i> .....	52
<i>Figura 3.9: PBI total trimestral - 2014 y 2015</i> .....	55
<i>Figura 3.10: Tasa de crecimiento del PBI (2000 – 2015)</i> .....	57
<i>Figura 3.11: DOP de fabricación de lámina de blíster con forma del producto</i> .....	66
<i>Figura 3.12: DOP de ensamblaje de ganchos</i> .....	67
<i>Figura 3.13: Área de recibo</i> .....	68
<i>Figura 3.14: Cuarto de jardinería</i> .....	69

<b>Figura 3.15:</b> Baño unisex del primer piso.....	69
<b>Figura 3.16:</b> Patio de maniobras.....	70
<b>Figura 3.17:</b> Producción.....	70
<b>Figura 3.18:</b> Máquina blisterizadora Ampak.....	71
<b>Figura 3.19:</b> Taladro de columna Zpower.....	72
<b>Figura 3.20:</b> Almacén familiar del primer piso.....	72
<b>Figura 3.21:</b> Comedor.....	73
<b>Figura 3.22:</b> Baños de mujeres y hombres.....	74
<b>Figura 3.23:</b> Cuarto de visitas.....	74
<b>Figura 3.24:</b> Almacén familiar del segundo piso.....	75
<b>Figura 3.25:</b> Baño unisex del segundo piso.....	76
<b>Figura 3.26:</b> Oficina.....	76
<b>Figura 3.27:</b> Almacén de materia prima, productos en proceso y terminados.....	77
<b>Figura 3.28:</b> Cuarto piso.....	77
<b>Figura 3.29:</b> Plano de disposición actual – Primer piso.....	78
<b>Figura 3.30:</b> Plano de disposición actual – segundo piso.....	80
<b>Figura 3.31:</b> Plano de disposición actual –tercer piso y tanque elevado.....	82
<b>Figura 4.1:</b> Catalina Tenorio Lupérdiga.....	91
<b>Figura 4.2:</b> Vilma Abadía Chávez.....	95
<b>Figura 4.3:</b> Zeljko Manuel Puh Loayza.....	97
<b>Figura 4.4:</b> Plano de ubicación de peligros del área de recibo.....	109
<b>Figura 4.5:</b> Plano de ubicación de peligros del cuarto de jardinería.....	109
<b>Figura 4.6:</b> Plano de ubicación de peligros del baño unisex – primer piso.....	110
<b>Figura 4.7:</b> Plano de ubicación de peligros del área de producción.....	110
<b>Figura 4.8:</b> Plano de ubicación de peligros del almacén familiar del primer piso.....	111
<b>Figura 4.9:</b> Plano de ubicación de peligros del comedor.....	111
<b>Figura 4.10:</b> Plano de ubicación de peligros del baño de mujeres.....	112
<b>Figura 4.11:</b> Plano de ubicación de peligros del baño de hombres.....	112
<b>Figura 4.12:</b> Plano de ubicación de peligros del cuarto de visitas.....	113
<b>Figura 4.13:</b> Plano de ubicación de peligros del almacén familiar del segundo piso.....	113
<b>Figura 4.14:</b> Plano de ubicación de peligros del baño unisex – segundo piso.....	114
<b>Figura 4.15:</b> Plano de ubicación de peligros de la oficina.....	114



<b>Figura 4.16:</b> Plano de ubicación de peligros del almacén de materia prima, productos en proceso y terminados.....	115
<b>Figura 4.17:</b> Mapa de Riesgos Inicial (primer piso).....	119
<b>Figura 4.18:</b> Mapa de riesgos inicial – segundo piso.....	121
<b>Figura 4.19:</b> Mapa de riesgos inicial – tercer piso.....	123
<b>Figura 4.20:</b> Mapa de riesgos residual – primer piso.....	138
<b>Figura 4.21:</b> Mapa de riesgos residual– segundo piso.....	140
<b>Figura 4.22:</b> Mapa de riesgos residual – tercer piso.....	142
<b>Figura 4.23:</b> Extintor del área de producción.....	144
<b>Figura 5.1:</b> Material de capacitación - simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras.....	154
<b>Figura 5.2:</b> Capacitación – prevención de riesgos en el almacén.....	156
<b>Figura 5.3:</b> Capacitación: pasos para prevenir sismos.....	159
<b>Figura 5.4:</b> Política de seguridad y salud ocupacional.....	179
<b>Figura 5.5:</b> Acta de selección del supervisor de seguridad y salud ocupacional.....	180
<b>Figura 5.6:</b> Certificación de calidad – año 2014.....	181
<b>Figura 5.7:</b> Mochila de emergencias.....	183

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 2.1:</b> Normas legales de seguridad y salud ocupacional del Perú.....	23
<b>Tabla 2.2:</b> Convenios OIT en materia de SST aplicados por el Perú.....	25
<b>Tabla 3.1:</b> Puesto de Director.....	37
<b>Tabla 3.2:</b> Puesto de Gerente General.....	38
<b>Tabla 3.3:</b> Puesto de operario de máquina blisterizadora y taladro de columna.....	38
<b>Tabla 3.4:</b> Puesto de Ensamblador.....	38
<b>Tabla 3.5:</b> Puesto de mercaderista de ruta.....	39
<b>Tabla 3.6:</b> Análisis de la presencia de Joly en tiendas.....	39
<b>Tabla 3.7:</b> Niveles de producto.....	41
<b>Tabla 3.8:</b> Características de los productos Joly.....	42
<b>Tabla 3.9:</b> Análisis de la mezcla de productos Joly.....	45
<b>Tabla 3.10:</b> Lista de precios.....	46
<b>Tabla 3.11:</b> Comparación de precios con Zender y Command.....	47
<b>Tabla 3.12:</b> Matriz FODA.....	63

<b>Tabla 3.13:</b> Cuadro de Pareto ABC – producción y demanda .....	64
<b>Tabla 3.14:</b> Leyenda del plano de disposición actual – primer piso .....	79
<b>Tabla 3.15:</b> Leyenda del plano de disposición actual - segundo piso .....	81
<b>Tabla 3.16:</b> Leyenda del plano de disposición actual - tercer piso y tanque elevado ...	83
<b>Tabla 3.17:</b> Kilogramo por producto terminado .....	84
<b>Tabla 3.18:</b> Cinta adhesiva en kilogramos .....	85
<b>Tabla 3.19:</b> Objetos identificados como material combustible en kilogramos .....	86
<b>Tabla 3.20:</b> Cálculo de la carga combustible .....	87
<b>Tabla 4.1:</b> Resultados de la Línea Base .....	89
<b>Tabla 4.2:</b> Peligros y riesgos en el área de recibo .....	104
<b>Tabla 4.3:</b> Peligros y riesgos en el cuarto de jardinería .....	104
<b>Tabla 4.4:</b> Peligros y riesgos en el baño unisex - primer piso .....	105
<b>Tabla 4.5:</b> Peligros y riesgos en el área de producción .....	105
<b>Tabla 4.6:</b> Peligros y riesgos en el almacén familiar del primer piso .....	106
<b>Tabla 4.7:</b> Peligros y riesgos en el área de comedor .....	106
<b>Tabla 4.8:</b> Peligros y riesgos en el baño de mujeres - primer piso .....	106
<b>Tabla 4.9:</b> Peligros y riesgos en el baño de hombres - primer piso .....	107
<b>Tabla 4.10:</b> Peligros y riesgos en el cuarto de visitas .....	107
<b>Tabla 4.11:</b> Peligros y riesgos en el almacén familiar del segundo piso .....	107
<b>Tabla 4.12:</b> Peligros y riesgos en el baño unisex - segundo piso .....	108
<b>Tabla 4.13:</b> Peligros y riesgos en la oficina .....	108
<b>Tabla 4.14:</b> Peligros y riesgos en el área de almacén de productos terminados y en proceso .....	108
<b>Tabla 4.15:</b> Consecuencias, frecuencia y probabilidad .....	117
<b>Tabla 4.16:</b> Magnitud del riesgo .....	117
<b>Tabla 4.17:</b> Leyenda del mapa de riesgos inicial – primer piso .....	120
<b>Tabla 4.18:</b> Leyenda del mapa de riesgos inicial – segundo piso .....	122
<b>Tabla 4.19:</b> Leyenda del mapa de riesgos inicial – tercer piso .....	124
<b>Tabla 4.20:</b> Análisis de los procesos y subprocesos – puestos de Plásticos Joly .....	125
<b>Tabla 4.21:</b> Ponderaciones – matriz IPER .....	126
<b>Tabla 4.22:</b> Calificación del nivel de riesgo .....	127
<b>Tabla 4.23:</b> Matriz IPER .....	128
<b>Tabla 4.24:</b> Diagrama ABC del riesgo – Método Fine .....	130
<b>Tabla 4.25:</b> Diagrama ABC del riesgo – Matriz Iper .....	131

<b>Tabla 4.26:</b> Cuadro de soluciones – Método Fine y Matriz Iper .....	132
<b>Tabla 4.27:</b> Programa anual de Seguridad y Salud Ocupacional .....	133
<b>Tabla 4.28:</b> Presupuesto para el plan anual de Seguridad y Salud Ocupacional propuesto .....	136
<b>Tabla 4.29:</b> Leyenda del mapa de riesgos residual – primer piso .....	139
<b>Tabla 4.30:</b> Leyenda de mapa de riesgos residual – segundo piso .....	141
<b>Tabla 4.31:</b> Leyenda de mapa de riesgos residual – tercer piso .....	143
<b>Tabla 5.1:</b> Capacitación del 06/03/2014 .....	146
<b>Tabla 5.2:</b> Capacitación del 12/03/2014 .....	147
<b>Tabla 5.3:</b> Capacitación del 26/05/2014 .....	149
<b>Tabla 5.4:</b> Simulacro del 31/05/2014 .....	150
<b>Tabla 5.5:</b> Capacitación del 18/06/2014 .....	151
<b>Tabla 5.6:</b> Capacitación del 13/05/2015 – simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras .....	153
<b>Tabla 5.7:</b> Capacitación del 16/05/2015 – prevención de riesgos en el almacén .....	155
<b>Tabla 5.8:</b> Capacitación del 16/05/2015 – Ley N° 30222 y DS 006-2014-TR .....	157
<b>Tabla 5.9:</b> Simulacro de sismos del 23/05/2015 .....	158
<b>Tabla 5.10:</b> Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes – año 2014 .....	161
<b>Tabla 5.11:</b> Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes – año 2015 .....	162
<b>Tabla 5.12:</b> Exámenes médicos a la fecha - 23/05/2015 .....	163
<b>Tabla 5.13:</b> Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo - 2014 .....	164
<b>Tabla 5.14:</b> Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo - 2015 .....	165
<b>Tabla 5.15:</b> Registro de entrega de equipos de protección personal – 2014 .....	166
<b>Tabla 5.16:</b> Inspección de equipos EPP – 2014 .....	167
<b>Tabla 5.17:</b> Inspección de equipos EPP – 2015 .....	168
<b>Tabla 5.18:</b> Registro de inspección de botiquines y extintores – 2014 .....	169
<b>Tabla 5.19:</b> Registro de inspección de botiquines y extintores – 2015 .....	170
<b>Tabla 5.20:</b> Registro de monitoreo de agentes del área de comedor – 2014 .....	171
<b>Tabla 5.21:</b> Registro de monitoreo de agentes del área de producción – 2014 .....	172

<b>Tabla 5.22:</b> Registro de monitoreo de agentes del área oficina administrativa – 2014.....	173
<b>Tabla 5.23:</b> Registro del monitoreo de agentes del área almacén de la Molina – 2014.....	174
<b>Tabla 5.24:</b> Registro de monitoreo de agentes del área de comedor – 2015.....	175
<b>Tabla 5.25:</b> Registro de monitoreo de agentes del área de producción – 2015.....	176
<b>Tabla 5.26:</b> Registro de monitoreo de agentes del área de almacén – 2015.....	177
<b>Tabla 5.27:</b> Registro de monitoreo de agentes del área oficina administrativa – 2015.....	178



# INTRODUCCIÓN

En marzo del 2014, Plásticos Joly, empresa dedicada a la fabricación y comercialización de organizadores para el hogar, oficina y fábrica, fue evaluada por Corporación Hodelpe S.A.C. en los ámbitos: Comercial, Financiero, Legal y Recursos Humanos; Medio Ambiente y Seguridad y Salud Ocupacional a solicitud de la empresa Sodimac Perú S.A.

Posteriormente, el 5 de mayo del 2014 la empresa obtuvo una calificación favorable en su nivel de riesgo: A, que es bajo. Además, recibió los siguientes puntajes: Comercial (95), Financiero (91), Legal y Recursos Humanos (71), Seguridad y Salud Ocupacional (63). En suma, su calidad fue calificada con 80 puntos de 100. Percy Guerovich, director de la empresa, desea superar esa puntuación. Su objetivo es conseguir 100 puntos en calidad para el año 2015.

# CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO METODOLOGICO

## 1.1 Título de la investigación

“Análisis del sistema de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa Plásticos Joly: propuesta de mejora”.

## 1.2 Descripción del problema

### 1.2.1 Definición y delimitación del problema

El problema surge cuando la empresa Plásticos Joly participó en una Homologación de Proveedores por la empresa Corporación Hodelpe S.A.C. en marzo del 2014, obteniendo una puntuación de 63 sobre 100 en el ámbito de Seguridad y Salud Ocupacional. De acuerdo a ese resultado, su calidad fue calificada con 80 de 100 puntos.

- En el año 2013 la empresa Sodimac, de mejoramiento del hogar, se encontraba en una etapa de reestructuración de gastos y de preocupación por obtener certificaciones de calidad. Es así que en marzo de ese año contrató a la empresa Corporación Hodelpe S.A.C. para realizar una homologación a sus proveedores, a fin de quedarse con los que brindaban una mejor mezcla de precio - calidad. Es evidente que la decisión de homologar fue producto de una decisión futura que tomó Sodimac, del grupo Falabella, pues el 17 de septiembre adquirió el 100% de las acciones de Maestro Perú (también de mejoramiento del hogar) por un monto S/.1,404 millones, mediante la Bolsa de Valores de Lima<sup>1</sup>. Personalmente, creo que es un hecho que adquirir otra empresa supone un cambio en la manera de operar, pues en algunos casos se fusionan ciertas actividades y se suprimen las que no resultan convenientes.

---

<sup>1</sup> Gestión.pe. Disponible en: <http://gestion.pe/empresas/sodimac-compra-100-acciones-maestro-s-1404-millones-2108796>. Fecha de consulta: 13/01/2016.

- La gerencia general piensa que si hubiera obtenido una mayor puntuación, Sodimac aún seguiría comprando varios de sus productos. Luego de la homologación esta tienda de mejoramiento del hogar tuvo una reunión con sus proveedores y descartó a algunos. Así mismo, redujo sus compras de algunos productos, tanto de Plásticos Joly como de su competencia.
- La empresa es consciente que antes de la Homologación no tenía conocimiento de la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su Decreto Supremo N° 005 2012 TR. No se hizo una documentación acorde a esa ley y decreto supremo al desconocerlos, por lo que la calificación en el campo de Seguridad y Salud Ocupacional no fue favorable.
- En junio del 2014 se hicieron los primeros registros de este tipo pues la Asistente de Gerencia Comercial y Logística llevó un curso en la Universidad de Lima llamado “Seguridad y Salud Ocupacional” y pudo aplicarlo en la empresa para su trabajo grupal. Si bien se pudo avanzar con la documentación, esta no fue renovada posteriormente debido a que la Asistente (también Supervisora de Seguridad y Salud en Plásticos Joly) tuvo varias funciones en la empresa y participó en proyectos externos a Plásticos Joly, junto con el director Percy Rolando Guerovich Gustavson.
- Ocurre también que se planean actividades para cumplir con la ley y decreto supremo, pero luego no se pueden concretar porque el presupuesto es insuficiente y se deben postergar para el próximo año.
- La empresa quiere tener una puntuación de calidad de 100 en la próxima Homologación en la que participe. Para poder cumplir con este objetivo se deberá trabajar en todos los ámbitos que evalúa Hodelpe. El proceso de evaluación es riguroso, pues piden registros actualizados de SST, que deberán estar al día para marzo del 2015.
- Desde febrero del 2014 la supervisión de la Seguridad y Salud ha sido externa. Tracy Guerovich Abadía, quien anteriormente fue Asistente de Gerencia Comercial y Logística en Plásticos Joly y Supervisora de Seguridad y Salud, brinda ese servicio los sábados de cada mes.

- Desde el 2 de febrero del 2015, el cliente Maestro Perú S.A. solicitará a la empresa Plásticos Joly que sus mercaderistas de ruta cuenten con un certificado de examen médico para ingresar a tiendas, como requisito indispensable. En el caso de no contar con ello, no podrán tener acceso a las tiendas para acomodar la mercadería.
- Ante este escenario, aparece la pregunta: ¿El Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional se adecua a las necesidades de Plásticos Joly?

### **1.2.2 Formulación del problema**

El sistema actual de Seguridad y Salud Ocupacional no permite obtener una calificación favorable en la Homologación de Proveedores realizada por Corporación Hodelpe S.A.C., lo que representa una imagen negativa en el ámbito de SST de Plásticos Joly hacia sus stakeholders tanto internos como externos. En adición, los empleados se exponen a riesgos pues el sistema actual de SSO no cumple con aspectos importantes de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. Así mismo, El sistema no se adapta a los perfiles de puestos, por lo que las condiciones de trabajo son inseguras. Finalmente, los empleados se encuentran desmotivados debido a que sienten que la empresa no se preocupa por su bienestar físico y mental.

¿Cuáles deberían ser los lineamientos para revertir esta situación desfavorable? Se estiman que pueden ser los siguientes (sin embargo, a lo largo de esta investigación se podrían descubrir otros):

1) Realizar un estudio de Línea Base, acorde a la legislación vigente, para descubrir los cuellos de botella del Sistema de Seguridad y Salud Actual y de esta manera trabajar en ellos para mejorar.

2) Invertir constantemente en mejoras para disminuir los peligros y riesgos. En ese sentido, es necesario comprometerse con los logros del plan anual de Seguridad y Salud Ocupacional.

3) Realizar encuestas de clima laboral para conocer el nivel de satisfacción laboral y de esta manera mejorarlo en lo que resulte negativo.



### **1.2.3 Justificación de la investigación**

Aunque la empresa cuenta con un Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional formulado por la Supervisora de Seguridad y Salud, este no es adecuado y resulta poco útil debido a que no cumple con algunos aspectos importantes de las leyes N° 29783: Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y N° 30222 (ley que modifica la ley 29783); así como los decretos supremos N° 005 2012 TR y N° 006 2014 TR.

Por consiguiente, esta investigación permitirá a la empresa mejorar su Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional. Esto traería beneficios sustanciales para Plásticos Joly: un mejor clima laboral, incremento de su valor en el mercado y una reducción de costos ocultos al cumplir con la legislación vigente.

## **1.3 Objetivos de la investigación**

### **1.3.1 Objetivo general**

Proponer un Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional acorde a las necesidades de Plásticos Joly, basado en el análisis del sistema utilizado en la actualidad. El análisis a realizar es un Estudio de Línea base, que según la Ley 29783 es necesario aplicar antes de diseñar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.

### **1.3.2 Objetivos específicos**

- Analizar la efectividad del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional mediante un diagnóstico de la situación actual de Plásticos Joly.
- Ofrecer propuestas de mejora a Plásticos Joly para que luego puedan implementar un Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional que vaya acorde a sus necesidades. De esta manera la empresa puede mejorar la percepción de sus stakeholders y el clima laboral de sus empleados.

## 1.4 Hipótesis y variables

### 1.4.1 Hipótesis general

El Sistema actual de Seguridad y Salud Ocupacional no permite obtener una calificación favorable en la homologación de proveedores, ya que no se cumple con aspectos importantes de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo tales como 1) “la sustitución a brevedad de técnicas, medios, sustancias y productos peligrosos por aquellos que produzcan un menor o ningún riesgo” (Trabajo, 2015) 2) “practicar exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a todos los colaboradores, acordes con los riesgos a los que están expuestos en sus labores” (Trabajo, 2015) y 3) la realización de estos exámenes médicos cada dos años.

### 1.4.2 Sub-Hipótesis

- Los empleados se exponen a peligros puesto que el Sistema actual de Seguridad y Salud Ocupacional no cumple con aspectos importantes de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El Sistema actual de Seguridad y Salud Ocupacional no se adapta a los perfiles de puestos, por lo que las condiciones de trabajo son inseguras.
- Los empleados se encuentran desmotivados debido a que sienten que la empresa no se preocupa por su bienestar físico y mental.

### 1.4.3 Variables

Las variables independientes son:

- Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional: Entender cuál es la situación coexistente del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional será crucial para poder enmendarlo y así conseguir una mejor puntuación en la homologación de la Corporación Hodelpe S.A.C. en el año 2015 al ser implementado.
- Perfil del puesto: Adaptar el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional a los perfiles de puestos será primordial para crear un ambiente seguro para los trabajadores.
- Clima Laboral: Conocer el entorno de trabajo será determinante para entender el nivel de satisfacción laboral de los empleados.

Por otro lado, las variables dependientes son las siguientes:

- Evaluación de Corporación Hodelpe S.A.C.: Al conocer la situación coexistente del Sistema de seguridad y salud ocupacional, si no se trabaja esta variable de forma permanente, la calificación en el ámbito de seguridad y salud de la Corporación Hodelpe S.A.C. empeorará.
- Ambiente seguro: Al conocer los perfiles de puestos, si el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional no se adapta a estos, el ambiente no será seguro para los trabajadores.
- Motivación del personal: Al conocer la situación del clima laboral, si no se trabaja en él, los trabajadores se desempeñaran con poco entusiasmo.

## **1.5 Metodología a emplear**

### **1.5.1 Tipo de estudio**

Se realizarán estudios cualitativos y cuantitativos a fin de determinar la factibilidad de las hipótesis planteadas. Se piensa que al aplicar ambas, se encontrará información útil para este trabajo de investigación. En cuanto a los estudios cuantitativos se realizarán encuestas, interpretación de documentos propios de Plásticos Joly y aplicación de teoría del curso “Seguridad y Salud en el Trabajo”. Con este análisis se espera tener un respaldo numérico para las hipótesis planteadas. Por otro lado, en el caso de los estudios cualitativos, se harán entrevistas a profesionales, interpretación de información de periódicos y revistas, libros de texto y páginas web. Esta información será de gran apoyo en el sustento pues expertos en el tema coinciden con lo explicado en este trabajo de investigación.

### **1.5.2 Universo y muestra**

- Universo: Comprende a todos los trabajadores de la empresa Plásticos Joly. En totalidad hay 7 colaboradores: 1 director, 1 gerente

general, 2 mercaderistas de ruta, 2 ensambladores y 1 operario de máquina blisterizadora y taladro de columna.

- Muestra: Para calcular la muestra se incluirán a todos los trabajadores de Plásticos Joly.

### **1.5.3 Recolección de datos**

Las fuentes primarias consideradas son:

- Encuestas
- Entrevistas personales
- Aplicación de teoría – Curso de Seguridad y Salud en el Trabajo

Las fuentes secundarias son las siguientes:

- Documentación de la empresa Plásticos Joly
- Libros de texto
- Páginas web relacionadas
- Periódicos y revistas

### **1.6 Plan de tabulación y análisis de datos**

Se utilizará el programa Microsoft Excel para realizar los reportes de las encuestas. Posteriormente, se analizarán los resultados en Microsoft Word.

## CAPÍTULO II: MARCO TEORICO

### 2.1 Sistema de seguridad y salud ocupacional

#### 2.1.1 Definición

La Seguridad y Salud Ocupacional es una actividad multidisciplinaria que garantiza la reducción de riesgos y la prevención de accidentes laborales. Según Asfahl, C. Ray<sup>2</sup> la salud y la seguridad se diferencian pues la primera trata efectos graves en el cuerpo humano, mientras que la segunda trata los leves: “La seguridad se ocupa de los efectos agudos, en tanto que la salud trata sus efectos crónicos” (2000, p.4).

#### 2.1.2 Antecedentes históricos

A continuación, se explorarán los antecedentes en cada etapa de la historia y se mencionarán casos de éxito en materia de Seguridad y Salud Ocupacional.

- Edad Antigua: Inicia con la invención de la escritura (año 5000 a.C.) y culmina con la caída del imperio Romano (año 476 a.C.) En este periodo se escriben en Egipto los papiros Edwin Smith<sup>3</sup> y Ebers<sup>4</sup> en los años 1580 – 1550 y 1500 a.C. respectivamente. En ambos se mencionan enfermedades ocupacionales y su curación mediante el uso de recetas, cauterización de heridas, magia y exorcismo.
- Edad Media: Empieza con la Caída del Imperio Romano y termina con el Descubrimiento de América (año 1492 d.C.). Durante este tiempo, dos médicos griegos (Hipócrates de Cos<sup>5</sup> y Galeno de Pérgamo<sup>6</sup>) y un científico latino (Gayo Plinio Segundo<sup>7</sup>) descubrieron que el plomo y mercurio intoxicaban al cuerpo humano. Incluso, Plinio Segundo catalogó las

---

<sup>2</sup> C. Ray. Seguridad industrial y salud. Cuarta edición, México, Prentice Hall, 2000, 472 p, página 4.

<sup>3</sup> Scielo. Disponible en: [http://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0034-98872012001000020&script=sci\\_arttext](http://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0034-98872012001000020&script=sci_arttext). Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>4</sup> Egiptología. Disponible en: <http://www.egiptologia.org/fuentes/papiros/ebers/>. Fecha de consulta: 01/04/2015.

<sup>5</sup> Wikipedia. Disponible en: <http://en.wikipedia.org/wiki/Hippocrates>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>6</sup> Wikipedia. Disponible en: <http://en.wikipedia.org/wiki/Galen#cite-note-nutton73-5> Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>7</sup> Todo libro antiguo. Disponible en: <http://www.todolibroantiguo.es/libros-raros/historia-natural-plinio-el-viejo.html> Fecha de consulta: 01/04/2015

intoxicaciones como “enfermedades de los esclavos”. Recomendó a los mineros utilizar respiradores fabricados con la vejiga de animales con el fin de evitar la inhalación de estos venenos.

- Edad moderna: Comienza con el Descubrimiento de América y culmina con la Revolución Francesa (año 1789 d.C.). Las principales contribuciones en materia de salud ocupacional fueron las de Paracelso<sup>8</sup> y Bernardino Ramazzini<sup>9</sup>. Paracelso, médico suizo, escribió “La Tisis y otras enfermedades de los mineros”, en la cual mencionó que varios casos de neumoconiosis eran producidos por la inhalación de sustancias tóxicas. En el año 1700, Bernardino Ramazzini, médico italiano y considerado el “Padre de la Medicina del Trabajo”, publicó enfermedades relacionadas a 54 profesiones en su libro “Las Enfermedades de los Trabajadores”.
- Edad Contemporánea: Etapa de la historia comprendida entre el año 1789 hasta la actualidad. En la Revolución Industrial (segunda mitad del siglo XVIII) se trabajaba en condiciones precarias (falta de higiene, procedimientos inseguros, un máximo de 15 horas de trabajo, niños laborando). Luego, el 11 de abril de 1911 se creó en Estados Unidos la OIT<sup>10</sup>, Organización Internacional del Trabajo. Después, el 29 de diciembre de 1970 el congreso de Estados Unidos aprobó la “Ley de Salud y Seguridad Laboral”, que influyó en la creación de la agencia federal OSHA<sup>11</sup> (Osha, 2015), Administración de la SST, y NIOSH<sup>12</sup>, Instituto Nacional de la SST, en ese mismo año. En el Perú se tomó especial consideración en materia de seguridad y salud ocupacional. A continuación, se mencionan algunas normas legales en esta materia:

---

<sup>8</sup> Wikipedia. Disponible en: <http://es.wikipedia.org/wiki/Paracelso> Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>9</sup> Historia de la Medicina. Disponible en: <http://www.historiadelamedicina.org/ramazzini.html> Fecha de consulta: 01/04/2015.

<sup>10</sup> Ilo. Disponible en: <http://www.ilo.org/public/spanish/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>11</sup> OSHA. Disponible en: <https://www.osha.gov/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>12</sup> CDC. Disponible en: <http://www.cdc.gov/niosh/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Tabla 2.1: Normas legales de seguridad y salud ocupacional del Perú

Fecha	Promulgación
22/05/1964	DS N° 42 – F: Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial <sup>13</sup> .
29/12/1993	Constitución Política <sup>14</sup> . Figuran referencias a seguridad y salud en el trabajo en los artículos 1°, 2° inc. 1, 7, 9° al 12°, 22°, 23°, 58° y 59°.
07/05/2004	La Comunidad Andina, integrada por los países Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú, publicó el Instrumento Andino de Seguridad y Salud en el trabajo: Decisión 584 <sup>15</sup> y el Reglamento del Instrumento Andino de Seguridad y Salud en el Trabajo: Resolución 957 <sup>16</sup> .
21/07/2005	DS N° 009-2005-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo <sup>17</sup> . Se encuentra derogado.
17/01/2006	Código Nacional de Electricidad <sup>18</sup> .
08/06/2006	Reglamento Nacional de Edificaciones <sup>19</sup> .
04/04/2007	DS N° 007 – 2007 – TR, Modificación del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo <sup>20</sup> . Actualmente derogado.
25/05/2007	RM N° 148 - 2007 - TR, Reglamento de Constitución y <b>Funcionamiento de Comité de Seguridad y Designación y Funciones de Supervisor de Seguridad y Documentos Anexos</b> <sup>21</sup> .
21/08/2010	DS N° 055 2010 – TR, Reglamento de SST y otras medidas complementarias en minería <sup>22</sup> .
01/09/2010	RM N° 008 – 2010 – TR, Modificación del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo <sup>23</sup> . Actualmente derogada.
19/08/2011	Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo <sup>24</sup> .

<sup>13</sup> Unheval. Disponible en:

<http://fiis.unheval.edu.pe/images/galeriaseg/LEYES/DECRETO%20042-f.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>14</sup> SPIJ. Disponible en: <http://spij.minjus.gob.pe/CLP/contenidos.dll?f=templates&fn=default-constitucion.htm&vid=Ciclope:CLPdemo>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>15</sup> Mintra. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/migrante/pdf/decision\\_584.pdf](http://www.mintra.gob.pe/migrante/pdf/decision_584.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015

<sup>16</sup> INS. Disponible en: [http://www.ins.gob.pe/repositorioaps/0/0/jer/comite\\_sst/R%20Nro-957%20REGLAMENTO%20INSTRUMENTO%20ANDINO%20DE%20SST.pdf](http://www.ins.gob.pe/repositorioaps/0/0/jer/comite_sst/R%20Nro-957%20REGLAMENTO%20INSTRUMENTO%20ANDINO%20DE%20SST.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>17</sup> Mintra. Disponible en:

[http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/normasLegales/DS\\_009\\_2005\\_TR.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/normasLegales/DS_009_2005_TR.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015

<sup>18</sup> Minem. Disponible en: <http://intranet2.minem.gob.pe/web/cafae/Pdfs/CNE.PDF>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>19</sup> Vivienda. Disponible en:

[http://www.vivienda.gob.pe/Direcciones/Documentos/RNE\\_Actualizado\\_Solo\\_Saneamiento.pdf](http://www.vivienda.gob.pe/Direcciones/Documentos/RNE_Actualizado_Solo_Saneamiento.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>20</sup> Apn. Disponible en:

[http://www.apn.gob.pe/c/document\\_library/get\\_file?p\\_1\\_id=34475&folderId=25084&name=DLFE-1549.pdf](http://www.apn.gob.pe/c/document_library/get_file?p_1_id=34475&folderId=25084&name=DLFE-1549.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>21</sup> IMS. Disponible en: <http://www.imsconsultingperu.com/noticias2.html>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>22</sup> Minem. Disponible en:

<http://www.minem.gob.pe/minem/archivos/file/Mineria/PUBLICACIONES/PRESENTACIONES/2014/2014SEGURIDAD.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>23</sup> Mintra. Disponible en:

[http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/guias/decreto\\_supremo\\_008\\_2010.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/guias/decreto_supremo_008_2010.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>24</sup> Trabajo. Disponible en: [http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2011-08-20\\_29783\\_1669.pdf](http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2011-08-20_29783_1669.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

25/04/2012	DS N° 005 – 2012 – TR, Reglamento de la Ley N° 29783 <sup>25</sup> .
14/03/2013	RM N° 050 – 2013 – TR, Formatos referenciales <sup>26</sup> .
02/05/2013	RM N° 082 - 2013 – TR. Sistema simplificado de registros del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para MYPES <sup>27</sup> .
11/07/2014	Ley N° 30222, que modifica la Ley N° 29783 <sup>28</sup> .
09/08/2014	Decreto Supremo N° 012 – 2014 – TR <sup>29</sup> , que aprueba el registro único de información sobre accidentes de trabajo, incidentes peligrosos y enfermedades ocupacionales. Resulta de la modificación del Reglamento de la Ley N° 29783.
Año 2015	El Perú tiene en vigor 6 convenios <sup>30</sup> de la OIT en materia de seguridad y salud en el trabajo. Ver Tabla 2.2: Convenios OIT en materia de SST aplicados por el Perú

*Nota:* Normas legales de seguridad y salud en el trabajo del Perú, desde el año 1964 a la actualidad. Adaptado de “Decreto Supremo N° 42 – F” por Ricardo Bautista García (no tiene Copyright); “Constitución política del Perú de 1993” por Alberto Fujimori Fujimori (no tiene Copyright); “Decisión 584” por El Consejo Andino de Ministros de Relaciones Exteriores (no tiene Copyright); “Resolución 957” por Allan Wagner Tizón (no tiene Copyright); “Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo Decreto Supremo N° 009 – 2005 – TR por Alejandro Toledo Manrique (no tiene Copyright); “Código Nacional de Electricidad” por José Aladzeme Rosales (no tiene Copyright); “Reglamento Nacional de Edificaciones” (no tiene Copyright); “Decreto Supremo N° 007 – 2007 – TR” por Alan García Pérez (no tiene Copyright); “R.M. N° 148 – 2007 – TR” (no tiene Copyright); “Aspectos Generales de Regulación sobre Seguridad y Salud Ocupacional en el Sector Minero” por Ing. Edgardo Alva Bazán (no tiene Copyright); “Decreto Supremo N° 008 – 2010 – TR” por Alan García Pérez (no tiene Copyright); “Ley N° 29783” por Ollanta Humala Tasso (no tiene Copyright); “Decreto Supremo N° 005 – 2012 – TR” por Ollanta Humala Tasso (no tiene Copyright); “Resolución Ministerial N° 050 – 2013 – TR” por Ollanta Humala Tasso (no tiene Copyright); “Resolución Ministerial N° 082 – 2013 – TR” por Ollanta Humala Tasso (no tiene Copyright); “Ley N° 30222” por Ollanta Humala Tasso (no tiene Copyright); “Decreto Supremo N° 012 – 2014 – TR” por Ollanta Humala Tasso (no tiene Copyright); “Ratificaciones del Perú” por Organización Internacional del Trabajo (Copyright 1996 – 2012 por la Organización Internacional del Trabajo).

Desde el año 1964 hasta la actualidad podemos encontrar normas legales en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, lo cual demuestra preocupación por parte del Estado de cuidar la integridad física y moral de los trabajadores que residen en el Perú.

<sup>25</sup> Mintra. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2012-04-25\\_005-2012-TR\\_2254.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2012-04-25_005-2012-TR_2254.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>26</sup> Trabajo. Disponible en: [http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2013-03-15\\_050-2013-TR\\_2843.pdf](http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2013-03-15_050-2013-TR_2843.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>27</sup> Pegasus Consultores. Disponible en: <http://pegasusconsultores.com/index.php/normas-legales>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>28</sup> Leyes. Disponible en: <http://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/30222.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

<sup>29</sup> Mintra. Disponible en: <http://www.mintra.gob.pe/normaCompletaSNIL.php?id=3601>. Fecha de consulta: 20/05/2015

<sup>30</sup> Ilo. Disponible en: [http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=1000:11200:0::NO:11200:P11200\\_COUNTRY\\_ID:102805](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=1000:11200:0::NO:11200:P11200_COUNTRY_ID:102805). Fecha de consulta: 24/06/2015.



Tabla 2.2: Convenios OIT en materia de SST aplicados por el Perú

Convenio	Entrada en vigor	En vigor	Ratificados
C045 – Convenio sobre el trabajo subterráneo (mujeres), 1935 (número 45)	08/11/1945	No	Sí
C062 – Convenio sobre las prescripciones de seguridad (edificación), 1937, (número 62)	04/04/1962	Sí	Sí
C127 – Convenio sobre el peso máximo, 1967, (número 127)	19/06/2008	Sí	Sí
C139 – Convenio sobre el cáncer profesional, 1974 (número 139)	16/11/1976	Sí	Sí
C176 – Convenio sobre seguridad y salud en las minas, 1995 (número 176)	19/06/2008	Sí	Sí
C155 – Convenio sobre seguridad y salud de los trabajadores, 1981 (número 155)	11/08/1983	Sí	No
C161 – Convenio sobre los servicios de salud en el trabajo, 1985 (número 161)	17/02/1988	Sí	No

*Nota:* Convenios OIT en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo que son aplicados por el Perú. Adaptado de “Ratificaciones del Perú” por Organización Internacional del Trabajo. Copyright 1996 – 2012 por la Organización Internacional del Trabajo. El Perú tiene en común convenios en materia de SST con la Organización Internacional del Trabajo.

Entre la principales modificaciones hechas a la Ley 29783 por la Ley 30222<sup>31</sup> se encuentran:

- a) Registros simplificados: Las empresas que efectúen funciones de bajo riesgo realizarán registros y formatos simplificados, ya sea de manera independiente o en un único libro físico o archivo electrónico. Se modifica el artículo de la ley 29783: “Artículo 28. Registros del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo”.
- b) Tercerización: se da la posibilidad de contratar profesionales o empresas especializadas para que implementen, gestionen, monitoreen y cumplan con las normas de SST. No hay necesidad de contratar médicos ocupacionales en la planilla de las instituciones. Se varía el artículo de la ley 29783: “Artículo 26. Liderazgo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo” (Trabajo, 2015).
- c) Exámenes médicos: estos se realizarán cada dos años en caso de actividades de bajo riesgo. En caso sean de alto riesgo, se harán al ingreso, durante y al finalizar la relación laboral. El artículo modificado de la ley 29783 es el siguiente: “Artículo 49. Obligaciones del empleador”.
- d) Consejos regionales de SST: los tres representantes de los empleadores ya no se designan por CONFIEP. En cambio, uno es designado por la Cámara de Comercio del lugar (esto incluye a PERUCAMARAS), otro por la

<sup>31</sup> Leyes. Disponible en: <http://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/30222.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

microempresa y otro por CONFIEP. En cambio, en el caso del Consejo Nacional de SST, la CONFIEP continúa designando a los cuatro representantes de los empleadores. Se modifica el artículo de la ley 29783: “Artículo 13. Objeto y composición de los Consejos Regionales de Seguridad y Salud en el Trabajo”.

- e) Responsabilidad penal del empleador: Se enmienda la tipificación penal del artículo 168 – A del Código Penal. Tal es el caso de la imputación de responsabilidad penal al representante del empleador, en el que será necesario acreditar intencionalidad dolosa y haber sido requerido anteriormente por el MTPE y cuando no haya adoptado medidas necesarias que expongan a los trabajadores en peligro inminente su vida, salud e integridad (se reduce la pena máxima de 5 a 4 años). Por otro lado, al hacer caso omiso a las normas, se produce la muerte del trabajador o se causan lesiones graves, siempre que el empleador pudiera prever ese resultado, este será sancionado con 6 años en caso de lesiones y 8 en muerte (que antes era 10 años). Tomar en cuenta que la muerte o lesiones son a causa del no seguimiento de las normas propias de Seguridad y Salud por parte del trabajador, se excluye de responsabilidad penal al empleador.

▪ Casos de éxito

- a) Petrex S.A.: El Programa "Liderazgo en Salud y Seguridad - LiHS" tuvo gran impacto en sus colaboradores y sus familias. Se les introdujo en una cultura de prevención de accidentes y peligros. Además, las familias se comprometieron a cambiar sus comportamientos inseguros para incrementar su calidad de vida. Se obtuvo en el año 2013 el primer puesto<sup>32</sup> en la categoría Colaboradores en el 11 Premio 2021 a la Responsabilidad Social y Desarrollo Sostenible de las Empresas, organizado por Perú 2021.
- b) CAM Perú: La empresa realizó un plan de mantenimiento eléctrico sin corte de energía con cero accidentes durante el año 2013 y obtuvo por ello el Premio “Experiencia Exitosa en Prevención de Riesgos Laborales”, por Rímac Seguros.

---

<sup>32</sup> Perú 2021. Disponible en: <http://www.peru2021.org/principal/categoria/10-premio-peru-2021-2013/547/c-547>. Fecha de consulta: 01/04/2015

### 2.1.3 Ventajas de su aplicación

Al realizar un Programa de SST, se espera brindar bienestar físico, mental y social a los trabajadores. Así mismo, la empresa adquiere prestigio pues es socialmente responsable, tanto con el Estado como con sus trabajadores, que serían los *stakeholders* afectados. No solo eso, sino que también se evitan costos ocultos que surgen al ocurrir accidentes laborales. En ese sentido, el ingeniero Raúl Bracamontes<sup>33</sup> menciona la existencia de 10 costos ocultos:

- (1) Costo de los salarios pagados durante el tiempo perdido de trabajadores que no se lesionaron.
- (2) Costo de daños al material o equipo.
- (3) Costo de los salarios pagados por tiempo perdido al trabajador lesionado, además de los pagos de compensación.
- (4) Costo adicional por trabajo en tiempo extraordinario necesario debido al accidente.
- (5) Costo de los sueldos pagados a supervisores por el tiempo requerido para actividades necesarias debidas al accidente.
- (6) Costo en salarios causado por la reducción en producción del trabajador lesionado después de un regreso al trabajo.
- (7) Costo del periodo de aprendizaje del nuevo trabajador.
- (8) Costo médico no asegurado, cubierto por la empresa.
- (9) Costo del tiempo empleado por la alta supervisión y las oficinistas en investigaciones o en el proceso de los formularios de compensación.
- (10) Costos misceláneos usuales: Esta categoría incluye costos menos típicos, cuya pertinencia debe ser demostrada de manera específica por el investigador en los informes individuales de accidentes. Entre tales costos posibles están las demandas de responsabilidad a terceros, el costo de rentar equipo, la pérdida de utilidad en contratos cancelados o pedidos perdidos, la pérdida de bonificaciones de la empresa y el costo de contratar nuevos empleados.

### 2.1.4 Perfil del supervisor de seguridad y salud ocupacional

En empresas que tienen una cantidad menor a 20 trabajadores, es obligatorio tener un Supervisor de SST. Por otro lado, en empresas donde laboran más de 20

---

<sup>33</sup> IMCYC. Disponible en: <http://www.imcyc.com/ct2007/nov07/invitado.htm>. Fecha de consulta: 01/04/2015

trabajadores, es necesario contar con un comité SST y nombrar de ser necesario a un gerente de seguridad e higiene. En su libro Seguridad Industrial y Salud, C. Ray Asfahl menciona las principales funciones del gerente de seguridad e higiene: “Comprende el análisis de los riesgos, el cumplimiento de las normas y la planeación de inversiones de capital<sup>34</sup>”.

### **2.1.5 Métodos de supervisión**

Al igual que en cualquier sistema de gestión, en un Sistema de SST es indispensable realizar 4 actividades:

- **Planear:** Se realiza un Estudio de Línea Base para identificar los cuellos de botella. En base a ello, se establecen objetivos, estrategias e indicadores de gestión.
- **Organizar:** Se asignan los recursos para poder cumplir con las metas anuales. En un Programa Anual se realizan actividades, como capacitaciones, mejoras continuas, exámenes médicos y registros actualizados en materia de SST.
- **Dirigir:** Los encargados de la SST (comités, gerente de SST, supervisor SST) tienen a cargo a las brigadas, a las cuales delegan acciones tales como guiar a los trabajadores a las zonas de seguridad, llamar a la ambulancia, auxiliar al accidentado, cargar la mochila de emergencia y utilizar los extintores cuando ocurran catástrofes o se hagan simulacros.
- **Controlar:** La empresa utiliza el sistema de registro, que le permite registrar los hechos relacionados a la materia. Estos pueden traducirse en indicadores de gestión al relacionar variables, lo que permite dar seguimiento a los resultados, es decir, hacer retroalimentación.

### **2.1.6 Certificaciones**

La certificación en la norma internacional OHSAS 18001-2007 (Bureau Veritas, 2015): “Sistemas de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo” es aplicable a toda industria y les permite cumplir con la legislación de SST, garantizar una mejor calidad de vida para los trabajadores y adquirir renombre. En el Perú

---

<sup>34</sup> Asfahl, C. Ray. Seguridad industrial y salud. Cuarta edición, México, Prentice Hall, 2000, 472 p. Página 2.

certifican en esta norma internacional las empresas Sgs Perú S.A.C.<sup>35</sup>, Bureau Veritas del Perú S.A.<sup>36</sup>, Aenor Perú S.A.C.<sup>37</sup>, Qualitas del Perú S.A.C.<sup>38</sup> y Corebusiness S.A.C.<sup>39</sup>.

## 2.2 Sistema de gestión de Responsabilidad Social Empresarial

### 2.2.1 Definición

La Responsabilidad Social Empresarial (RSE) es un estilo de gestión que consiste en realizar un punto de equilibrio entre los intereses del negocio y los de los grupos de interés, en aras de un beneficio mutuo. Se busca un mejoramiento en tres niveles: social, económico y ambiental. Pedro Francés<sup>40</sup> explica que la RSE “consiste en la asunción voluntaria por parte de las empresas de responsabilidades derivadas de los efectos de su actividad sobre el medio ambiente y las condiciones de desarrollo humano”. En su planificación y aplicación debe existir una priorización de estrategias pues se maneja un presupuesto anual y se busca un impacto visible en la empresa y en su entorno. En tanto, Araque y Montero<sup>41</sup> mencionan que “El fin de la RSE es ayudar a que la empresa decida ante quien y ante qué debe obligarse en cada momento, y a vigilar que sus decisiones se conducen consecuentemente”.

### 2.2.2 Influencia de los stakeholders

Un stakeholder es un grupo de interés, interno o externo, que afecta y es afectado por las empresas, por lo que es de suma relevancia tomar en cuenta sus

---

<sup>35</sup> SGS. Disponible en: <http://www.sgs.pe/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>36</sup> Bureau Veritas. Disponible en: [http://www.bureauveritas.com.mx/wps/wcm/connect/bv\\_commx/local/home/news/latest-news/news+-+cer+-+ohsas?presentationtemplate=bv\\_master\\_v2/news\\_full\\_story\\_presentation\\_v2](http://www.bureauveritas.com.mx/wps/wcm/connect/bv_commx/local/home/news/latest-news/news+-+cer+-+ohsas?presentationtemplate=bv_master_v2/news_full_story_presentation_v2). Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>37</sup> Aenor Perú. Disponible en: <http://www.aenorperu.com/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>38</sup> Qualitas. Enlace disponible en: <http://qualitas.com.pe/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>39</sup> Tenorio, Catalina. Entrevista personal. 12/12/2014, 7pm.

<sup>40</sup> Forética. Disponible en: [http://foretica.org/index.php/biblioteca/cuadernos-foretica/doc\\_details/9-1-responsabilidad-social-de-las-empresas?lang=es](http://foretica.org/index.php/biblioteca/cuadernos-foretica/doc_details/9-1-responsabilidad-social-de-las-empresas?lang=es). Página 9. Fecha de consulta: 01/04/2015.

<sup>41</sup> Araque, Rafael y María José MONTERO. La Responsabilidad Social de la empresa a debate. Barcelona, Icaria Editorial, 2006, 307 p. Página 145.

necesidades y opiniones. Julio García Del Junco<sup>42</sup> define a los *stakeholders* como:

“Todos los grupos sin cuyo apoyo de la organización podría dejar de existir, lo que obliga a la empresa a no centrarse únicamente en los accionistas o stockholders (...) Cualquier grupo o individuo que puede afectar o ser afectado por el logro de los objetivos de la empresa (...) Aquellos hacia los que la empresa tiene cualquier obligación moral” (2015,p.5).

Los agentes de interés internos pueden ser: accionistas, socios, directivos, sindicatos y socios estratégicos. Por otro lado, dentro de la clasificación de externos, existen las autoridades, competidores, consumidores, grupos de presión y ONGs.

### 2.2.3 Antecedentes históricos

En el año 1999 el secretario general de las Naciones Unidas, Kofi Annan, anuncia en el Foro Económico Mundial el Pacto Global<sup>43</sup> con el fin de promover la responsabilidad social en las corporaciones. Su carácter es voluntario y se rige por los siguientes principios subdivididos en 4 categorías:

- “Derechos Humanos
  - Principio N°1. Apoyar y respetar la protección de los derechos humanos.
  - Principio N° 2. No ser cómplice de abusos de los derechos.
- Ámbito Laboral
  - Principio N°3. Apoyar los principios de la libertad de asociación y sindical y el derecho a la negociación colectiva.
  - Principio N° 4. Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio.

---

<sup>42</sup> García Del Junco, Julio. Disponible en: <http://www.marketing-trends-congress.com/archives/2015/pages/PDF/010.pdf>. Fecha de consulta: 09/10/2015.

<sup>43</sup> Un Global Compact. Disponible en: <https://www.unglobalcompact.org/>. Fecha de consulta: 01/04/2015)

- Principio N° 5. Abolir cualquier forma de trabajo infantil.
- Principio N° 6. Eliminar la discriminación en materia de empleo y ocupación.
- Medio Ambiente
  - Principio N° 7. Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.
  - Principio N° 8. Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
  - Principio N° 9. Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.
- Anti – Corrupción
  - Principio N° 10. Las empresas e instituciones deberán trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidos extorsión y soborno”. (2015)

#### Casos De Éxito

- Notaría Higa<sup>44</sup>: Empresa peruana que en el año 2009 empezó el programa “Oportunidad para Todos”, que consiste en incorporar en sus labores diarias a personas con discapacidad. (incluyeron a 8 personas en el 2014). En el año 2014 fueron premiados con el primer puesto en la categoría Colaboradores - Empresa pequeña, por la Fundación 2021 en el 11 Premio 2021 a la Responsabilidad Social y Desarrollo Sostenible de las Empresas.
- Pacífico-Peruano Suiza Compañía de Seguros y Reaseguros S.A.: La empresa lanzó en el año 2011 el programa “Respira, Vive Pacífico”, con el propósito de disminuir la huella de carbono. Emplearon diversas acciones para reducirla: invirtieron en proteger cinco mil hectáreas de bosque peruano, lanzaron el primer Seguro Ecológico de autos en el Perú y publicaron en su página web una calculadora personal de huella de carbono. Además, han realizado campañas de siembra de árboles, reciclaje y cursos online a sus colaboradores

---

<sup>44</sup> Perú 2021. Disponible en: <http://www.peru2021.org/principal/categoria/11-premio-peru-2021-2014/680/c-680>. Fecha de consulta: 01/04/2015

sobre el desarrollo sostenible. Su esfuerzo rindió frutos pues en el año 2014 recibieron el reconocimiento de segundo puesto<sup>45</sup> en materia de RSE por la Fundación 2021.

#### **2.2.4 Ventajas de su aplicación**

Aplicar un sistema de Responsabilidad Social Empresarial trae consigo grandes beneficios para la empresa y sus grupos de interés.

- **Sostenibilidad:** Al trabajar en los cuellos de botella las necesidades del entorno son atendidas y la condición mejorada es sostenible en el tiempo.
- **Fortalecimiento de la filosofía:** Se orienta al respeto, un valor muy considerado en las empresas.
- **Mejor reputación:** La empresa gana reconocimiento y es más competitiva. .
- **Mayores utilidades:** Al tener una mejor imagen, las ventas e inversiones pueden aumentar. Entonces, las utilidades aumentan.
- **Reducción de costos:** Al realizar actividades socialmente responsables se disminuyen las denuncias por prácticas ilegales y gastos de reparaciones.

#### **2.2.5 Métodos de supervisión**

Es recomendable utilizar el cuestionario *UN Global Compact*<sup>46</sup>, propuesto por las Naciones Unidas, ya que permite priorizar esfuerzos en los cuellos de botella. Los ámbitos a analizar son: “(1) Ética y transparencia en los sistemas de gestión, (2) Calidad de vida laboral, (3) Relación con proveedores, (4) Relación con clientes y consumidores, (5) Gestión ambiental y (6) Relaciones con la comunidad”. Para obtener la información se realiza una entrevista a un gerente de la empresa de interés y a raíz de los resultados, en la menor puntuación se deberían realizar esfuerzos para mejorar la puntuación global.

---

<sup>45</sup> Perú 2021. Disponible en: <http://www.peru2021.org/principal/categoria/11-premio-peru-2021-2014/680/c-680>. Fecha de consulta: 01/04/2015

<sup>46</sup> Un Global Compact. Enlace disponible en: [https://www.unglobalcompact.org/languages/spanish/los\\_diez\\_principios.html](https://www.unglobalcompact.org/languages/spanish/los_diez_principios.html). Fecha de consulta: 01/04/2015.



### **2.2.6 Certificaciones**

En la actualidad, la SA8000<sup>47</sup> es una certificación voluntaria que busca promover una condición de trabajo favorable. Fue creada por la organización estadounidense SAI (Responsabilidad Social Internacional) y se basa en los acuerdos internacionales vigentes en relación a las condiciones laborales. Se puede solicitar la certificación por medio de una agencia de certificación aprobada por la SAI. La agencia realiza una inspección inicial y al certificar, la empresa es supervisada para asegurar el cumplimiento de los requisitos del programa. Al aplicar el sistema planteado, se puede conseguir un incremento en la productividad, mayor calidad, retención del personal y una mejor imagen ante los grupos de interés.

## **CAPÍTULO III: INFORMACION DE LA EMPRESA**

### **3.1 Razón social**

La razón social es: GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO, con RUC 10106129237.

### **3.2 Giro del negocio**

La empresa se dedica al ensamblaje y comercialización de organizadores para el hogar, oficina y fábrica.

### **3.3 CIUU del sector donde opera**

---

<sup>47</sup> Fao: <http://www.fao.org/docrep/007/ad818s/ad818s06.htm>. Fecha de consulta: 01/04/2015

El CIU es: 25200 FAB. DE PRODUCTOS DE PLASTICOS.

### **3.4 Ubicación**

La empresa está ubicada en Manchay, perteneciente al distrito de Pachacamac. La dirección es: CPR Santa Rosa de Manchay Mza. P Lote 03 Comunidad Campesina Santa Rosa de Manchay.

### **3.5 Reseña histórica**

La empresa peruana Norpev S.A. se fundó en el año 1986 por el auditor peruano Percy Guerovich Gustavson y el ingeniero industrial argentino Renato Gibellini Vecchini. El nombre surge de los nombres de los dueños y de sus esposas: Norma (esposa de Renato), Renato, Percy y Vilma (esposa de Percy). Ellos comercializaban una gran variedad de productos para el hogar en supermercados (E-Wong, Monterrey, Mass y Escala Gigante) y ferreterías a nivel nacional. Posteriormente, en los años 1990 y 1995 alquilaron un stand en La Feria del Hogar (ver Figura 3.1), evento de gran acogida que reunía a las familias peruanas. Gracias a este evento pudieron hacerse conocidos en el mercado peruano y ampliaron su cartera de clientes.

**Figura 3.1:** Percy Guerovich en la Feria del Hogar (1995)



Posteriormente, en el año 2000 Renato Gibellini decidió desinvertir en la empresa y Percy Guerovich cambió el nombre comercial de la empresa, de Norpev S.A. a Stylo 2000 (ver Figura 3.2). En adición, se cambió la forma societaria, de sociedad anónima a persona natural con negocio. Luego, en el año 2010 se cambió el nombre comercial a Plásticos Joly (ver Figura 3.3). “Jo” proviene del nombre Joyce (segunda hija de Percy) y “Ly” de Lesly (primera hija de Percy). Durante este tiempo se definieron 3 líneas de producto: higiene, organizadores múltiples y uso pesado.

**Figura 3.2:** Logo de Stylo 2000



**Figura 3.3:** Logo de Plásticos Joly



En la actualidad comercializan sus productos en tiendas de mejoramiento del hogar (Sodimac y Maestro), supermercados (Metro, Plaza Vea) y ferreterías a nivel nacional. Es evidente que la empresa tiene una gran experiencia en el rubro y se adapta a los cambios que aparecen en el camino. La competencia es fuerte pero ellos tienen la innovación, resiliencia e identidad peruana como puntos a favor.

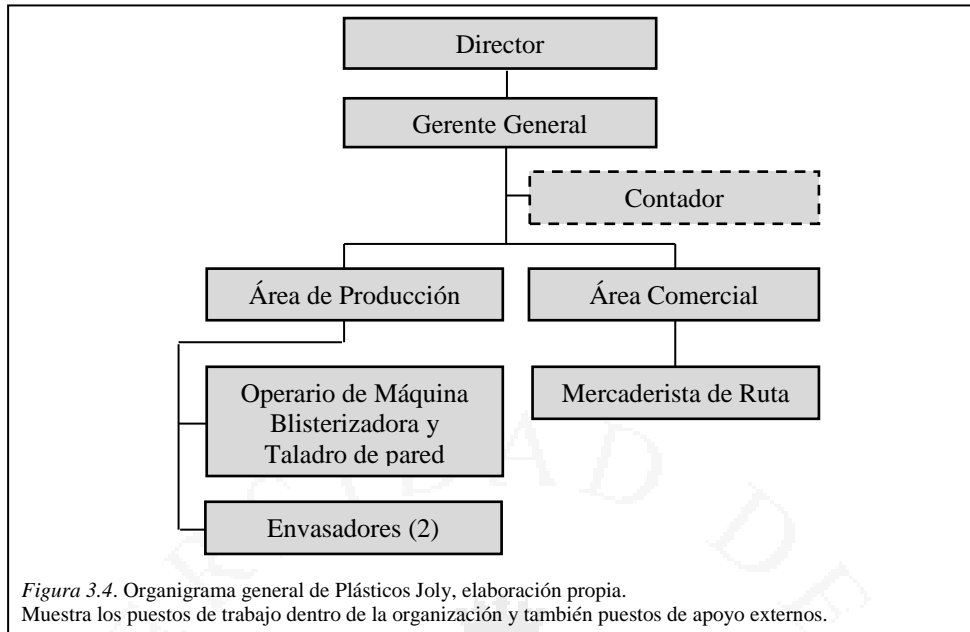
### **3.6 Filosofía de la empresa**

La misión de la empresa es la siguiente: Mantener el liderazgo en la fabricación de productos plásticos autoadhesivos en el mercado nacional. Ofrecer productos de calidad que sirvan para organizar espacios y así satisfacer las necesidades de orden de los clientes. Además, ser socialmente responsables. Por otro lado la visión es: Ser la empresa líder en la fabricación de productos plásticos a nivel Latinoamérica y extenderse a los mercados internacionales. Los valores institucionales son: resiliencia, respeto, trabajo en equipo y orientación al cliente.

### **3.7 Organización empresarial: Organigrama general, número de trabajadores, turnos de trabajo, descripción de los principales puestos.**

- a) Organigrama general: Las áreas de la empresa son: Producción y Comercial (ver Figura 3.4). En el área de Producción se ejecutan las acciones de preparar los blísteres, perforar las chapas de acero y ensamblar los productos de Plásticos Joly. Dentro de esta área se encuentran los puestos de Operario de máquina blisterizadora y taladro de pared (1) y Envasadores (2). Por otro lado, en el área Comercial los mercaderistas de ruta (2) realizan las acciones de repartir la mercadería en centros de distribución y tiendas. Además, acomodan la mercadería en los espacios asignados en las tiendas.

**Figura 3.4: Organigrama general de Plásticos Joly**



- b) Número de trabajadores: Hay en total 7 trabajadores: 1 director, 1 gerente general, 2 mercaderistas de ruta, 2 ensambladores y 1 operario de máquina blisterizadora y taladro de columna.
- c) Turnos de trabajo: Existe un único turno, de 8 horas que empieza en la mañana, a las 8 AM. Los trabajadores laboran de lunes a sábado.
- d) Descripción de los principales puestos (job profiles):

**Tabla 3.1: Puesto de Director**

<b>Puesto:</b> Director	<b>Nombre del Trabajador:</b> Percy Rolando Guerovich Gustavson.	<b>Fecha:</b>
<b>Reporta:</b> N/A	<b>Nombre del Superior:</b> N/A	05.01.2015
<b>Objetivo del Puesto:</b> planear, organizar, dirigir y controlar.		
<b>Funciones</b>		<b>Dimensiones</b>
<b>1. Funciones Generales:</b> Planea, organiza, dirige y controla. <b>2. Funciones Específicas:</b> Planifica a corto y largo plazo. Organiza la empresa, su estructura y modo de operar. Dirige las acciones de los puestos en la empresa. Controla el logro de objetivos propuestos. Identifica puntos de mejora. <b>3. Otras funciones extraordinarias:</b> Diseña nuevos productos. Prepara blíster cuando es necesario.		<b>Retos:</b> Liderazgo y proactividad. <b>Conocimiento:</b> En Administración. <b>Entrenamiento:</b> En estrategias gerenciales. <b>Capacidades:</b> Orientación al cliente interno y externo. <b>Experiencia:</b> Indispensable.

*Nota:* Descripción de puesto de Director, elaboración propia. Muestra las funciones generales, específicas y extraordinarias; así como las dimensiones del puesto.

**Tabla 3.2: Puesto de Gerente General**

<b>Puesto:</b> Gerente General	<b>Nombre del Trabajador:</b> Vilma Francisca Abadía de Guerovich	<b>Fecha:</b>
<b>Reporta:</b> Director	<b>Nombre del Superior:</b> Percy Rolando Guerovich Gustavson	05.01.2015
<b>Objetivo del Puesto:</b> planear, organizar, dirigir y controlar.		
<b>Funciones</b>	<b>Dimensiones</b>	
<b>1. Funciones Generales:</b> Planea, organiza, dirige y controla. <b>2. Funciones Específicas:</b> Planifica las acciones de Comercio y Logística. Organiza a su personal a cargo para cumplir con dichas acciones. Dirige al personal. Controla el desempeño de los trabajadores. Identifica puntos de mejora. <b>3. Otras funciones extraordinarias:</b> Imprime facturas, órdenes de compra y guías de remisión. Mantiene organizada la información contable para entregársela al contador.	<b>Retos:</b> Liderazgo y proactividad. <b>Conocimiento:</b> En Administración <b>Entrenamiento:</b> En manejo de software Access. <b>Capacidades:</b> Orientación al cliente interno y externo. <b>Experiencia:</b> Indispensable.	

*Nota:* Descripción de puesto de Gerente General, elaboración propia.  
 Muestra las funciones generales, específicas y extraordinarias; así como las dimensiones del puesto.

**Tabla 3.3: Puesto de operario de máquina blisterizadora y taladro de columna**

<b>Puesto:</b> Operario de Máquina Blisterizadora y Taladro de Columna	<b>Nombre del Trabajador:</b> Pablo Jacinto Cayo Chambi	<b>Fecha:</b>
<b>Reporta:</b> Director	<b>Nombre del Superior:</b> Percy Rolando Guerovich Gustavson	05.01.2015
<b>Objetivo del Puesto:</b> Preparar blisters según órdenes de compra.		
<b>Funciones</b>	<b>Dimensiones</b>	
<b>1. Funciones Generales:</b> Prepara blisters en la máquina Blisterizadora de acuerdo a las órdenes de compra. Perfora las chapas de acero con el Taladro de Columna. <b>2. Funciones Específicas:</b> Produce de acuerdo a las órdenes del Gerente General. Da mantenimiento a la máquina de manera constante. <b>3. Otras funciones extraordinarias:</b> Mantiene el orden y limpieza en su lugar de trabajo.	<b>Retos:</b> Productividad. <b>Conocimiento:</b> Utilización de máquina industrial. <b>Entrenamiento:</b> en el uso de la Blisterizadora y Taladro de Columna. <b>Capacidades:</b> Orientación al cliente interno. <b>Experiencia:</b> En uso y reparación de máquinas	

*Nota:* Descripción de puesto de Operario de máquina blisterizadora y taladro de columna, elaboración propia.  
 Muestra las funciones generales, específicas y extraordinarias; así como las dimensiones del puesto.

**Tabla 3.4: Puesto de Ensamblador**

<b>Puesto:</b> Ensamblador	<b>Nombre del Trabajador:</b> Yulissa Martina Palomino Bustos y Iohanna Xiomara Gomez Orizano	<b>Fecha:</b>
<b>Reporta:</b> Gerente General	<b>Nombre del Superior:</b> Vilma Francisca Abadía Chavez de Guerovich	05.01.2015
<b>Objetivo del Puesto:</b> Preparar mercadería según órdenes de compra.		
<b>Funciones</b>	<b>Dimensiones</b>	
<b>1. Funciones Generales:</b> Prepara mercadería según órdenes de compra e indicaciones del Gerente General. <b>2. Funciones Específicas:</b> Guarda la mercadería en el almacén. <b>3. Otras funciones extraordinarias:</b> Mantiene orden y limpieza en su lugar de trabajo.	<b>Retos:</b> Productividad. <b>Conocimiento:</b> Como cortar sin malograr objetos. <b>Entrenamiento:</b> Ensamblaje. <b>Capacidades:</b> Orientación al cliente interno. <b>Experiencia:</b> No indispensable.	

*Nota:* Descripción de puesto de Ensamblador, elaboración propia.  
 Muestra las funciones generales, específicas y extraordinarias; así como las dimensiones del puesto.

**Tabla 3.5: Puesto de mercaderista de ruta**

<b>Puesto:</b> Mercaderista de Ruta	<b>Nombre del Trabajador:</b> Yanet Nancy Janampa Guzmán y María Julia García Peralta	<b>Fecha:</b>
<b>Reporta:</b> Gerente General	<b>Nombre del Superior:</b> Vilma Francisca Abadía Chavez de Guerovich	05.01.2015
<b>Objetivo del Puesto:</b> Repartir mercadería en los centros de distribución y puntos de venta.		
<b>Funciones</b>		<b>Dimensiones</b>
<b>1. Funciones Generales:</b> Reparte mercadería en las áreas asignadas (tiendas y centros de distribución). <b>2. Funciones Específicas:</b> Supervisa tiendas y mantener el orden y limpieza en las mismas. Genera reportes de las visitas a tiendas. Solicita a los jefes de tienda espacio para material de merchandising (muebles exhibidores, rejillas). <b>3. Otras funciones extraordinarias:</b> Imprime facturas, órdenes de compra y guías de remisión. Identifica propuestas de mejora en cuanto al reparto y supervisión de tiendas.		<b>Retos:</b> Persistencia. <b>Conocimiento:</b> Supervisión de tiendas. <b>Entrenamiento:</b> Uso correcto de EPP. <b>Capacidades:</b> Orientación al cliente interno y externo. <b>Experiencia:</b> Indispensable.

*Nota:* Descripción de puesto de Mercaderista de Ruta, elaboración propia.  
 Muestra las funciones generales, específicas y extraordinarias; así como las dimensiones del puesto.

### 3.8 Participación de mercado

Debido a que no hay estudios o estados financieros de los competidores para definir el volumen y participación de mercado, se optará por determinar esta variable a través de un análisis de la presencia en las tiendas.

**Tabla 3.6: Análisis de la presencia de Joly en tiendas**

MARCA	Tiendas	PUNTOS	PARTICIPACION EN GONDOLA	PUNTOS X GONDOLA	PARTICIPACION DE MERCADO
COMMAND	Wong, Metro, Plaza Ve, Tottus, Maestro, Promart y Sodimac.	7	35%	2.45	42.24%
SCOTCH	Wong, Metro, Plaza Ve, Tottus, Maestro, Promart y Sodimac.	7	25%	1.75	30.17%
ZENDER	Metro, Plaza Ve, Maestro y Sodimac.	4	16%	0.64	11.03%
JOLY	Metro, Plaza Ve, Maestro y Sodimac.	4	24%	0.96	16.55%
TOTAL			100%	5.80	100.00%

*Nota:* Análisis de la presencia de Joly en tiendas versus la competencia. Elaboración propia.  
 Se realiza una comparación de la presencia en tiendas de mejoramiento del hogar y supermercados con las marcas Command, Scotch y Zender. Visita a tiendas realizada el mes de mayo del 2015.

Se multiplica el número de puntos de venta por la participación en góndolas. Da como suma 5.80. Posteriormente, se divide cada resultado (puntos x participación por góndola) entre el total (5.80) para hallar una participación de mercado estimada.

### 3.9 Mezcla de marketing

#### 3.9.1 Producto

- Clasificación de acuerdo al uso: Los productos JOLY se clasifican de acuerdo a su uso como de consumo e industriales, pues algunos clientes los utilizan para su consumo personal y otros para un fin industrial (Los Soportes Antideslizantes y Push Cup son utilizados por carpinteros para la elaboración de muebles. Algunos artesanos elaboran adornos que se cuelgan a superficies de mayólica y vidrio a base del Push Cup. Además, los productos JOLY se revenden en los supermercados, tiendas de mejoramiento del hogar y ferreterías).
- Niveles de producto: Son 3 los niveles de producto de JOLY: beneficio básico, producto real y producto aumentado (Kotler Philip y Gary Armstrong, 2008, p.201).





**Tabla 3.7: Niveles de producto**

Nivel 1– beneficio básico	Análisis
Beneficio básico	Satisfacer las necesidades de orden.
Nivel 2 – producto real	Análisis
Marca	El nombre JOLY es breve por lo que es fácil de recordar. Proviene de la mezcla de dos palabras: Joyce y Lesly, hijas de Percy Guerovich. La frase “Pega bien” refleja la calidad del adhesivo. En cuanto al símbolo, el uso de colores rojo y blanco en el logo simboliza el origen peruano. El diseño del logo es moderno pues se usan letras que no están alineadas.
Nivel de calidad	La empresa obtuvo en el 2014 una puntuación de calidad de 80/100 en el proceso de Homologación de Hodelpe.
Empaque	El empaque consiste en dos piezas: (1) el cartón que explica las características del producto y el modo de uso y (2) el blíster que se adhiere al cartón y que se utiliza para proteger el producto del polvo y hurtos. En el caso del Porta Papel Toalla, el empaque consiste en una bolsa.
Diseño	Los diseños son útiles y estéticos.
Características	En su mayoría, los productos Joly están compuestos de plástico PVC y adhesivo importado. En la Tabla 3.8: Características de los productos Joly se puede observar con mayor profundidad las características, por soporte en kilogramos, material predominante y colores.
Nivel 3 – producto aumentado	Análisis
Entrega y crédito	-Entrega directa a consumidores finales y clientes industriales: Se les entrega el producto a su empresa u domicilio (dependiendo de la conveniencia). Si el cliente compra frecuentemente y por volumen se le puede dar la opción de pagar al crédito. -Entrega a empresas grandes: En el caso de Metro y Plaza Veá, la entrega del producto es a las tiendas. Por otro lado, en Maestro y Sodimac la entrega es en el centro de distribución PPL <i>Logistics</i> . A estas empresas no se les ofrece venta al crédito.
Instalación	No se ofrece.
Garantía	Si se ofrece pues a los consumidores finales se les entrega un nuevo producto en caso el actual que compraron no funcione correctamente.
Servicio posterior a la venta	No se ofrece un servicio post venta.

*Nota:* Niveles de producto aplicados a Plásticos Joly. Elaboración propia. Análisis de los niveles: beneficio básico, producto real y producto aumentado.

**Tabla 3.8: Características de los productos Joly**

PRODUCTOS JOLY - CARACTERISTICAS						
LINEA	PRODUCTO	PRESENTACION	UNID. C/ BLISTER	SOPORTA HASTA (KG)	MATERIAL PREDOMINANTE	COLORES
HIGIENE	JABONERA IMANTADA	UNICA	1	0.8	Alto impacto para inyección + adhesivo + imán + chapa de acero inoxidable.	Blanco, boné, perla, marfil, rosado, gris, celeste acero, verde, celeste, negro, verde oscuro, azul oscuro, guinda.
HIGIENE	CHAPAS DE ACERO INOXIDABLE	UNICA	4	0.8	Acero inoxidable.	Metálico.
HIGIENE	EXPENDEDOR DE PASTA DENTAL	UNICA	1	0.9	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné.
HIGIENE	ORGANIZADOR CEPILLOS	INDIVIDUAL Y TRIPLE	1,3	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla, marfil, rosado, gris, celeste acero, verde, celeste.
HIGIENE	PORTA PAPEL HIGIENICO	UNICA	1	1.8	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
HIGIENE	PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS	GRANDE Y CHICO	1	1.8	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
HIGIENE	ORGANIZADOR DE ESCOBAS	UNICA	2	1.4	Alto impacto para inyección + PVC + adhesivo.	Blanco, boné.
HIGIENE	ORGANIZADOR DE ARTICULOS DE LIMPIEZA	UNICA	1	5.6	Madera + alto impacto para inyección y PVC.	Blanco, boné.
USO MULTIPLE	GANCHO MULTIUSO	UNICA	3	1	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla, marfil, rosado, gris, celeste acero, verde, celeste.
USO MULTIPLE	GANCHO BOUTIQUE	UNICA	2	1.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO CURVO	RECTO Y OVALADO	4	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO CLOVER HOOK	UNICA	4	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO TURBOT HOOK	UNICA	3	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO SUPER POWER	UNICA	2	1.4	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHOS PRACTIGANCHOS	UNICA	8	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO DE TECHO	UNICA	6	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO OVAL HOOK	UNICA	2	0.7	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO SQUARE HOOK	UNICA	3	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné.
USO MULTIPLE	GANCHO TEAR HOOK	UNICA	3	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	GANCHO SIGN HOOK	UNICA	3	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	PORTALLAVES	UNICA	1	0.5	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné.
USO MULTIPLE	GANCHO GIGANTE	UNICA	1	2.2	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla, marfil, rosado, gris, celeste acero, verde, celeste.
USO MULTIPLE	POWER HOOK	UNICA	1	1.8	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné, perla.
USO MULTIPLE	PUSH HOOK	UNICA	2	0.5	PVC	Transparente
USO MULTIPLE	PUSH CUPS	UNICA	4	0.25	PVC	Transparente
USO PESADO	PERCHA I PARA USO PESADO	UNICA	1	10	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné.
USO PESADO	PERCHA II PARA USO PESADO	UNICA	1	10	Alto impacto para inyección + adhesivo.	Blanco, boné.
USO PESADO	SOPORTES ANTIDESLIZANTES	GRANDE Y CHICO	2	N/A	Aluminio.	Metálico.

*Nota:* Características de los productos Joly, elaboración propia.

Muestra las características, las cuales son: línea, producto, presentación, unidad por blíster, soporte en kilogramos, material predominante y colores.

- Análisis de la mezcla de productos: Kotler y Armstrong (2008) definen a la línea de productos como: “Grupo de productos que están relacionados estrechamente porque funcionan de manera similar, se venden a los mismos grupos de clientes, se comercializan a través de los mismos tipos de expendios, o quedan dentro de ciertos rangos de precio”<sup>48</sup>. En cuanto a la mezcla de productos mencionan:

Una organización con varias líneas de productos tiene una mezcla de productos (...) Tiene cuatro dimensiones importantes: anchura, longitud, profundidad y consistencia. (...) La anchura es la cantidad de líneas de productos distintas que la compañía maneja. (...) La longitud de la línea de productos es la cantidad total de artículos que la compañía tiene dentro de sus líneas de productos. (...) La profundidad es la cantidad de versiones que se ofrecen de cada producto de la línea. (...) La consistencia es que tan relacionadas están entre sí las diversas líneas de productos en cuanto a su uso final, necesidades de producción, canales de distribución, o algún otro criterio<sup>49</sup>. (2008, p.213)

En base a ello, se ha realizado un análisis de la mezcla de productos JOLY: (1) Anchura: Plásticos Joly cuenta con tres líneas de productos, que son Higiene, Uso Múltiple y Uso Pesado. La línea de higiene está compuesta por productos que sirven para organizar los baños y cocinas. La de uso múltiple es para colgar objetos pequeños y medianos. Por último, la de Uso Pesado consta de productos que se adhieren a superficies con el uso de tornillos, por lo que su resistencia al peso es mayor en comparación a los productos de las otras líneas. (2) Longitud: La Línea de Higiene tiene en total 8 productos. La línea de Uso Múltiple consta de 17 productos. Finalmente, hay 3 productos en la línea de Uso Pesado. (3) Profundidad: En la tabla 3.9 se puede apreciar la cantidad de versiones por producto. (4) Consistencia: En la tabla 3.9 se analiza la consistencia de acuerdo

---

<sup>48</sup> Kotler, Philip y Gary ARMSTRONG. Fundamentos de Marketing. Octava edición, México, Pearson Educación, 2008, 656 p. Página 211.

<sup>49</sup> Kotler, Philip y Gary ARMSTRONG. Fundamentos de Marketing. Octava edición, México, Pearson Educación, 2008, 656 p. Página 213.

a 4 variables: (a) Modalidad de uso, (b) Limite de soporte en kilogramos, (c) Material para pegar y (d) Precio promedio en soles. De acuerdo al análisis se puede concluir que las líneas de productos son consistentes pues estas variables difieren en cada una (no son idénticas).



**Tabla 3.9: Análisis de la mezcla de productos Joly**

ANÁLISIS DE LA MEZCLA DE PRODUCTOS JOLY											
LINEA	ANCHURA (# LINEAS)	PRODUCTOS	PRECIO X MAYOR CON IGV (S/.)	LONGITUD (# PRODUCTOS X LINEA)	PRESENTACION	PROFUNDIDAD	PROFUNDIDAD (ACUMULADO)	CONSISTENCIA			
								MODALIDAD DE USO	LIMITE DE SOPORTE (KG)	MATERIAL PARA PEGAR	PRECIO PROMEDIO (S/.)
HIGIENE	1. HIGIENE	JABONERA IMANTADA	7.69	8	UNICA	1	10	PARA COLGAR OBJETOS DE LIMPIEZA	HASTA 5.6 KILOGRAMOS (ORGANIZADOR DE LIMPIEZA)	POR LO GENERAL ADHESIVO, A EXCEPCION DEL ORGANIZADOR DE ARTICULOS DE LIMPIEZA, QUE SE ADHIERE A LA SUPERFICIE CON TORNILLOS.	8.22
HIGIENE		CHAPAS DE ACERO INOXIDABLE	2.64		UNICA	1					
HIGIENE		EXPENDEDOR DE PASTA DENTAL	8.14		UNICA	1					
HIGIENE		ORGANIZADOR CEPILLOS	4.9		INDIVIDUAL Y TRIPLE	2					
HIGIENE		PORTA PAPEL HIGIENICO	9.3		UNICA	1					
HIGIENE		PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS	11.63		GRANDE Y CHICO	2					
HIGIENE		ORGANIZADOR DE ESCOBAS	6.46		UNICA	1					
HIGIENE		ORGANIZADOR DE ARTICULOS DE LIMPIEZA	15		UNICA	1					
USO MULTIPLE	2. USO MULTIPLE	GANCHO MULTIUSO	6.19	17	UNICA	1	18	PARA COLGAR OBJETOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS	HASTA 2.2 KILOGRAMOS (GANCHO GIGANTE)	EN SU MAYORIA ADHESIVO (EN EL CASO DEL PUSH CUP Y PUSH EL PVC TIENE LA PROPIEDAD DE ADHERIRSE A LA SUPERFICIES DE VIDRIO Y MAYOLICA, SIN NECESIDAD DE USAR ADHESIVO Y TORNILLOS.	5.61
USO MULTIPLE		GANCHO BOUTIQUE	5.3		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO CURVO	6.28		RECTO Y OVALADO	2					
USO MULTIPLE		GANCHO CLOVER HOOK	6.28		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO TURBOT HOOK	5.64		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO SUPER POWER	6.28		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHOS PRACTIGANCHOS	5.89		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO DE TECHO	5.89		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO OVAL HOOK	4.29		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO SQUARE HOOK	5.52		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO TEAR HOOK	5.39		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO SIGN HOOK	4.29		UNICA	1					
USO MULTIPLE		PORTALLAVES	6.17		UNICA	1					
USO MULTIPLE		GANCHO GIGANTE	6.33		UNICA	1					
USO MULTIPLE		POWER HOOK	6.28		UNICA	1					
USO MULTIPLE		PUSH HOOK	5.3		UNICA	1					
USO MULTIPLE		PUSH CUPS	4		UNICA	1					
USO PESADO	3. USO PESADO	PERCHA I PARA USO PESADO	4.9	3	UNICA	1	4	PARA COLGAR OBJETOS GRANDES	HASTA 10 KILOS (PERCHA I Y II)	ADHIEREN CON TORNILLOS A LAS SUPERFICIES.	9.43
USO PESADO		PERCHA II PARA USO PESADO	3.8		UNICA	1					
USO PESADO		SOPORTES ANTIDESLIZANTES	15.14		GRANDE Y CHICO	2					
TOTAL	3	TOTAL		28	TOTAL	32					

Nota: Análisis de la mezcla de productos Joly, elaboración propia. Muestra las líneas, anchura (número de líneas), productos, precio por mayor con igv, longitud (número de productos por línea), presentación, profundidad y consistencia (modalidad de uso, límite de soporte en kilogramos, material para pegar, precio promedio en soles).

### 3.9.2 Precio

*Tabla 3.10: Lista de precios*

LISTA DE PRECIOS - PLASTICOS JOLY							
EAN 13	PRODUCTOS JOLY	PRECIO X MAYOR SIN IGV	PRECIO X MAYOR CON IGV	PRECIO DE VENTA AL PUBLICO (SOLES)			
				SODIMAC	MAESTRO	PLAZA VEA	METRO
7753022109093	CHAPAS DE ACERO INOXIDABLE	2.64	3.12	5.90	5.40	N/A	5.90
7753022109031	EXPENDEDOR DE PASTA DENTAL	8.14	9.61	15.90	18.70	14.90	N/A
7753022000178	EXPENDEDOR DE PASTA DENTAL BONE	8.14	9.61	15.90	18.70	14.90	N/A
7753022000093	GANCHO BOUTIQUE	5.30	6.25	N/A	N/A	N/A	10.90
7753022000017	GANCHO CLOVER HOOK	6.28	7.41	N/A	N/A	10.90	12.90
7753022109017	GANCHO CURVO	6.28	7.41	11.9	N/A	12.99	12.90
7753022109079	GANCHO DE TECHO	5.89	6.95	N/A	N/A	N/A	11.90
7753022111676	GANCHO GIGANTE	6.33	7.47	11.90	13.00	14.90	12.90
7753022000185	GANCHO GIGANTE BONE	6.33	7.47	11.90	13.00	14.90	12.90
7753022109055	GANCHO MULTIUSO	6.19	7.30	11.90	14.50	12.99	11.90
7753022000161	GANCHO MULTIUSO BONE	6.19	7.30	11.90	14.50	7.50	11.90
7753022000024	GANCHO OVAL HOOK	4.29	5.06	N/A	10.70	7.90	8.90
7753022000215	GANCHO OVAL HOOK, BONE	4.29	5.06	N/A	10.70	7.90	8.90
7753022221498	GANCHO POWER HOOK	6.28	7.41	11.9	13.20	N/A	12.90
7753022000147	GANCHO POWER HOOK BONE	6.28	7.41	N/A	13.20	N/A	12.90
7753022109062	GANCHO PRACTIGANCHOS	5.89	6.95	14.90	N/A	12.90	10.90
7753022000031	GANCHO PUSH HOOK	5.30	6.25	10.90	N/A	N/A	10.90
7753022768955	GANCHO SIGN HOOK	4.29	5.06	N/A	N/A	N/A	7.90
7753022000055	GANCHO SQUARE HOOK	5.52	6.51	N/A	N/A	9.90	9.90
7753022109024	GANCHO SUPER POWER	6.28	7.41	11.9	N/A	12.99	12.90
7753022000048	GANCHO TEAR HOOK	5.39	6.36	N/A	10.80	N/A	9.90
7753022000208	GANCHO TEAR HOOK BONE	5.39	6.36	N/A	13.10	N/A	9.90
7753022221481	GANCHO TURBOT HOOK	5.64	6.66	N/A	N/A	10.99	11.90
7753022602358	JABONERA IMANTADA	7.69	9.07	14.50	14.50	14.90	14.90
7753022000123	JABONERA IMANTADA AZUL PASTEL	7.69	9.07	14.50	16.00	N/A	14.90
7753022000116	JABONERA IMANTADA BONE	7.69	9.07	14.50	15.30	14.90	14.90
7753022000130	JABONERA IMANTADA GUINDA	7.69	9.07	14.50	15.30	N/A	14.90
7753022109086	ORGANIZADOR DE CEPILLOS	4.90	5.78	10.90	11.70	7.50	N/A
7753022000154	ORGANIZADOR DE CEPILLOS, BONE	4.90	5.78	10.90	11.70	7.50	N/A
7753022552318	ORGANIZADOR DE ESCOBAS	6.46	7.62	N/A	N/A	7.90	12.90
7753022109109	PERCHA I PARA USO PESADO	4.90	5.78	N/A	N/A	N/A	11.90
7753022111669	PERCHA II PARA USO PESADO	3.80	4.48	N/A	N/A	N/A	10.90
7753022000062	PORTA PAPEL HIGIENICO	9.30	10.97	N/A	17.30	N/A	N/A
7753022000192	PORTA PAPEL HIGIENICO BONE	9.30	10.97	N/A	17.30	N/A	N/A
7753022000109	PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS-CHICO	11.63	13.72	21.90	N/A	21.99	N/A
7753022109116	PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS-GRANDE	11.63	13.72	21.90	N/A	21.99	N/A
7753022109048	PORTALLAVES	6.17	7.28	12.50	N/A	N/A	11.90
7753022109123	PUSH CUPS	4.00	4.72	9.90	N/A	N/A	7.90
7753022000079	SOPORTES ANTIDESLIZANTES-CHICO	14.00	16.52	N/A	N/A	N/A	N/A
7753022000086	SOPORTES ANTIDESLIZANTES-GRANDE	15.00	17.70	N/A	N/A	N/A	N/A
EN TRAMITE	ORGANIZADOR DE ARTICULOS DE LIMPIEZA	15.00	17.7	N/A	N/A	N/A	N/A

*Nota:* Lista de precios de los productos Joly, elaboración propia.

Muestra el precio por mayor sin y con igv. Además, incluye el precio de venta al público en los principales puntos de venta.

Se puede observar en la tabla que los precios son competitivos pues son ni más altos ni más bajos que la competencia. Se toma como ejemplo la comparación de precios entre los ganchos gigante y multiuso (Joly), versus los ganchos similares de la competencia.

**Tabla 3.11: Comparación de precios con Zender y Command**

NOMBRE DE TIENDA	DISTRITO	DIRECCION	GANCHOS JOLY		GANCHOS ZENDER		GANCHOS COMMAND	
			GIGANTE BLANCO	MULTIUSO BLANCO	EXTRA GR	MEDIANO	GIGANTE BAÑO	MULTIUSO MEDIANO
CASINELLI	ATE	Av. La Molina 473	NO	NO	NO	NO	NO	NO
MAESTRO	ATE	Av. La Molina 378	S/. 12.00	S/. 14.50	S/. 10.50	S/. 10.90	NO	S/. 11.90
PLAZA VEA	ATE	Av. Nicolas Ayllón Sector B.	S/. 14.90	S/. 12.99	NO	NO	S/. 23.90	S/. 14.60
SODIMAC	ATE	Av. Los Frutales Nro. 202	NO	S/. 11.90	S/. 13.50	S/. 10.50	S/. 21.90	S/. 11.50
WONG	ATE	Av. La Molina 378	NO	NO	NO	NO	NO	S/. 14.60
PRECIO PROMEDIO			S/. 13.45	S/. 13.13	S/. 12.00	S/. 10.70	S/. 22.90	S/. 13.15
PORCENTAJE RELATIVO			100.00%	100.00%	89.22%	81.49%	170.26%	100.15%

*Nota:* Comparación de precios con Zender y Command, elaboración propia. Visita a tiendas realizada el 07 de mayo del 2015.

Según Percy Guerovich, los precios de los productos se determinan incrementando al costo total un margen de 40%. Entonces se puede calcular el precio mediante la siguiente ecuación<sup>50</sup>:

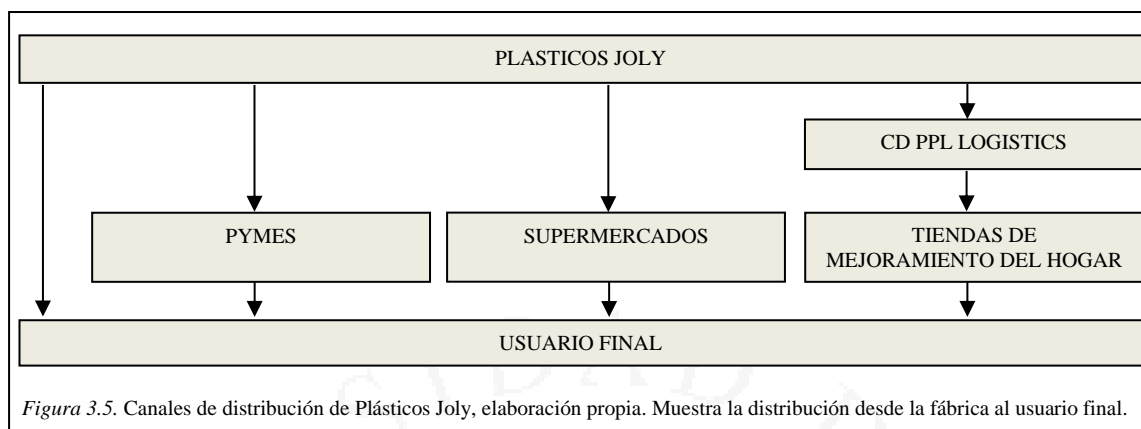
$$\text{Precio de venta} = \frac{\text{Costo total}}{1 - \% \text{margen de utilidad}} = \frac{\text{Costo total}}{60\%}$$

A su vez, la empresa sigue una estrategia de fijación de precios basada en el valor (EDLP). Eso quiere decir que se ofrece un precio razonable, en relación a la calidad de los productos.

<sup>50</sup> FERREL, O.C y Michael D. HARTLINE. Estrategia de Marketing. Quinta edición, México, Cengage Learning, 2012, p 237 y 238)

### 3.9.3 Plaza

*Figura 3.5: Canales de distribución de Plásticos Joly*



*Figura 3.5. Canales de distribución de Plásticos Joly, elaboración propia. Muestra la distribución desde la fábrica al usuario final.*

En la Figura se aprecia que se utiliza una distribución múltiple. Es decir, hay distribución directa y por medio de detallistas, que son las PYMES, Supermercados y Tiendas de Mejoramiento del Hogar. En el primer canal, que es el directo, los mercaderistas de ruta trasladan la mercadería a la casa del cliente final. Este servicio de *delivery* no es frecuente y sucede en caso el importe justifique los gastos de transporte. En caso no justifique (menos de 6 productos y/o el lugar está muy lejos) se da la opción al cliente de ir a la fábrica.

En el segundo canal, se traslada la mercadería a la casa o empresa del empresario, en caso el importe a pagar sea mayor al gasto de traslado. En el tercer canal los mercaderistas de ruta transportan la mercadería a los almacenes de las tiendas. Finalmente, en el cuarto canal se traslada la mercadería al centro de distribución PPL *Logistics*, con ubicación en Lurín. Esta empresa se encarga de transportar mercadería de varios proveedores a tiendas de Maestro y Sodimac a nivel nacional. En adición, cabe resaltar que la empresa utiliza dos camionetas para repartir la mercadería. Cuando la distancia es corta entre tiendas, se opta por el transporte en micro, para acortar gastos de transporte.

Un análisis más exhaustivo de los canales es respecto a su longitud y anchura. Según la Universidad de Cantabria<sup>51</sup> la longitud de canal se mide por el

<sup>51</sup> Universidad de Cantabria. Disponible en: [http://ocw.unican.es/ciencias-sociales-y-juridicas/direccion-comercial/materiales-de-clase-1/Tema7\\_Distribucion.pdf](http://ocw.unican.es/ciencias-sociales-y-juridicas/direccion-comercial/materiales-de-clase-1/Tema7_Distribucion.pdf). Fecha de consulta: 14/01/2016.



número de niveles y pueden ser directos o indirectos. Respecto a los canales directos se refieren a la distribución del fabricante al consumidor. Por otro lado, en el caso del canal indirecto, este puede ser corto o largo. En el caso del corto, es una distribución del fabricante al detallista y este último al consumidor. Plásticos Joly realiza este tipo de distribución, por medio de pymes, supermercados y tiendas de mejoramiento del hogar. En cambio, en el caso del canal indirecto largo, la distribución consiste en la entrega de la mercadería del fabricante al mayorista, este al detallista y este último al consumidor.

En el caso de la anchura, la Universidad de Cantabria menciona 3 tipos de estrategias de distribución:

- Intensiva: Los productos se encuentran en todos los puntos de venta posibles.
- Selectiva: Los productos se encuentran en lugares selectos. Plásticos Joly utiliza esta estrategia pues se encuentra en los principales supermercados y tiendas de mejoramiento del hogar a nivel nacional.
- Exclusiva: Los productos se encuentran en pocos puntos de venta, donde el distribuidor posee el derecho exclusivo de vender la marca y busca no vender las marcas de la competencia.

### 3.9.4 Promoción

La empresa actualiza esporádicamente su mezcla de promoción. Según Kotler y Armstrong<sup>52</sup> la mezcla de promoción: “Consiste en la combinación de las herramientas específicas de publicidad, promoción de ventas, relaciones públicas, ventas personales y marketing directo que la compañía utiliza para comunicar de manera persuasiva el valor a los clientes y crear relaciones con ellos” (2008, p. 363). La empresa tiene desarrollada su mezcla de promoción de la siguiente manera:

- a) Publicidad – Página *web*: Cuentan con una página *web*, en el enlace es <http://plasticosjoly.com><sup>53</sup>. Debido a que no se ha pagado el derecho de aparecer en *GoDaddy* (proveedor de dominio *web*) en este año, ya no figura la información de PLASTICOS JOLY y ahora aparece lo siguiente:

---

<sup>52</sup> Kotler, Philip y Gary ARMSTRONG. Fundamentos de Marketing. Octava edición, México, Pearson Educación, 2008, 656 p. Página 363.

<sup>53</sup> Go Daddy. Disponible en: <http://plasticosjoly.com>. Fecha de consulta: 07/05/2015.

*Figura 3.6: Enlace de la página web de Plásticos Joly*



Figura 3.6. Enlace de la página web de Plásticos Joly. Reproducido de GoDaddy. Copyright 1999 – 2015 GoDaddy Operating Company, LLC. Todos los derechos reservados.

Esta situación es desfavorable para la empresa pues muchas personas acceden a la página web y encuentran el enlace de discontinuación, lo que produce una mala imagen.

- b) Publicidad – Facebook: La empresa cuenta con un Facebook (ver Figura 3.7), donde cuelga fotos de sus productos con poca frecuencia. No realiza concursos ni paga por tener un mayor alcance en su publicidad. Esto se ve reflejado en su número de *fans*: 340 personas<sup>54</sup>, que es bajo en relación a los 1'638,758 *fans*<sup>55</sup> de Command Perú (de 3M), que actualiza semanalmente su publicidad por esta vía (Facebook, 09/10/2015).

<sup>54</sup> Facebook. Fuente disponible en: [www.facebook.com/plasticosjoly](http://www.facebook.com/plasticosjoly). Fecha de consulta: 07/05/2015

<sup>55</sup> Facebook. Disponible en: <https://www.facebook.com/CommandPeru?fref=ts>, Fecha de consulta: 07/05/2015.

**Figura 3.7: Facebook de Plásticos Joly**



Figura 3.7. Facebook de Plásticos Joly. Reproducido de “Facebook”, por Joyce Guerovich Abadía, 2015, Facebook. Copyright 2015 por Facebook, Inc.

- c) Publicidad impresa – Calendario 2014: En el año 2014 se buscaba incrementar la visibilidad del logo Joly, así como los productos de la empresa. En ese sentido, la empresa decidió diseñar calendarios de mesa, los cuales fueron entregados a contactos cercanos: familiares, amistades y clientes reales y potenciales. Consideraron que los calendarios, al ser utilizados todo el año, podrían ser vistos constantemente. El efecto inmediato de esta decisión fue la ubicación de los calendarios en algunas mesas. Así mismo, la empresa considera que eso ha permitido retener clientes actuales y captar nuevos.

**Figura 3.8. Calendario 2014 de Plásticos Joly**

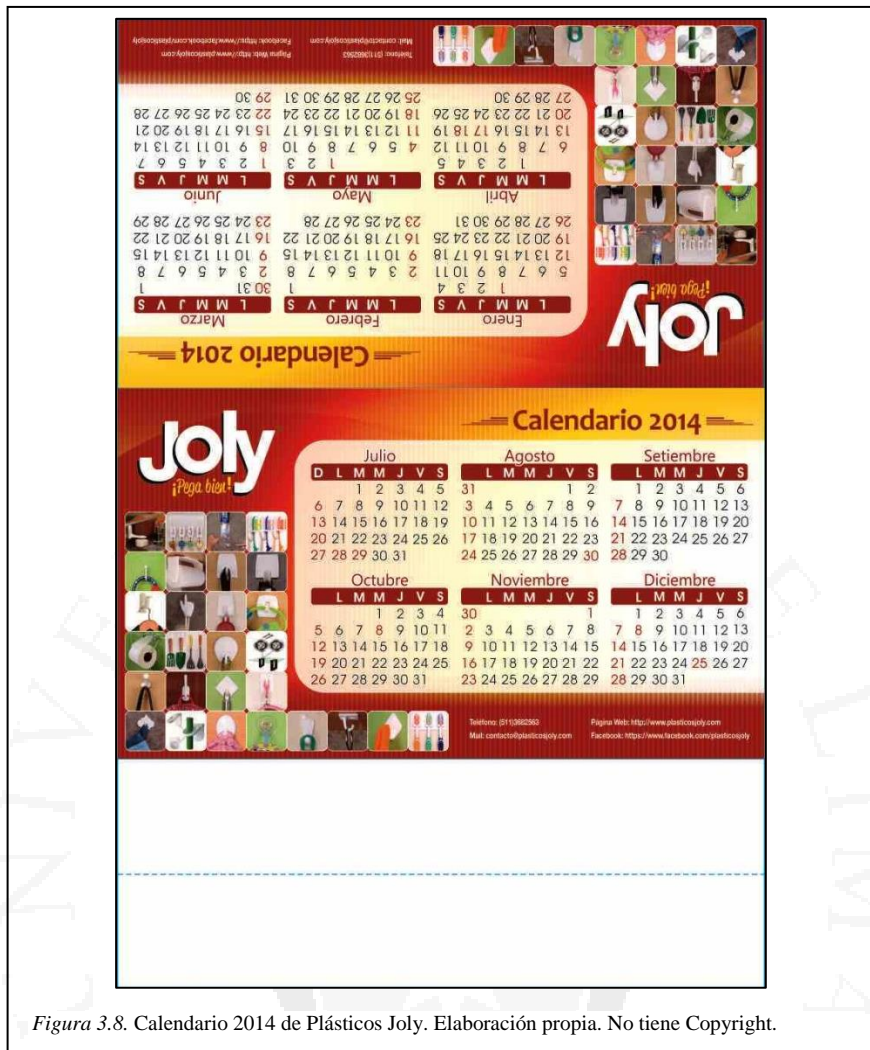


Figura 3.8. Calendario 2014 de Plásticos Joly. Elaboración propia. No tiene Copyright.

- d) Marketing directo: En el año 2014 se preparó una lista de clientes potenciales. Se realizaron llamadas y enviaron correos para comentarles la variedad de productos y se les preguntó si les gustaría comercializarlos en sus tiendas. El impacto fue nulo pues ninguna de estas empresas mostró interés en adquirirlos. Ante la negativa, la empresa prefirió iniciar contacto con los clientes cuando estos les llamen o escriban por correo. En adición, la empresa envía correos de felicitación en Navidad y Año Nuevo.

### 3.10 Análisis del entorno

#### 3.10.1 Análisis del entorno interno

a) Ámbito – Finanzas: Según el análisis vertical realizado (ver Anexos 4 y 5), en el 2014 las ventas netas cayeron 11%, mientras que las utilidades netas disminuyeron en 35% en relación al año 2013. Según Vilma Abadía, gerente general de la empresa, esto fue a causa de la discontinuación de compra de algunos productos por parte de Sodimac y la reducción de consumo debido a la desaceleración económica.

En adición, se ha realizado un análisis de las razones financieras de liquidez, solvencia, rotación y rentabilidad<sup>56</sup> (ver Anexo 6). Plásticos Joly es líquida y solvente y lo es más en el año 2014, respecto al 2013. Por otro lado, en cuanto a la rotación, a la empresa le toma mucho tiempo rotar el inventario y el periodo de días de ventas en cuenta por cobrar es muy prolongado. Hay una efectiva rotación de activos, aunque podría ser mayor. Finalmente, respecto a la rentabilidad, se tiene un margen de utilidad y rendimientos sobre los activos y capital reducidos. Estas razones son mejores en el año 2013 versus el 2014, con lo cual se puede concluir que la empresa es menos rentable en el último año.

b) Ámbito - Recursos Humanos: El 13 de mayo del 2015 se hizo una encuesta de clima laboral (ver Anexo 8). Se evaluaron los siguientes aspectos: cultura organizacional (83%), área de trabajo (77%), dirección del área (84%), ambiente de trabajo (74%), condiciones ambientales (73%), capacitación y desarrollo (84), motivación y reconocimiento (74%). Al promediar estos resultados se obtuvo un nivel de clima laboral de 78%, lo cual es una fortaleza ya que gran parte del personal se encuentra motivado. Entre los cuellos de botella identificables, se observa que un 45.71% recibe información de cómo se desempeña su trabajo.

c) Ámbito - Seguridad y Salud Ocupacional: De acuerdo al estudio de Línea Base (ver Anexo 9), se pueden identificar las siguientes fortalezas: (1) En el año 2014 se cumplió el Plan Anual de SST en un 69.23%. Por otro lado, las debilidades

---

<sup>56</sup> Westerfield, Ross. Finanzas corporativas. Novena edición, México, McGraw-Hill, 2012, 989 p. Página 57.

identificables son: (1) No se han actualizado los registros y documentos del sistema de gestión de SST. (2) No se han atendido condiciones sub estándares nuevas que surgieron con la implementación del almacén en Manchay.

d) Ámbito – Comercial: Entre las fortalezas podemos encontrar: (1) Prestigio basado en la calidad: La empresa cuenta con una certificación de proveedores otorgada por Hodelpe S.A.C. Aparte, disponen de un Sello de Conformidad en Codificación de Productos por parte de la GS1. Además, los adhesivos utilizados de marca Shurtape tienen un Certificado de Homologación de SGS (certificadora en ISO 9001). (2) Línea de productos consistente: Cada línea de productos se distingue de acuerdo a las características de modalidad de uso, límite de soporte de kilogramos, material para pegar y precio promedio. (3) Precios competitivos: Los precios no son ni mayores ni menores que la competencia. Se encuentra en un intermedio. (4) Utilización de Centros de Distribución: Esto le permite abarcar más puntos de venta.

Por otro lado, las debilidades son: (1) Baja participación de mercado: Mientras que 3M tiene una participación de 72.41% (sumando sus marcas COMMAND y SCOTCH), PLASTICOS JOLY cuenta con una participación de mercado de 16.55%. (2) Mezcla de promoción poco trabajada: La empresa no ha actualizado su página web ni su Facebook, lo cual impide dar un mensaje claro y constante a su público objetivo.

### **3.10.2 Análisis del entorno externo**

a) Factor Político-Legal:

- Inestabilidad política: Existe inestabilidad política, que es una amenaza pues impacta en la desaceleración de la economía. Es inestable por los siguientes aspectos:
  - Mal manejo de conflictos sociales: A la fecha son numerosas las muertes y heridos por conflictos sociales en el actual gobierno<sup>57</sup>.
  - Presencia de corrupción en el año 2014: Presidentes regionales fueron acusados por delitos de corrupción y algunos fueron encarcelados: “El nivel de corrupción llegó a un punto tan álgido el año pasado que ocho

---

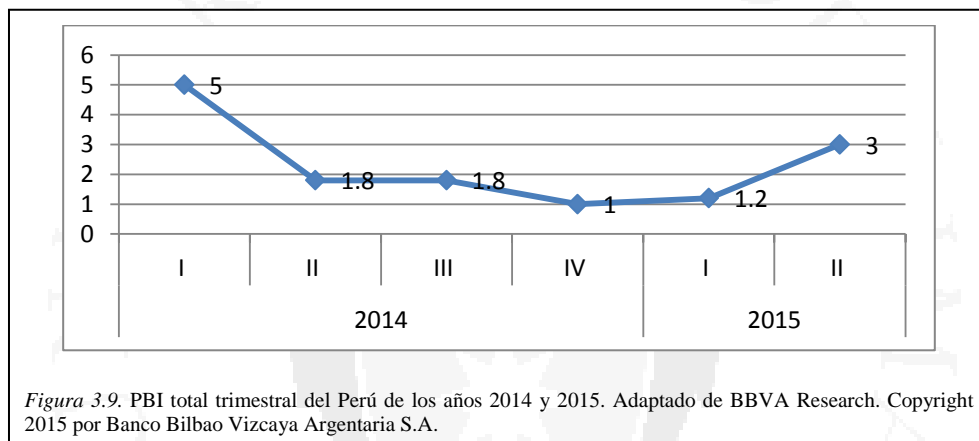
<sup>57</sup> Alvarado, Sandra. Ya son 59 las muertes por conflictos en gobierno de Humala. Lima, Diario Gestión, 7 de mayo del 2015, p. 29.

presidentes regionales fueron procesados por delitos de corrupción, mientras que tres fueron encarcelados<sup>58</sup>". La corrupción también se ve reflejada en la baja credibilidad de los peruanos hacia el actual gobierno.

b) Factor Económico

- Desaceleración de la economía: El PBI creció poco en los dos primeros trimestres del año 2015, a comparación del primer trimestre del año 2014<sup>59</sup>. Es una amenaza pues la demanda interna disminuye (hay menor poder adquisitivo y por ende se compra menos).

**Figura 3.9: PBI total trimestral - 2014 y 2015**



La desaceleración se refleja en la disminución del empleo y de la inversión privada:

- Disminución de empleos adecuados en primer trimestre del año 2015: En el primer trimestre del 2015 se destruyeron 12 300 empleos adecuados<sup>60</sup>. Además, creció el empleo informal. Según la OIT<sup>61</sup>: “Ocho de cada diez jóvenes en el Perú son informales”.

58 Mariluz, Omar. Prefiero que se caiga un Gobierno regional a que se caiga un proyecto. Lima, Diario Gestión, 9 de enero del 2015, p.11.

59 Bbva Research. <https://www.bbva.com/publicaciones/peru-gasto-privado-se-mantuvo-debil-en-el-segundo-trimestre/>. Fecha de consulta: 27/08/2015.

60 Alegría, Luis. Se destruyeron 12 300 empleos adecuados en el primer trimestre del año. Lima, Diario Gestión, 16 de abril del 2015. P.2.

61 Informe OIT. Ocho de cada diez jóvenes en el Perú son informales. Lima, Diario Gestión, 23 de abril del 2015, p.17.

- Disminución de 1.4% de la inversión privada en el primer trimestre del 2015: Es preocupante pues no se incrementan las oportunidades de trabajo y la economía no prospera. Según el BBVA *Research*<sup>62</sup> la inversión privada cayó en 1.4% en el primer trimestre del 2015.
- Crecimiento económico proyectado de 4.8% para el año 2015: El 8 de mayo del 2016, El BBVA *Research*<sup>63</sup> estimó un crecimiento económico de 4.8% para este año. Por otro lado, en el Diario el Comercio<sup>64</sup> se afirmó que: “Los analistas económicos consultados por el BCR recortaron sus proyecciones económicas de crecimiento para este año de 3.6% a 3.1%”(2015).Es una oportunidad, pues representa la posibilidad del país de salir del proceso de desaceleración económica y entrar a uno de auge. En el siguiente gráfico se puede observar la tasa de crecimiento del PBI entre los años 2001 al año 2015 (tomando como tasa la proyección final del BCR).

---

62 Alegría, Luis. BBVA Research: Inversión privada habría caído 1.4% en primer trimestre. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015, p. 12

63 Alegría, Luis. BBVA Research: Inversión privada habría caído 1.4% en primer trimestre. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015, p. 12

64 El Comercio. Disponible en: <http://elcomercio.pe/movil/economia/peru/bcr-bajan-expectativas-crecimiento-pbi-2015-noticia-1810322>. Fecha de consulta: 11/05/2015.



**Figura 3.10: Tasa de crecimiento del PBI (2000 – 2015)**

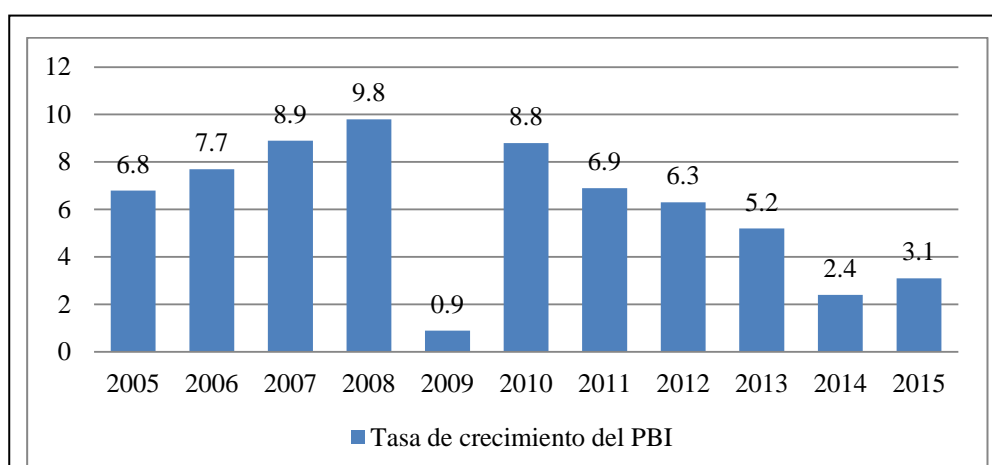


Figura 3.10: Tasa de crecimiento del PBI, del año 2000 al 2015. Adaptado de “INEI: economía peruana avanza ligeramente y crece 0.54% en diciembre del 2014<sup>65</sup>”, por Diario Gestión. Copyright 2015 por Diario El Comercio; “BCR: bajan expectativas de crecimiento del PBI para el 2015<sup>66</sup>”, por Diario El Comercio (Perú). Copyright 2015 por Grupo El Comercio; “Economía peruana cerró el 2012 con un crecimiento interanual de 6.3%<sup>67</sup>”, por Diario El Comercio (Perú). Copyright 2015 por Grupo El Comercio; “PBI Perú 2012<sup>68</sup>”, por La Economía. Copyright 2015 por La Economía; “INEI: economía peruana creció 5.02% en el 2013<sup>69</sup>”, por César Fajardo. Copyright 2015 por Grupo El Comercio; “Crecimiento de Perú superó el promedio de América Latina<sup>70</sup>”, por Perú.com. No tiene Copyright; “INEI: economía peruana cerró el año 2010 con un crecimiento de 8.78%<sup>71</sup>”, por RPP. Copyright 2015 por GrupoRPP S.A.C.

- Lima es la segunda ciudad de la región con mayor crecimiento en el 2014: De acuerdo al informe *Global Metro Monitor 2014*<sup>72</sup>, elaborado por *The Brookings Institution*, Lima es una ciudad en camino al desarrollo. Esto una oportunidad ya que la capital se vuelve mucho más atractiva respecto a otras ciudades de la

<sup>65</sup>Gestion.pe. Disponible en: <http://m.gestion.pe/movil/economia/inei-economia-peruana-avanza-ligeramente-y-crece-054-diciembre-2014-2123533?href=mwapp>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>66</sup>Elcomercio.pe. Disponible en: <http://elcomercio.pe/movil/economia/peru/bcr-bajan-expectativas-crecimiento-pbi-2015-noticia-1810322>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>67</sup>Elcomercio.pe. Disponible en: <http://elcomercio.pe/movil/economia/peru/economia-peruana-cerro-2012-crecimiento-interanual-3-noticia-1537261>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>68</sup> LA ECONOMIA.PE. Disponible en: <http://laeconomia.pe/pbi-peru-2011-2012.html>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>69</sup>Peru21.pe. Disponible en: <http://peru21.pe/economia/inei-economia-peruana-crecio-502-2013-2170072?href=mwapp>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>70</sup>Peru.com. Disponible en: <http://peru.com/2012/02/17/actualidad/economia-y-finanzas/crecimiento-peru-2011-supero-promedio-america-latina-noticia-42876>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>71</sup>Rpp.com.pe. Disponible en: <http://m.rpp.com.pe/2011-02-15-inei-economia-peruana-cerro-ano-2010-con-crecimiento-de-8-78-noticia-336713.html>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>72</sup>Peru.com. Disponible en: <http://peru.com/2012/02/17/actualidad/economia-y-finanzas/crecimiento-peru-2011-supero-promedio-america-latina-noticia-42876>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

región para hacer inversiones. En adición, el FMI<sup>73</sup> sostuvo que el Perú y Chile fueron las únicas economías de la región que crecieron en el año 2015. “La región crecería menos de 1% ese año y tres economías grandes (Brasil, Argentina y Venezuela) se contraerían”(2015).

- Incremento del valor del tipo de cambio: En la página web de la Sunat: Sunat.gob.pe, se señala que el 27 de agosto del 2015 el tipo de cambio compra fue S/. 3.303 y el de venta fue S/. 3.305. Según Alva, Marco<sup>74</sup> la banca prevé que el dólar llegará a S/3.30 para el año 2015. Es decir, las proyecciones son al alza. Para importadores como Plásticos Joly (en su caso importa imanes de Brasil, compra plástico y adhesivo en dólares) es una amenaza ya que los productos que traen del extranjero cuestan más.
  - Inversión de nuevos locales *retail* en el Perú para el año 2015: Es una oportunidad pues los fabricantes y distribuidores pueden incrementar su volumen de ventas y se crean puestos de trabajo. Entre estos comercios se encuentran: Tottus<sup>75</sup> (ocuparán 5 o 6 ubicaciones del banco de tierras que tenía Maestro), Plaza Veá<sup>76</sup> (San Juan de Lurigancho y El Agustino), Metro<sup>77</sup> (San Juan de Lurigancho).
  - Caída de 1.2 puntos de la pobreza en el año 2014<sup>78</sup>: Solo cayó 1.2 puntos en el 2014, es decir, se redujo a 22.7%. Aunque es poco el decremento, es una oportunidad debido a que este sector de la población puede acceder a una mayor variedad de productos y servicios, pues tienen un mayor poder adquisitivo.
- c) Factor Socio – económico
- 11% de internautas realiza compras vía *online* en el año 2015: Es una oportunidad ya que se puede ampliar los canales de venta y tener así una mayor participación de mercado. Los principales compradores pertenecen al segmento A/B y se encuentran en las edades de 25 a 34 años. Según Torrado

---

<sup>73</sup>Gestion.pe. <http://gestion.pe/impresafmi-peru-chile-unicas-economias-region-que-repuntaran-este-ano-2130577>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

<sup>74</sup> Alva, Marco. BBVA proyecta el dólar a S/. 3.25 para fin de año. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015. p.2.

<sup>75</sup> Diario Gestión. Falabella ya trabaja los primeros dos Tottus bajo el formato de stripcenters. Lima, Diario Gestión, 30 de abril del 2015, p. 6.

<sup>76</sup> Condor, Josimar. El Agustino se alista a recibir su segundo centro comercial este año. Lima, Diario Gestión, 24 de abril del 2015, p. 4.

<sup>77</sup> Priale, Javier. San Juan de Lurigancho tendrá su primer mall de la mano de Plaza Veá. Lima, Diario Gestión, 28 de abril del 2015, p.4.

<sup>78</sup> Alegría, Luis. Pobreza cayó a su menor ritmo en el último decenio, aún con programas sociales. Lima, Diario Gestión, 24 de abril del 2015. p.16.

Urpi<sup>79</sup>, existe una mayor oportunidad de crecimiento en provincias. Sostiene además que “Los portales Mercado Libre, Linio Perú, Saga Falabella y OLX son los preferidos por los compradores. También destacan las plataformas de Amazon, Ripley, Cuponatic, Lan, eBay y Groupon” (2015, p.8).

- Mayor tendencia de los consumidores de aprovechar ofertas en el año 2015: Es una oportunidad ya que al crear ofertas se pueden atraer nuevos clientes y retener los actuales. Según José Reyes<sup>80</sup> “Un estudio de la consultora Kantar *Worldpanel* encontró que el 73% de los peruanos que visitan los supermercados compran con promociones” (2015, p.2).
- Reestructuración de deudas por parte de familias peruanas en el 2015: Es una amenaza pues los consumidores disminuyen su frecuencia de compra, así como los importes. Según Mariluz, Omar<sup>81</sup> “No hay una recuperación muy considerable del consumo porque están bastante recelosas (las familias). Están cautos (los consumidores) en términos de utilizar una tarjeta o cómo aligerar su carga financiera”(2015, p.4).

d) Factor Ambiental

- Prolongación del Fenómeno del Niño por el resto del año 2015: Es una amenaza porque perjudica el crecimiento de la economía, sobre todo la pesquera. Según García, Elías<sup>82</sup> “vale indicar que, en el Marco Macroeconómico Multianual 2016 – 2018, el MEF indica que en un escenario de riesgo que incluya un Niño de magnitud (fuerte) similar al de 1998, la economía crecería 2% en el año” (2015, p.13).

### 3.11 Modelo de las cinco fuerzas de Porter

Son 5 las fuerzas de Porter<sup>83</sup>, las cuales se desarrollarán a continuación:

---

<sup>79</sup> Torrado, Urpi. En Perú solo el 11% de internautas realiza compras vía online. Lima, Diario Gestión, 29 de abril del 2015, p.8.

<sup>80</sup> Reyes, José. Consumidores ahora buscarán aprovechar más ofertas y descuentos. Lima, Diario Gestión, 24 de febrero del 2015, p.2.

<sup>81</sup> Mariluz, Omar. Familias priorizan reestructurar deudas antes que asumir más compromisos. Lima, Diario Gestión, 24 de febrero del 2015, p.4.

<sup>82</sup> García, Elías. La economía podría dejar de crecer este año por fenómeno de El Niño. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015, p.13.

<sup>83</sup> La Cultura de Marketing. Disponible en: <http://laculturadelmarketing.com/herramientas-claves-en-un-plan-de-marketing-ii-5-fuerzas-de-porter/>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

- a) Rivalidad entre los competidores existentes: Es baja debido a que hay pocos competidores en el mercado de organizadores plásticos. Destacan las siguientes marcas: COMMAND y SCOTCH (de 3M), ZENDER (de Zender S.A.C.) y JOLY (de Plásticos Joly).
- b) Poder de negociación con proveedores: Es baja pues Plásticos Joly tiene diversos proveedores que ofrecen similares productos.
- c) Poder de negociación con clientes: Los supermercados y tiendas de mejoramiento del hogar compran en grandes volúmenes y negocian en el contrato de sus proveedores el porcentaje de rebate variable y fijo (ingresos que ellos reciben por volumen de ventas alcanzado) por ventas, por lo que su poder de negociación es elevado.
- d) Amenaza de productos sustitutivos (barreras de salida): Las barreras de salida<sup>84</sup> suponen la dificultad de salir de una industria. Los factores a analizar son:
- Regulaciones laborables: En el Perú hay gran dedicación al cumplimiento de leyes a favor del trabajador.
  - Activos poco realizables o de difícil reconversión: Los productos fabricados solo pueden ser reciclados en productos similares, por medio del proceso de reciclaje de plástico.
  - Compromisos contractuales a largo plazo con los clientes: Varias empresas del sector, incluyendo a Plásticos Joly, firman contratos anuales con cadenas de supermercados y tiendas de decoración del hogar, las cuales condicionan el precio y volumen de fabricación. Incluso, hay penalidad por incumplimiento del contrato.
  - Barreras emocionales: Existen en muchas ocasiones sentimientos de orgullo o pena que impiden cerrar un negocio.
  - Interrelaciones estratégicas: Existen interrelaciones entre las unidades del negocio por lo que discontinuar puede ser complicado y se prefiere conservar las unidades.
  - Restricciones sociales y gubernamentales: El gobierno peruano no realiza estas restricciones a las empresas.

---

<sup>84</sup> Marketing-xxi.com. Disponible en: <http://www.marketing-xxi.com/analisis-competitivo-17.htm>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

Amenaza de los nuevos competidores entrantes (barreras de entrada): Las barreras de entrada<sup>85</sup> hacen referencia a la dificultad de ingreso que tiene la competencia en el sector. Son diversos los factores que determinan si las barreras de entrada son altas o bajas (es decir, el nivel de dificultad). Estas son:

- Economías de escala: En algunas empresas de la industria ocurre que los costos de producción disminuyen cuando aumentan las cantidades producidas. Tal es el caso de 3M que cuenta con una gran capacidad de producción, lo cual queda demostrado en la cantidad de países a los que venden sus productos. Según su página web <http://www.3m.com/>, comercializan sus productos en América (23), Europa (35), Medio Este y África (22), Asia y Pacífico (20)<sup>86</sup>.
- Diferenciación de producto: Actualmente en el mercado hay productos diferenciados de acuerdo a los materiales utilizados (por ejemplo, Command usa un adhesivo que se puede retirar fácilmente, Plásticos Joly cuenta con un adhesivo resistente) y diseño (La jabonera imantada es única en el mercado, por lo que hay gran demanda de este producto).
- Requisitos de capital: Las máquinas de inyección y empaque son costosas, así como los insumos y moldes de los ganchos. Se requiere tener un capital elevado para empezar a operar.
- Acceso a los canales de distribución: Convencer a los canales de vender los productos toma tiempo pues se requieren precios competitivos y una oferta de productos atractiva.
- Curva de aprendizaje o experiencia: Gran parte de las empresas del sector se encuentran especializadas en la producción de artículos plásticos e innovan sus productos constantemente. Toma tiempo adquirir el *know-how* de la industria.
- Política de gobierno: La Sunat realiza control aduanero y tributario. En caso hayan irregularidades impide el ingreso de empresas e incluso puede multarlas por incumplir el pago de impuestos.

---

<sup>85</sup> Marketing-xxi.com. Disponible en: <http://www.marketing-xxi.com/analisis-competitivo-17.htm>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

<sup>86</sup> 3M.COM. Disponible en: <http://www.3m.com/>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

De los aspectos antes mencionados se puede concluir que tanto las barreras de entrada como salida son elevadas. Es decir, existe dificultad para entrar y salir del negocio de los organizadores del hogar.

### **3.12 Análisis FODA**

En la siguiente página se muestra la matriz FODA, que permite consolidar la información anteriormente analizada del entorno.



**Tabla 3.12: Matriz FODA**

<p><b>MATRIZ FODA</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crecimiento económico de 4.8% para el 2015.</li> <li>2. Lima, 2da ciudad de la región con mayor crecimiento en 2014.</li> <li>3. Inversión de nuevos locales retail en el Perú para el 2015.</li> <li>4. Caída de 1.2 puntos de la pobreza en el 2014.</li> <li>5. 11% de internautas peruanos realiza compras online en el 2015.</li> <li>6. Mayor tendencia de consumidores de aprovechar ofertas en el 2015.</li> <li>7. Rivalidad baja entre competidores existentes.</li> <li>8. Poder de negociación con proveedores baja.</li> <li>9. Amenaza baja de productos sustitutos y competidores nuevos.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>AMENAZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inestabilidad política.</li> <li>2. Desaceleración económica.</li> <li>3. Incremento del valor del tipo de cambio.</li> <li>4. Disminución de empleos adecuados en 1er trimestre del 2015.</li> <li>5. Disminución de 1.4% de la inversión privada en el 1er trimestre del 2015.</li> <li>6. Reestructuración de deudas de las familias en 2015.</li> <li>7. Prolongación del fenómeno del Niño en el 2015.</li> <li>8. Poder de negociación con clientes elevada.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>FORTALEZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Empresa más líquida y solvente en el 2014 vs. 2013.</li> <li>2. Efectiva rotación de activos en el año 2014.</li> <li>3. Nivel óptimo de clima laboral (78%) en el 2015.</li> <li>4. Cumplimiento del Plan de SST en un 69.23% en el 2014.</li> <li>5. Prestigio sustentado en las certificaciones de calidad.</li> <li>6. Línea de productos consistente.</li> <li>7. Precios competitivos.</li> <li>8. Utilización de centros de distribución.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIA FO</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incrementar la mezcla de productos en los locales actuales.</li> <li>2. Introducir las líneas de productos en canales nuevos.</li> <li>3. Invertir en mejoras en el actual sistema de SST.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIA FA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mantener al día las certificaciones de calidad.</li> <li>2. Realizar obras de caridad a favor de zonas afectadas por el Fenómeno del Niño.</li> <li>3. Crear presentaciones de bajo costo a fin de insertarlos en mercados mayoristas.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>DEBILIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menos ventas y utilidades netas en el 2014.</li> <li>2. Tiempos largos de rotación de inventario y del periodo de días de ventas en cuentas por cobrar.</li> <li>3. Empresa menos rentable en el 2014 (vs.2013).</li> <li>4. Evaluación del desempeño débil.</li> <li>5. Registros y documentos de SST no actualizados.</li> <li>6. No se han atendido nuevas condiciones sub estándares.</li> <li>7. Baja participación de mercado (16.35%).</li> <li>8. Mezcla de promoción poco trabajada.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIA DO</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar una mezcla de promoción consistente para retener clientes y captar nuevos.</li> <li>2. Medir el desempeño de los trabajadores de acuerdo a su alcance de objetivos.</li> <li>3. Elegir la mejor opción de precio-calidad en cotizaciones de extintores, pozo a tierra y exámenes médicos.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIA DA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descontinuar productos que no tienen buen nivel de ventas.</li> <li>2. Actualizar semanalmente los registros y documentos de SST.</li> <li>3. Atender condiciones sub estándares que se presenten.</li> </ol>

*Nota:* Matriz FODA de Plásticos Joly. Elaboración propia. Muestra las estrategias FO, DO, FA y DA en base a las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas.

### 3.13 Análisis PQ

Plásticos Joly tiene 29 productos disponibles para la venta. Se muestra en la siguiente tabla un análisis de Pareto:

**Tabla 3.13:** Cuadro de Pareto ABC – producción y demanda

PART	PART ACUM	PRODUCTO	DEMANDA (Q) (unidades)	D.ACUM %	
1	3.45%	GANMULT	2500	8%	
1	6.90%	EXPDENT	2000	14%	
1	10.34%	GANPRACTI	2000	20%	
1	13.79%	JABIMAN	2000	26%	
1	17.24%	ORGCEP	2000	32%	
1	20.69%	PORTALL	2000	38%	
1	24.14%	CHAPCERO	1000	41%	
1	27.59%	GANCLOV	1000	44%	
1	31.03%	GANCURV	1000	47%	
1	34.48%	GANTECH	1000	50%	
1	37.93%	GANGIG	1000	53%	
1	41.38%	GANOV	1000	56%	
1	44.83%	GANSQUA	1000	59%	
1	48.28%	GANSUP	1000	62%	
1	51.72%	GANTEAR	1000	65%	
1	55.17%	GANTURHO	1000	68%	
1	58.62%	ORGESCO	1000	71%	
1	62.07%	PPHIG	1000	74%	
1	65.52%	PPTOA GRANDE	1000	77%	
1	68.97%	PPTOA CHICO	1000	80%	
1	72.41%	GANPOW	1000	83%	
1	75.86%	PUSHCU	1000	86%	
1	79.31%	PUSHHO	1000	89%	
1	82.76%	SOPANTCHI	800	92%	
1	86.21%	SOPANTGRAN	800	94%	
1	89.66%	GANBOUT	500	95%	
1	93.10%	GANSIGN	500	97%	
1	96.55%	PERCH-I	500	98%	
1	100.00%	PERCH-II	500	100%	
29	100.00%		29	33100	100%

Nota: El 20.69% de los productos acumulan el 38% de la demanda. Elaboración propia.



Se observa que el 20.69% de los productos acumulan el 38% de la demanda. Los productos con demanda mayor a 1000 soles seguirán una distribución por producto. Por otro lado, los productos de demanda menor a 1000 seguirán una distribución por proceso. Se realizaría una producción de taller.

### **3.14 Procesos de fabricación: Diagrama DOP**

- DOP de fabricación de lámina de blíster con la forma de producto: El empaque de los productos Joly está conformado por un cartón y una lámina de blíster con la forma del producto. Para fabricar la lámina es necesario utilizar una máquina blisterizadora, una lámina de un rollo de PVC rígido de extrusión cristal (espesor 200 micrones) y un molde que tenga la forma del producto (Plásticos Joly utiliza uno de madera). El proceso se resume en posicionar el molde encima de la bandeja inferior de la máquina y colocar encima de este la lámina de PVC rígido de extrusión cristal. Luego, graduar la máquina para 200 micrones y calentar la máquina blisterizadora durante 40 segundos. Bajar la bandeja superior de la máquina y mantener el calor 15 segundos. Finalmente, succionar 15 segundos con intensidad 10, elevar la bandeja superior y sacar la lámina de blíster.

**Figura 3.11:** DOP de fabricación de lámina de blíster con forma del producto

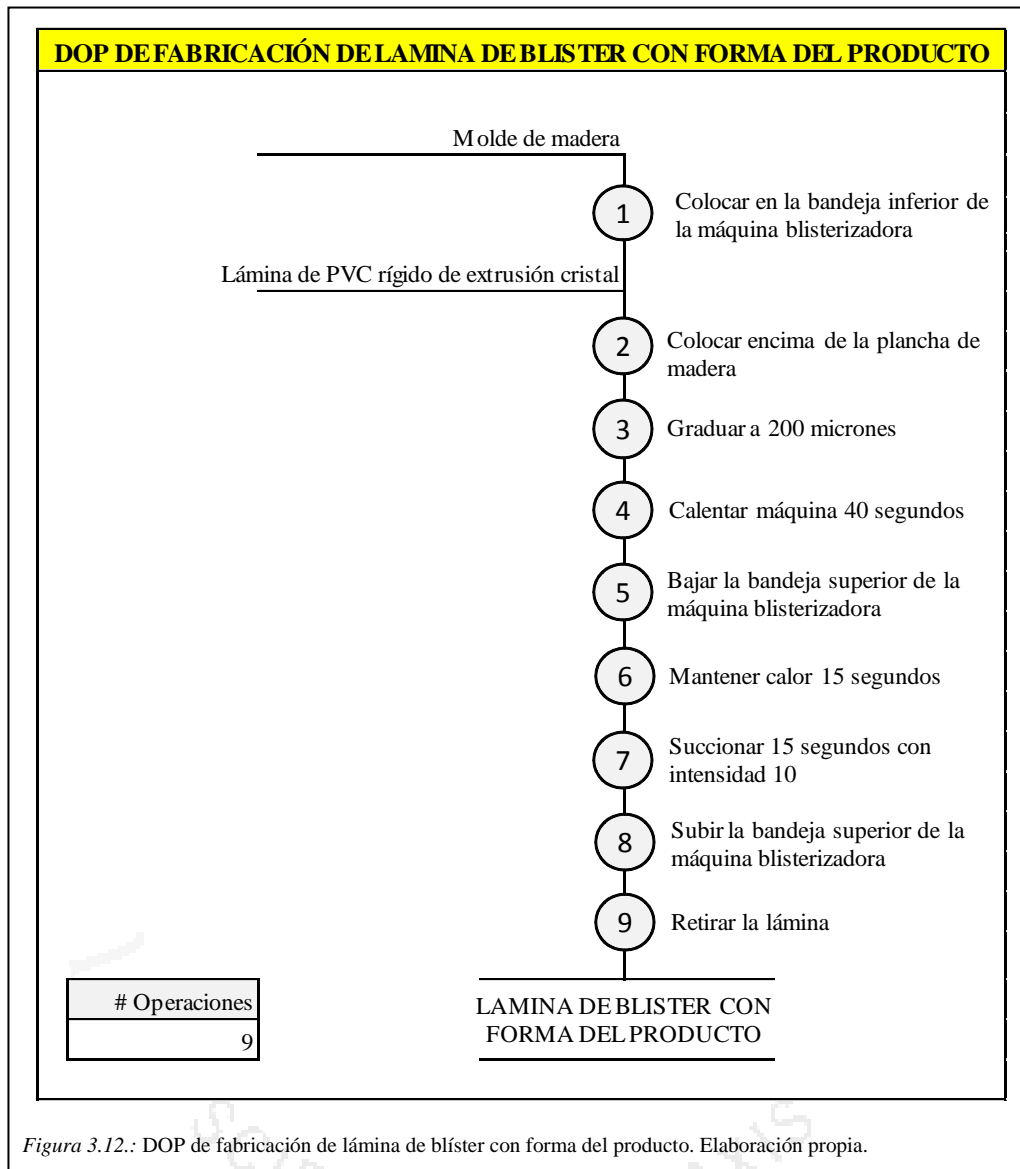
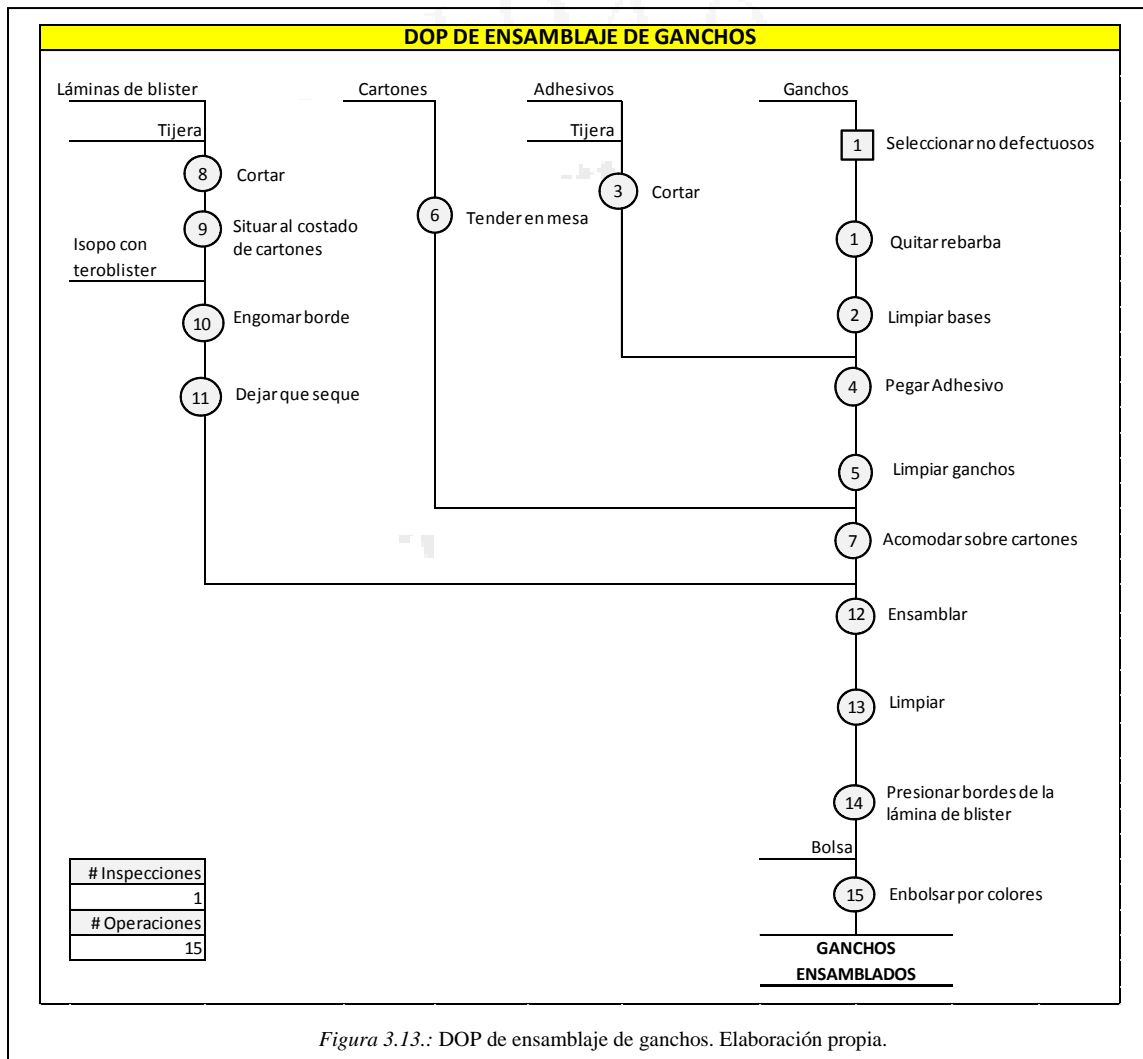


Figura 3.12.: DOP de fabricación de lámina de blíster con forma del producto. Elaboración propia.

- DOP de ensamblaje de ganchos:** Se inicia con la selección de ganchos no defectuosos. A estos se les quita la rebarba con una tijera. Luego, con un trapo se limpia la base del gancho. Después, se pega el adhesivo, que anteriormente ha sido cortado para que entre en la base. En seguida, se limpia el gancho con un trapo mojado con alcohol. Después de ello, se tienden los cartones en la mesa de trabajo y se acomodan encima los ganchos. Posterior a este proceso, se cortan las láminas de blíster (con forma del producto) con una tijera y se sitúan al costado de los cartones. Se engoman los bordes de las láminas de blíster con un hisopo que tiene teroblister. Se deja secar durante una hora o hasta que estén

completamente secos los bordes. Proceder con el ensamblaje, que consiste en pegar la lámina de blíster encima del cartón con los productos ya acomodados correctamente. Con un trapo limpiar los excesos de pegamento y con un cuchillo sin filo presionar los bordes de las láminas de blíster para retirar las burbujas de aire y así permitir que se adhiera bien las láminas con los cartones. Finalmente, embolsar los ganchos por colores y modelos.

**Figura 3.12:** DOP de ensamblaje de ganchos



*Figura 3.13.:* DOP de ensamblaje de ganchos. Elaboración propia.

### 3.15 Descripción de la infraestructura física del local

La planta está ubicada en Manchay, en el distrito de Pachacamac. Tiene un área de 1700 m<sup>2</sup>. La estructura y las paredes son de ladrillo y cemento. Hay 4 pisos, que se detallarán a continuación:

Primer piso: Cuenta con las siguientes áreas: recibo, cuarto de jardinería, baño unisex, patio de maniobras, producción, almacén familiar, comedor y baños de hombres y mujeres. Hay un medidor de energía y no hay pozo a tierra. Se cuenta con un jardín amplio, cercado con maderas.

- Recibo: El área mide 19.89 m<sup>2</sup>. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento, el piso es de cemento y el techo es de madera y calamina. Allí se encuentra 1 mesa de vidrio con base de acero, 4 sillas de acero y 10 cajas apiladas (que contienen facturas y retenciones de años pasados). Hay energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

*Figura 3.13: Área de recibo*



*Figura 3.14: Área de recibo de Plásticos Joly. Elaboración propia.*

- Cuarto de jardinería: Mide 13.69 m<sup>2</sup>. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento; el piso es de cemento; el techo es de madera y calamina y la puerta es de vidrio y fierro. Existe energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw. En adición, hay 1 cisterna de 100 m<sup>3</sup>, 2 muebles, insecticidas, fungicidas – acaricidas, 5 mangueras de jardinería, 2 llantas, 1 balanza de acero, 1 compresora de pintura y 1 rociador de insecticida/ fungicida.

**Figura 3.14:** Cuarto de jardinería



*Figura 3.15:* Cuarto de jardinería. Elaboración propia.

- **Baño unisex:** Mide 1.71 metros cuadrados y ahí hay una ducha y un retrete de porcelana. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento, el piso y pared están cubiertos con mayólicas y la puerta es de metal. El techo es de calamina y madera. Cuenta con energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.15:** Baño unisex del primer piso



*Figura 3.16:* Baño unisex. Elaboración propia.

- Patio de maniobras: Con un tamaño de 206.43 m<sup>2</sup>, está parcialmente techado con un plástico. El piso es de cemento. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento.

**Figura 3.16:** *Patio de maniobras*



*Figura 3.17:* Patio de maniobras. Elaboración propia.

- Producción: El área de producción, de 54.58 m<sup>2</sup>, tiene una estructura de ladrillo y cemento, paredes de *drywall*, techo de calamina y madera y piso de mayólicas. La puerta es de madera. Cuenta con energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw. Hay 15 muebles, 1 máquina blisterizadora, 1 taladro de columna, 1 extintor PQS de 6 kilogramos, 3 rollos de blíster de PVC rígido de extrusión cristal (200 um x 51 centímetros), 1 galón de alcohol, 200 gramos de algodón, cartones y un balde de 20 litros de teroblister (pegamento para blíster).

**Figura 3.17:** *Producción*



*Figura 3.18:* Área de producción. Elaboración propia.

La máquina blisterizadora Ampak – Modelo 250, de la empresa Ampak Perú S.A., fue comprada en el año 1988. En el Manual del Propietario, brindado por Percy Guerovich, señala en las especificaciones: 1 fase, 60 ciclos, 46 como máximo de amperaje, 220 voltios, 8250 watts intermitente, 130 kilogramos de peso y 0.80x0.70x1.70 metros de dimensiones. En cuanto a las características del empaque, menciona que el área de formado es de 45 por 61 centímetros, la altura máxima del producto es de 30cm, el ancho de película plástica es de 51 centímetros y el sistema de vacío es de turbina.

**Figura 3.18:** Máquina blisterizadora Ampak



*Figura 3.19:* Máquina blisterizadora Ampak. Elaboración propia

El taladro de columna ZPower – Modelo N° ZJ4113 es de Taiwán. Tiene un HP de 1/3, 220 voltios, 1.25 amperios, 1400 R.P.M., 1 fase, 50 hz y de clase E (Percy, 2015)

**Figura 3.19:** Taladro de columna Zpower



- **Almacén familiar:** Con un área de 50.74 m<sup>2</sup>, tiene una estructura de ladrillo y cemento; paredes de *drywall*; piso de mayólicas y 1 puerta de madera. En suma, se puede encontrar 18 muebles, 1 mampara de vidrio, 1 tostadora de café, 1 máquina selladora, 1 ventilador, 1 mezcladora industrial de ingredientes de cocina, 1 trozadora de madera, 30 sillas de fierro y 10 cajas de cartón apiladas. Cuenta con energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.20:** Almacén familiar del primer piso





- Comedor: Con un espacio de 30.58 m<sup>2</sup>, tiene una estructura y paredes de ladrillo y cemento; el piso es de mayólicas; la puerta es de vidrio y fierro y el techo es de madera y calamina. Incluye 4 muebles, 6 sillas de acero acolchadas, 1 cocina a leña, 1 cocina a gas, 2 galones de gas GLP de 10 kilos (uno ubicado al costado de la cocina a gas y otro en el interior de la isla de cocina), 1 tetera, 1 horno microondas, 1 horno convencional, 1 refrigeradora y 1 televisor. Cuenta con energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

*Figura 3.21: Comedor*



- Baños de mujeres y hombres: miden 3.24 m<sup>2</sup> y 2.97 m<sup>2</sup> respectivamente. En cada uno hay una ducha y un retrete de porcelana. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento; los pisos y paredes están cubiertos con mayólicas y las puertas son de metal; los techos son de madera y calamina. Hay energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.22:** Baños de mujeres y hombres



Segundo piso: Se encuentran el cuarto de visitas y un almacén familiar. Hay una baranda de madera en la escalera que lleva a este piso y no hay pozo a tierra.

- Cuarto de visitas: Mide 26.67 m<sup>2</sup>. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento, el piso y techo son de cemento; la puerta es de metal. En esta área se encuentran 10 muebles, 2 colchones, 1 computadora, 1 radio, 1 televisor, 1 alfombra, 3 almohadas y 5 cojines. Hay energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.23:** Cuarto de visitas



- Almacén familiar: Con un tamaño de 37.15 m<sup>2</sup>, su estructura y paredes son de ladrillo y cemento y el piso es de mayólicas; el techo es de madera y calamina. La puerta es de metal. Aquí se encuentran 4 muebles, 1 colchón, 2 pantallas de luz de papel, bolsas de tela, mayólicas, cajas de adornos y apoya brazos de acero para piscina. Cuenta con energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

*Figura 3.24: Almacén familiar del segundo piso*



*Figura 3.25: Almacén familiar del segundo piso. Elaboración propia.*

- Baño unisex: El baño de 3.17 metros cuadrados tiene una ducha, un lavatorio y un retrete. La estructura y paredes son de ladrillo y cemento, el piso y pared están cubiertos con mayólicas y la puerta es de vidrio y fierro. El techo es de ladrillo y cemento. Se cuenta con energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.25:** Baño unisex del segundo piso



Tercer Piso: En este piso están la oficina, el almacén de materia prima, productos en proceso y terminados. No hay barandas en las escaleras (pasadizo estrecho, no amerita), ni pozo a tierra.

- Oficina: Con un espacio de 53.91 m<sup>2</sup>, tiene una estructura y paredes de ladrillo y cemento. El techo es de madera y calamina y el piso tiene mayólicas. La puerta es de vidrio y fierro. Se cuenta con 9 muebles, 1 computadora y 1 impresora. Se tiene energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, con una potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.26:** Oficina



- Almacén de materia prima, productos en proceso y terminados: Con un espacio de 92.35 m<sup>2</sup>, tiene una estructura y paredes de ladrillo y cemento. El techo es de madera y calamina; la puerta es de vidrio y fierro y el piso es de

mayólicas. Se cuenta con 4 muebles de 3 niveles y aproximadamente 40 cilindros con productos en proceso. Hay energía eléctrica trifásica de 220 voltios de tensión, potencia instalada de 30kw.

**Figura 3.27:** Almacén de materia prima, productos en proceso y terminados



Cuarto Piso: En este piso hay un tanque elevado de 1100 litros. En la siguiente foto se aprecia la subida al cuarto piso y el tanque elevado, que está en el cerro.

**Figura 3.28:** Cuarto piso



### 3.16 Plano de disposición actual de maquinarias, equipos, almacenes y áreas en general

Figura 3.29: Plano de disposición actual – Primer piso

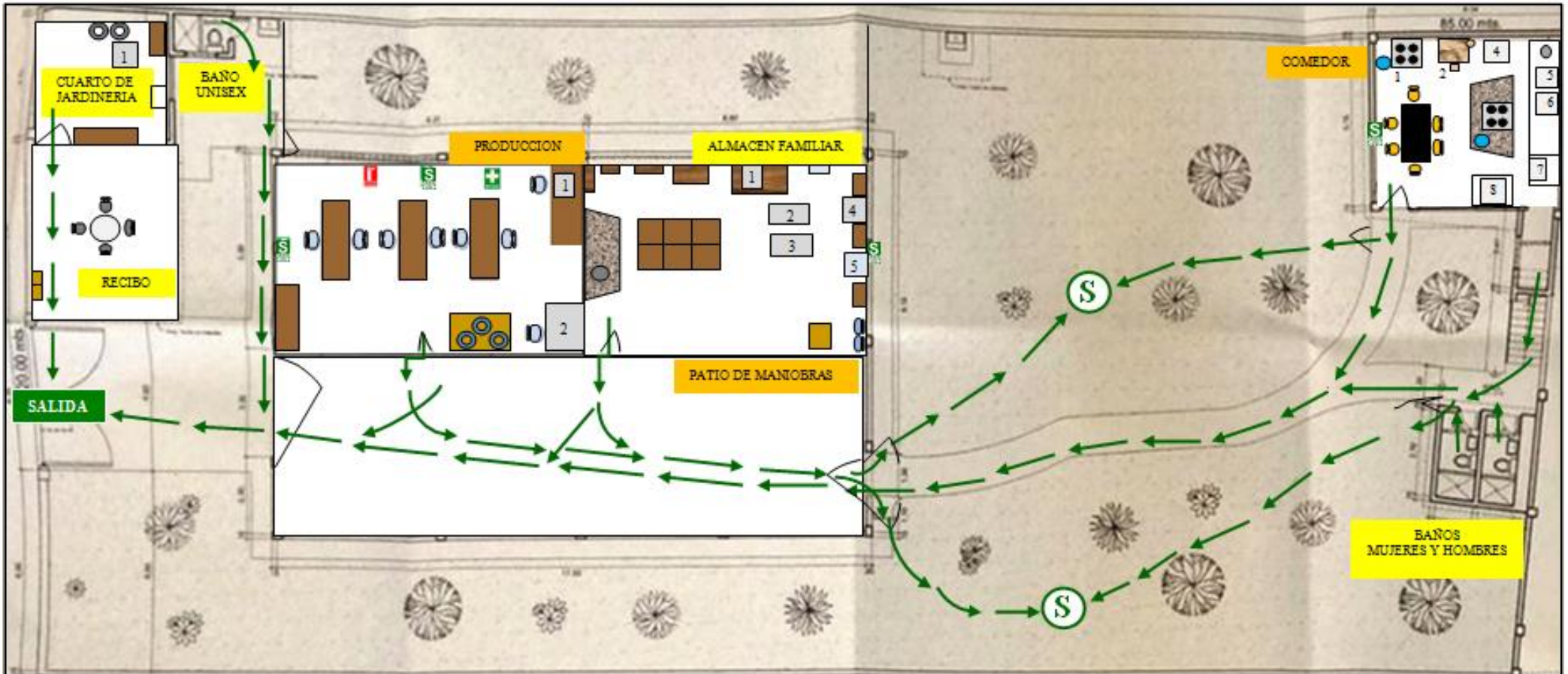









Figura 3.30: Plano de disposición actual – primer piso. Elaboración propia. En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.

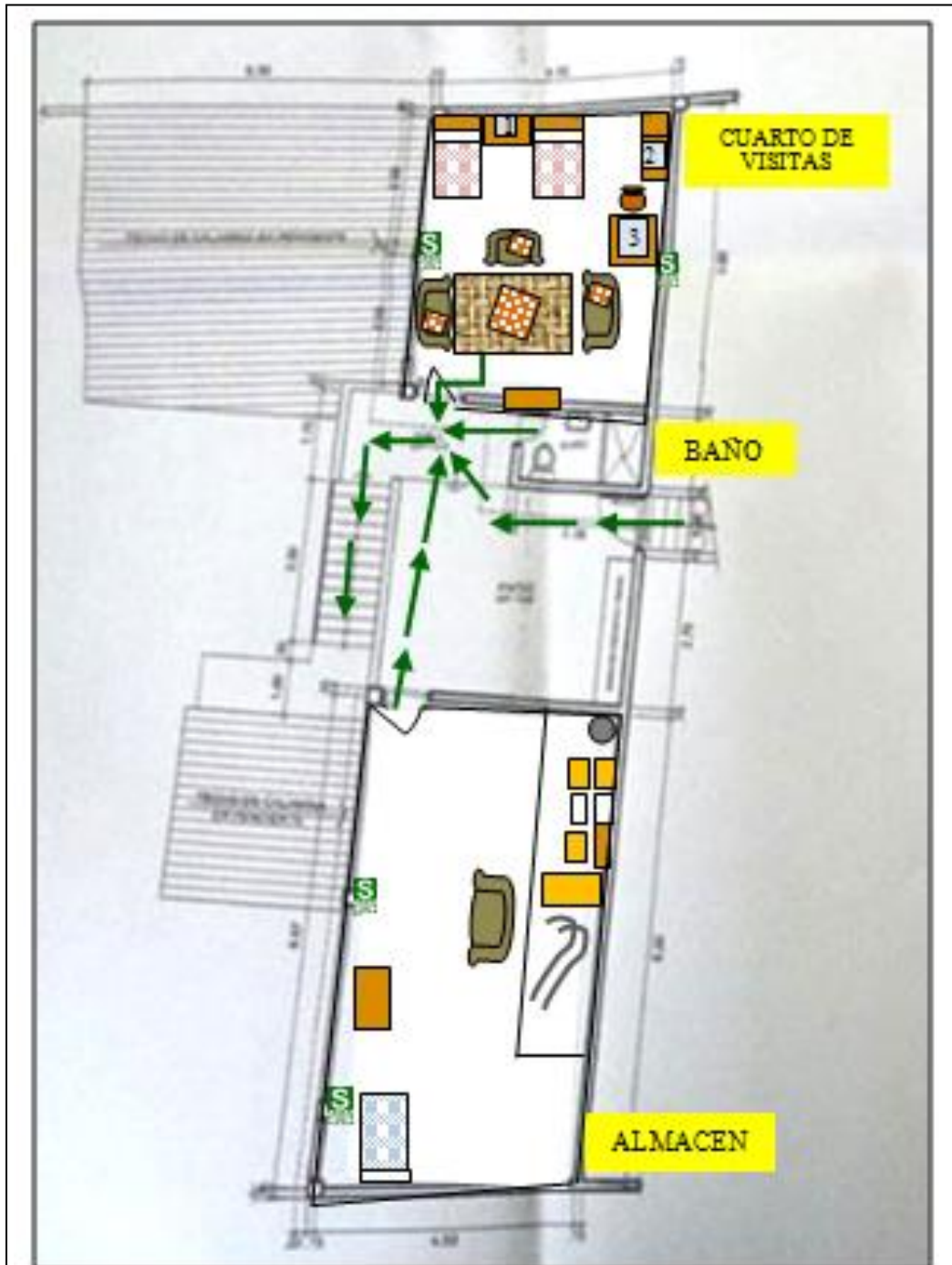
**Tabla 3.14:** Leyenda del plano de disposición actual – primer piso

Cuarto de Jardinería	1.Compresora
Producción	1.Taladro de columna, 2.Máquina Blisterizadora
Almacén familiar	1.Ventilador, 2. Tostadora de café, 3. Trozadora de madera, 4. Máquina selladora, 5. Mezcladora industrial de ingredientes de cocina.
Comedor	1. Cocina a gas (con balón de gas azul), 2. Cocina a leña 3. Cocina a gas (con balón de gas azul), 4. Refrigeradora, 5. Tetera, 6. Horno microondas, 7. Horno convencional, 8. Televisor.
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Salida de emergencias
	Extintor
	Zona segura en caso de sismos
	Botiquín

*Nota:* Leyenda del plano de disposición actual del primer piso. Elaboración propia.

Se muestra mediante números la distribución de objetos, mediante colores la distribución de áreas utilizadas y por medio de gráficos la señalética de seguridad y salud ocupacional.




*Figura 3.30: Plano de disposición actual – segundo piso*



*Figura 3.31: Plano de disposición actual del segundo piso. Elaboración propia. En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.*



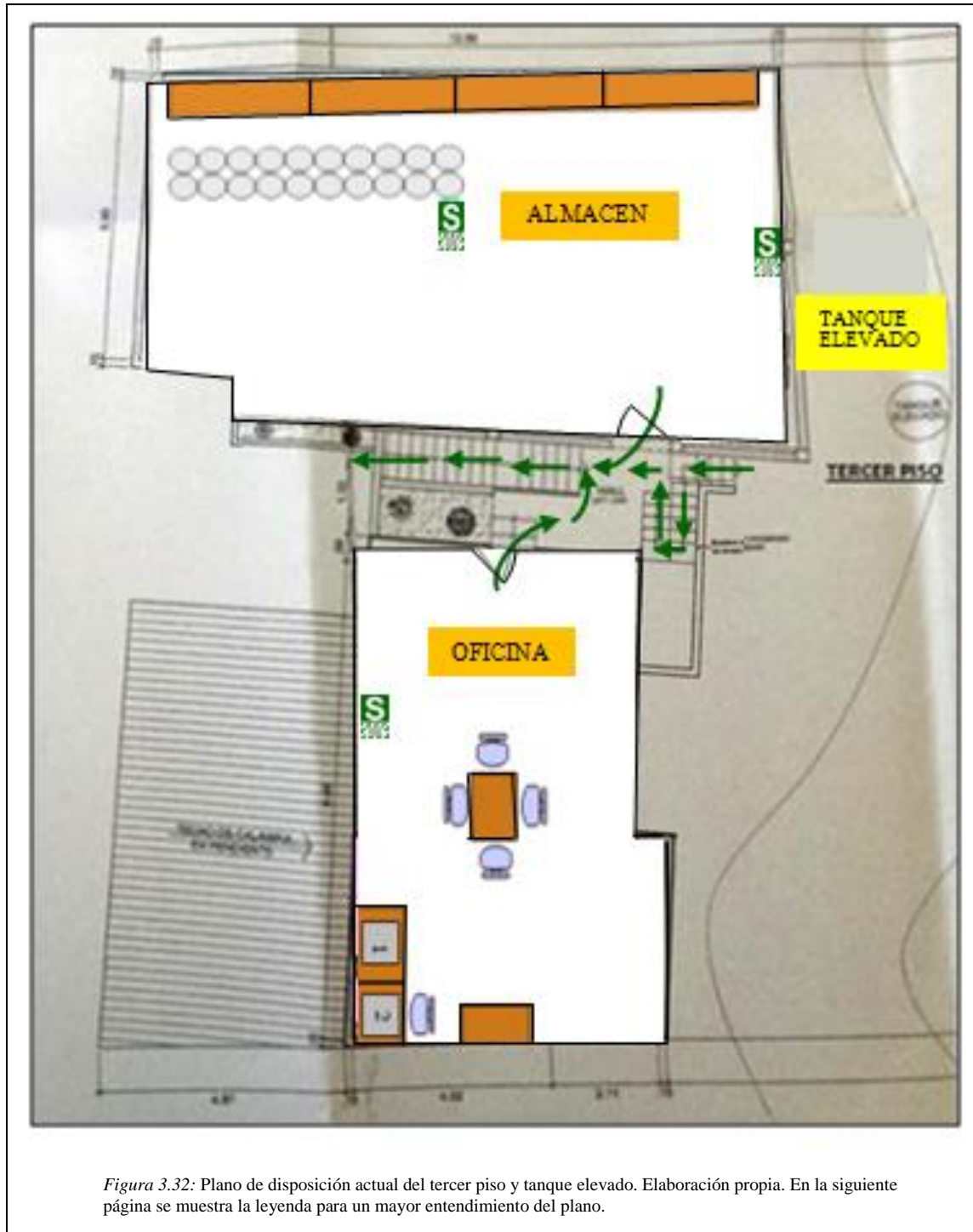
**Tabla 3.15:** Leyenda del plano de disposición actual - segundo piso

Cuarto de visitas	1.Radio, 2. Televisor, 3. Computadora
	Área común
	Ruta de evacuación
	Zona segura en caso de sismos

*Nota:* Leyenda del plano de disposición actual del segundo piso. Elaboración propia.  
Se muestra mediante números la distribución de objetos, mediante colores la distribución de áreas utilizadas y por medio de gráficos la señalética de seguridad y salud ocupacional.







*Figura 3.31: Plano de disposición actual –tercer piso y tanque elevado*



*Figura 3.32: Plano de disposición actual del tercer piso y tanque elevado. Elaboración propia. En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.*

**Tabla 3.16:** Leyenda del plano de disposición actual - tercer piso y tanque elevado

Oficina	1. Impresora, 2. Computadora.
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Zona segura en caso de sismos

*Nota:* Leyenda del plano de disposición actual del tercer piso y tanque elevado. Elaboración propia. Se muestra mediante números la distribución de objetos, mediante colores la distribución de áreas utilizadas y por medio de gráficos la señalética de seguridad y salud ocupacional.



### 3.17 Materias primas e insumos que utiliza

El kilogramo por producto terminado se muestra a continuación:

**Tabla 3.17: Kilogramo por producto terminado**

PRODUCTOS TERMINADOS	UNID X CAJA	KG.CAJA	STOCK 02.06.2015	PESO KG
JABONERA IMANTADA - 1 UND C/BLISTER	24	1.346	1462	82
GANCHO GIGANTE - 1 UND C/BLISTER	24	1.554	802	52
GANCHO CURVO - 4 UND C/BLISTER	24	0.948	1280	51
GANCHO MULTIUSO - 3 UND C/BLISTER	24	1.116	1009	47
PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS - GRANDE - UND C/BOLSA	12	1.994	282	47
GANCHO SUPER POWER - 2 UND C/BLISTER	24	0.912	1193	45
PORTALLAVES - 1 UND C/BLISTER	24	1.642	594	41
PORTA PAPEL HIGIENICO - 1 UND C/BLISTER	24	3.030	256	32
GANCHOS PRACTIGANCHOS - 8 UND C/BLISTER	24	0.756	995	31
GANCHO OVAL HOOK - 2 UND C/BLISTER	24	0.924	805	31
GANCHO CLOVER HOOK - 4 UND C/BLISTER	24	0.878	846	31
ORGANIZADOR CEPILLOS - 1 UND C/BLISTER	24	0.774	832	27
POWER HOOK - 1 UND C/BLISTER	24	0.682	916	26
PORTA PAPEL HIGIENICO, BONE - 1 UND C/BLISTER	24	3.030	202	26
EXPENDEDOR DE PASTA DENTAL - 1 UND C/BLISTER	24	1.330	439	24
GANCHO TURBOT HOOK - 3 UND C/BLISTER	24	0.654	867	24
PUSH HOOK - 2 UND C/BLISTER	36	1.232	676	23
GANCHO GIGANTE, BONE - 1 UND C/BLISTER	24	1.554	330	21
GANCHO SQUARE HOOK - 3 UND C/BLISTER	24	0.690	650	19
GANCHO TEAR HOOK - 3 UND C/BLISTER	24	0.752	538	17
GANCHO TEAR HOOK, BONE - 3 UND C/BLISTER	24	0.752	509	16
PERCHA I PARA USO PESADO - 1 UND C/BLISTER	24	2.050	172	15
GANCHO BOUTIQUE - 2 UND C/BLISTER	24	1.256	273	14
JABONERA IMANTADA, AZUL PASTEL - 1 UND C/BLISTER	24	1.346	240	13
PERCHA II PARA USO PESADO - 1 UND C/BLISTER	24	0.970	316	13
GANCHO OVAL HOOK, BONE - 2 UND C/BLISTER	24	0.924	311	12
JABONERA IMANTADA, GUINDA - 1 UND C/BLISTER	24	1.346	210	12
GANCHO MULTIUSO, BONE - 3 UND C/BLISTER	24	1.116	240	11
ORGANIZADOR DE ESCOBAS - 2 UND C/BLISTER	24	1.144	227	11
JABONERA IMANTADA, BONE - 1 UND C/BLISTER	24	1.346	192	11
ORGANIZADOR D/CEPILLOS, BONE - 3 UND C/BLISTER	24	0.774	289	9
CHAPAS DE ACERO INOXIDABLE - 4 UND C/BLISTER	48	0.798	499	8
GANCHO DE TECTO - 6 UND C/BLISTER	24	0.616	278	7
POWER HOOK, BONE - 1 UND C/BLISTER	24	0.682	240	7
PUSH CUPS - 4 UND C/BLISTER	36	1.088	174	5
EXPENDEDOR PASTA DENTAL, BONE - 1 UND C/BLISTER	24	1.330	48	3
SOPORTES ANTIDESLIZANTES - CHICO - 2 UND C/BLISTER	12	0.064	27	0
SOPORTES ANTIDESLIZANTES - GRANDE - 2 UND C/BLISTER	12	0.011	87	0
PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS - CHICO - 1 UND C/BOLSA	12	1.974	0	0
GANCHO SIGN HOOK - 3 UND C/BLISTER	24	0.738	0	0
TOTAL				864

Nota: Kilogramos por producto terminado. Elaboración propia.

Nótese que el peso en kilogramos se calcula de la siguiente manera: multiplicando unidad por caja por kilogramo por caja por el stock en almacén.

La cantidad de cinta adhesiva en kilogramos es:

**Tabla 3.18:** *Cinta adhesiva en kilogramos*

<b>CINTA ADHESIVA</b>	<b>KG / UNID</b>	<b>UNIDADES</b>	<b>KG TOTAL</b>
1 PULGADA	0.214	25	5.35
3/4 PULGADA	0.158	33	5.21
1/2 PULGADA	0.118	5	0.59
TOTAL	0.49	63	11.15

*Nota:* Cinta adhesiva en kilogramos. Elaboración propia.

Nótese que el kilogramo total se calcula multiplicando el kilogramo por unidad por unidades de cinta adhesiva.

Los objetos identificados como material combustible son:



**Tabla 3.19: Objetos identificados como material combustible en kilogramos**

INSUMOS	CANTIDAD	MEDIDA	MATERIAL	LUGAR	PISO
TECHO	10	KG	MADERA	BAÑO UNISEX	PRIMERO
GUIAS Y FACTURAS	10	KG	PAPEL	CUARTO DE RECIBO	PRIMERO
CAJAS	5	KG	CARTON	CUARTO DE RECIBO	PRIMERO
TECHO	25	KG	MADERA	CUARTO DE RECIBO	PRIMERO
TECHO	25	KG	MADERA	CUARTO DE JARDINERIA	PRIMERO
2 MUEBLES	30	KG	MADERA	CUARTO DE JARDINERIA	PRIMERO
INSECTIDAS	2.25	KG	INFLAMABLE	CUARTO DE JARDINERIA	PRIMERO
MANGUERAS	8	KG	PLASTICO	CUARTO DE JARDINERIA	PRIMERO
2 LLANTAS	8	KG	CAUCHO	CUARTO DE JARDINERIA	PRIMERO
ROCIADOR DE INSECTICIDA	1	KG	PLASTICO	CUARTO DE JARDINERIA	PRIMERO
TECHO	1	KG	PLASTICO	PATIO DE MANIOBRAS	PRIMERO
PAREDES DRYWALL	40	KG	PAPEL	PRODUCCION	PRIMERO
TECHO	50	KG	MADERA	PRODUCCION	PRIMERO
PUERTA	10	KG	MADERA	PRODUCCION	PRIMERO
15 MUEBLES	196	KG	MADERA	PRODUCCION	PRIMERO
CINTA ADHESIVA	11.15	KG	PLASTICO	PRODUCCION	PRIMERO
ROLLOS BLISTER DE PVC RIGIDO DE EXTRUSION CRISTAL	84	KG	PLASTICO	PRODUCCION	PRIMERO
CARTONES	30	KG	PAPEL	PRODUCCION	PRIMERO
3 ROLLOS DE BOLSAS	6	KG	PLASTICO	PRODUCCION	PRIMERO
1 ESCOBA	1	KG	PLASTICO	PRODUCCION	PRIMERO
1 RECOGEDOR	1	KG	PLASTICO	PRODUCCION	PRIMERO
1 TACHO DE BASURA GRANDE	2	KG	PLASTICO	PRODUCCION	PRIMERO
ALCOHOL	3.79	KG	ALCOHOL	PRODUCCION	PRIMERO
ALGODÓN	0.2	KG	ALGODÓN	PRODUCCION	PRIMERO
PAREDES DE DRYWALL	40	KG	PAPEL	ALMACEN FAMILIAR	PRIMERO
18 MUEBLES	184	KG	MADERA	ALMACEN FAMILIAR	PRIMERO
4 PUERTAS	40	KG	MADERA	ALMACEN FAMILIAR	PRIMERO
CAJAS DE CARTON	10	KG	CARTON	ALMACEN FAMILIAR	PRIMERO
TECHO	40	KG	MADERA	COMEDOR	PRIMERO
5 MUEBLES	130	KG	MADERA	COMEDOR	PRIMERO
12 COJINES (ESPUMA)	6	KG	ESPUMA DE POLYESTER	COMEDOR	PRIMERO
2 BALONES DE GAS - GLP	20	KG	PROPANO + BUTANO	COMEDOR	PRIMERO
TETERA	5	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
1 TELEVISOR	40	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
1 ESCOBA	1	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
1 RECOGEDOR	1	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
1 TACHO DE BASURA PEQUEÑO	1	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
1 TRAPEADOR	1	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
BALDE PARA EL TRAPEADOR	1	KG	PLASTICO	COMEDOR	PRIMERO
TECHO	10	KG	MADERA	BAÑO MUJERES	PRIMERO
TECHO	10	KG	MADERA	BAÑO HOMBRES	PRIMERO
10 MUEBLES	157	KG	MADERA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
2 COLCHONES	40	KG	TELA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
SABANAS	20	KG	TELA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
3 ALMOHADAS	15	KG	TELA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
1 COMPUTADORA	10	KG	PLASTICO	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
RADIO	7	KG	PLASTICO	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
TELEVISOR	10	KG	PLASTICO	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
3 SILLONES (CUBIERTA)	9	KG	TELA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
3 SILLONES (RELLENO)	9	KG	ESPUMA DE POLYESTER	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
ALFOMBRA	5	KG	TELA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
5 COJINES	10	KG	TELA	CUARTO DE VISITAS	SEGUNDO
4 MUEBLES	55	KG	MADERA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
COLCHON	20	KG	TELA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
SABANAS	10	KG	TELA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
1 ALMOHADA	5	KG	TELA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
1 SILLON (CUBIERTA)	3	KG	TELA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
1 SILLON (RELLENO)	3	KG	ESPUMA DE POLYESTER	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
2 PANTALLAS DE LUZ	2	KG	PAPEL	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
BOLSAS DE ROPA	4	KG	TELA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
ADORNOS NAVIDEÑOS	15	KG	TELA	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
ARBOL DE NAVIDAD	10	KG	PLASTICO	ALMACEN FAMILIAR	SEGUNDO
CORTINA DE DUCHA	1	KG	PLASTICO	BAÑO UNISEX	SEGUNDO
TECHO	50	KG	MADERA	ALMACEN	TERCERO
PRODUCTOS TERMINADOS	864	KG	PLASTICO	ALMACEN	TERCERO
PRODUCTOS EN PROCESO	1000	KG	PLASTICO	ALMACEN	TERCERO
CAJAS	552	KG	PAPEL	ALMACEN	TERCERO
ETIQUETAS	5	KG	PAPEL	ALMACEN	TERCERO
BARRILES	80	KG	PLASTICO	ALMACEN	TERCERO
4 MUEBLES	160	KG	MADERA	ALMACEN	TERCERO
ESCALERA	5	KG	PLASTICO	ALMACEN	TERCERO
TECHO	50	KG	MADERA	OFICINA	TERCERO
9 MUEBLES	135	KG	MADERA	OFICINA	TERCERO
1 COMPUTADORA	10	KG	PLASTICO	OFICINA	TERCERO
1 IMPRESORA	10	KG	PLASTICO	OFICINA	TERCERO
1 TACHO DE BASURA PEQUEÑO	1	KG	PLASTICO	OFICINA	TERCERO
PAPEL BOND	2	KG	PAPEL	OFICINA	TERCERO

Nota: Objetos identificados como material combustible en kilogramos. Elaboración propia.  
 Nótese que se dividen por su ubicación de la fábrica.

En todas las áreas de la empresa hay un riesgo moderado de incendio pues el kilogramo de madera por metro cuadrado no supera los 35 kilogramos. Para calcular el nivel de riesgo se realizó el siguiente cálculo de la carga combustible:

**Tabla 3.20: Cálculo de la carga combustible**

ZONA	INSUMOS	CANTIDAD (KG)	KCAL / KG	AREA (M2)	CARGA COMBUSTIBLE	NIVEL DE RIESGO				
BAÑO UNISEX - PRIMER PISO	TECHO	10	4400	1.71	5.72	LIGERO				
CUARTO DE RECIBO	GUIAS Y FACTURAS	10	4000	19.89	1.90	LIGERO				
	CAJAS	5	4000							
	TECHO	25	4400							
CUARTO DE JARDINERIA	TECHO	25	4400	13.69	6.18	LIGERO				
	2 MUEBLES	30	4400							
	INSECTIDAS	2.25	6000							
	MANGUERAS	8	5000							
	2 LLANTAS	8	10000							
	ROCIADOR DE INSECTICIDA	1	5000							
PATIO DE MANIOBRAS	TECHO	1	5000	100.52	0.01	LIGERO				
PRODUCCION	PAREDES DRYWALL	40	4000	54.58	8.13	LIGERO				
	TECHO	50	4400							
	PUERTA	10	4400							
	15 MUEBLES	196	4400							
	CINTA ADHESIVA	11.15	5000							
	ROLLOS BLISTER DE PVC RIGIDO DE EXTRUSION CRISTAL	84	5000							
	CARTONES	30	4000							
	3 ROLLOS DE BOLSAS	6	5000							
	1 ESCOBA	1	5000							
	1 RECOGEDOR	1	5000							
	1 TACHO DE BASURA GRANDE	2	5000							
	ALCOHOL	3.79	16500							
	ALGODÓN	0.2	6000							
	ALMACEN FAMILIAR - PRIMER PISO	PAREDES DE DRYWALL	40				4000	50.74	5.19	LIGERO
18 MUEBLES		184	4400							
4 PUERTAS		40	4400							
CAJAS DE CARTON		10	4000							
COMEDOR	TECHO	40	4400	30.58	15.85	LIGERO				
	5 MUEBLES	130	4400							
	12 COJINES (ESPUMA)	6	6000							
	2 BALONES DE GAS - GLP	20	57360							
	TETERA	5	5000							
	1 TELEVISOR	40	5000							
	1 ESCOBA	1	5000							
	1 RECOGEDOR	1	5000							
	1 TACHO DE BASURA PEQUEÑO	1	5000							
	1 TRAPEADOR	1	5000							
	BALDE PARA EL TRAPEADOR	1	5000							
	BAÑO MUJERES	TECHO	10				4400	3.24	3.02	LIGERO
	BAÑO HOMBRES	TECHO	10				4400	2.97	3.29	LIGERO
CUARTO DE VISITAS	10 MUEBLES	157	4400	26.67	10.63	LIGERO				
	2 COLCHONES	40	4000							
	SABANAS	20	4000							
	3 ALMOHADAS	15	4000							
	1 COMPUTADORA	10	5000							
	RADIO	7	5000							
	TELEVISOR	10	5000							
	3 SILLONES (CUBIERTA)	9	4000							
	3 SILLONES (RELLENO)	9	6000							
	ALFOMBRA	5	4000							
	5 COJINES	10	4000							
ALMACEN FAMILIAR - SEGUNDO PISO	4 MUEBLES	55	4400	37.15	3.27	LIGERO				
	COLCHON	20	4000							
	SABANAS	10	4000							
	1 ALMOHADA	5	4000							
	1 SILLON (CUBIERTA)	3	4000							
	1 SILLON (RELLENO)	3	6000							
	2 PANTALLAS DE LUZ	2	4000							
	BOLSAS DE ROPA	4	4000							
	ADORNOS NAVIDENOS	15	4000							
	ARBOL DE NAVIDAD	10	5000							
BAÑO UNISEX - SEGUNDO PISO	CORTINA DE DUCHA	1	5000	3.19	0.35	LIGERO				
ALMACEN	TECHO	50	4400	92.35	31.03	LIGERO				
	PRODUCTOS TERMINADOS	864	5000							
	PRODUCTOS EN PROCESO	1000	5000							
	CAJAS	552	4000							
	ETIQUETAS	5	4000							
	BARRILES	80	5000							
	4 MUEBLES	160	4400							
	ESCALERA	5	5000							
OFICINA	TECHO	50	4400	53.91	3.82	LIGERO				
	9 MUEBLES	135	4400							
	1 COMPUTADORA	10	5000							
	1 IMPRESORA	10	5000							
	1 TACHO DE BASURA PEQUEÑO	1	5000							
	PAPEL BOND	2	4000							

*Nota:* Cálculo de la carga combustible. Elaboración propia. Continúa en la siguiente página. Se muestra la carga combustible por zona de la empresa.

RIESGO	KG DE MADERA X M2
LIGERO	< 35 KG
MODERADO	35 KG < X < 70 KG
ALTO	> 70 KG

*Nota:* Cálculo de la carga combustible. Elaboración propia. Se muestra la carga combustible por zona de la empresa.

## **CAPÍTULO IV: PRESENTACION Y ANALISIS DE RESULTADOS**

### **4.1 Análisis de encuestas**

#### a) Encuesta de clima laboral (ver Anexo 8):

Se aplicó a todos los trabajadores para identificar su grado de satisfacción laboral, que dio como resultado 78%. Se evaluaron los siguientes aspectos: Cultura Organizacional (83%), Área de Trabajo (77%), Dirección del Área (84%), Ambiente de Trabajo (74%), Condiciones Ambientales (73%), Capacitación y Desarrollo (84%) y Motivación y Reconocimiento (74%).

De acuerdo a estos resultados, se concluye que el clima laboral en Plásticos Joly es favorable, con lo cual se descarta la sub hipótesis “Los empleados se encuentran desmotivados debido a que sienten que la empresa no se preocupa por su bienestar físico y mental” pues están motivados y perciben una especial preocupación de la empresa por su salud.

b) Estudio de Línea Base del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional: Se pidió a Percy Guerovich completar la verificación el 13 de mayo del 2015 y se obtuvieron los siguientes resultados:



**Tabla 4.1: Resultados de la Línea Base**

LISTA DE VERIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 13/05/2015	
LINEAMIENTOS	ALCANCE DE META
I. Compromiso e Involucramiento	89%
Principios	89%
II. Política de seguridad y salud ocupacional	100%
Política	100%
Dirección	100%
Liderazgo	100%
Organización	100%
Competencia	100%
III. Planeamiento y aplicación	76.67%
Diagnóstico	67%
Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos	40%
Objetivos	100%
Programa de seguridad y salud en el trabajo	100%
IV. Implementación y operación	81%
Estructura y responsabilidades	67%
Capacitación	100%
Medidas de prevención	50%
Preparación y respuestas ante emergencias	100%
Contratistas, Subcontratistas, empresa, entidad pública o privada, de servicios y cooperativas	100%
Consulta y comunicación	67%
V. Evaluación normativa	88%
Requisitos legales y de otro tipo	88%
VI. Verificación	86%
Supervisión, monitoreo y seguimiento del desempeño	100%
Salud en el trabajo	0%
Accidentes, incidentes peligrosos e incidentes, no conformidad, acción correctiva y preventiva	100%
Investigación de accidentes y enfermedades ocupacionales	100%
Control de las operaciones	100%
Gestión del cambio	100%
Auditorias	100%
VII. Control de información y documentos	61%
Documentos	83%
Control de la documentación y de los datos	100%
Gestión de registros	0%
VIII. Revisión por la dirección	17%
Gestión de la mejora continua	17%
PUNTAJE TOTAL	75%

*Nota:* Resultados de la Línea Base. Adaptado de “Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo” por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto los resultados por cada lineamiento.

De acuerdo a estos resultados, se identifican debilidades en el Sistema de Gestión de SST, en los aspectos de:

- “Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos”<sup>87</sup> (40%): Hay condiciones sub estándares no solucionadas. La Supervisora de Seguridad y Salud no ha actualizado la evaluación de riesgo después de la instalación del nuevo almacén. No hay un control periódico.
- Medidas de Prevención (50%): No se han minimizado o eliminado todos los peligros y riesgos.
- Salud en el trabajo (0%): No se han aplicado exámenes médicos a todos los trabajadores antes, durante y después de la relación laboral, solo a 2 mercaderistas de ruta pues es un requisito tener un certificado médico para poder ingresar a las tiendas y almacenes.
- Gestión de registros (0%): Es pendiente actualizar los registros y documentos del sistema de gestión.
- Gestión de la mejora continua (17%): La investigación y las auditorías, al no ser periódicas, no permiten identificar deficiencias en el sistema de gestión SSO para la coordinación de la acción correctiva que corresponde.

Entonces, las hipótesis “Los empleados se exponen a peligros puesto que el Sistema actual de SST no cumple con aspectos importantes de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y “El Sistema actual de SST no se adapta a los perfiles de puestos, por lo que las condiciones de trabajo son inseguras” son correctas pues no se cumple en su totalidad los lineamientos (se cumple al 75%) del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional. Por ende, las condiciones de trabajo son inseguras.

---

<sup>87</sup> Mintra.gob.pe. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/CNSST/anexo3\\_rm050-2013.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/CNSST/anexo3_rm050-2013.pdf). Fecha de consulta: 23/02/2016.

## 4.2 Análisis de entrevistas

### 4.2.1 Entrevista a Catalina Tenorio Lupérdiga

*Figura 4.1: Catalina Tenorio Lupérdiga*



Se entrevistó el 12 de diciembre del 2014 a las 7 de la noche a Catalina Tenorio Lupérdiga<sup>88</sup>, consultora de Prevención de Corebusiness, en Friday’s de Real Plaza Salaverry ( Lima, Perú). A continuación un análisis de sus respuestas:

- a) ¿Consideras que es una buena inversión implementar un programa de Seguridad y Salud en una empresa y por qué? “Yo considero que es una buena inversión. Uno, porque reduces costos en cuanto a accidentes de trabajo. Dos, generas confianza en los accionistas porque permite que ellos vean que estas manejando una gestión para reducir tus indicadores de accidentabilidad. Tercero, a la empresa le da una mejor imagen referente a las demás”. (min. 00:00 a 00:56) Análisis: Catalina opina que implementar el programa de SST en una empresa es una buena inversión, pues se reducen costos y se mantiene una excelente relación con los agentes de interés.
- b) ¿Quién aporta los recursos para llevar a cabo el Programa de Seguridad y Salud Ocupacional en una empresa? “Antes que nada, es un compromiso de la gerencia general y del Supervisor de SST. Son ellos los involucrados y si no invierten recursos al sistema, este no se puede implementar de

---

<sup>88</sup> Tenorio, Catalina. Entrevista personal. 12/12/2014, 7pm.

manera eficiente”. (min.00:57 a 01:42) Análisis: Según Catalina, los recursos para llevar a cabo el Programa de SST son aportados por la gerencia general y el Supervisor de SST.

- c) ¿Qué te impulsó a estudiar el diplomado de Seguridad y Salud Ocupacional y Riesgos Laborales en la Universidad San Ignacio de Loyola? En ese sentido, ¿de qué manera tus estudios han aportado a tu trabajo? “Me ofrecieron un puesto de Seguridad y Salud en Albis S.A. y me facilitaron el diplomado. Allí conocí gente que estaba en puestos de jefatura y gerencia, entonces aprendí mucho de la experiencia de ellos. Parte de mis funciones como consultora hoy en día es realizar capacitaciones. Para yo capacitar tengo que aprender, entonces yo me he formado. Soy ingeniera en gestión empresarial, por ahí tengo muy claro el sistema de gestión. Por el lado específico de SST, conocer temas muy puntuales me los ha dado más que nada el diplomado y el curso de Auditor Líder.” (min.01:43 a 05:32). Análisis: Albis S.A. facilitó a Catalina el diplomado. Allí pudo aprender de las experiencias de los participantes. Ella valora mucho el aprendizaje obtenido en su carrera de Ingeniería de Gestión Empresarial, en su Diplomado de SST y Riesgos Laborales y en el curso de Auditor Líder.
- d) ¿En qué consistió el curso Auditor Líder? “Hay varias empresas que generan la certificación Auditor Líder, yo decidí obtenerla con Lloyd’s Register, que es una certificadora británica. El curso de Auditor Líder consistió en 5 días de entrenamiento en el Hotel el Pueblo, de 8 de la mañana a 6 de la tarde, de lunes a jueves, siendo el día viernes la evaluación. Auditores líderes internacionales nos enseñaron por grupos en qué consistía la normativa OHSAS 18001 y la 19000 que es propio de formación de auditor líder. En el caso de mi grupo, un auditor nos dio a entender que todo el sistema siempre iba a estar relacionado, entonces realizamos diversas dinámicas en equipo. Por ejemplo, tuvimos una simulación de auditoría. Pasaron un video sobre el giro del negocio y nos dieron un libro con el caso de SST de esa empresa. Nos dividimos por grupos actuando ser auditores para la misma empresa y el profesor hizo un juego de roles. Eran 4 equipos y 4 áreas. En adición, había un grupo observador que nos evaluaba. Recuerdo que entrábamos por parejas, y en mi caso me tocó el área de ensamblaje, entonces yo me entrevistaba con el

Gerente de Operaciones. Nosotros hacíamos nuestra reunión de apertura con el gerente y le explicábamos porque estábamos viniendo a auditar, que esperábamos de la auditoría y buscábamos no conformidades y hacíamos un informe de eso. Él nos evaluaba y nos daba un *feedback*. El viernes de esa semana fue la evaluación, que es un examen que dura dos horas. Una vez corregidos en Colombia viajaron a Inglaterra para una segunda corrección y luego de dos meses nos entregaron los resultados. Yo certifiqué y tengo mi código de auditor líder”. (min.05:33 a 09:36) Análisis: La certificadora británica Lloyd’s Register brinda códigos de Auditor Líder a quienes aprueban el examen de dos horas y participan en las dinámicas programadas.

- e) ¿Cuáles son tus funciones en Corebusiness? “Capacito a empleados y a clientes en temas de SST. Por ejemplo, he dado charlas de matriz IPER, sobre el Sistema de Gestión en SST y de higiene. Incluso puedo formar auditores internos y facilitarles certificaciones de Corebusiness. Audito a las empresas mediante un Estudio de Línea Base sobre la situación de la empresa e identifico no conformidades. Implemento el Sistema de Gestión de SST, mediante la definición del presupuesto, los objetivos, indicadores y actividades a realizar. Ofrezco a las empresas la opción de certificarse en OHSAS 18001”. (min.09:37 a 10:54) Análisis: Las funciones de Catalina requieren capacidad de análisis, liderazgo, facilidad de palabra y proactividad.
- f) ¿Cuáles son las ventajas competitivas de Corebusiness frente a su competencia? “Brindamos un servicio completo, pues además de proponer un Sistema de SST, sugerimos al empresario reorganizar las funciones de los puestos que se encuentran en su organigrama, para que no haya repetición de tareas entre trabajadores ni pérdida de tiempo por funciones no productivas”. (min.10:55 a 13:35) Análisis: Corebusiness tiene presente que un servicio de calidad es una ventaja competitiva.
- g) ¿Cuál es el rango de precios de los servicios relacionados a la Seguridad y Salud Ocupacional en Corebusiness? “Sé que el servicio de Verificación de Cumplimiento del Sistema de SST por parte de un auditor tiene el costo de 600 soles más IGV”. (min.13:36 a 15:10) Análisis: Ser auditado en SST por Corebusiness requiere una inversión razonable.

- h) ¿Qué requisitos deben cumplirse para conseguir el certificado OHSAS 18001? ¿Cuáles son los beneficios de certificarse? “Para que puedas certificarte debes cumplir la norma OHSAS 18001. Esto parte de una política de Seguridad y Salud que debe estar firmada por la gerencia general. Además, es necesario cumplir con los lineamientos del Estudio de Línea Base. Los beneficios de certificarse en OHSAS 18001 son el prestigio que gana la empresa y la posibilidad de participar en homologaciones y licitaciones, logrando ser competitivos”. (min.15:11 a 17:24) Análisis: Para conseguir el certificado OHSAS 18001 es necesario cumplir con los lineamientos del Estudio de Línea Base. Según Catalina, contar con la certificación en OHSAS 18001 permite a las empresas ampliar su mercado y reforzar el prestigio de la empresa.
- i) ¿Qué técnicas utilizas para evaluar la Seguridad y Salud Ocupacional en las empresas que auditas? “Básicamente un *Check List* y la Matriz IPER. El *Check List* consiste en un Estudio de Línea Base para evaluar la situación actual del Sistema de Seguridad y Salud. Por otro lado, la matriz IPER busca identificar peligros y riesgos, y que estos estén vinculados a los puestos de trabajo. El control del Sistema deberá estar ligado al peligro que supone el puesto”. (min.17:25 a 18:19) Análisis: Catalina Tenorio utiliza en sus auditorías de SST el Estudio de Línea Base y realiza en base a ello la Matriz IPER.
- j) ¿Crees que al aplicar el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional el clima laboral mejora? “Yo creo que si mejora porque hay una satisfacción del cliente interno y una motivación porque perciben que la empresa se preocupa por ellos. Les hace entender que son el recurso más importante”. (min.18:20 a 20:35) Análisis: Catalina sostiene que aplicar el Sistema de SST es de gran ayuda para poder reforzar el clima laboral debido a que los trabajadores sienten que la empresa invierte recursos para cuidar su integridad física y moral.

#### 4.2.2. Entrevista a Vilma Abadía Chávez

*Figura 4.2: Vilma Abadía Chávez*



*Figura 4.2: Vilma Abadía Chávez. Reproducido de "Facebook", por Vilma Abadía Chávez, 2015, Facebook. Copyright 2015 por Facebook Inc. 2015.*

Se entrevistó a Vilma Abadía Chávez<sup>89</sup>, gerente general de Plásticos Joly, el 18 de mayo del 2015 a las 10 de la mañana en el local de la empresa. A continuación, un análisis de la entrevista:

- a) ¿Cuáles son las ventajas competitivas de Plásticos Joly? “Plásticos Joly ofrece a sus clientes una gran variedad de organizadores hechos en el Perú, de gran utilidad y con un diseño elegante. Además, de gran calidad, que se sustenta en el certificado brindado por Corporación Hodelpe S.A.C. y en el certificado de homologación de nuestro proveedor Shurtape, de adhesivos”. (min. 00:00 a 00:35) Análisis: Vilma valora la amplia variedad de productos, su utilidad, diseño y calidad. Además realza el hecho que son hechos en nuestro país.
- b) Entonces ¿Consideras que ser homologado por Corporación Hodelpe .S.A.C. fue beneficioso para la empresa? “Considero que si lo fue, porque Plásticos Joly recopiló información y se pudieron identificar cuellos de botella en el proceso. Esto nos ha permitido reorganizarnos para mejorar en los ámbitos evaluados”. (min. 00:36 a 00:59) Análisis: Según Vilma, la empresa sí se benefició con el proceso de homologación ya que lograron identificar cuellos de botella, así como trabajar en ellos.
- c) ¿Cómo fue el proceso de evaluación de esta empresa homologadora? “Fue un proceso de corta duración y consistió en recabar información para así sustentar nuestro grado de calidad total. Debido a que nosotros

<sup>89</sup> Abadía, Vilma. Entrevista personal. 18/05/2015, 10 am.

somos PYME, nos costó reunir toda esa información al tiempo estipulado. Fue un trabajo en equipo, pues nos dividimos las responsabilidades de acopio de información por partes y en fechas específicas”. (min. 01.00 a 01:26) Análisis: Vilma comenta que el proceso fue arduo y requirió un trabajo en conjunto para poder tener todos los papeles a tiempo.

- d) ¿Cómo afectó el resultado de la Homologación en las ventas? “A raíz de la compra que realizó el grupo Falabella a Maestro, se descontinuaron algunos productos de nuestra mezcla. Creo que la homologación fue para decidir qué productos seguían en los portafolios de Sodimac y Maestro y seguramente la competencia tuvo mayor puntaje.” (min. 01.27 a 02.28) Análisis: Vilma piensa que el resultado de homologación de la competencia fue mejor, con lo cual su cliente principal decidió descontinuar algunos de sus productos y por ende sus ventas disminuyeron.
- e) ¿Crees que al realizar una nueva homologación los resultados serían mejores? ¿Qué esperan en caso ocurra una nueva Homologación de la Corporación Hodelpe S.A.C.? “Considero que si pues hemos trabajado en los cuellos de botella y en nuestras fortalezas. En adición, cabe resaltar que la empresa tuvo una especial consideración en el resultado del ámbito de SST pues contamos con un Sistema de SST. Nuestro objetivo es conseguir una puntuación de 100% en calidad total.” (min. 02:29 a 03:25) Análisis: La gerente general piensa que de realizar una nueva homologación, los resultados serían mejores que los obtenidos en el 2014 pues se ha desarrollado un Sistema de SST.
- f) En su opinión, ¿invertir en Seguridad y Salud Ocupacional es valioso? “Opino que es muy importante cuidar el recurso humano y el implementar un Sistema de SST le permite a la empresa mantener sano a su personal para que trabaje feliz y sea más productivo en el día a día”. (min. 03:26 a 03:46) Análisis: Vilma considera que es valioso invertir en la seguridad y salud de sus colaboradores con el fin de mejorar el clima laboral e incrementar la productividad.
- g) ¿Cree usted que ser socialmente responsable es beneficioso? En ese sentido, ¿Plásticos Joly es socialmente responsable? “Yo pienso que



responsabilizarse por el bienestar de los grupos de interés es crucial ya que se logra prestigio y sostenibilidad a largo plazo. Plásticos Joly es socialmente responsable pues nos preocupamos por nuestro entorno. Por ejemplo, realizamos actividades de celebración para los colaboradores, tenemos un plan anual de SST y brindamos información clara y veraz de nuestros productos a nuestros clientes.”. (min. 03:47 a 04:19) Análisis: La gerente general piensa que ser socialmente responsable es positivo pues se logra sostenibilidad y prestigio a largo plazo.

- h) ¿Cómo ha sido su línea de carrera en Plásticos Joly? “He sido gerente general en la empresa durante 29 años continuos. El independizarnos junto a mi esposo nos ha permitido tomar decisiones de gran alcance en poco tiempo y hemos podido darles a nuestras hijas una educación de calidad”. (min. 4:20 a 4:50) Análisis: Vilma tiene una larga trayectoria. Algo que la caracteriza es su capacidad de liderazgo y resiliencia.

#### 4.2.3 Entrevista a Zeljko Manuel Puh Loayza

*Figura 4.3: Zeljko Manuel Puh Loayza*



*Figura 4.3: Zeljko Manuel Puh Loayza. Reproducido de “LinkedIn”, por Zeljko Manuel Puh Loayza, 2015, LinkedIn. Copyright 2015 por LinkedIn Corporation 2015.*

Entrevista realizada el 27 de mayo del 2015 (9am – sede de Surco) a Zeljko Manuel Puh Loayza<sup>90</sup>, supervisor de prevención y control de riesgo de Holding Gildemeister. Minvest<sup>91</sup> es un grupo empresarial pues agrupa diversas empresas, en este caso del rubro automotriz. A continuación, el análisis de la entrevista:

---

<sup>90</sup> Puh, Zeljko. Entrevista personal. Fecha: 27/05/2015, 9 am.

<sup>91</sup>Minvestgroup.com. Disponible en: <http://www.minvestgroup.com/>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

- a) ¿Cuántos locales tienen a nivel nacional? “Tenemos 24 locales a nivel nacional, concesionarios, 1 almacén de repuestos de 1800 m<sup>2</sup> y 1 PDI (centro de distribución de vehículos) de 30 000 m<sup>2</sup>. Contamos con las áreas de *showroom*, administrativa, taller y comedor en el local de Surco. En otros locales solo hay *showroom*, por ejemplo en los centros comerciales” (min. 00:00 a 01:45) Análisis: Zeljko se encarga de supervisar la SST en todos los locales.
- b) ¿La gente de esos locales te reporta en materia de seguridad y salud ocupacional? “Yo apoyo a las áreas que necesiten alguna ayuda, pero la idea es que los gerentes de los locales sean autónomos. La seguridad es de todos”. (min. 01:45 a 03:04) Análisis: Zeljko busca que el personal de cada local resuelva de manera autónoma los problemas que se presenten.
- c) ¿Cómo ha evolucionado la unidad de Seguridad y Salud Ocupacional? “Nosotros hemos tenido varias etapas en este crecimiento. Inicialmente les delegaron responsabilidad a los comités. En mi forma de ver, la responsabilidad no debería ser solo de los comités, sino también del gerente de cada local. Si no apoya la gerencia, no funciona el sistema de SST. Ahora la responsabilidad también recae en ellos. (min. 02:25 a 03:52) Análisis: Muy acertado el comentario de Zeljko, pues en definitiva si no hay compromiso de la gerencia, el sistema de seguridad y salud no se realiza de manera efectiva.
- d) ¿Realizan exámenes médicos ocupacionales? “Anteriormente realizábamos los exámenes cada año, por la ley de SST, pero como la ley ha cambiado se realizan cada dos años. Tenemos un médico ocupacional interno, pero también trabajamos con Natclar y otras clínicas.” (min. 05:53 a 04:20). Análisis: Debido a que su riesgo es bajo, se realizan los exámenes médicos cada dos años.
- e) Cuéntame sobre tu experiencia laboral. “He trabajado alrededor de 3 años en Ferreyros, en el área de logística. Luego estuve en la empresa Brenntag Perú durante 9 años, donde era jefe de operaciones y jefe de calidad, seguridad y ambiente. El último año que estuve separaron el cargo en dos y me encargué del segundo tema. Luego fui jefe de administración en Fima, una metalmecánica. Allí se implementó el tema de comités y se gestionaron la obtención y actualización de la licencia de funcionamiento y

permiso de Defensa Civil. Posterior a ello, me independicé y brindé asesoría a compañías en seguridad, en los sistemas de gestión ISO 9001, 14001 y OHSAS 18001, así como en permisos de Defensa Civil y Ossinerming. Luego me contrataron en Minvest como Supervisor de prevención y control de riesgos, cargo que ocupó desde hace 3 años”. (min. 04:21 a 07:50) Análisis: Zeljko cuenta con una amplia experiencia en materia de SST. Estudió en la universidad Ricardo Palma y llevó un Máster en Operaciones en Centrum entre los años 2008 y 2009, conocimientos y experiencias que ha puesto en práctica en su actual puesto.

- f) ¿Cuáles crees que serían tus principales logros en Minvest? “He creado un sistema de gestión en SST y busco fortalecerlo en el tiempo. Hemos logrado responsabilizar a los gerentes de cada local para que las observaciones les caigan a ellos, entonces se esfuerzan más en lograr que se cumplan las metas del plan anual. Además, hay cursos de seguridad para el personal. Considero que hay mayor dedicación en el tema que hace 3 años”. (min. 07:51 a 08:53) Análisis: Zeljko no se conforma con el actual sistema pues considera que este podría fortalecerse aún más.
- g) Cuéntame en qué consisten las siglas MASS. “En todo este tema de crecimiento creamos un sistema de gestión y para que sea más entendible para la gente lo nombramos MASS. M por mejora continua, A de ambiente y SS por seguridad y salud”. (min. 08:54 a 09:49) Análisis: El equipo de Recursos Humanos ha creado una política integrada y buscan interiorizarla en sus empleados por medio de la asignación de un nombre fácil de recordar.
- h) ¿Qué acciones de Responsabilidad Social realiza Minvest? “Reciclamos papel y chapas de plástico. En el caso de las chapas, se donan para que construyan sillas de ruedas. Donamos uniformes dados de baja a Emaús, para que ellos lo entreguen a personas de bajos recursos. En cuanto a los beneficios para nuestros trabajadores, tenemos convenios con universidades, descuentos en clases y boticas. Hay también programas de crecimiento profesional. Se cubre el almuerzo de todos los trabajadores al 100% y el desayuno a los mecánicos. Damos seguros EPS de Rímac a todos los trabajadores y SCTR a los mecánicos, almaceneros y choferes. Este seguro cubre tanto el accidente como la curación, a diferencia del

EPS. En adición, realizamos eventos a lo largo del año. Por ejemplo el día del Vendedor, el día de la Canción Criolla, la Navidad del Niño, la fiesta de Fin de Año, día del Padre y día de la Madre. Además, construimos viviendas para nuestro personal de bajos recursos mediante el proyecto Vivienda Digna. En cuanto al cuidado del ambiente, la suciedad que queda en los pozos posterior al lavado de autos es recogida por empresas especializadas que los eliminan”. (min. 09:50 a 14:34) Análisis: Minvest es socialmente responsable pues se esfuerza por mejorar la situación de sus *stakeholders*.

- i) ¿Qué tipo de monitoreos de seguridad y salud ocupacional realizan? “Hacemos monitoreo de ruidos, gases y luz. Como nuestra empresa no involucra mucho peligro, realizamos los monitoreos cada dos años. Además, todos los años hacemos una encuesta *Great Place to Work* y este año realizaremos la encuesta psicosocial. Realizaremos el estudio ergonómico y la encuesta psicosocial con Marsh, que es nuestro bróker de seguros y con la gente de Rímac”. (min. 14:35 a 16:47) Análisis: Minvest realiza monitoreos de las condiciones de los locales, la salud de los empleados y del clima laboral.
- j) ¿Cuáles son las metas de Gildemeister en materia de Responsabilidad Social Empresarial? “Buscamos llegar a los estándares de ISO 14001 y OHSAS 18001, y cuando lo decida la gerencia, certificarse. Estos certificados nos permitirían saber si estamos haciendo las cosas bien, cumplir con las normas nacionales e internacionales y dar a conocer nuestro compromiso a nuestros clientes. Otra de nuestras metas es reducir el índice de accidentabilidad a 0%”. (min. 16:48 a 19:50). Análisis: Zeljko busca que en el futuro la empresa pueda certificarse en ISO 14001 y OHSAS 18001. Así mismo, espera que la empresa reduzca su índice de accidentabilidad a 0%.
- k) ¿Realizan campañas de sensibilización a sus empleados? “Damos charlas, tenemos letreros de seguridad en los locales y brindamos 2 tipos de capacitaciones, una presencial y otra *e-learning*”. (min. 22:04 a 22:51). Análisis: La empresa busca incentivar la preocupación por la SST a sus trabajadores mediante charlas, capacitaciones y letreros.

- l) ¿Premian a los trabajadores que colaboran con el Sistema SST? “Este año lo vamos a impartir, ya se tiene un presupuesto para hacer premiaciones y se quiere premiar 2 veces al año: una premiación en julio de los comités que se han reunido más y en la cena de fin de año se premiará al comité que ha cumplido más en todo el año. Generalmente el dueño de la compañía asiste a esa cena, por lo que premiar al comité frente a todo el personal y ante el dueño reforzaría la cultura de SST”. (min. 22:52 a 23:28) Análisis: Con las premiaciones la empresa busca motivar a los comités a reunirse con mayor frecuencia.
- m) ¿Cuántos comités tienen y con qué frecuencia se reúnen? ¿Quiénes forman parte de los comités? “Hay un comité por cada local y hay en total 24 comités. Ellos se reúnen cada mes. Locales como Surco tienen comités de 4 a más personas y en locales pequeños tenemos 1 supervisor por local. Ellos se reúnen cada mes. Los comités están compuestos por trabajadores de la empresa y es paritario pues la mitad representa a la gerencia y la otra a los trabajadores. Por ejemplo, en el comité de Surco el gerente de recursos humanos y yo representamos a la gerencia y la otra mitad la ocupan un mecánico y un trabajador del área de administración”. (min. 23:29 a 24:41) Análisis: Minvest cuenta con comités en locales grandes y supervisores en locales pequeños, quienes se reúnen cada mes. Los comités son paritarios.
- n) ¿Realizan un estudio de línea base? ¿Con qué frecuencia se realiza? “Antes que llegara, hace 3 años, ya había un estudio de línea base. Se hizo eso y nos permitió ver en qué condición estábamos y saber por dónde podíamos comenzar”. (min. 24:29 a 25:06) Análisis: La empresa realiza un Estudio de Línea Base, lo cual es positivo pues le permite conocer si se cumple con la normativa vigente en SST.
- o) ¿Con qué frecuencia se realizan las auditorías? “Se realizan dos auditorías externas al año, de Rímac y Marsh. Además el área de Auditoría realiza auditorías internas para verificar si se han reunido los comités. Con estas auditorías buscamos la mejora continua y trabajar acorde al ISO 14001 y OHSAS 18001”. (min. 25:07 a 26:02) Análisis: Minvest cumple con el artículo 43 de la ley N° 29783 ya que realiza auditorías frecuentes para comprobar si se aplica y es correcto el Sistema de SST.

- p) ¿Tienen reglamento de SST? “La empresa tiene un reglamento de SST”. (min. 26:03 a 26:10) Análisis: La empresa cumple con el artículo 74° del Decreto Supremo N° 005 – 2012 – TR puesto que al tener más de 20 trabajadores, han realizado el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo. Además cumple con el artículo 75° pues este reglamento se encuentra publicado física y digitalmente.
- q) ¿Cuentan con un mural de Seguridad y Salud Ocupacional? “No tenemos un mural exclusivamente para ese tema; sin embargo, contamos con murales donde se publican avisos de Recursos Humanos y que incluyen a veces información de SST. Por otro lado, también ubicamos planos en cada uno de los pisos, que incluyen rutas de evacuación, señaléticas e identificación de riesgos”. (min. 26:11 a 28:00) Análisis: Minvest comunica información relacionada a SST en los murales de Recursos Humanos. Así mismo, cuenta con planos que informan de los riesgos, rutas de evacuación y de señales de emergencia. Esto permite que los trabajadores sepan que hacer en caso de emergencias.
- r) ¿Qué elementos de seguridad tienen sus instalaciones? ¿Sus trabajadores utilizan equipos de protección? “Tenemos botiquines, estaciones de salvataje, camillas, sillas de ruedas, extintores tipo ABC, C y K, *sprinklers* en algunos locales, detectores de humo y luces de emergencia en todos los locales. Los almaceneros utilizan cascos y botas mientras que los mecánicos usan botas, tampones para el oído, guantes, lentes y respiradores”. (min. 28:14 a 31:04) Análisis: Minvest invierte en equipos para prevenir incendios y atender a heridos.
- s) En caso identificaran cuellos de botella ¿cómo planifican sus acciones? “Nosotros separamos las observaciones en 3 grandes inversiones: grandes, medianas y menores. Estas se pueden realizar en 1, 2 e incluso 3 años”. (min. 31:05 a 31:54) Análisis: Se dividen las acciones de mejora por complejidad y de acuerdo a ello establecen tiempos de ejecución.

**4.3 Evaluación de la situación de cumplimiento de la ley 29783 y de su reglamento DS N° 005 2012 TR. Estudio de línea base usando la RM 050 2013 TR anexo 3: “Guía básica sobre sistema de Seguridad y Salud en el trabajo (Trabajo, 2015)”**

No se cumple de la Ley 29783:

- Artículo 21 “Las medidas de prevención y protección del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo” (Trabajo,2015), no se están sustituyendo a la brevedad “técnicas, medios, sustancias y productos peligrosos por aquellos que produzcan un menor o ningún riesgo” (Trabajo, 2015).
- Artículo 49 “Obligaciones del empleador” inciso d), no se han practicado “exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a” (Trabajo, 2015) todos “los trabajadores, acordes con los riesgos a los que están expuestos en sus labores” (Trabajo, 2015).


No se cumple de la ley N° 30222, Ley que modifica la ley N° 29783 así como del DS. N° 006–2014-TR:

- Artículo 49 “Obligaciones del empleador” inciso d) No se han realizado exámenes médicos cada dos años.

## 4.4 Diagnóstico de los peligros y riesgos de seguridad y salud en la empresa



### 4.4.1 Identificación e inventario de peligros en áreas de la empresa

**Tabla 4.2:** Peligros y riesgos en el área de recibo

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.

*Nota:* Peligros y riesgos en el área de recibo. Elaboración propia.  
Los peligros identificados son Material combustible sólido y electricidad.


**Tabla 4.3:** Peligros y riesgos en el cuarto de jardinería

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Líquido inflamable	Almacenamiento en mueble de madera	Probabilidad de incendio	Quemaduras
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.

*Nota:* Peligros y riesgos en el cuarto de jardinería. Elaboración propia.  
Nótese que los peligros identificados son: líquido inflamable, material combustible sólido y electricidad.



**Tabla 4.4: Peligros y riesgos en el baño unisex - primer piso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.


*Nota:* Peligros y riesgos en el baño unisex del primer piso. Elaboración propia. El peligro identificado es la electricidad.

**Tabla 4.5: Peligros y riesgos en el área de producción**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.
	Líquido inflamable	Almacenamiento en mueble de madera	Probabilidad de incendio	Quemaduras


*Nota:* Peligros y riesgos en el área de producción. Elaboración propia.

**Tabla 4.6: Peligros y riesgos en el almacén familiar del primer piso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.


*Nota:* Peligros y riesgos en el almacén familiar del primer piso. Elaboración propia. Se identifican dos peligros: electricidad y material combustible sólido.

**Tabla 4.7: Peligros y riesgos en el área de comedor**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.
	Material combustible sólido y líquido inflamable (balón de gas)	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.


*Nota:* Peligros y riesgos en el área de comedor. Elaboración propia. Los peligros identificados son: electricidad y material combustible sólido y líquido inflamable.

**Tabla 4.8: Peligros y riesgos en el baño de mujeres - primer piso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.


*Nota:* Peligros y riesgos en el baño de mujeres del primer piso. Elaboración propia. El peligro identificado es la electricidad.

**Tabla 4.9: Peligros y riesgos en el baño de hombres - primer piso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.


*Nota:* Peligros y riesgos en el baño de hombres del primer piso. Elaboración propia. Se observa que el peligro es de electricidad.

**Tabla 4.10: Peligros y riesgos en el cuarto de visitas**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.

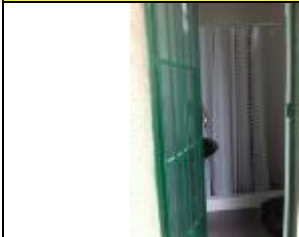
*Nota:* Peligros y riesgos en el cuarto de visitas. Elaboración propia. Nótese que los dos peligros identificados son electricidad y material combustible sólido.

**Tabla 4.11: Peligros y riesgos en el almacén familiar del segundo piso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.


*Nota:* Peligros y riesgos en el almacén familiar del segundo piso. Elaboración propia. Se observa que los peligros identificados son electricidad y material combustible sólido.

**Tabla 4.12: Peligros y riesgos en el baño unisex - segundo piso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.


*Nota:* Peligros y riesgos en el baño unisex del segundo piso. Elaboración propia. Nótese que el peligro es de electricidad.

**Tabla 4.13: Peligros y riesgos en la oficina**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.

*Nota:* Peligros y riesgos en la oficina. Elaboración propia. Se observa que los peligros identificados son electricidad y material combustible sólido.

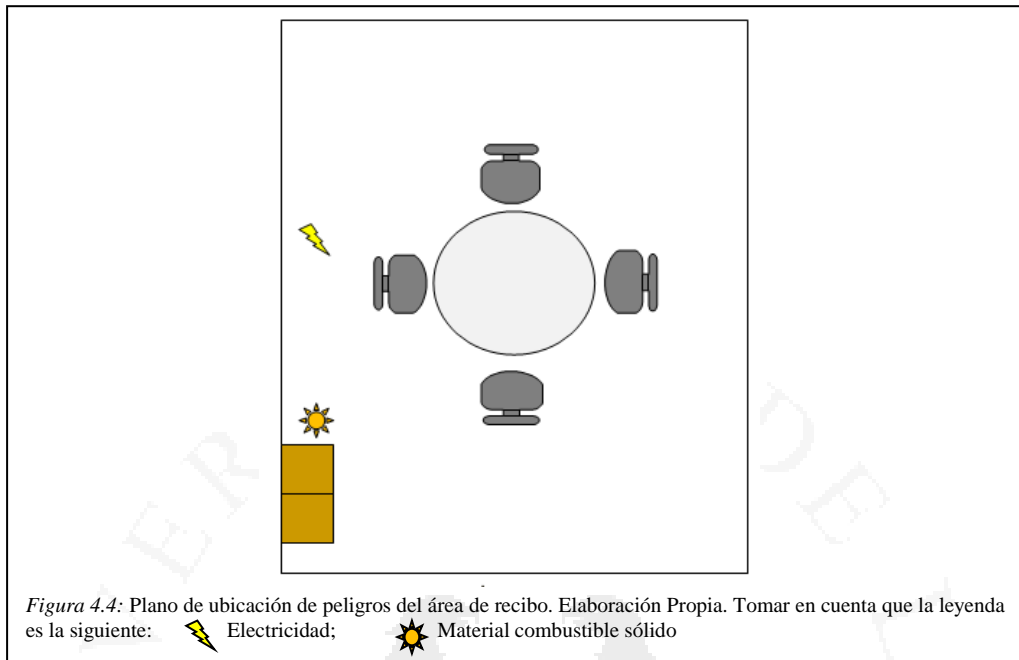
**Tabla 4.14: Peligros y riesgos en el área de almacén de productos terminados y en proceso**

Foto del Peligro	Peligro	Condición Sub Estándar	Riesgo de Seguridad	Lesiones Posibles
	Material combustible sólido	Ausencia de extintor.	Probabilidad de incendio.	Quemaduras.
	Electricidad	No hay pozo a tierra	Probabilidad de electrocutarse	Shock eléctrico, quemaduras, muerte.

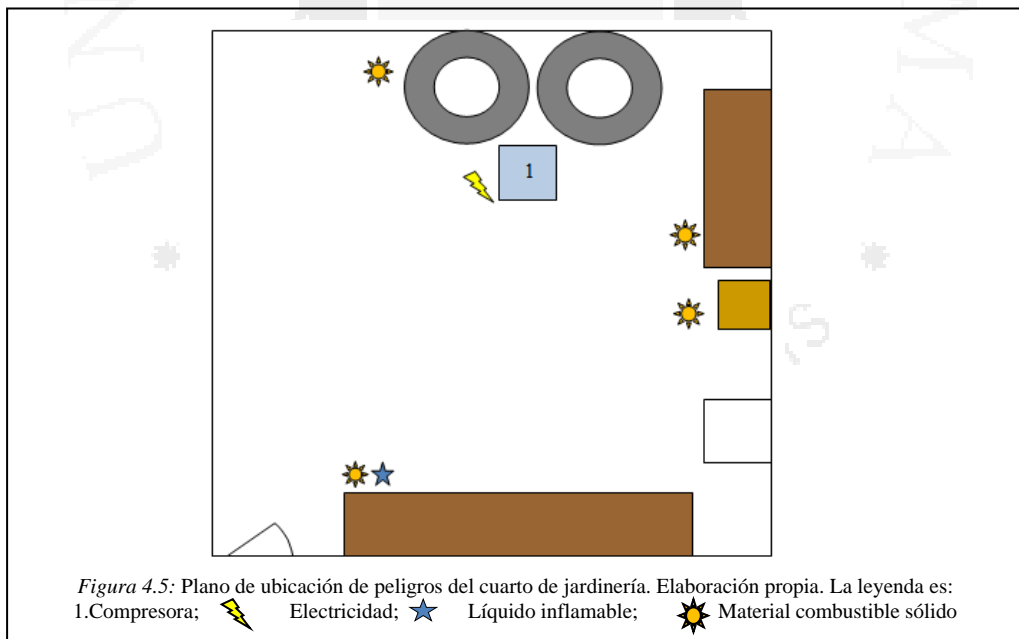
*Nota:* Peligros y riesgos en el área de almacén de productos terminados y en proceso. Elaboración propia. Se observa que los peligros son material combustible sólido y electricidad.

#### 4.4.2 Plano de ubicación de peligros en cada área (escala 1:100)

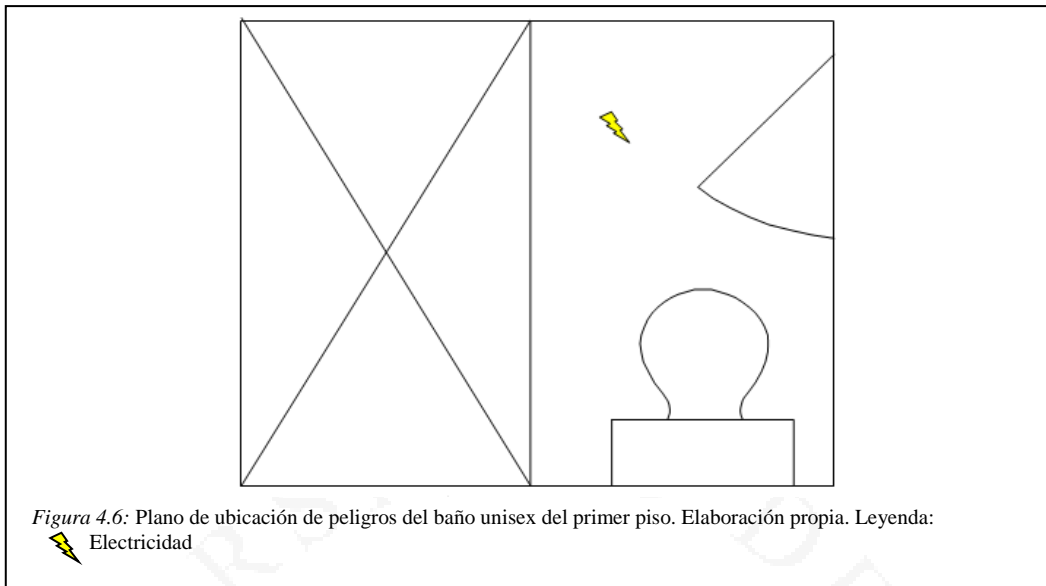
*Figura 4.4: Plano de ubicación de peligros del área de recibo*



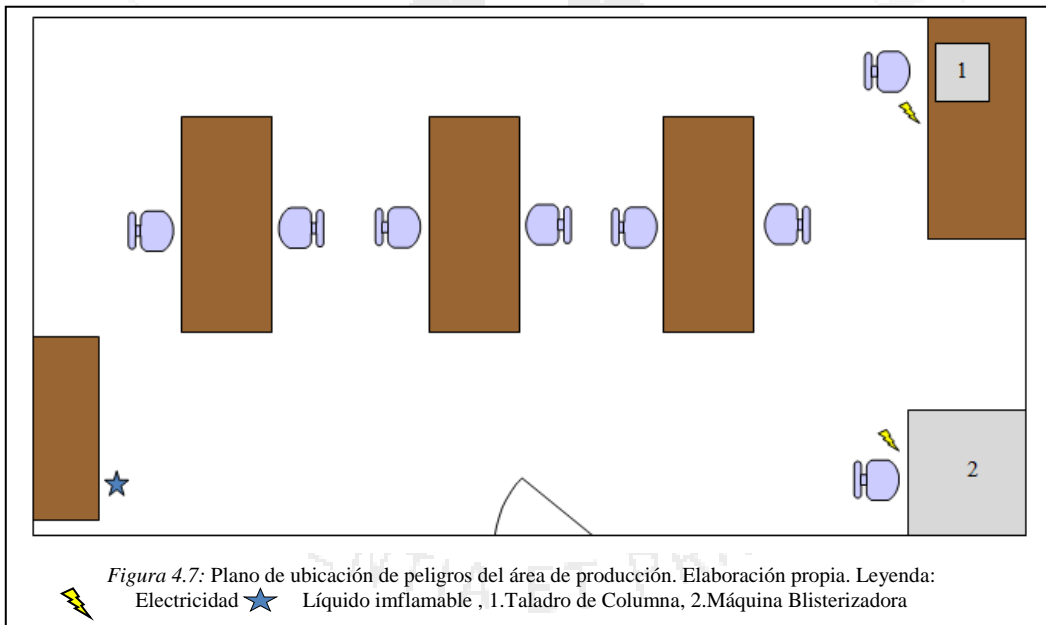
*Figura 4.5: Plano de ubicación de peligros del cuarto de jardinería*



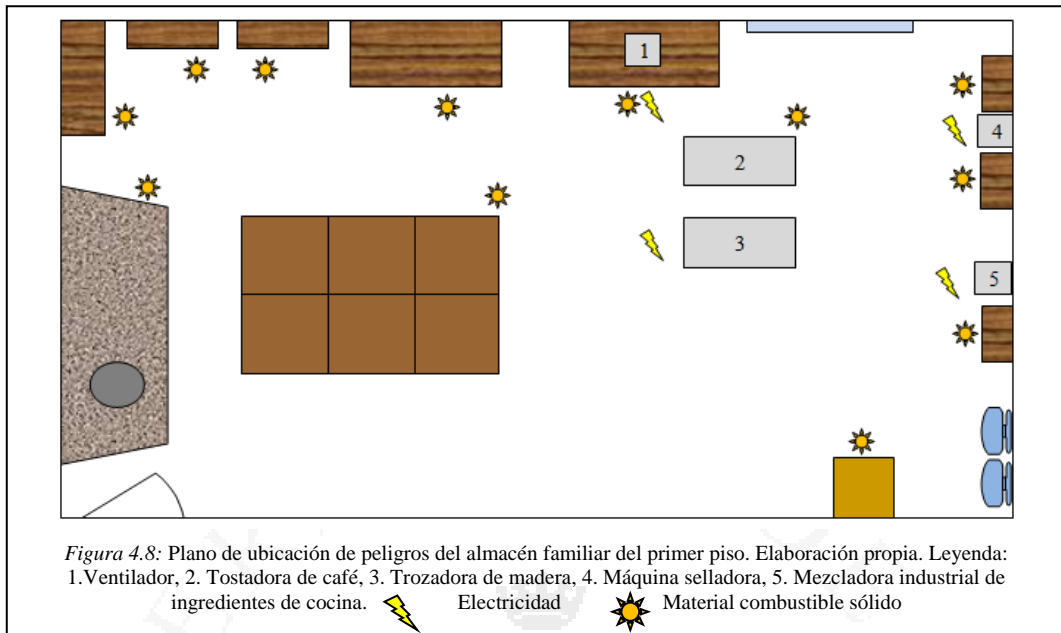
**Figura 4.6:** Plano de ubicación de peligros del baño unisex – primer piso



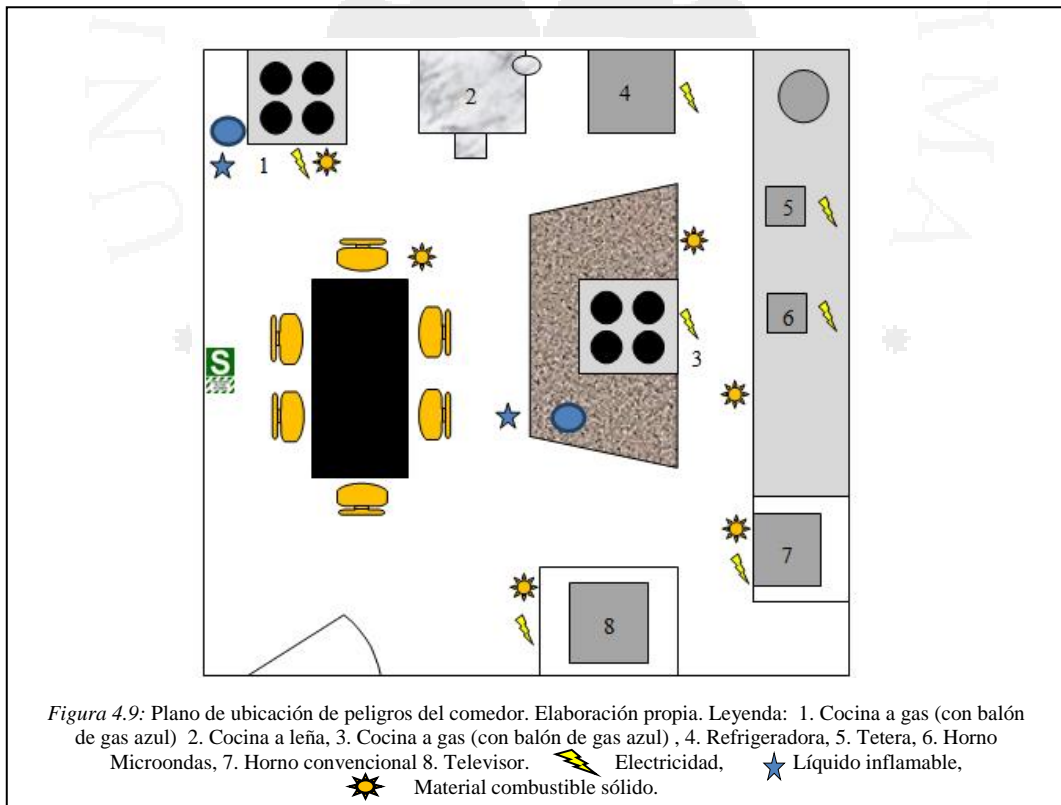
**Figura 4.7:** Plano de ubicación de peligros del área de producción



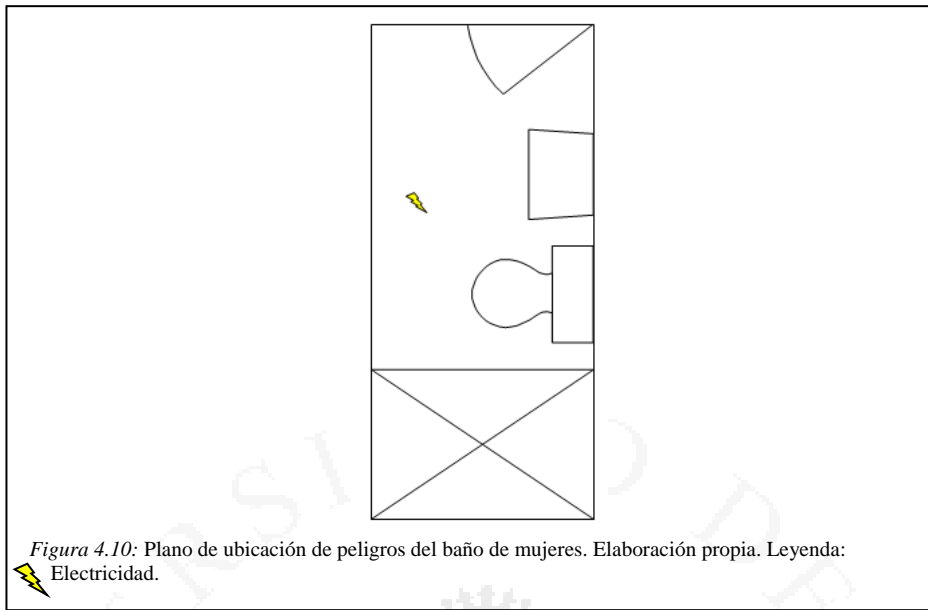
**Figura 4.8:** Plano de ubicación de peligros del almacén familiar del primer piso



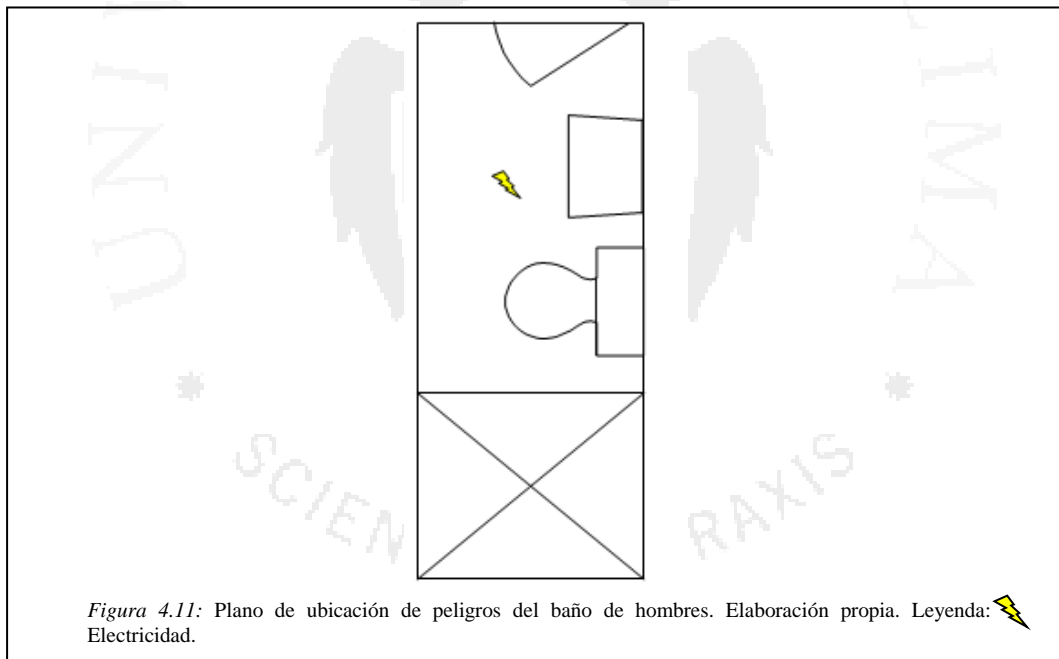
**Figura 4.9:** Plano de ubicación de peligros del comedor



**Figura 4.10:** Plano de ubicación de peligros del baño de mujeres

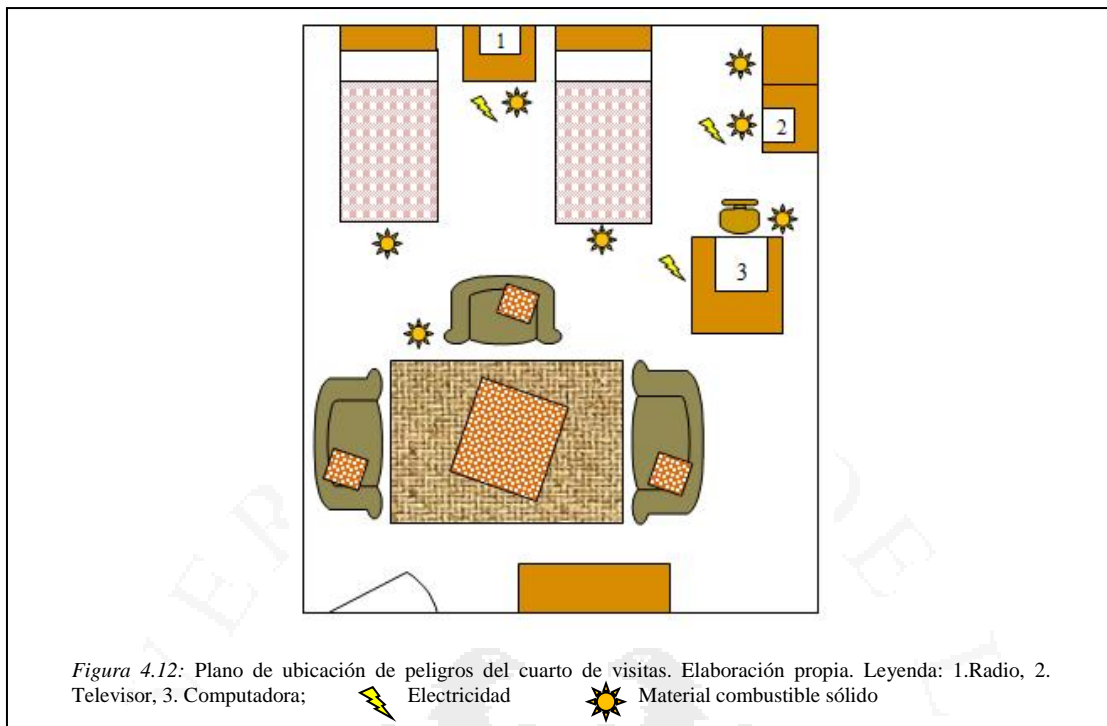


**Figura 4.11:** Plano de ubicación de peligros del baño de hombres

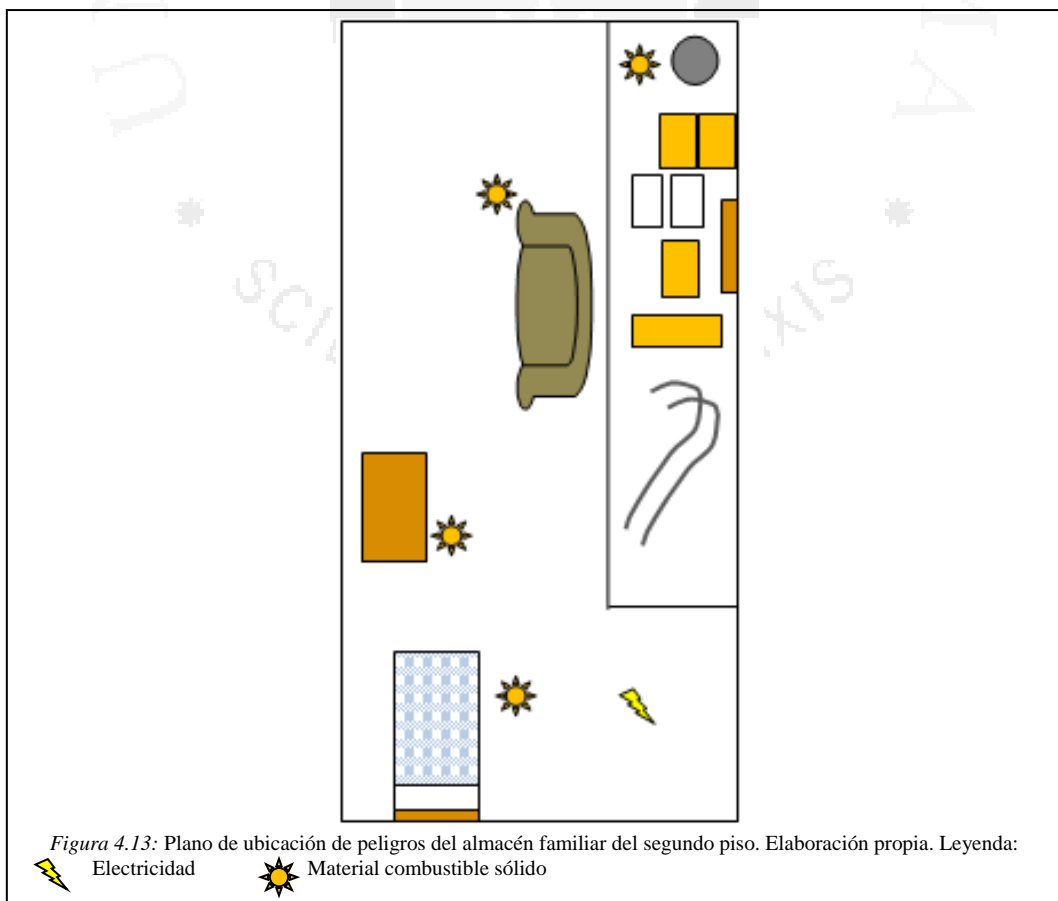




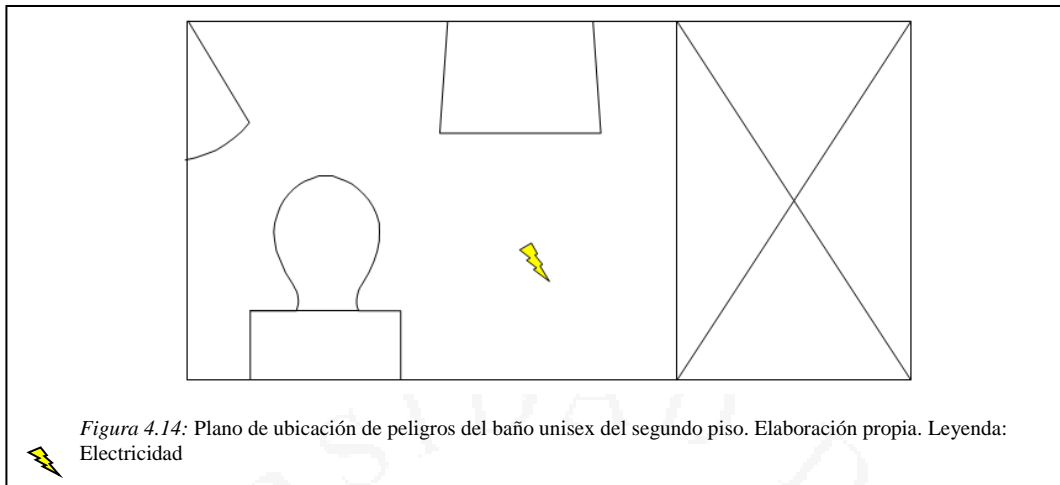
**Figura 4.121:** Plano de ubicación de peligros del cuarto de visitas



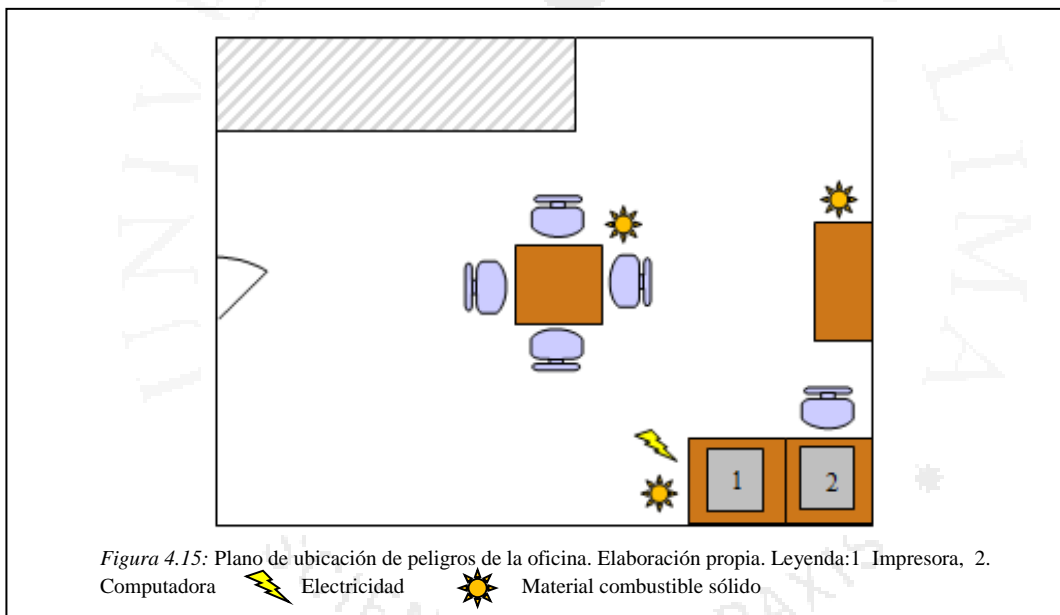
**Figura 4.13:** Plano de ubicación de peligros del almacén familiar del segundo piso



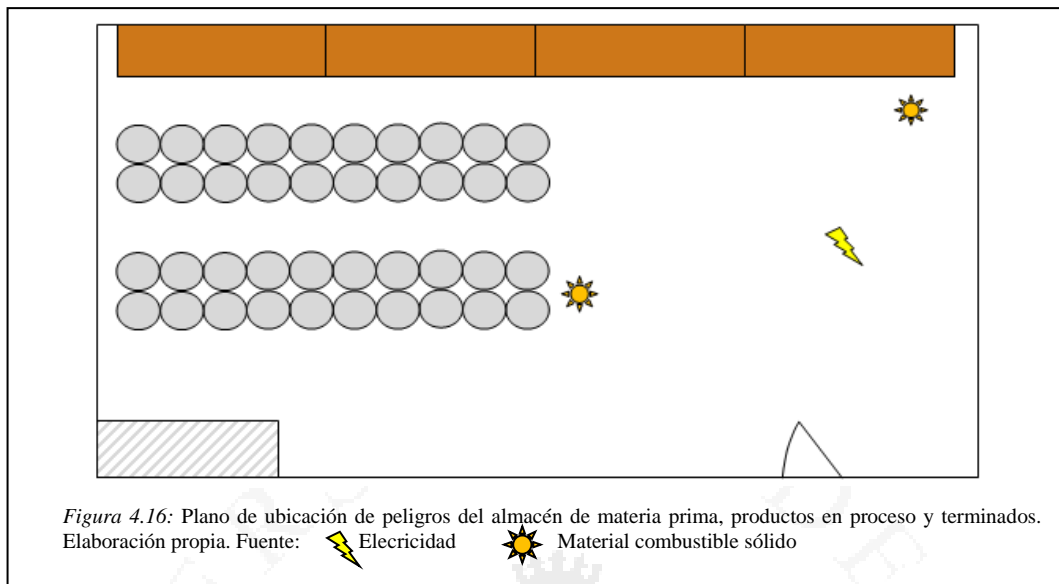
**Figura 4.14:** Plano de ubicación de peligros del baño unisex – segundo piso



**Figura 4.15:** Plano de ubicación de peligros de la oficina



**Figura 4.16:** Plano de ubicación de peligros del almacén de materia prima, productos en proceso y terminados



#### 4.4.3 Identificación y estimación de la magnitud del riesgo (Método de W.T.Fine)

Caso 1: La acción de movilizarse por los almacenes de las tiendas se realiza de manera intermitente por las mercaderistas. El no usar los EPP's obligatorios puede causar que se produzca una lesión grave, incluso muertes. La probabilidad que ocurra es poco posible. Entre las opciones que tendría la empresa para mejorar la situación se encuentran las siguientes:

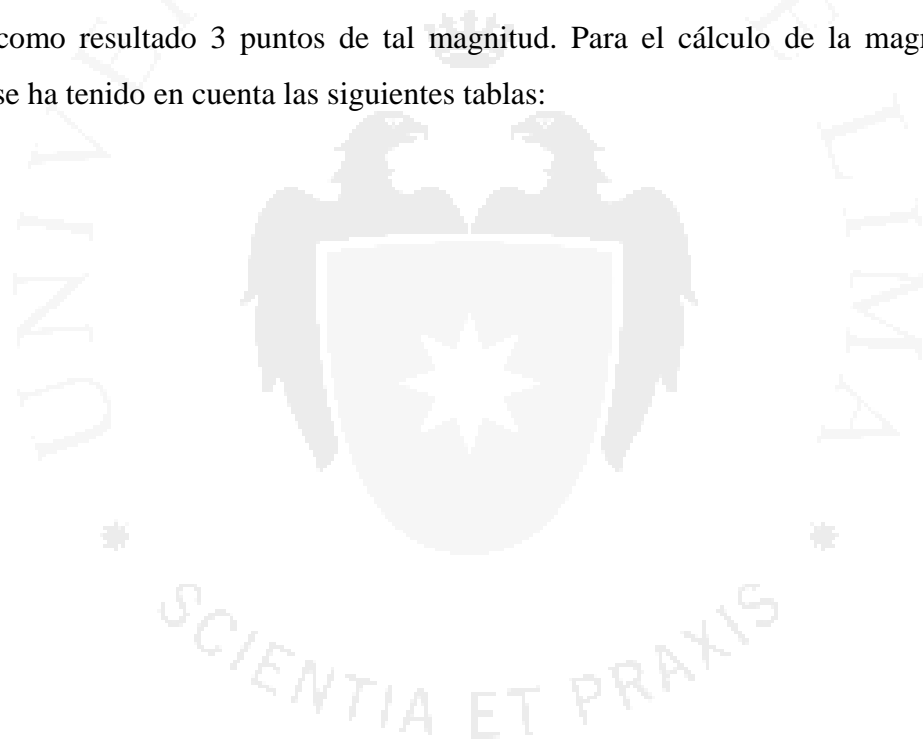
- Opción 1: Capacitación en prevención de riesgos en almacén. El costo es 10 soles (1 hora de capacitación de la Supervisora de Seguridad Externa). Esto disminuye el riesgo de caer de manera significativa.
- Opción 2: Entrega de folletos de prevención de riesgos en almacenes. El costo es de 2 soles (costo de impresión de 1 sol por hoja, 2 mercaderistas) y disminuye el riesgo de forma importante.

La magnitud de riesgo resulta de la multiplicación de la consecuencia, exposición y probabilidad. En este caso, la multiplicación sería  $25 \times 10 \times 1$ , dando como resultado una magnitud de riesgo de 250 puntos.

Caso 2: La acción de perforar chapas de acero (repuesto de la jabonera imantada) se realiza de manera ocasional, la probabilidad de cortarse la mano con la chapa de acero es poco posible y las consecuencias son leves. Plásticos Joly está evaluando 2 opciones:

- Opción 1: Capacitación en la correcta utilización del taladro de columna. El costo es 10 soles (1 hora de capacitación de la Supervisora de Seguridad Externa). Esto disminuiría el riesgo de cortarse significativamente.
- Opción 2: Entrega de folletos de la correcta utilización del taladro de columna. El costo es de 1 sol (costo de impresión de 1 sol por hoja, 1 operario de taladro de columna) y disminuye el riesgo de forma importante.

La magnitud de riesgo resultaría de la siguiente multiplicación:  $1 \times 3 \times 1$ , dando como resultado 3 puntos de tal magnitud. Para el cálculo de la magnitud de riesgo, se ha tenido en cuenta las siguientes tablas:



**Tabla 4.15: Consecuencias, frecuencia y probabilidad**

Consecuencias		
1	Catástrofe, numerosas muertes, pérdidas mayores a \$1MM	100
2	Varias muertes, daños entre \$500M y \$1MM	50
3	Muertes, daños de \$100M a \$500M	25
4	Lesiones muy graves, daños hasta \$100M	15
5	Lesiones incapacitantes, daños hasta \$1000	5
6	Lesiones y daños menores	1
Frecuencia		
1	Continua – muchas veces al día	10
2	Frecuente – una vez al día	6
3	Ocasional – hasta una vez al mes	3
4	Inusual – hasta una vez al año	2
5	Raro – se sabe que puede ocurrir	1
6	Muy raro – no se conoce ocurrencia pero es posible	0.5
Probabilidad		
1	Es el resultado más probable y esperado	10
2	Muy Posible (no sería extraño que ocurra)	6
3	Posible (sería un evento inusual pero puede ocurrir)	3
4	Poco Posible (evento raro pero se sabe que ha ocurrido)	1
5	Remoto (extremadamente raro pero concebible)	0.5
6	Muy remoto (casi imposible)	0.1

*Nota:* Consecuencias, frecuencia y probabilidad. Reproducido de: “USMP”, por Universidad San Martín de Porres, 2015. Copyright © 2015 Área de Diseño Gráfico y Multimedia - FIA, USMP.

**Tabla 4.16: Magnitud del riesgo**

Magnitud del Riesgo	Clasificación	Acción
400 a más	Muy alto	Detención inmediata
200 a 400	Alto	Corrección inmediata
70 a 200	Notable	Corrección urgente
20 a 70	Moderado	Debe corregirse
20 o menos	Bajo	Tolerable

*Nota:* Consecuencias, frecuencia y probabilidad. Reproducido de: “USMP”, por Universidad San Martín de Porres, 2015. Copyright © 2015 Área de Diseño Gráfico y Multimedia - FIA, USMP.

#### 4.4.4 Priorización del riesgo (Método de W.T.Fine)

Caso 1:

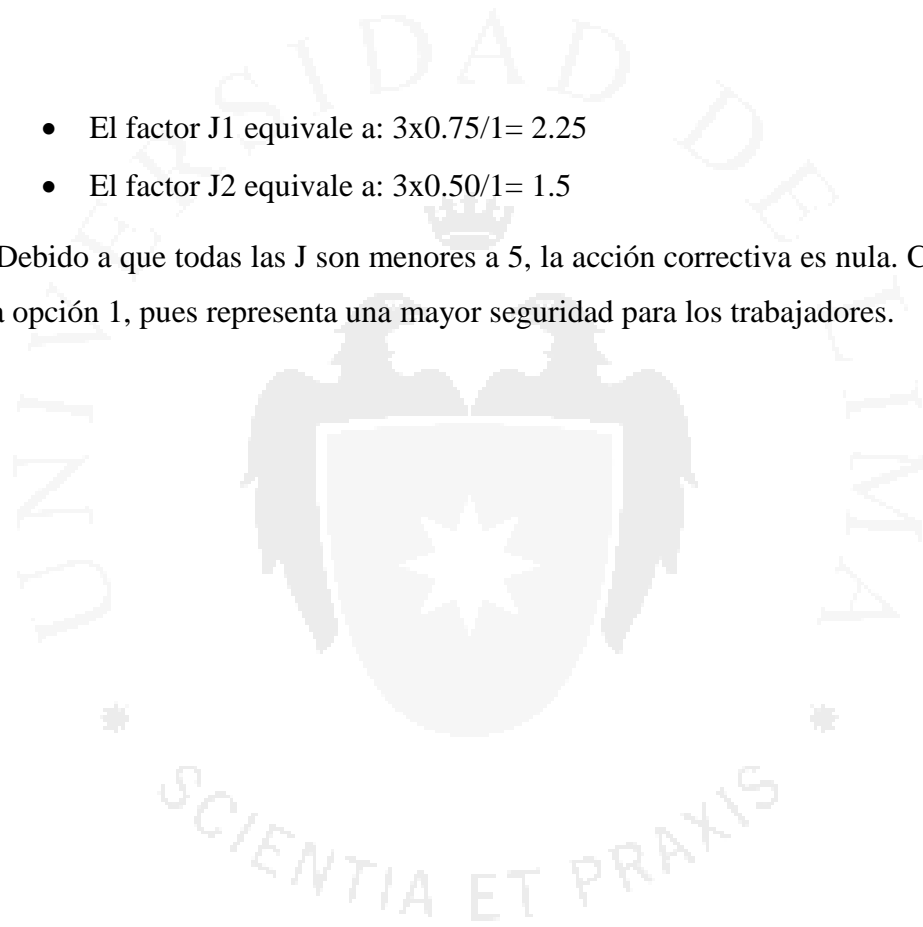
- El factor J1 equivale a:  $1500 \times 0.75 / 1 = 1125$
- El factor J2 equivale a:  $1500 \times 0.5 / 1 = 750$

Conviene tomar la opción 1, pues representa una mayor seguridad para los trabajadores. Como es mayor a 20, es justificada.

Caso 2:

- El factor J1 equivale a:  $3 \times 0.75 / 1 = 2.25$
- El factor J2 equivale a:  $3 \times 0.50 / 1 = 1.5$

Debido a que todas las J son menores a 5, la acción correctiva es nula. Conviene tomar la opción 1, pues representa una mayor seguridad para los trabajadores.



#### 4.4.5 Elaboración del Mapa de Riesgos inicial (en el diagnóstico tal como se encontró)

Figura 4.17: Mapa de Riesgos Inicial (primer piso)

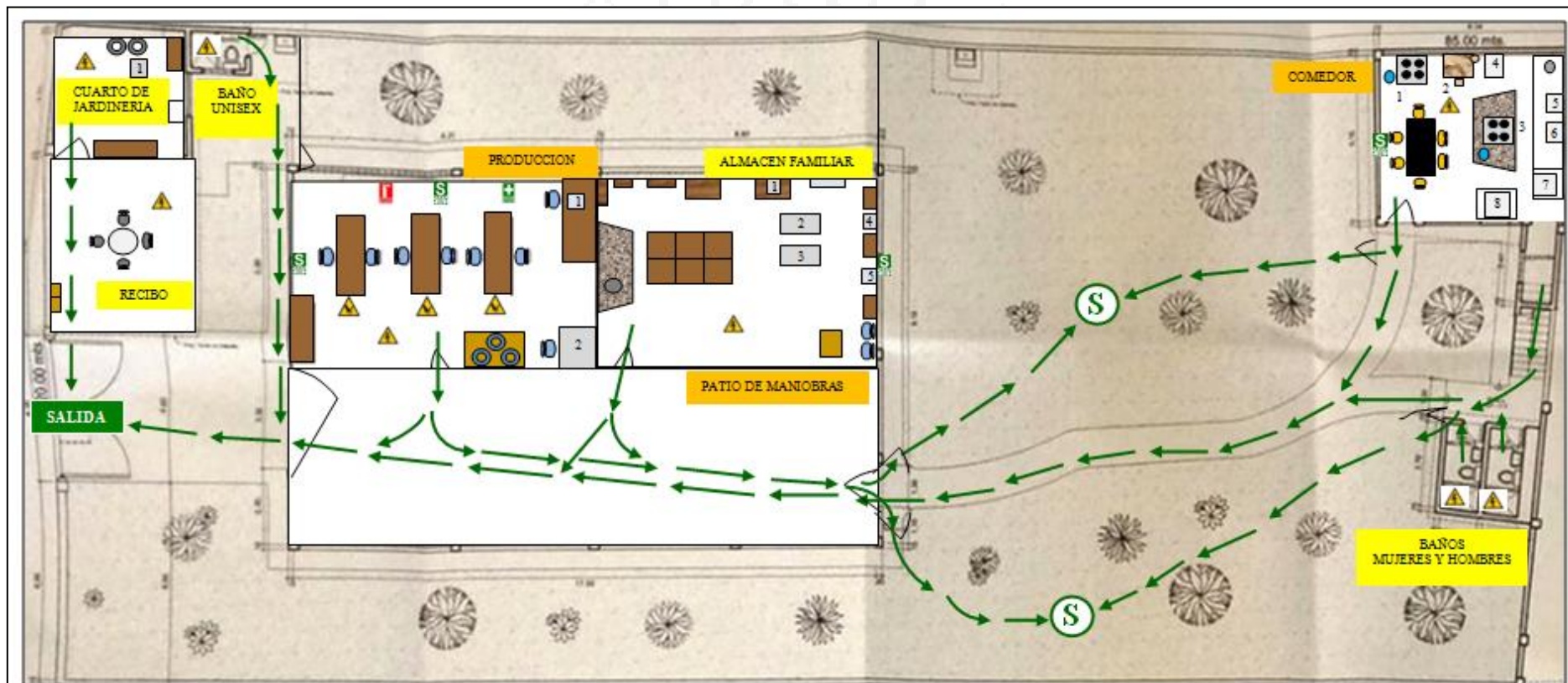


Figura 4.17: Mapa de Riesgos Inicial (primer piso). Elaboración propia. En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plan

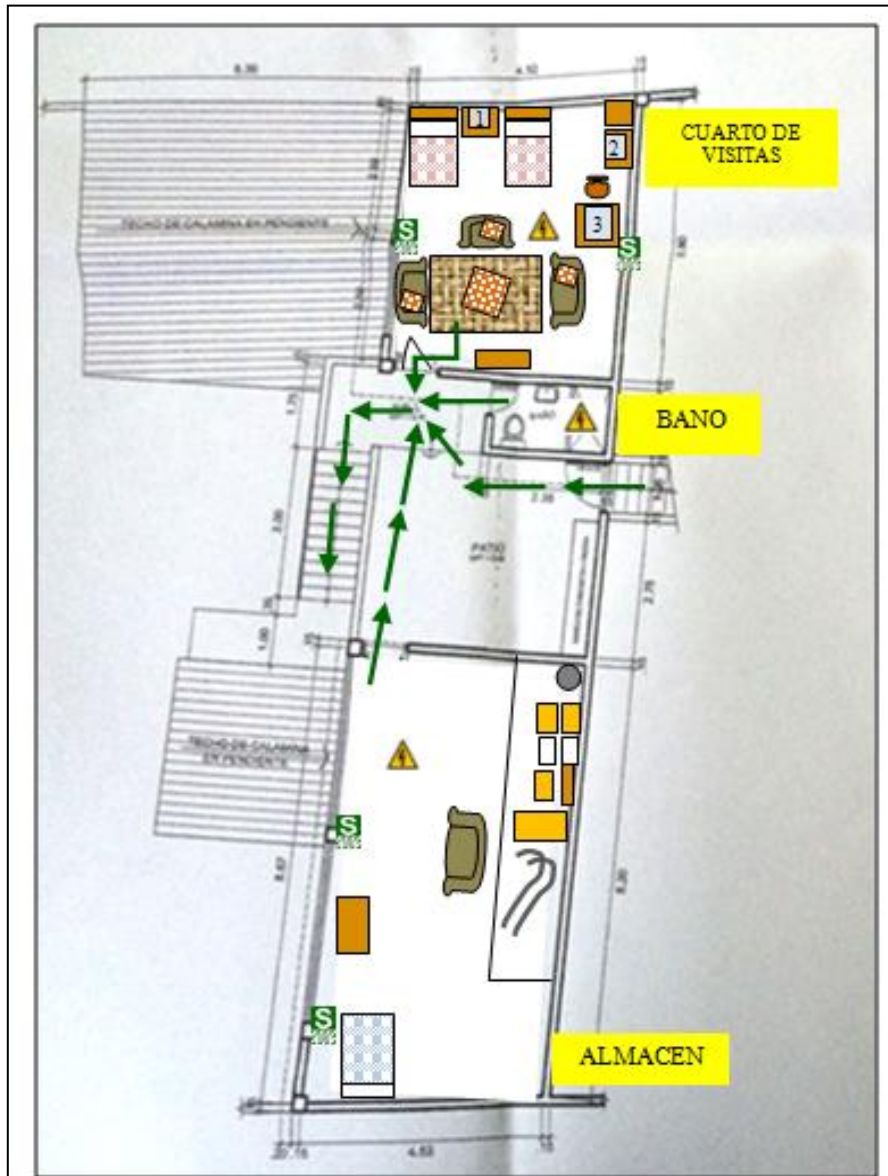
**Tabla 4.17:** Leyenda del mapa de riesgos inicial – primer piso

	1.Compresora
	1.Taladro de columna, 2.Máquina Blisterizadora
	1.Ventilador, 2. Tostadora de café, 3. Trozadora de madera, 4. Máquina selladora, 5. Mezcladora industrial de ingredientes de cocina.
	1.Cocina a gas (con balón de gas azul) , 2. Cocina a gas 3. Cocina a gas (con balón de gas azul), 4. Refrigeradora, 5. Tetera, 6. Horno microondas, 7. Horno convencional, 8. Televisor.
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Salida de emergencias
	Extintor
	Zona segura en caso de sismos
	Botiquín
	Riesgo de cortes
	Riesgo eléctrico

*Nota:* Leyenda del mapa de riesgos inicial del primer piso. Elaboración propia.  
 Nótese que los números refieren a las ubicaciones de objetos en el plano y los gráficos son la señalética.








**Figura 4.18:** Mapa de riesgos inicial – segundo piso



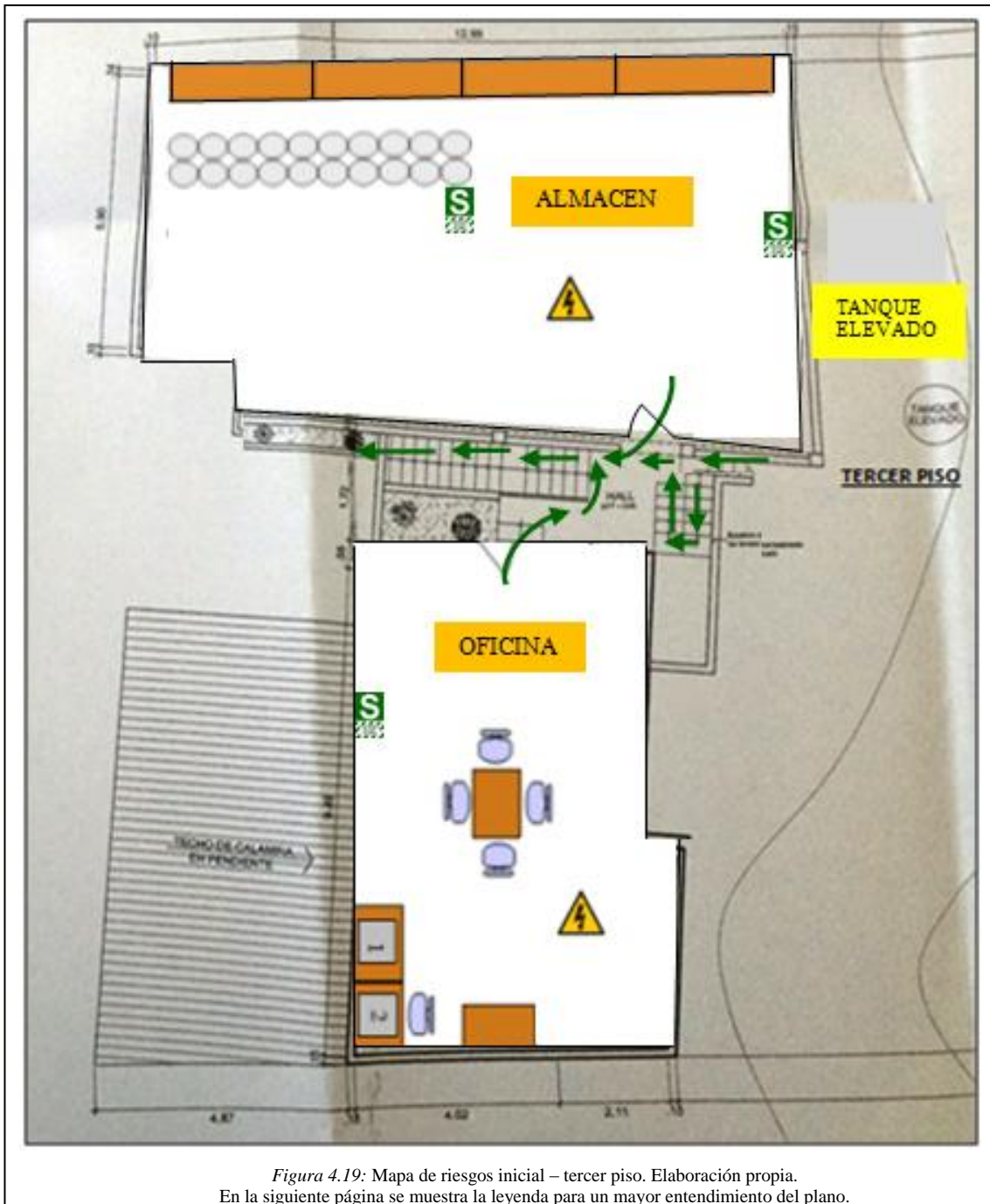
*Figura 4.18:* Mapa de riesgos inicial del segundo piso. Elaboración propia.  
En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.

**Tabla 4.18:** Leyenda del mapa de riesgos inicial – segundo piso

Cuarto de visitas	1.Radio, 2. Televisor, 3. Computadora
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Zona segura en caso de sismos
	Riesgo eléctrico






*Nota:* Leyenda del mapa de riesgos inicial del segundo piso. Elaboración propia. Los números indican la ubicación de objetos en el plano y los gráficos son parte de la señalética.

*Figura 4.19: Mapa de riesgos inicial – tercer piso*



*Figura 4.19: Mapa de riesgos inicial – tercer piso. Elaboración propia.  
En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.*

**Tabla 4.19:** Leyenda del mapa de riesgos inicial – tercer piso

Oficina	1. Impresora, 2. Computadora.
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Zona segura en caso de sismos
	Riesgo eléctrico

*Tabla 4.19:* Leyenda del mapa de riesgos inicial del tercer piso. Elaboración propia Nótese que los números refieren a los objetos en el plano y los gráficos son la señalética.

#### 4.4.6 Inventario de peligros y evaluación de riesgos: Matriz IPER aplicada a los procesos de fabricación

A continuación, un análisis de los procesos y sub procesos de los puestos de trabajo de Plásticos Joly:

**Tabla 4.20:** Análisis de los procesos y subprocesos – puestos de Plásticos Joly

PUESTO	N	PROCESO	SUBPROCESO	DESCRIPCION DE LO VISTO
Director	1	Administración	Planeamiento, Organización, Dirección, Control	El director realiza el proceso todos los días. Ha estudiado Contabilidad, por lo que está capacitado. Administrar en condiciones adversas puede causarle fatiga mental.
	2	Preparación de Blister	Uso de máquina blisterizadora	El director realiza el proceso eventualmente. Existe un procedimiento para inyectar plástico y él está capacitado en ello. Inyectar involucra estar parado. Al no descansar después de periodos puede causarle problemas ergonómicos.
Gerente General	1	Administración	Planeamiento, Organización, Dirección, Control	La gerente general realiza el proceso todos los días. Ha estudiado Secretariado, por lo que está capacitada. El subproceso puede causarle fatiga mental.
	2	Digitación de documentos de venta.	Uso de Office Access	La gerente general realiza el proceso todos los días. Ha estudiado Secretariado, por lo que está capacitada. El subproceso puede causarle fatiga visual si no toma descanso.
	3	Distribución	Manejo de automóvil	La gerente general realiza el proceso una vez por semana. Obtuvo su licencia de conducir, por lo que está capacitada. El subproceso puede causarle fatiga mental si es un recorrido largo.
Operario de Máquina Blisterizadora y Taladro de Columna	1	Preparación de blíster	Uso de máquina blisterizadora	El operario realiza el proceso diariamente. Existe un procedimiento de inyección de plástico y está capacitado. Inyectar involucra estar parado y al no descansar, se puede sufrir fatiga física.
	2	Perforación de chapas de acero	Uso de taladro de columna	El operario usa la máquina eventualmente. Existe un procedimiento que indica el mantener una buena postura al usar la máquina para no tener problemas ergonómicos, así como utilizar una pinza industrial para no cortarse con las chapas de acero. Así mismo, se usan lentes de seguridad para que no salpique el polvo y zapatos antideslizantes para no tropezar. Los trabajadores están capacitados en ambos procedimientos.
Envasador	1	Preparación de mercadería	Cortado de la rebarba	Hay 2 envasadores que realizan el proceso todos los días. Existe un procedimiento y están capacitados. Si sujetan el cuchillo por la parte de filo se pueden cortar y esto les generaría incomodidad.

			Ensamblaje	Los 2 envasadores realizan el proceso todos los días. Existe un procedimiento y están capacitados. Si ensamblan parados sin descansar, pueden tener problemas ergonómicos.
	2	Almacenamiento	Cargar cajas del piso	Los 2 envasadores cargan cajas todos los días. Existe un procedimiento y están capacitados. Si cargan las cajas encorvándose, pueden tener problemas ergonómicos.
			Acomodado de mercadería en almacén	Los 2 envasadores acomodan la mercadería en almacén todos los días. Existe un procedimiento de posicionar objetos pesados en la parte inferior del almacén. Los envasadores están capacitados. Si se colocan los objetos pesados en la parte superior, esos objetos podrían golpear el cuerpo del ensamblador, ocasionándole moretones.
Mercaderista de Ruta	1	Almacenamiento	Almacenado de productos en almacén de tienda	Las 2 mercaderistas de ruta realizan el proceso todos los días. Existe un procedimiento y están capacitadas en el proceso. Si cargan las cajas encorvándose y haciendo fuerza con los brazos, puede causarles fatiga física. Además, si no utilizan los EPP pueden sufrir golpes e incluso morir.
	2	Supervisión	Acomodado de mercadería en tiendas	Los 2 mercaderistas de ruta realizan el proceso todos los días. Existe un procedimiento y están capacitadas en el proceso. El acomodar mercadería y no tener suficiente para reponer produce stress porque tiene metas de ventas.

*Nota:* Análisis de procesos y subprocesos de los puestos de trabajo de Plásticos Joly. Elaboración propia.

Las tablas que se utilizarán de referencia para elaborar la matriz IPER son las siguientes:

**Tabla 4.21: Ponderaciones – matriz IPER**

Índice	Probabilidad				Severidad (consecuencia)
	Personas expuestas	Procedimientos existentes	Capacitación	Exposición al riesgo	
1	De 1 a 3	Existen son satisfactorios y suficientes.	Personal entrenado, conoce el peligro y lo previene.	Al menos una vez al año. Esporádicamente.	Lesión sin incapacidad. Discomfort incomodidad.
2	De 4 a 12	Existen Parcialmente y no son satisfactorios o suficientes.	Personal Parcialmente entrenado, conoce el peligro pero no toma acciones de Control.	Al menos una vez al mes. Eventualmente.	Lesión con incapacidad temporal. Daño a la salud reversible.
3	Más de 12	No existen.	Personal no entrenado, no conoce el peligro. No toma acciones de control.	Al menos una vez al día. Permanentemente	Lesión con incapacidad permanente. Daño a la salud irreversible.

*Nota:* Ponderaciones de la matriz IPER. Adaptado de "Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos" por Ing Gerardo Arias C (Mintra). No tiene Copyright.

**Tabla 4.22:** Calificación del nivel de riesgo

Puntaje	Nivel de riesgo	Criterio de Significancia
4	Trivial (Tr)	NO significativo
DE 5 A 8	Tolerable (To)	
DE 9 A 16	Moderado (Mo)	
DE 17 A 24	Importante (Im)	SI significativo
DE 25 A 36	Intolerable (In)	

*Nota:* Calificación del nivel de riesgo. Adaptado del curso “Seguridad y Salud Ocupacional”, Sergio Galarza, Universidad de Lima, 2014.



**Tabla 4.23: Matriz IPER**

N°	PROCESO	SUB PROCESO	PELIGRO MAS CONDICION PELIGROSA	RIESGO MAS LESIONES	SUB INDICES DE PROBABILIDAD				INDICE DE PROBABILIDAD	INDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO	¿RIESGO SIGNIFICATIVO?	ACCIONES A TOMAR
					Personas Expuestas	Procedimientos Existentes.	Capacitación	Exposición al Riesgo						
<b>PUESTO: DIRECTOR</b>														
1	Administración	Planeamiento, Organización, Dirección y Control	Acción de administrar en condiciones adversas.	Probabilidad de estresarse	1	1	1	3	6	1	6	T o	N O	- Mantener la calma.
2	Preparación de Blíster	Uso de máquina blisterizadora.	Acción de inyectar parado sin descansar.	Probabilidad de tener problemas ergonómicos.	1	1	1	2	5	1	5	T o	N O	- Utilizar reposapiés. - Alternar estar de pie con estar sentado.
<b>PUESTO: GERENTE GENERAL</b>														
1	Administración	Planeamiento, Organización, Dirección y Control	Acción de administrar en condiciones adversas.	Probabilidad de estresarse	1	1	1	3	6	1	6	T o	N O	- Mantener la calma.
2	Digitación de facturas	Digitación de documentos de venta.	Acción de digitar facturas y guías de remisión sin descansar.	Probabilidad de sufrir fatiga visual.	1	1	1	3	6	1	6	T o	N O	- Reducir el brillo de la computadora. - Usar lentes de medida. - Descansar la vista.
3	Distribución	Manejo de	Acción de manejar	Probabilidad de estresarse	1	1	1	2	5	1	5	T	N	-Descansar entre





#### 4.4.7 Diagrama ABC del riesgo

De acuerdo al método Fine, se pudo realizar el siguiente diagrama ABC del riesgo:

**Tabla 4.24:** Diagrama ABC del riesgo – Método Fine

Riesgo	Magnitud de Riesgo	%	% acum
Sufrir un golpe fuerte e incluso morir	250	98	98
Sufrir un corte en la mano por sacar chapa atorada del taladro de pared con la mano.	3	2	100
<b>TOTAL</b>	<b>253</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

*Nota:* Diagrama ABC del riesgo, Método Fine. Elaboración propia.

Se observa que el primer riesgo, al tener una magnitud de riesgo de 250 puntos, concentra el 98% de riesgo total identificado con el Método Fine. Entonces, se le dará prioridad a este problema.

Por otro lado, al realizar el diagrama ABC en base a la Matriz Iper se obtuvo lo siguiente:

**Tabla 4.25: Diagrama ABC del riesgo – Matriz Iper**

Riesgo más lesiones	Probabilidad x severidad	%	% acumulado
Probabilidad de sufrir golpes e incluso morir.	36	34.62%	34.62%
Probabilidad de tener problemas ergonómicos.	34	32.69%	67.31%
Probabilidad de estresarse	17	16.35%	83.65%
Probabilidad de cortarse.	11	10.58%	94.23%
Probabilidad de sufrir fatiga visual.	6	5.77%	100.00%
TOTAL	104	100.00%	100.00%

*Nota:* Diagrama ABC del riesgo, Matriz IPER. Elaboración propia.

Los tres primeros riesgos acumulan más del 80% del riesgo total, entonces se dará relevancia a estos, en relación de los otros. En ambos diagramas ABC realizados, sale como resultado que el riesgo de Probabilidad de sufrir golpes e incluso morir debe ser atendido en primera instancia.

#### 4.4.8 Cuadro de soluciones planteadas para minimizar los riesgos priorizados indentificados por el método Fine y por la Matriz IPER

*Tabla 4.26: Cuadro de soluciones – Método Fine y Matriz Iper*

Riesgos	Soluciones - Método Fine
Sufrir golpes o morir en almacén	- J1 (1125): Capacitación en prevención de riesgos en almacenes.
Cortarse la mano con la chapa de acero.	- J1 (2.25) Capacitación en la correcta utilización del taladro de columna.
Riesgos	Soluciones - Matriz IPER
Estresarse	- Mantener la calma. - En caso de manejar automóvil, descansar entre trayectos.
Tener problemas ergonómicos	- Mantener una buena postura al estar parado: mantener la espalda erguida. - Mantener una buena postura al sentarse: apoyar la espalda en el respaldar del asiento. - Si se está mucho rato parado, utilizar reposapiés y/o alternar estar parado y sentado. - Al cargar cajas, hacer fuerza en las piernas y mantener la espalda erguida. No exceder con el peso cargado.
Cansancio Visual	- Reducir brillo de la computadora. - Usar lentes de medida. - Descansar la vista cada cierto tiempo.
Cortarse la mano	- Al usar el taladro de columna: Usar pinzas industriales, lentes de seguridad y zapatos antideslizantes. - Al cortar rebardas: ser cauto y usar lentes de ser necesario.
Sufrir golpes y/o morir	- Usar EPP's en los almacenes.

*Nota:* Cuadro de soluciones, método Fine y matriz Iper. Elaboración propia.

#### 4.4.9 Programa de Seguridad y la respectiva inversión necesaria para su implementación

*Tabla 4.27: Programa anual de Seguridad y Salud Ocupacional*

PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL – AÑO 2015																	
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>																	
<b>RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL</b>			<b>RUC</b>		<b>DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)</b>					<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>		<b>N° TRABAJADORES EN EL CENTRO DE LABORES</b>					
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO			10106129237		CPR Santa Rosa de Manchay Mza. P Lote 03 Comunidad Campesina Santa Rosa de Manchay.					Ensamblaje de artículos de plástico		7					
<b>Objetivo General 1</b>			Organizar y Ejecutar el SSO de Plásticos Joly.														
<b>Objetivos específicos</b>			Implementar mejoras en las instalaciones para garantizar una mayor seguridad.														
			Capacitar al personal en temas necesarios.														
			Incrementar la satisfacción laboral.														
<b>Meta</b>			100% de cumplimiento del total de actividades propuestas.														
<b>Indicador</b>			N° Actividades Realizadas/ N° actividades propuestas) x 100%														
<b>Presupuesto</b>			3318.61 soles														
<b>Recursos</b>			Ley N° 29783, Ley N° 30222, DS N° 005-2012-TR, DS N° 006-2014-TR Recurso Humano y Procedimientos.														
N°	Descripción de la actividad	Responsable de Ejecución (Área de Logística)	AÑO												Fecha de Verificación (2015)	Estado (Realizado, pendiente, en proceso)	Observaciones
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1	Encuesta Clima Organizacional	Supervisor de Seguridad Logística					X								13/05	Realizado	Fue anónima y se hizo un resumen de los resultados obtenidos.
2	Simulacro de Incendios y primeros auxilios (quemaduras)	Supervisor de Seguridad Logística					X								13/05	Realizado	Se hizo el simulacro y luego simulaciones de personas con quemaduras de primer, segundo y tercer grado. Se utilizaron los medios disponibles para curarlos.
3	Capacitación en prevención de	Supervisor de Seguridad					X								16/05	Realizado	Se habló sobre los cuidados en el almacén, como cuidarse de atropellos en el patio de

	riesgos en el almacén (entre otros).	Logística																			maniobras, evitar riesgos ergonómicos tanto al hacer trabajo operativo como administrativo, como cortar la rebarba y la correcta utilización del taladro de columna.
4	Capacitación en la ley N° 30222 y el DS N° 006-2014-TR	Supervisor de Seguridad Logística					X												16/05	Realizado	Se comunicó las variaciones de la ley N° 29783 y del DS N° 005 – 2012-TR.
5	Simulacro de sismos	Supervisor de Seguridad Logística					X												23/05	Realizado	Se realizó una dinámica de evacuación en caso de sismos .Luego, se enseñó el contenido y utilización de la mochila de emergencia.
6	Pizarra de sugerencias	Supervisor de Seguridad Logística					X	X	X	X	X	X	X	X					23/05	Realizado	Se ubicó en el área de producción para incentivar que los trabajadores expresen sus ideas.
7	Registros de SST	Supervisor de Seguridad Logística	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					Todo 2015	En proceso	Registra y hace firmar, en caso sea necesario. Archiva los avances en un folder, que está al alcance de todo el personal (en la oficina).
8	Reuniones con la gerencia	Gerente General y Supervisor de Seguridad Gerencia					X	X	X	X	X	X	X	X					Todo 2015	En proceso	Vilma Abadía Chávez se reúne todos los jueves con las mercaderistas de ruta y con la Supervisora de SST para conversar sobre los avances en tiendas y para verificar que tengan los papeles de ingreso actualizados (carnet de sanidad, examen médico, cartas de ingreso, entre otros) y sus EPP's al alcance.
9	Instalación de implementos de seguridad.	Supervisor de Seguridad Logística									X	X	X	X	X	X			Julio a diciembre	Pendiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuarto de jardinería: 1 detector de humo dual, 1 señal de prohibición de fumar.</li> <li>- Producción: 2 detectores de humo duales, 1 señal de prohibición de fumar.</li> <li>- Almacén familiar del primer piso: 2 detectores de humo duales, 1 señal de prohibición de fumar.</li> <li>- Cuarto de visitas: 2 detectores de humo dual, 1 señal de prohibición de fumar.</li> <li>- Almacén familiar del segundo piso: 1 extintor clase ABC, 2 detectores de humo duales, 1 señal de Extintor, 1 señal de prohibición de fumar.</li> </ul>



**Tabla 4.28: Presupuesto para el plan anual de Seguridad y Salud Ocupacional propuesto**

EMPRESA	PRODUCTO O SERVICIO	PRECIO S.	CANTIDAD	PRECIO TOTAL S.	FUENTE
PLÁSTICOS JOLY	SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	384	1	384	Vilma Abadía Chávez de Guerovich. Fecha de consulta: 21/05/2015
CENTRO MEDICO MUNICIPAL DE JESUS MARIA	EXAMEN MEDICO	35	5	175	Vilma Abadía Chávez de Guerovich. Fecha de consulta: 21/05/2015
SODIMAC	CABLE A TIERRA 6 AWG ELCOPE 1M	8.5	3	25.5	SODIMAC. Disponible en: <a href="http://www.sodimac.com.pe/sodimac-pe/category/cat639053/Sistema-puesta-a-tierra?navAction=push">http://www.sodimac.com.pe/sodimac-pe/category/cat639053/Sistema-puesta-a-tierra?navAction=push</a> . Fecha de consulta: 04/06/2015
	CONECTOR CUBIERTO DE CUBRE 5/8" PRODUCTO EXCLUSIVO	11.9	1	11.9	
	BENTONITA SODICA TIERRA GEL 30 KG	24.9	3	74.7	
	CAJA REGISTRO PUESTA TIERRA PROTEGEL	39.9	1	39.9	
	DOSIS QUIMICA TIERRA 6 KG TIERRA GEL	49.9	3	149.7	
	CEMENTO CONDUCTIVO 25 KG THOR CEM	99.9	2	199.8	
	VARILLA DE COBRE 15.50 MM X 2.40 MT R Y J	199.5	1	199.5	
TERCEROS	INSTALACION DE LA PUESTA A TIERRA POR UN ELECTRICISTA Y 2 OBREROS	1500	1	1500	Percy Guerovich Gustavson. Fecha de consulta: 04/06/2015
SODIMAC	EXTINTOR PQS ABC 4 KG PRODUCTO EXCLUSIVO	59.9	2	119.8	SODIMAC. <a href="http://www.sodimac.com.pe/sodimac-pe/">http://www.sodimac.com.pe/sodimac-pe/</a> . Fecha de consulta: 21/05/2015
	DETECTOR DE HUMO DUAL PULSAR	25.9	12	310.8	
	SEÑAL DE EXTINTOR 30 X 20 CM FIXSER	3.5	2	7	
	SEÑAL PROHIBICION DE FUMAR 30 X 20 CM FIXSER	3.5	7	24.5	
	SEÑAL ZONA SEGURA EN CASO DE SISMOS 30X 20 CM FIXSER	3.5	2	7	
METRO	PIQUEO SNAX X NEW MIX LAY BOLSA 200 GR (PROMOCION LLEVA 3)	5	3	15	METRO. Disponible en: <a href="https://metro.com.pe/catalogo/ver/231">https://metro.com.pe/catalogo/ver/231</a> . Fecha de consulta: 08/06/2015
	PIQUEO SNAX X NEW MIX LAY BOLSA 200 GR	7.5	1	7.5	
	JUGO WATT'S CAJA 1 LITRO (PROMOCION LLEVA 3)	2.47	3	7.41	
	JUGO WATT'S CAJA 1 LITRO	3.7	1		
TAI LOY	PAPEL BOND GRAPHOS 56 GR, A4	9.6	1	9.6	TAI LOY. Disponible en: <a href="http://www.tailoy.com.pe/tienda.php?categoria=8&amp;subcategoria=4">http://www.tailoy.com.pe/tienda.php?categoria=8&amp;subcategoria=4</a> . Fecha de consulta: 08/06/2015.
BOMBEROS DE PACHACAMAC	CAPACITACION EN EL LOCAL DE MANCHAY	50	1	50	Percy Guerovich Gustavson. Fecha de consulta: 12/07/2015

TOTAL A PAGAR
3318.61

Nota: Presupuesto para el plan anual de Seguridad y Salud Ocupacional propuesto. Elaboración propia. El total a pagar sería 3318.61 soles.



#### **4.4.10 Mapa de riesgos residuales que quedarán después de la aplicación del programa de seguridad (Escala 1:100)**

En la siguiente página se puede apreciar por piso como disminuirían los riesgos en caso se aplique el Programa de Seguridad y Salud Ocupacional. A modo de resumen, al hacer el pozo a tierra se elimina el riesgo de electrocutarse en las áreas de Producción, Almacén, Oficina y Cocina. Con la capacitación en prevención de riesgos, se espera eliminar los riesgos ergonómicos (tanto operativo como de oficina), de cortarse y de atropello. Cabe resaltar que la probabilidad de incendio disminuiría al capacitar en prevención de incendios, adquirir detectores de humo, señales de prohibición de fumar y extintores.



Figura 4.20: Mapa de riesgos residual – primer piso

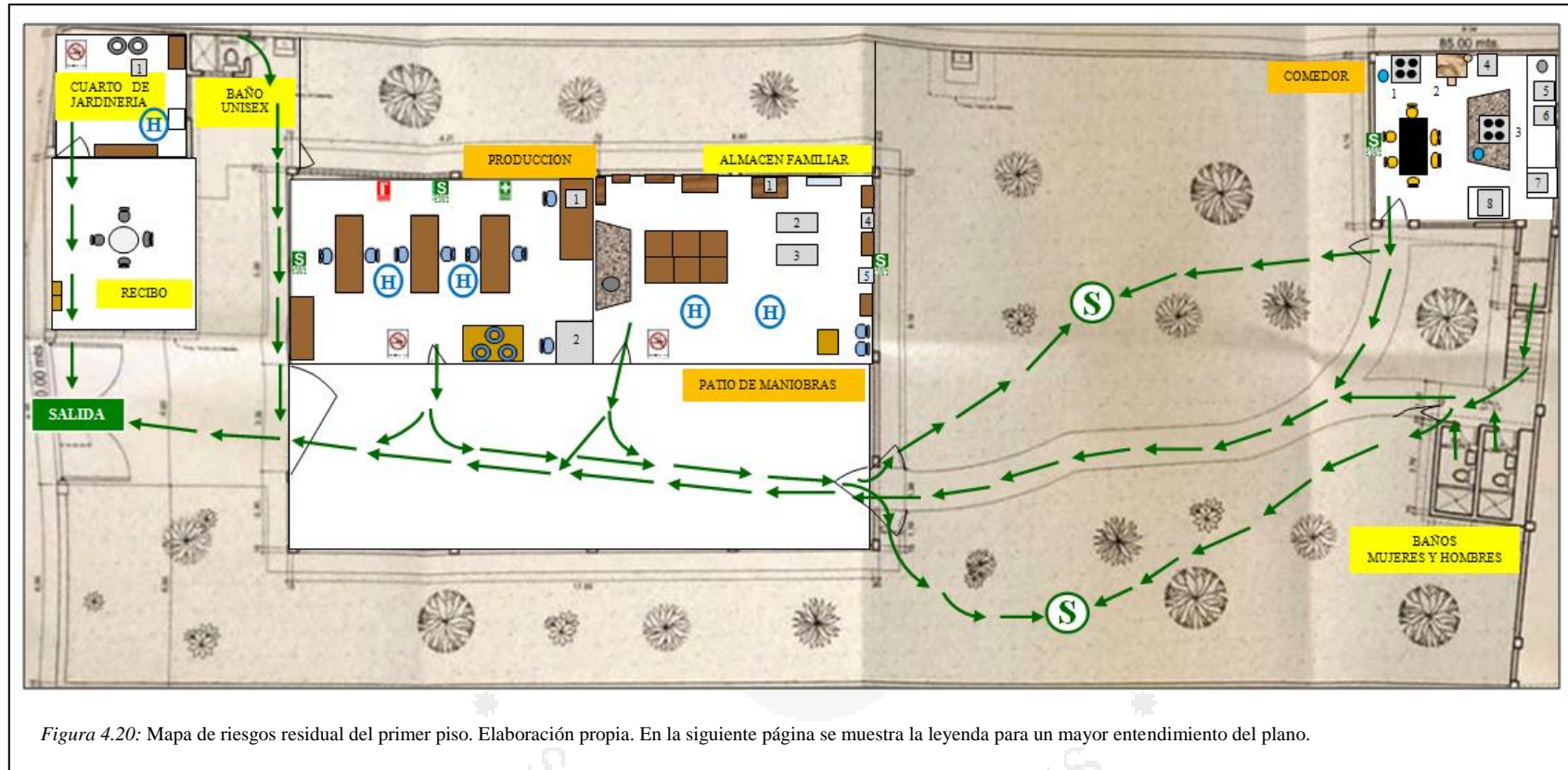


Figura 4.20: Mapa de riesgos residual del primer piso. Elaboración propia. En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.

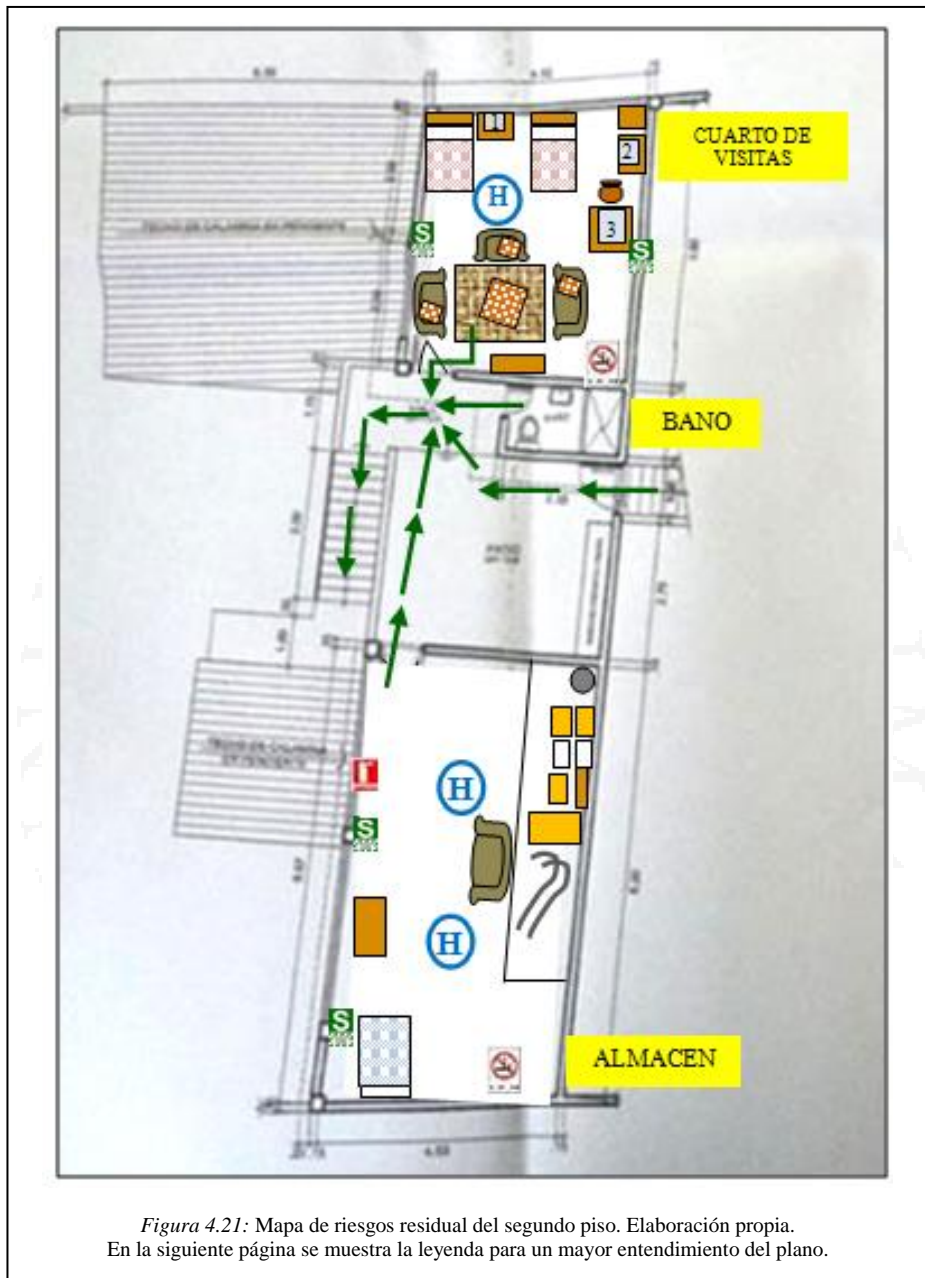
SCIENTIA ET PRAXIS

**Tabla 4.29: Leyenda del mapa de riesgos residual – primer piso**

Cuarto de Jardinería	1.Compresora
Producción	1.Taladro de columna, 2.Máquina Blisterizadora
Almacén familiar	1.Ventilador, 2. Tostadora de café, 3. Trozadora de madera, 4. Máquina selladora, 5. Mezcladora industrial de ingredientes de cocina.
Comedor	1.Cocina a gas (con balón de gas azul), 2. Cocina a leña, 3. Cocina a gas (con balón de gas azul), 4. Refrigeradora, 5. Tetera, 6. Horno microondas, 7. Horno convencional, 8. Televisor.
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Salida de emergencias
	Extintor
	Señal “Zona segura en caso de sismos”
	Botiquín
	Detector de humo dual (detecta el humo e incluye luz de emergencia)
	Señal “Prohibido fumar”








*Nota:* Leyenda del mapa de riesgos residual del primer piso. Elaboración propia. Nótese que los números se refieren a los objetos en el plano y los gráficos a la señalética.

*Figura 4.21: Mapa de riesgos residual– segundo piso*



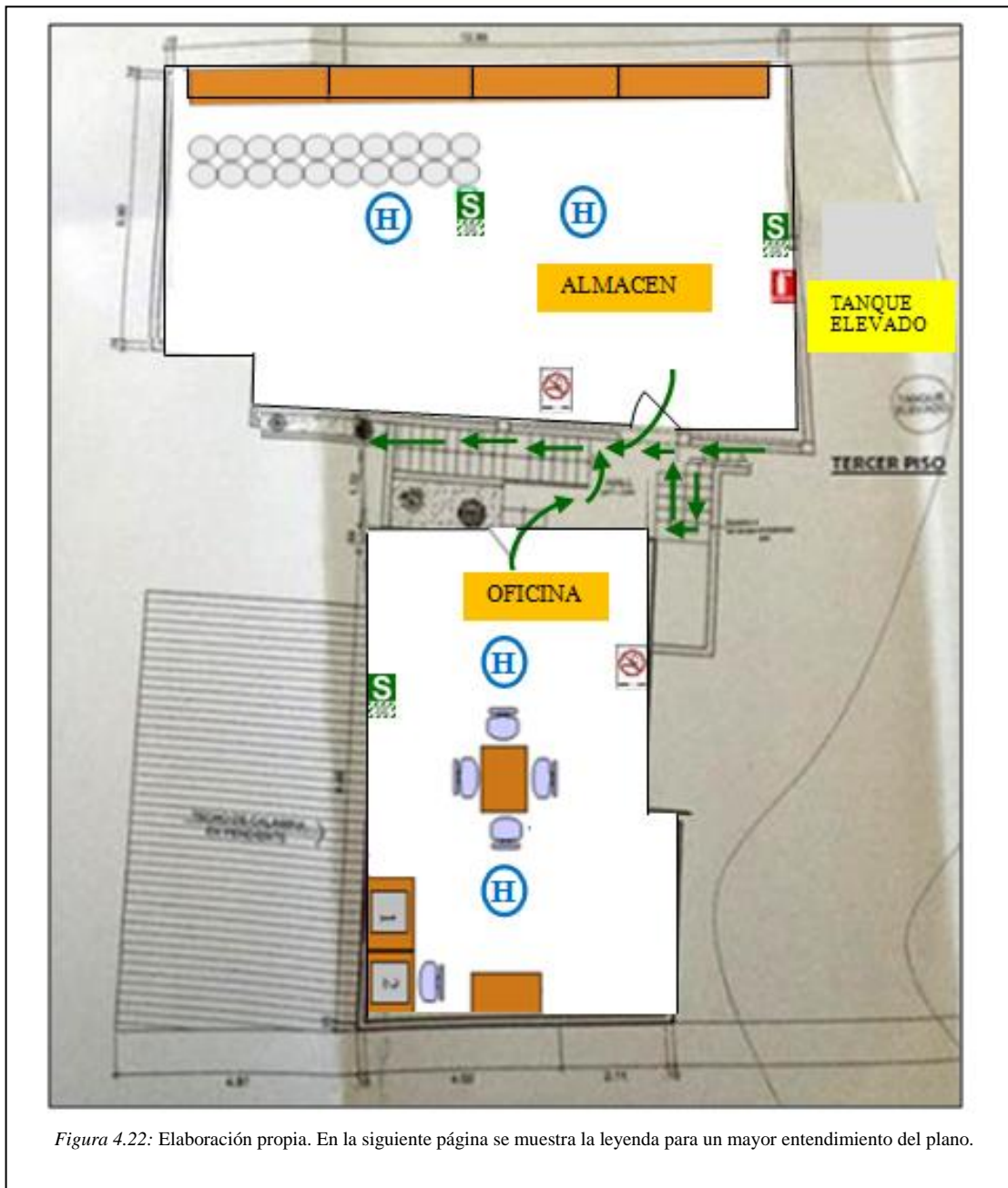
*Figura 4.21: Mapa de riesgos residual del segundo piso. Elaboración propia.  
En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.*

**Tabla 4.30:** Leyenda de mapa de riesgos residual – segundo piso

Cuarto de visitas	1.Radio, 2. Televisor, 3. Computadora
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Extintor
	Zona segura en caso de sismos
	Detector de humo dual (detecta el humo y tiene luz de emergencia)
	Señal “Prohibido fumar”








*Nota:* Leyenda de mapa de riesgos residual del segundo piso. Elaboración propia. Nótese que los números se refieren a los objetos en el plano y los gráficos a la señalética.

*Figura 4.22: Mapa de riesgos residual – tercer piso*



*Figura 4.22: Elaboración propia. En la siguiente página se muestra la leyenda para un mayor entendimiento del plano.*

**Tabla 4.31: Leyenda de mapa de riesgos residual – tercer piso**

Oficina	1. Impresora, 2. Computadora.
	Área exclusiva de Plásticos Joly
	Área común
	Ruta de evacuación
	Zona segura en caso de sismos
	Extintor
	Detector de humo dual (detecta el humo y tiene luz de emergencia)
	Señal “Prohibido fumar”

*Nota:* Leyenda de mapa de riesgos residual del tercer piso. Elaboración propia. Nótese que los números se refieren a los objetos en el plano y los gráficos a la señalética.

#### **4.4.11 Evaluación del riesgo de incendio existente en la empresa. Verificación de los extintores portátiles existentes en la empresa según la norma técnica NTP 833 034:2001. Otras medidas contra incendio que la empresa posee**

En el área de Producción existe un extintor PQS de 6 kilogramos para apagar fuego tipo A, B, C, así como un *sticker* pegado en la pared que indica la presencia del extintor.

**Figura 4.23:** Extintor del área de producción



Figura 4.23: Extintor del área de producción. Elaboración propia. Ubicado en el área de producción.

Para disminuir el riesgo de incendio, se recomienda ubicar:

- Cuarto de jardinería: 1 detector de humo dual, 1 señal de prohibición de fumar.
- Producción: 2 detectores de humo duales, 1 señal de prohibición de fumar.
- Almacén familiar del primer piso: 2 detectores de humo duales, 1 señal de prohibición de fumar.
- Cuarto de visitas: 2 detectores de humo dual, 1 señal de prohibición de fumar.
- Almacén familiar del segundo piso: 1 extintor clase ABC, 2 detectores de humo duales, 1 señal de Extintor, 1 señal de prohibición de fumar.
- Almacén de materia prima, productos en proceso y terminados: 1 extintor clase ABC, 2 detectores de humo duales, 1 señal de Extintor, 2 señales de zona segura en caso de sismos, 1 señal de prohibición de fumar.
- Oficina: 2 detectores de humo duales, 1 señal de prohibición de fumar.

Así mismo, ser capacitados por bomberos en prevención de incendios. Los bomberos de Pachacamac están cerca al local y les toma aproximadamente 20 minutos dirigirse hasta allá en carro.



## **CAPÍTULO V: ORGANIZACIÓN PROPUESTA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y SALUD**

**5.1 Comité de Seguridad y Salud en el trabajo. Descripción de la situación en que se encuentra. Si no existiese comité y fuera necesario de acuerdo a la ley, plantear el proceso de implementación y el calendario respectivo de la aplicación**

Debido a que la empresa tiene menos de 20 trabajadores, no le corresponde tener un comité de seguridad y salud en el trabajo. Según el artículo 29 de la Ley N° 29783, las empresas que tienen de 20 a más trabajadores deben constituirlo.

**5.2 Reglamento interno de Seguridad y Salud en el trabajo. Situación en que se encuentra. En caso la empresa no lo tenga elaborar un borrador de propuesta según el anexo 2: “Modelo de reglamento interno de SST” de la RM 050 2013 TR”**






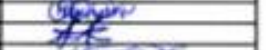


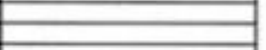


Como la empresa tiene menos de 20 trabajadores, según el artículo 34 de la ley N° 29783, no hay necesidad de hacer un reglamento interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.

**5.3 Capacitación de los trabajadores, situación en que se encuentra, propuesta de mejora.**


En el año 2014 se realizaron 6 capacitaciones de SST a los trabajadores de Plásticos Joly:

- a) 06/03/2014 - Capacitación Seguridad en el sistema de sismos, incendios, primeros auxilios, uso de extintores: Asistieron a la capacitación el Director, la Gerente General, el Asistente de Gerencia Comercial y Logística, el Operario de la Máquina Blisterizadora y Taladro de Columna, los Envasadores y los Mercaderistas de Ruta. El instructor fue el señor Luis Quintana Barrios y la capacitación tuvo una duración de 2 horas, de las 9 a las 11 de la mañana en las instalaciones de Manchay.

Tabla 5.1: Capacitación del 06/03/2014

		<b>Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia</b>		Código 446-E4-3 06/03/2014 Aprobado	Página 1 de 1
Formato facilitado por		<b>Razon Social:</b>	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO		
		<b>RUC</b>	10106129237		
<b>Tema:</b> Seguridad en el sistema de sismos, incendios, primeros auxilios, uso de extintores		<b>Instructor:</b>	LUIS QUINTANA BARRIOS		
Fecha: 06/03/2014		<b>Tiempo de Duración:</b>	2 HORAS		
<b>Objetivos Específicos:</b>		<b>Hora:</b>	9:00 a 11:00 a.m.		
Capacitar sobre el uso, manejo, transporte, almacenamiento adecuado del producto. Reglas Básicas de apilamiento del producto en Racks, técnicas de carga manual Reglas básicas de primeros auxilios y respuesta ante emergencias.					
<b>N°</b>	<b>Apellidos (los dos)</b>	<b>Nombres (los dos)</b>	<b>DNI</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
1	GUEROVICH GUSTAVSON	PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR	
2	ABADIA CHAVEZ DE GUEROVICH	VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL	
3	GUEROVICH ABADIA	TRACY	47022004	ASISTENTE DE GERENCIA COMERCIAL Y LOGISTICA	
4	CAYO CHAMBI	PABLO JACINTO	08432326	OPERARIO DE MAG BLISTER Y TALADRO DE COLUMNA	
5	JANAMPA GUZMAN	YANET NANCY	04072071	MERCADERISTA DE RUTA	
6	GÓMEZ ORIZANO	IOHANNA XIONARA	47265883	ENVASADORA PRODUCTOS PLASTICOS Y MERCADERISTA DE RUTA	
7	PAULINO BUSTOS	YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA PRODUCTOS PLASTICOS Y MERCADERISTA DE RUTA	
8	MENDOZA GUTIERREZ	MARIMAR	48479555	MERCADERISTA DE RUTA	
9	ANGELES NECLOSUP	JEAN ENRIQUE	48151783	MERCADERISTA DE RUTA	
10	GARCIA PERALTA	MARJA JULIA	45074863	MERCADERISTA DE RUTA	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Formato para uso interno del SGSST de Sodimac Perú

  
**FIRMA DEL INSTRUCTOR (Puede ser el Empleador o personal con experiencia o persona capacitada)**

Nota: Capacitación del 06 de marzo del 2014. Elaboración propia. El tema de capacitación fue “Seguridad en el sistema de sismos, incendios, primeros auxilios y uso de extintores”.

b) 12/03/2014 - Conociendo peligros, riesgos y medidas preventivas obligatorias en Sodimac Perú: Se recibió por correo el material de capacitación y se difundió en la empresa.

Tabla 5.2: Capacitación del 12/03/2014

 <b>Conociendo peligros, riesgos y medidas preventivas obligatorias en Sodimac Perú</b>										Código 446-04-2	Página de 3
LISTA ANEXA										Fecha: 12/03/2014	Aprobado
Me entregaron y leí el documento Conociendo peligros, riesgos y medidas preventivas obligatorias en Sodimac Perú, Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de Sodimac Perú, Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de Sodimac Perú y el Manual de Higiene y Ética para Personal de contratistas, por lo cual firmo y me comprometo a seguir las normas de seguridad, salud, higiene y ética en el trabajo en los centros de trabajo de Sodimac Perú.										2014 Marzo	
Apellidos	Nombres	DNI	Cargo	Marca que representa (De ser el caso)	Empleador (Planilla donde figura el trabajador)	Centro Asistencial para Atención	Tienda de primer ingreso	Horarios	ESTADO/ FIRMA	Fecha de Firma	
ABADIA CHAVEZ	YILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	H.I.C. ALCANTARA	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	
GUEROVICH ABADIA	TRACY	47022004	ASISTENTE DE GERENCIA COMERCIAL Y LOGISTICA	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	H.I.C. ALCANTARA	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	
JANAMPA GUZMAN	YANET NANCY	04072073	MERCADERISTA DE RUTA	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	IPRESS HCSJD	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	
GOMEZ ORIZANO	ICHARINA YOMARA	47265883	ENVAS. Y MERCADERISTA DE RUTA	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	H.I.C. ALCANTARA	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	
PAULINO BUSTOS	YULISSA MARTINA	41996727	ENVAS. Y MERCADERISTA DE RUTA	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	H.I.C. ALCANTARA	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	
MENDOZA GUTIERREZ	MARIMAR	48479555	MERCADERISTA DE RUTA	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	H.I.C. ALCANTARA	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	
GARCIA PERALTA	MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA DE RUTA	JOLY	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	POL F. PIZARRO	NO APLICABLE	NO APLICABLE		12/03/2014	

Nota: Capacitación del 12 de marzo del 2014. Elaborado por Sodimac Perú S.A. No tiene copyright. Se realizó una capacitación llamada “Conociendo peligros, riesgos y medidas preventivas obligatorias en Sodimac Perú”.

- c) 01/04/2014 al 10/06/2014 - Curso Seguridad y Salud Ocupacional-Universidad de Lima: Tracy Guerovich Abadía siguió ese curso en la Universidad de Lima y fue de gran ayuda pues pudo aplicar sus conocimientos en su responsabilidad como Supervisora de Seguridad y Salud en Plásticos Joly. En ese sentido, realizó un Plan de Seguridad y Salud para Plásticos Joly y realizó diversas actividades para cumplir con la ley N° 29783 y el DS N° 005 – 2012 – TR.



- d) 26/05/2014 - Inducción en la ley N° 27983 y el DS N° 005-2012-TR: Se entregaron los documentos impresos a los trabajadores en folder manila.

Tabla 5.3: Capacitación del 26/05/2014

Joly REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA				Código: 440-E4-3 Página 1 de 1
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	30306129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P LOTE 03. PACHACAMAC	ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	18 TRABAJADORES
<b>MARCAR (X)</b>				
INDUCCION	CAPACITACION	ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	
X				
TEMA: LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 29783-2011 Y D.S. 005-2012-TR				
FECHA: 26/05/2014				
NOMBRE DEL CAPACITADOR: TRACY GUEROVICH ABADIA				
N° HORAS PROGRAMADAS: 1 HORA (12:00 - 1:00 PM)				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS	N° DNI	CARGO	FIRMA
1	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR	
2	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL	
3	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO	08432326	OPERARIO DE MAQUINA DE BLISTER Y TALADRO DE COLUMNA	
4	GOMEZ ORIZANO KHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA	
5	FALUINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA	
6	MENDOZA GUTIERREZ MARIMAR	45479055	MERCADERISTA DE RUTA	
7	GARCIA PERALTA MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA DE RUTA	
8	SILVA CABREJO LUZ TERESA	48322454	ENVASADORA	
9	MONTEVERDE R. EVELIN MAGALI	40262365	MERCADERISTA DE RUTA	
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>				
Nombre:	GUEROVICH ABADIA TRACY			
Cargo:	ASISTENTE DE GERENCIA COMERCIAL Y LOGISTICA Y SUPERVISORA DE SEGURIDAD			
Fecha:	26/05/2014			
Firma:				

Nota: Capacitación del 26 de mayo del 2015. Elaboración propia. Se capacitó en el tema: “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo 29783 – 2011 y D.S. 005 – 2012 – TR”.

- e) 31/05/2014 - Simulacro de emergencia: Pasos para prevenir sismos: Se hizo una dinámica de evacuación y se enseñó cómo preparar la mochila de emergencias.

*Tabla 5.4: Simulacro del 31/05/2014*

 <b>REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA</b>					Código: 446-E4-3 Página 1 de 1
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>					
<b>RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL</b>	<b>RUC</b>	<b>DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)</b>	<b>ACTIVIDAD ECONOMICA</b>	<b>N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL</b>	
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CDR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. PLOTE 03, PACHACAMAC	ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	10 TRABAJADORES	
<b>MARCAR (X)</b>					
<b>INDUCCION</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>ENTRENAMIENTO</b>	<b>SIMULACRO DE EMERGENCIA</b>		
			X		
<b>TEMA:</b>	<b>PASOS PARA PREVENIR SISMOS: PREPARACIÓN, UBICACIÓN EN LUGAR SEGURO Y EVACUAR.</b>				
<b>FECHA:</b>	31/05/2014				
<b>NOMBRE DEL CAPACITADOR</b>	TRACY GUEROVICH ABADIA				
<b>N° HORAS PROGRAMADAS</b>	MEDIA HORA (12:30 - 13:00 PM)				
<b>N°</b>	<b>APellidos y Nombres de los Capacitados</b>	<b>N° DNI</b>	<b>CARGO</b>	<b>FIRMA</b>	
1	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR		
2	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL		
3	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO	08432326	OPERADOR DE MAQUINA BUSTERIZADORA Y TALADRO DE COLUMNA		
4	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA		
5	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA		
6	MENDOZA GUTIERREZ MARIMAR	48479555	MERCADERISTA DE RUTA		
7	GARCIA PERALTA MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA DE RUTA		
8	SILVA CABREJO LUZ TERESA	48122454	ENVASADORA		
9	MONTEVERDE R. EVELIN MAGALI	40262365	MERCADERISTA DE RUTA		
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>					
<b>Nombre:</b>	GUEROVICH ABADIA TRACY				
<b>Cargo:</b>	ASISTENTE DE GERENCIA COMERCIAL Y LOGISTICA Y SUPERVISORA DE SEGURIDAD				
<b>Fecha:</b>	31/05/2014				
<b>Firma:</b>					

*Nota:* Simulacro del 31 de mayo del 2015. Elaboración propia. Se capacitó en el tema “Pasos para prevenir sismos, preparación, ubicación en lugar seguro y evacuar.

- f) 18/06/2014 - Capacitación en Perforación de Chapas de Acero: Se entregaron folletos que incluían el procedimiento correcto de la utilización del taladro de columna. Se capacitó a estas personas pues ellas a veces reemplazaban al Operario de Taladro de Columna, cuando este estaba ocupado.

**Tabla 5.5: Capacitación del 18/06/2014**

 <b>REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA</b>				Código: 446-E4-3 Página 1 de 1
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P LOTE 03. PACHACAMAC	ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	9 TRABAJADORES
<b>MARCAR (X)</b>				
INDUCCION	CAPACITACION	ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	
	X			
TEMA:	PERFORACION DE CHAPAS DE ACERO			
FECHA:	18/06/2014			
NOMBRE DEL CAPACITADOR	TRACY GUEROVICH ABADIA			
N° HORAS PROGRAMADAS	MEDIA HORA (14:00-14:30)			
N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS	N° DNI	CARGO	FIRMA
1	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA	
2	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA	
3	SILVA CABREJO LUZ TERESA	48122454	ENVASADORA	
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>				
Nombre:	GUEROVICH ABADIA TRACY			
Cargo:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD			
Fecha:	18/06/2014			
Firma:				

*Nota:* Capacitación del 18 de junio del 2014. Elaboración propia. Se capacitó al personal en el proceso de perforación de chapas de acero.

En adición, en este año se han realizado las siguientes capacitaciones, que vendrían a ser la propuesta de capacitación para este año. Se ha tomado en cuenta las necesidades de seguridad que involucran a todo el personal: educar en la prevención de riesgos en el almacén de Manchay, capacitación en la ley N° 30222 y DS N° 006 – 2014 TR y simulacros de sismos e incendios:

- a) 13/05/2015 – Simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras: Se realizó un simulacro de incendios en el almacén de la empresa. Se enseñó cómo utilizar el extintor. Finalmente, se hizo una simulación de tres personas heridas, con quemaduras de primer, segundo y tercer grado respectivamente. Se utilizaron los medios disponibles para curarlos adecuadamente.

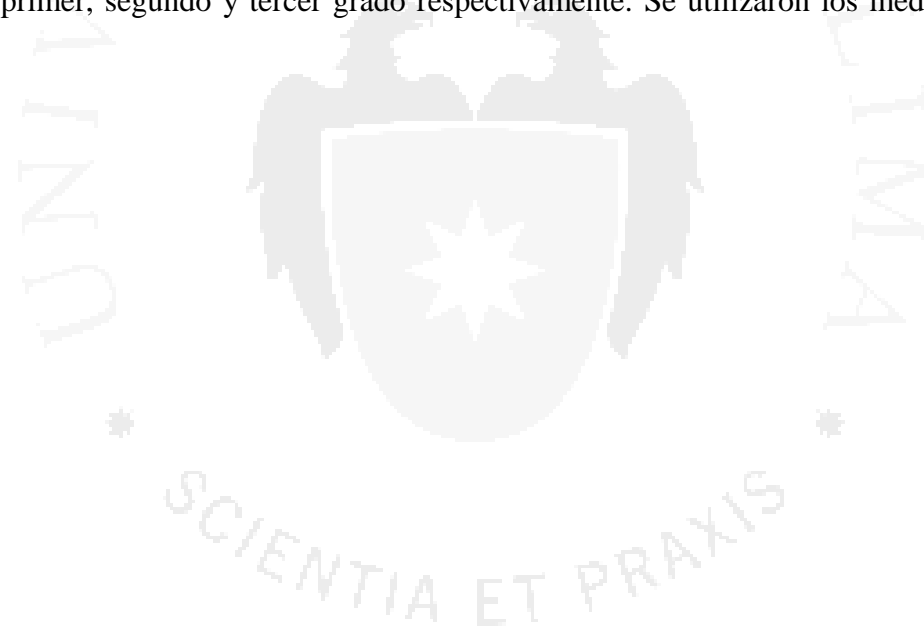





Tabla 5.6: Capacitación del 13/05/2015 – Simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras

REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA				Código: 446-E4-3 Página 1 de 1	
DATOS DEL EMPLEADOR					
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL	
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P. LOTE 03 PACHACAMAC, LIMA.	ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	7 TRABAJADORES	
MARCA (X)					
INDUCCION		CAPACITACION	ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	
				X	
TEMA:		SIMULACRO DE INCENDIOS Y PRIMEROS AUXILIOS PARA QUEMADURAS			
FECHA:		13/05/2015			
NOMBRE DE CAPACITADOR		TRACY GUEROVICH ABADIA			
N° DE HORAS PROGRAMADAS		1 HORA (8AM A 9 AM)			
N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS	N° DNI	CARGO	FIRMA	
1	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR		
2	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL		
3	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO	08432326	OPERARIO DE MAQUINA BLISTERIZADORA Y TALADRO DE COLUMNA		
4	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA		
5	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA		
6	GARCIA PERALTA MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA		
7	JANAMPA GUZMAN YANET NANCY	04072071	MERCADERISTA		
RESPONSABLE DEL REGISTRO					
Nombre:		GUEROVICH ABADIA TRACY			
Cargo:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
Fecha:		13/05/2015			
Firma:					

Nota: Capacitación del 13 de mayo del 2015. Elaboración propia. El tema de capacitación fue: "Simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras.





*Figura 5.1: Material de capacitación - simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras*



● SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL


### CONSEJOS A TENER EN CUENTA

**¿Qué hacer en el momento del incendio?**  
Utiliza el extintor. En caso siga el fuego, llama a los bomberos.


Pre de insigne o gráfico

Gatea para salir del cuarto incendiado y tápate el rostro con un trapo. Podrás encontrar la salida con las luces de emergencia.





**¿Cómo auxiliar a una persona que se quema?**  
Apaga el fuego con el extintor. Cubre su cuerpo con una manta y haz que ruede en el piso.  
Si la quemadura es de primer grado, sumer-

ge la quemadura en agua fría. Si la quemadura es de 2do o 3er grado, lleva al paciente al médico enseguida. No quites la ropa que está pegada a la quemadura. No humedezcas la quemadura con agua.



**¿Cómo prevenir los incendios?**

- Apaga las máquinas cuando estas no se utilicen.
- No fumes .

*¡Podemos prevenir incendios y combatirlos, estamos preparados!*

*Figura 5.1: Material de capacitación – simulacro de incendios y primeros auxilios para quemaduras. Elaboración propia.*

- b) 16/05/2015 - Capacitación en prevención de riesgos en el almacén de Manchay: se identificaron riesgos y se propusieron mejoras para prevenirlos.

**Tabla 5.7: Capacitación del 16/05/2015 – prevención de riesgos en el almacén**

REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA					Código: 446-E4-3 Página 1 de 1	
DATOS DEL EMPLEADOR						
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	O	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL	
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO		10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P. LOTE 03 PACHACAMAC, LIMA.	ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	7 TRABAJADORES	
MARCA (X)						
INDUCCION		CAPACITACION		ENTRENAMIENTO		SIMULACRO DE EMERGENCIA
		X				
TEMA: PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL ALMACEN DE MANCHAY						
FECHA: 16/05/2015						
NOMBRE DE CAPACITADOR: TRACY GUEROVICH ABADIA						
N° DE HORAS PROGRAMADAS: 1 HORA (8AM A 9 AM)						
N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS		N° DNI	CARGO		FIRMA
1	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO		10612923	DIRECTOR		
2	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA		10612604	GERENTE GENERAL		
3	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO		08432326	OPERARIO DE MAQUINA BLISTERIZADORA Y TALADRO DE COLUMNA		
4	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA		47265883	ENVASADORA		
5	PAULINA BUSTOS YULESSA MARTINA		41996727	ENVASADORA		
6	GARCIA PERALTA MARIA JULIA		45074863	MERCADERISTA		
7	JANAMPA GUZMAN YANET NANCY		04072071	MERCADERISTA		
RESPONSABLE DEL REGISTRO						
Nombre:		GUEROVICH ABADIA TRACY				
Cargo:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL				
Fecha:		16/05/2015				
Firma:						

Nota: Capacitación del 16 de mayo del 2015 – prevención de riesgos en el almacén. Elaboración propia. Se capacitó en el tema “Prevención de riesgos en el almacén de Manchay”.

*Figura 5.2: Capacitación – prevención de riesgos en el almacén*

**SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

# PREVENCIÓN DE RIESGOS

16 de mayo del 2015

Riesgos	Soluciones - Matriz IPER
Estresarse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantener la calma.</li> <li>- En caso de manejar automóvil, descansar entre trayectos.</li> </ul>
Tener problemas ergonómicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantener una buena postura al estar parado: mantener la espalda erguida.</li> <li>- Mantener una buena postura al sentarse: apoyar la espalda en el respaldar del asiento.</li> <li>- Si se está mucho rato parado, utilizar reposapiés y/o alternar estar parado y sentado.</li> <li>- Al cargar cajas, hacer fuerza en las piernas y mantener la espalda erguida. No exceder con el peso cargado.</li> </ul>
Cansancio Visual	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reducir brillo de la computadora.</li> <li>- Usar lentes de medida.</li> <li>- Descansar la vista cada cierto tiempo.</li> </ul>
Cortarse la mano	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al usar el taladro de columna: Usar pinzas industriales, lentes de seguridad y zapatos antideslizantes.</li> <li>- Al cortar rebarbas: ser cauto y usar lentes de ser necesario.</li> </ul>
Sufrir golpes y/o morir	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usar EPP's en los almacenes.</li> </ul>

*Figura 5.2: Capacitación – prevención de riesgos en el almacén. Elaboración propia. Material de capacitación para la sesión “Prevención de riesgos en el almacén de Manchay”.*

c) 16/05/2015 - Capacitación en la ley N° 30222 y el DS N° 006-2014-TR: Se realizó una charla sobre las modificaciones.

**Tabla 5.8: Capacitación del 16/05/2015 – Ley N° 30222 y DS 006-2014-TR**

REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA					Código: 446-E4-3 Página 1 de 1
<b>DATOS DEL EMPLEADOR</b>					
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL	
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P. LOTE 03 PACHACAMAC, LIMA.	ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	7 TRABAJADORES	
MARCA (X)					
INDUCCION		CAPACITACION	ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	
		X			
TEMA:		CONOCIENDO LA LEY N° 30222 Y EL DS N° 006-2014-TR			
FECHA:		16/05/2015			
NOMBRE DE CAPACITADOR		TRACY GUEROVICH ABADIA			
N° DE HORAS PROGRAMADAS		1 HORA (9AM A 10 AM)			
N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS	N° DNI	CARGO	FIRMA	
1	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR		
2	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL		
3	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO	08432326	OPERARIO DE MAQUINA BLISTERIZADORA Y TALADRO DE COLUMNA		
4	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA		
5	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA		
6	GARCIA PERALTA MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA		
7	JANAMPA GUZMAN YANET NANCY	04072071	MERCADERISTA		
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>					
Nombre:		GUEROVICH ABADIA TRACY			
Cargo:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
Fecha:		16/05/2015			
Firma:					

Nota: Capacitación del 16 de mayo del 2015 – Ley N° 30222 y DS 006 – 2014 – TR. Elaboración propia. Se capacitó en la ley N° 30222 y el DS N° 006 – 2014 – TR.

- d) 23/05/2015 - Simulacro de sismos: Todo el personal identificó las zonas seguras en caso de sismos. Una vez pasado el simulacro, se presentó el contenido y la utilización de la mochila de emergencia y se entregaron folletos informativos.

**Tabla 5.9: Simulacro de sismos del 23/05/2015**

REGISTRO DE INDUCCION, CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA						Código: 446-E4-3 Página 1 de 1
<b>DATOS DEL EMPLEADOR</b>						
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)		ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL	
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P. LOTE 03 PACHACAMAC, LIMA.		ELABORACION DE ARTICULOS PLASTICOS	7 TRABAJADORES	
MARCA (X)						
INDUCCION		CAPACITACION		ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	
					X	
TEMA:		SIMULACRO DE SISMOS				
FECHA:		23/05/2015				
NOMBRE DE CAPACITADOR		TRACY GUEROVICH ABADIA				
N° DE HORAS PROGRAMADAS		1 HORA (9AM A 10 AM)				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS	N° DNI	CARGO		FIRMA	
1	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR			
2	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL			
3	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO	08432326	OPERARIO DE MAQUINA BLISTERIZADORA Y TALADRO DE COLUMNA			
4	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA			
5	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA			
6	GARCIA PERALTA MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA			
7	JANAMPA GUZMAN YANET NANCY	04072071	MERCADERISTA			
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>						
Nombre:		GUEROVICH ABADIA TRACY				
Cargo:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL				
Fecha:		23/05/2015				
Firma:						

Nota: Simulacro de sismos del 23/05/2015. Elaboración propia. Se capacitó en simulacro de sismos.

Figura 5.3: Capacitación: pasos para prevenir sismos

**SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**


# PASOS PARA PREVENIR SISMOS

23/05/2015

**1. PREPARATE:** Elabora un Plan de Evacuación. Prepara la mochila de emergencias. No debe faltar:


- Higiene: 1 gel antibacterial, 2 papeles higiénicos, 2 toallas de mano.
- Botiquín: 1 alcohol, 1 gasa, 1 cinta, 1 toalla higiénica.
- Bebidas y alimentos no perecibles: 4 atunes, 1 agua embotellada (2.5 lt), 1 chocolate en barra.
- Abrigo: 2 mantas polares.
- Dinero: en monedas.
- Comunicación: 1 linterna y 4 pilas, 1 radio portátil, 1 silbato, 1 agenda con teléfonos de emergencia, 1 lapicero, 1 plumón grueso.
- Diversos: 10 bolsas de plástico, 1 cuchillo multipropósito, 1 par de guantes de trabajo, 1 encendedor, 1 plástico de 3 metros cuadrados, 1 cinta adhesiva multusos.

**2. UBICATE:** Puedes permanecer en las columnas donde señala "Zona Segura en Caso de Sismos."



**3. EVALUA:** Sigue al brigadista a la zona de seguridad que indique. Mantén la calma y no corras. Pon tus manos encima de tu cabeza, pueden caer objetos. Cuando llegues a la zona de seguridad, forma una ronda con tus compañeros y sujeta sus manos para no caer.


SI SEGUIMOS LOS TRES PASOS:



PREPARATE

UBICATE

EVACUA



PODEMOS ESTAR MAS SEGUROS EN CASO DE SISMOS.




Figura 5.3: Capacitación – pasos para prevenir sismos. Elaboración propia. Material de capacitación utilizado para el simulacro de sismos realizado el 23/05/2015.

**5.4 Registros y documentación del SGSST, situación en que se encuentra, propuesta de mejora. En caso la empresa no tenga los registros o los tenga incompletos, elaborarlos de acuerdo a los formatos referenciales del anexo 1 de la Resolución Ministerial 050 2013 TR**

Plásticos Joly utiliza el “Sistema simplificado de registros del Sistema de Gestión de la Seguridad en el Trabajo para MYPES: Resolución Ministerial N°082 – 2013 – TR” (Pegasus, 2015). Realiza un registro virtual y en físico de:

- a) “Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes” (Pegasus, 2015): No ocurrieron “accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos ni otros incidentes en el” (Pegasus, 2015) 2015 ni en años anteriores.





**Tabla 5.10:** Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes – año 2014

FORMATO DE DATOS PARA REGISTRO DE ESTADÍSTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																				
1. RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN SOCIAL: GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO																				
2. FECHA: 31/12/2014																				
MES	3. N° ACCIDENTE MORTAL	4. AREA/SE DE	5. ACCIDENTE TRABAJO LEVE	6. AREA/SE DE	7. SOLO PARA ACCIDENTES INCAPACITANTES							8. ENFERMEDAD OCUPACIONAL					9. N° INCIDENTES PELIGROSOS	10. AREA/SE DE	11. N° INCIDENTES	12. AREA/SE DE
					N° Accid. Trab. Incap.	AREA/SE DE	Total horas hombres trabajadas	Índice de frecuencia	N° días perdidos	Índice de gravedad	Índice de accidentalidad	N° Enf. Ocup.	AREA/SE DE	Trabajadores expuestos al agente	Total de incidencia	N° trabaj. Con cáncer profesional				
ENERO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MARZO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAYO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUNIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JULIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AGOSTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEPTIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OCTUBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NOVIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0


*Jay Leonde*  
13. NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes – año 2014. Elaboración propia.

SCIENTIA ET PRAXIS

**Tabla 5.11:** Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes – año 2015

FORMATO DE DATOS PARA REGISTRO DE ESTADÍSTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																					
1. RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN SOCIAL: GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO																					
2. FECHA: 23/05/2015																					
MES	3. N° ACCIDENTE MORTAL	4. AREA/SE DE	5. ACCIDENTE TRABAJO LEVE	6. AREA/SE DE	7. SOLO PARA ACCIDENTES INCAPACITANTES							8. ENFERMEDAD OCUPACIONAL					9. N° INCIDENTES PELIGROSOS	10. AREA/SE DE	11. N° INCIDENTES	12. AREA/SE DE	
					N° Accid. Trab. Incap.	AREA/SE DE	Total horas hombres trabajadas	Índice de frecuencia	N° días perdidos	Índice de gravedad	Índice de accidentalidad	N° Enf. Ocup.	AREA/SE DE	Trabajadores expuestos al agente	Total de incidencia	N° trabaj. Con cáncer profesional					
ENERO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MARZO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAYO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUNIO																					
JULIO																					
AGOSTO																					
SEPTIEMBRE																					
OCTUBRE																					
NOVIEMBRE																					
DICIEMBRE																					

  
 13. NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes – año 2015. Elaboración propia.

- b) Registro de exámenes médicos ocupacionales: Se han realizado exámenes médicos a las mercaderistas Yanet Janampa y María Julia García. Está pendiente realizarlos a los demás trabajadores.

**Tabla 5.12:** Exámenes médicos a la fecha - 23/05/2015

REGISTRO DE EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES						
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL		RUC	DOMICILIO		ACTIVIDAD ECONOMICA	Nº DE TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO		10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA		ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	PUESTO	LUGAR DE EXAMEN	FECHA DE EXAMEN	EVALUACION MEDICA
1	GARCIA PERALTA MARIA JULIA	45074863	MERCADERISTA	CENTRO MEDICO MUNICIPAL DE JESUS María	28/01/2015	APTO
2	JANAMPA GUZMAN YANET NANCY	4072071	MERCADERISTA	CENTRO MEDICO MUNICIPAL DE JESUS María	28/01/2015	APTO
3	GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10612923	DIRECTOR			
4	ABADIA CHAVEZ VILMA FRANCISCA	10612604	GERENTE GENERAL			
5	CAYO CHAMBI PABLO JACINTO	8432326	OPERARIO DE MAQUINA			
6	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENVASADORA			
7	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENVASADORA			
RESPONSABLE DEL REGISTRO						
NOMBRE:		TRACY GUEROVICH ABADIA				
CARGO:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD				
FECHA:		23/05/2015				
FIRMA:		<i>Tracy Gueroch</i>				

*Nota:* Exámenes médicos a la fecha – 23/05/2015. Elaboración propia.


c) Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.

*Tabla 5.13: Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo - 2014*

<b>REGISTRO DE ESTADISTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD</b>				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR</b>				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR Santa Rosa de Manchay Mza P. Lote 03. Manchay, Lima.	Ensamblaje de artículos de plástico	10
6. DESCRIBIR LOS RESULTADOS ESTADISTICOS (COMPARAR CON LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO)				
El indicador de accidentabilidad del último año es 0				
Acorde con el objetivo del Sistema de gestión, pues se busca incrementar la satisfacción laboral.				
7. ANALISIS DE LAS CAUSAS QUE ORIGINARON LAS DESVIACIONES				
No aplica				
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES				
Mantener el indicador de accidentalidad en niveles bajos.				
9. RESPONSABLE DEL REGISTRO				
Nombre:	Tracy Guerovich			
Cargo:	Supervisora de Seguridad y Salud Ocupacional- Plásticos Joly			
Fecha:	31/12/2014			
Firma:	<i>Tracy Guerovich</i>			

*Nota:* Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo – 2014. Elaboración propia.

*Tabla 5.14: Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo - 2015*

REGISTRO DE ESTADISTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD				
DATOS DEL EMPLEADOR				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR Santa Rosa de Manchay Mza P. Lote 03. Manchay, Lima.	Ensamblaje de artículos de plástico	7
6. DESCRIBIR LOS RESULTADOS ESTADISTICOS (COMPARAR CON LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO)				
El indicador de accidentabilidad al 23/05/2015 es 0				
Acorde con el objetivo del Sistema de gestión, pues se busca incrementar la satisfacción laboral.				
7. ANALISIS DE LAS CAUSAS QUE ORIGINARON LAS DESVIACIONES				
No aplica				
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES				
Mantener el indicador de accidentalidad en niveles bajos.				
9. RESPONSABLE DEL REGISTRO				
Nombre:	Tracy Guerovich			
Cargo:	Supervisora de Seguridad y Salud Ocupacional- Plásticos Joly			
Fecha:	23/05/2015			
Firma:				

*Nota:* Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo – 2015. Elaboración propia.

d) Registro de entrega de equipos de protección personal.

**Tabla 5.15: Registro de entrega de equipos de protección personal - 2014**

N° REGISTRO:		REGISTRO DE ENTREGA DE EQUIPOS DE SEGURIDAD O EMERGENCIA				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR</b>						
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL		
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P. LOTE 03 COMUNIDAD CAMPESINA SANTA ROSA DE MANCHAY.	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLÁSTICO	9		
<b>MARCAR (X)</b>						
TIPO DE EQUIPO DE SEGURIDAD O EMERGENCIA ENTREGADO						
6. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL			7. EQUIPO DE EMERGENCIA			
X						
8. NOMBRE(S) DEL (LOS) EQUIPO (S) DE SEGURIDAD O EMERGENCIA ENTREGADO						
GUANTE – PERFORACION DE CHAPAS DE ACERO						
<b>LISTA DE DATOS DEL (LOS) Y TRABAJADOR (ES)</b>						
N°	9. NOMBRES Y APELLIDOS	10. DNI	11. AREA	12. FECHA DE ENTREGA	13. FECHA DE RENOVACION	14. FIRMA
1	GOMEZ ORIZANO IOHANNA XIOMARA	47265883	ENSAMBLAJE	18/06/2014	18/06/2015	<i>[Firma]</i>
2	PAULINA BUSTOS YULISSA MARTINA	41996727	ENSAMBLAJE	18/06/2014	18/06/2015	<i>[Firma]</i>
3	SILVA CABREJO LUZ TERESA	48122454	ENSAMBLAJE	18/06/2014	18/06/2015	<i>[Firma]</i>
<b>16. RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>						
NOMBRE:		TRACY GUEROVICH ABADIA				
CARGO:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD				
FECHA:		18/06/2014				
FIRMA:		<i>[Firma]</i>				

Nota: Registro de entrega de equipos de protección personal – 2014. Elaboración propia.

e) Inspección de equipos EPP.

**Tabla 5.16: Inspección de equipos EPP – 2014**

N° REGISTRO:		REGISTRO DE INSPECCION DE EQUIPOS EPP		
DATOS DEL EMPLEADOR				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P LOTE 03 COMUNIDAD CAMPESINA SANTA ROSA DE MANCHAY.	ENSAMBLAJE DE ARTÍCULOS DE PLÁSTICO	9
LISTA DE EQUIPOS Y ESTADO				
NOMBRE DEL EQUIPO		ESTADO		
CASCOS		OK		
GUANTES		OK		
FAJAS		OK		
ZAPATOS DE PUNTA DE ACERO		OK		
MANDILES		OK		
16. RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:		TRACY GUEROVICH ABADÍA		
CARGO:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD		
FECHA:		18/06/2014		
FIRMA:		<i>Tracy Gueroch</i>		

*Nota:* Inspección de equipos EPP – 2014. Elaboración propia.

Tabla 5.17: Inspección de equipos EPP – 2015

REGISTRO DE INSPECCION DE EQUIPOS EPP				
DATOS DEL EMPLEADOR				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA).	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
LISTA DE EQUIPOS Y ESTADO				
NOMBRE DEL EQUIPO			ESTADO	
CASCOS			OK	
GUANTES			OK	
FAJAS			OK	
ZAPATOS DE PUNTA DE ACERO			OK	
MANDILES			OK	
RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADIA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD			
FECHA:	23/05/2015			
FIRMA:	<i>Tracy Guero</i>			

Nota: Inspección de equipos EPP – 2015. Elaboración propia.

SCIENTIA ET PRAXIS



f) Registro de inspección de botiquines y extintores de la empresa (recarga)

**Tabla 5.18:** Registro de inspección de botiquines y extintores - 2014

N° REGISTRO:		REGISTRO DE INSPECCION DE BOTIQUINES Y EXTINTORES (RECARGA)		
DATOS DEL EMPLEADOR				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR Santa Rosa de Manchay Mza. P Lote 03 Comunidad Campesina Santa Rosa de Manchay.	Ensamblaje de articulos de plástico	9
LISTA DE EQUIPOS Y ESTADO				
NOMBRE DEL EQUIPO		ESTADO		
BOTIQUIN EN LOCAL DE LA MOLINA		OK		
BOTIQUIN EN MOCHILA EMERGENCIAS EN LA MOLINA		FALTA GASA, ESPARADRAPO Y TOALLA HIGIENICA		
BOTIQUIN EN LOCAL DE MANCHAY		FALTA REPONER ALCOHOL, GASA Y ESPARADRAPO.		
BOTIQUIN EN MOCHILA DE EMERGENCIAS EN MANCHAY		NO HAY (PREPARAR)		
EXTINTOR EN LOCAL DE LA MOLINA		OK (NO ESTA VENCIDO, TIENE CARGA COMPLETA)		
EXTINTOR EN LOCAL DE MANCHAY		OK (NO ESTA VENCIDO, TIENE CARGA COMPLETA)		
16. RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:		TRACY GUEROVICH ABADÍA		
CARGO:		SUPERVISORA DE SEGURIDAD		
FECHA:		18/06/2014		
FIRMA:		<i>Tracy Guero</i>		

*Nota:* Registro de inspección de botiquines y extintores – 2014. Elaboración propia.

*Tabla 5.19: Registro de inspección de botiquines y extintores – 2015*

REGISTRO DE INSPECCION DE BOTIQUINES Y EXTINTORES (RECARGA)				
DATOS DEL EMPLEADOR				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA).	ACTIVIDAD ECONOMICA	Nº TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
LISTA DE EQUIPOS Y ESTADO				
NOMBRE DEL EQUIPO			ESTADO	
BOTIQUIN EN AREA DE PRODUCCION			OK	
BOTIQUIN EN MOCHILA DE EMERGENCIAS			OK	
EXTINTOR EN AREA DE PRODUCCION			OK	
RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADIA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL - PLASTICOS JOLY			
FECHA:	23/05/2015			
FIRMA:	<i>Tracy Gueroch</i>			

Nota: Registro de inspección de botiquines y extintores – 2015. Elaboración propia.

SCIENTIA ET PRAXIS

g) Monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos y factores de riesgos ergonómicos.

**Tabla 5.20: Registro de monitoreo de agentes del área de comedor - 2014**

REGISTRO DEL MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLOGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGNOMICOS				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P LOTE 03 COMUNIDAD CAMPESINA SANTA ROSA DE MANCHAY.	ENSAMBLAJE DE ARTÍCULOS DE PLÁSTICO	9
<b>DATOS DEL MONITOREO</b>				
6. AREA MONITOREADA		7. FECHA DEL MONITOREO	8. INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO	
COCINA-COMEDOR		13/06/2014	[AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLOGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGNOMICOS].	
9. CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO (SI/NO)		10. FRECUENCIA DE MONITOREO	11. N° TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL	
SI		CADA JUNIO	9	
12. NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY				
13. RESULTADOS DEL MONITOREO				
- RIESGOS FÍSICOS: INCENDIO				
14. DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
- AL COCINAR SE PUEDE GENERAR UN INCENDIO				
15. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO				
- INSTALAR UN EXTINTOR				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADÍA			
CARGO:	SUPERVISOR DE SEGURIDAD			
FECHA:	18/06/2014			
FIRMA:	<i>Tracy Guero</i>			

Nota: Registro de monitoreo de agentes del área de comedor – año 2014. Elaboración propia.

**Tabla 5.21: Registro de monitoreo de agentes del área de producción – 2014**

REGISTRO DEL MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P LOTE 03 COMUNIDAD CAMPESINA SANTA ROSA DE MANCHAY.	ENSAMBLAJE DE ARTÍCULOS DE PLÁSTICO	9
<b>DATOS DEL MONITOREO</b>				
6. AREA MONITOREADA	7. FECHA DEL MONITOREO		8. INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO	
PRODUCCION	13/06/2014		(AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS).	
9. CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO (SI/NO)	10. FRECUENCIA DE MONITOREO		11. N° TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL	
SI	CADA JUNIO		9	
12. NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY				
13. RESULTADOS DEL MONITOREO				
- RIESGOS DISERGONÓMICOS: POSICIÓN PARADA DURANTE HORAS CANSA AL PERSONAL, TIENEN DOLOR DE ESPALDA.				
14. DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
- PERSONAL NO USA SILLAS				
15. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO				
- PEGAR EN UNA PIZARRA LAS RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD Y SALUD.				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADÍA			
CARGO:	SUPERVISOR DE SEGURIDAD			
FECHA:	18/06/2014			
FIRMA:	<i>Tracy Guerovich</i>			

*Nota:* Registro de monitoreo de agentes del área de producción. Elaboración propia.

SCIENTIA ET PRAXIS

**Tabla 5.22: Registro de monitoreo de agentes del área oficina administrativa - 2014**

REGISTRO DEL MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>				
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA. P LOTE 03 COMUNIDAD CAMPESINA SANTA ROSA DE MANCHAY.	ENSAMBLAJE DE ARTÍCULOS DE PLÁSTICO	9
<b>DATOS DEL MONITOREO</b>				
6. ÁREA MONITOREADA		7. FECHA DEL MONITOREO	8. INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO	
OFICINAS ADMINISTRATIVAS		13/06/2014	[AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS].	
9. CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO (SI/NO)		10. FRECUENCIA DE MONITOREO	11. N° TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL	
SI		CADA JUNIO	9	
12. NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY				
13. RESULTADOS DEL MONITOREO				
- RIESGOS FÍSICOS: INCENDIO				
14. DESCRIPCIÓN DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
- REORGANIZACIÓN DE LA PLANTA ESTÁ EN PROCESO.				
15. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO				
- INSTALAR EXTINTOR				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADÍA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD			
FECHA:	18/06/2014			
FIRMA:	<i>Tracy Guero</i>			

*Nota:* Registro de monitoreo de agentes del área oficina administrativa – 2014. Elaboración propia.

**Tabla 5.23: Registro del monitoreo de agentes del área almacén de la Molina –2014**

N° REGISTRO					REGISTRO DEL MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>									
1. RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL		2. RUC	3. DOMICILIO (DIRECCIÓN, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)		4. ACTIVIDAD ECONOMICA		5. N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL		
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO		10106129237	LAS BAHAMAS 195 SOL DE LA MOLINA		ENSAMBLAJE DE ARTÍCULOS DE PLÁSTICO		9		
<b>DATOS DEL MONITOREO</b>									
6. AREA MONITOREADA			7. FECHA DEL MONITOREO		8. INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO				
ALMACEN DE LA MOLINA			18/06/2014		AGENTES FÍSICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS.				
9. CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO (SI/NO)			10. FRECUENCIA DE MONITOREO		11. N° TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL				
SI			ANUAL		9				
12. NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)									
PLASTICOS JOLY (MONITOREO INTERNO)									
13. RESULTADOS DEL MONITOREO									
<ul style="list-style-type: none"> <li>- HAY RIESGOS FÍSICOS:</li> <li>- MATERIALES PESADOS SE UBICAN EN LA PARTE SUPERIOR DE ESTANTES DEL ALMACÉN, LO QUE PODRÍA CONLLEVAR A QUE SE CAIGAN ENCIMA DEL TRABAJADOR Y ESTE PRESENTE MORETONES. AÚN NO HA OCURRIDO INCIDENTE DE ESTE TIPO.</li> </ul>									
14. DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS									
<ul style="list-style-type: none"> <li>- FALTA DE TIEMPO PARA ORGANIZAR EL ALMACÉN DE MANERA CORRECTA.</li> </ul>									
15. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO									
<ul style="list-style-type: none"> <li>- REORGANIZAR EL ALMACÉN: UBICAR OBJETOS PESADOS EN NIVELES BAJOS</li> </ul>									
NOMBRE:		TRACY GUEROVICH ABADÍA							
CARGO:		SUPERVISOR DE SEGURIDAD							
FECHA:		18/06/2014							
FIRMA:									

Nota: Registro del monitoreo de agentes del área almacén de la Molina – 2014. Elaboración propia.

SCIENTIA ET PRAXIS

**Tabla 5.24:** Registro de monitoreo de agentes del área de comedor - 2015

REGISTRO DE MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLOGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
DATOS DEL EMPLEADOR				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA).	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
DATOS DEL MONITOREO				
AREA MONITOREADA	FECHA DEL MONITOREO		INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO	
COCINA - COMEDOR	23/05/2015		AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLOGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS	
CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO	FRECUENCIA DE MONITOREO		N° DE TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL	
SI	ANUAL		7	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY (MONITOREO INTERNO)				
RESULTADOS DEL MONITOREO				
AGENTES FISICOS:				
RIESGO DE ELECTROCUTARSE PORQUE NO HAY UN POZO A TIERRA				
DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
FALTA DE PRESUPUESTO EN EL 2014.				
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO				
SUGERIR AL DIRECTORIO QUE SE HAGA EL POZO A TIERRA PARA EVITAR ESTE RIESGO.				
RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADIA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
FECHA:	23/05/2015			
FIRMA:				

Nota: Registro de monitoreo de agentes del área de comedor – 2015. Elaboración propia.

*Tabla 5.25: Registro de monitoreo de agentes del área de producción – 2015*

REGISTRO DE MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
DATOS DEL EMPLEADOR				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA).	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
DATOS DEL MONITOREO				
AREA MONITOREADA	FECHA DEL MONITOREO	INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO		
PRODUCCION	23/05/2015	AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS		
CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO	FRECUENCIA DE MONITOREO	N° DE TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL		
SI	ANUAL	7		
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY (MONITOREO INTERNO)				
RESULTADOS DEL MONITOREO				
AGENTES FISICOS				
RIESGO DE ELECTROCUTARSE PORQUE NO HAY UN POZO A TIERRA				
DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
FALTA DE PRESUPUESTO EN EL 2014.				
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO				
SUGERIR AL DIRECTORIO QUE SE HAGA EL POZO A TIERRA PARA EVITAR ESTE RIESGO.				
RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADIA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
FECHA:	23/05/2015			
FIRMA:	<i>Tracy Gueroch</i>			

Nota: Registro de monitoreo de agentes del área de producción – 2015. Elaboración propia.



*Tabla 5.26: Registro de monitoreo de agentes del área de almacén - 2015*

REGISTRO DE MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
DATOS DEL EMPLEADOR				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
DATOS DEL MONITOREO				
AREA MONITOREADA	FECHA DEL MONITOREO	INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO		
ALMACEN	23/05/2015	AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS		
CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO	FRECUENCIA DE MONITOREO	N° DE TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL		
SI	ANUAL	7		
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY (MONITOREO INTERNO)				
RESULTADOS DEL MONITOREO				
AGENTES FISICOS				
RIESGO DE INCENDIO PUES NO HAY EXTINTOR.				
RIESGO DE ELECTROCUTARSE PORQUE NO HAY UN POZO A TIERRA				
DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
FALTA DE PRESUPUESTO EN EL 2014 Y PROCESO DE MUDANZA.				
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO				
SUGERIR AL DIRECTORIO QUE SE HAGA EL POZO A TIERRA PARA EVITAR ESTE RIESGO.				
RESPONSABLE DEL REGISTRO				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADIA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
FECHA:	23/05/2015			
FIRMA:	<i>Tracy Guero</i>			

*Nota:* Registro de monitoreo de agentes del área de almacén – 2015. Elaboración propia.

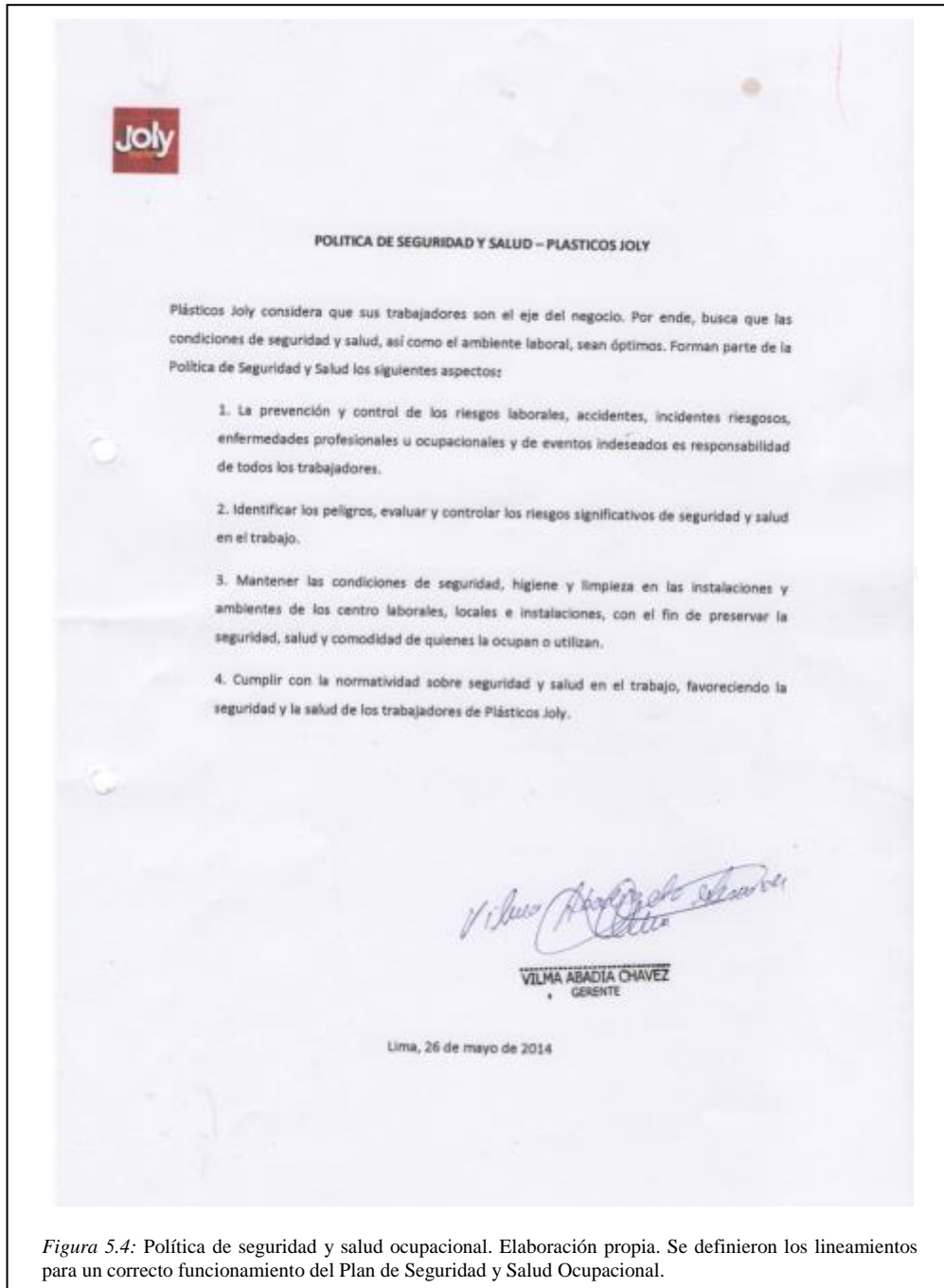
**Tabla 5.27: Registro de monitoreo de agentes del área oficina administrativa - 2015**

REGISTRO DE MONITOREO DE AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS				
<b>DATOS DEL EMPLEADOR</b>				
RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL	RUC	DOMICILIO (DIRECCION, DISTRITO, DEPARTAMENTO, PROVINCIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO	10106129237	CPR SANTA ROSA DE MANCHAY MZA P LOTE 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, CIUDAD DE LIMA	ENSAMBLAJE DE ARTICULOS DE PLASTICO	7
<b>DATOS DEL MONITOREO</b>				
AREA MONITOREADA		FECHA DEL MONITOREO	INDICAR TIPO DE RIESGO A SER MONITOREADO	
OFICINA ADMINISTRATIVA		23/05/2015	AGENTES FISICOS, QUIMICOS, BIOLÓGICOS, PSICOSOCIALES Y FACTORES DE RIESGO DISERGONOMICOS.	
CUENTA CON PROGRAMA DE MONITOREO		FRECUENCIA DE MONITOREO	N° DE TRABAJADORES EXPUESTOS EN EL CENTRO LABORAL	
SI		ANUAL	7	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN QUE REALIZA EL MONITOREO (DE SER EL CASO)				
PLASTICOS JOLY (MONITOREO INTERNO)				
<b>RESULTADOS DEL MONITOREO</b>				
AGENTES FISICOS:				
RIESGO DE ELECTROCUTARSE PORQUE NO HAY UN POZO A TIERRA				
DESCRIPCION DE LAS CAUSAS ANTE DESVIACIONES PRESENTADAS				
FALTA DE PRESUPUESTO EN EL 2014.				
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DEL MONITOREO</b>				
SUGERIR AL DIRECTORIO QUE SE HAGA EL POZO A TIERRA PARA EVITAR ESTE RIESGO.				
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>				
NOMBRE:	TRACY GUEROVICH ABADIA			
CARGO:	SUPERVISORA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
FECHA:	23/05/2015			
FIRMA:	<i>Tracy Guero</i>			

*Nota:* Registro de monitoreo de agentes del área Oficina Administrativa, año 2015. Elaboración propia. Se identificó el riesgo de electrocutarse debido a la ausencia de un pozo a tierra.

## h) Política de Seguridad y Salud Ocupacional


**Figura 5.4:** Política de seguridad y salud ocupacional



*Figura 5.4:* Política de seguridad y salud ocupacional. Elaboración propia. Se definieron los lineamientos para un correcto funcionamiento del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.

i) Acta de Selección del Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional

**Figura 5.5:** Acta de selección del supervisor de seguridad y salud ocupacional



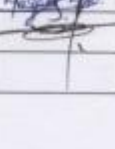



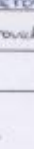
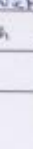


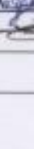
**ACTA DE SELECCIÓN DE SUPERVISOR DE SEGURIDAD**


Queda constatado en el presente documento que el Supervisor de Seguridad de la empresa GUEROVICH GUSTAVSON PERCY ROLANDO, con RUC 10106129237, es desde la fecha el trabajador Tracy Guerovich Abadía, con DNI 77002004. Su función será hacer el registro de:

- a) Accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes.
- b) Exámenes médicos ocupacionales.
- c) Inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.

Los registros se realizarán con la finalidad de prevenir los riesgos y los índices de accidentes presentes en las actividades que realizan los trabajadores. Se seguirá la Normativa Nacional Ley 29783-2011 y el Decreto Supremo 005-2012-TR para este fin, utilizando el sistema simplificado de registros del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para MYPES: Resolución Ministerial N° 082-2013-TR.

Nombres y apellidos, DNI y firma de los trabajadores que participaron en la votación:

Nombres y apellidos	DNI	Vota por	Firma
Wilma Abadía Chávez	7002004	Tracy Guerovich Abadía	
Yessica Pamela Bustos	41996727	Tracy Guerovich A	
Los Tareas Silvio Cobay	49722454	Tracy Guerovich A	
Moriano Marcelo Gutiérrez	48779555	Tracy Guerovich A	
Stella J. Lopez H	08948526	TRACY GUEROVICH	
Tracy Guerovich Abadía	77022004	Percy Guerovich Gustavson	
Maria Julia Garcia P	45074863	Tracy Guerovich A	
Suelin Marcel Montemayor	70262365	Tracy Guerovich	
Percy Rolando Guerovich Gustavson	10612923	Tracy Guerovich	

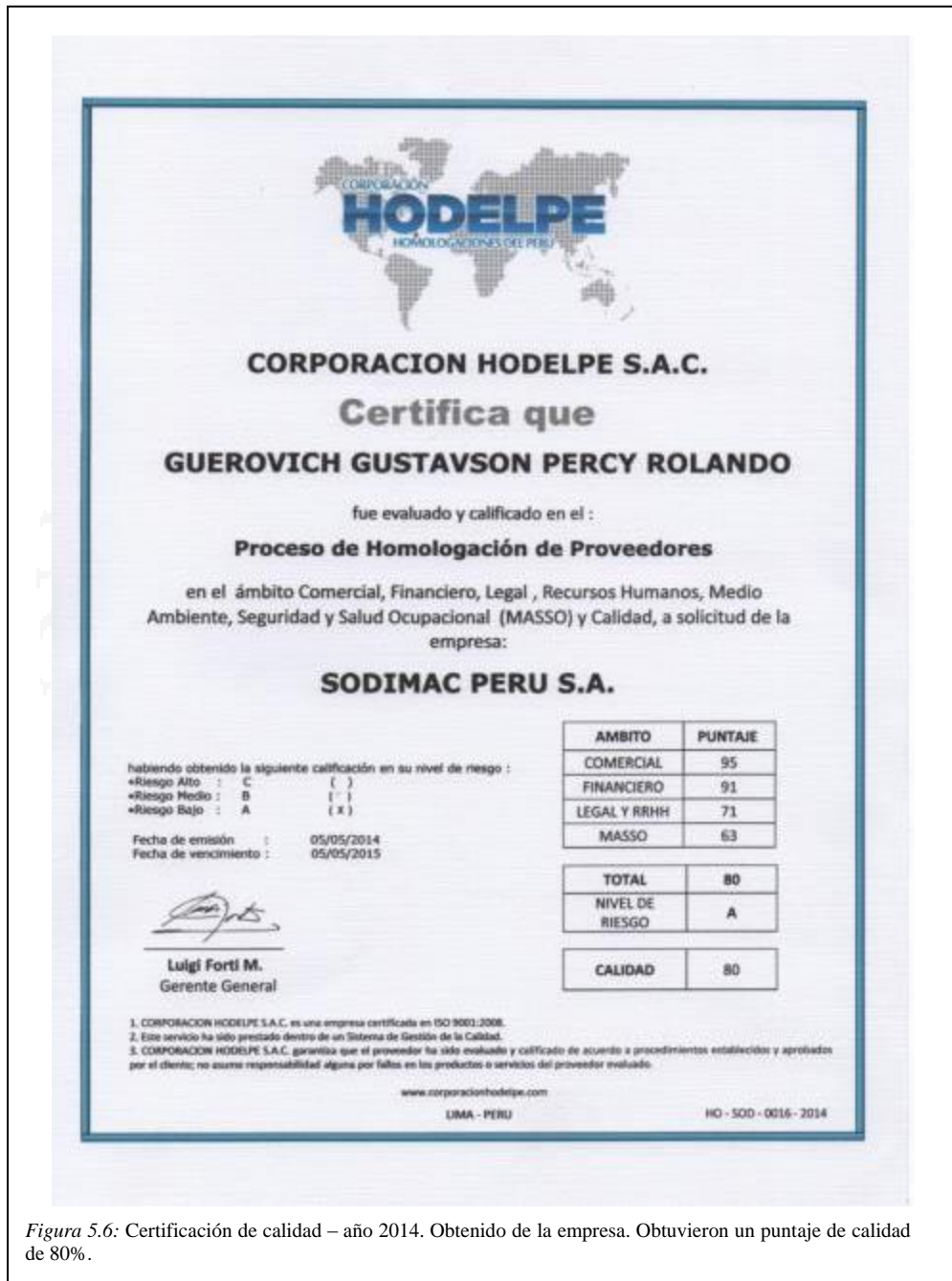
  
**WILMA ABADÍA CHÁVEZ**  
 GERENTE

Lima, 12 de mayo del 2014

**Figura 5.5:** Acta de selección del supervisor de seguridad y salud ocupacional. Elaboración propia. Se seleccionó a Tracy Guerovich Abadía por mayoría de voto.

j) Certificación de Calidad otorgado por Hodelpe en el año 2014

*Figura 5.6: Certificación de calidad – año 2014*



*Figura 5.6: Certificación de calidad – año 2014. Obtenido de la empresa. Obtuvieron un puntaje de calidad de 80%.*

## **5.5 Preparación y respuestas para las emergencias, situación en que se encuentra, propuesta de mejora**

Se tiene un Plan de Contingencia para Manchay, aprobado por Defensa Civil. En adición, se han realizado simulacros de sismos e incendios en los años 2014 y 2015, con el fin de concientizar a los trabajadores de cómo actuar en estas emergencias. Cabe resaltar que la empresa cuenta con una mochila de Emergencia, que contiene:

- Higiene: 1 gel antibacterial, 2 papeles higiénicos, 2 toallas de mano.
- Botiquín: 1 alcohol, 1 gasa, 1 cinta, 1 toalla higiénica.
- Bebidas y alimentos no perecibles: 4 atunes, 1 agua embotellada (2.5 lt), 1 chocolate en barra.
- Abrigo: 2 mantas polares.
- Dinero: 20 soles en monedas.
- Comunicación: 1 linterna y 4 pilas, 1 radio portátil, 1 silbato, 1 agenda con teléfonos de emergencia, 1 lapicero, 1 plumón grueso.
- Diversos: 10 bolsas de plástico, 1 cuchillo multipropósito, 1 par de guantes de trabajo, 1 encendedor, 1 plástico de 3 metros cuadrados, 1 cinta adhesiva multiusos.

Se recomienda reponer los implementos de la mochila de emergencias que se encuentren vencidos. Así mismo, capacitar constantemente al personal para que sepa que hacer en caso de sismos e incendios, así como en la correcta utilización del botiquín en caso de emergencias.

*Figura 5.7: Mochila de emergencias*



*Figura 5.7: Mochila de emergencias. Elaboración propia. Se preparó de acuerdo a requerimientos de Defensa Civil.*

## CONCLUSIONES

A continuación se detallarán las conclusiones a las que se han llegado a partir de la investigación:

- Conclusión 1: La hipótesis general es correcta (cumplimiento de 66.67% del total de sub hipótesis planteadas, es decir 2 de 3 se cumplen): “El sistema actual de seguridad y salud ocupacional no permite obtener una calificación favorable en la homologación de proveedores, ya que no cumple con aspectos importantes de la ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”.
- Conclusión 2: La hipótesis general es correcta porque se cumplen dos sub hipótesis de las tres planteadas: “Los empleados se exponen a riesgos” y “El sistema actual no se adapta a los perfiles de puestos, por lo que las condiciones de trabajo son inseguras”. Esto se puede comprobar en el porcentaje de cumplimiento de la línea base de 75%.
- Conclusión 3: Se incumple la tercera de las sub hipótesis: “Los empleados se encuentran desmotivados pues sienten que la empresa no se preocupa por su bienestar físico y mental”. Esto se verificó con el resultado de la encuesta de clima laboral, en donde se obtuvo una puntuación de clima laboral de 78%.
- Conclusión 4: La realización de encuestas, entrevistas y un análisis de la situación actual de la empresa han permitido identificar cuellos de botella que la empresa debería trabajar para garantizar un Sistema de SST acorde a las necesidades de Plásticos Joly.



## RECOMENDACIONES

A continuación se detallarán las recomendaciones:

- Recomendación 1: Para que un Sistema de SST sea excelente, es fundamental que la empresa se comprometa en el logro de los objetivos del Plan Anual y decida invertir dinero en mejoras para disminuir los peligros y riesgos.
- Recomendación 2: Tener en cuenta que el Sistema de SST nace de la necesidad de cumplir con las leyes y decretos supremos vigentes de esta materia. En ese sentido, es crucial tener en cuenta sus modificaciones.
- Recomendación 3: Es importante utilizar herramientas de análisis. Por ejemplo, el estudio de Línea Base y las encuestas de clima laboral han permitido a la empresa conocer el grado de idoneidad del sistema anteriormente mencionado, así como el nivel de satisfacción laboral.
- Recomendación 4: Se recomienda a la empresa participar en los próximos procesos de Homologación que soliciten sus clientes. Este año no se actualizó la certificación de calidad que se consiguió en el 2014 pues Sodimac no lo solicitó, por lo cual la actualización de la misma no se incluyó en el plan anual propuesto.

## REFERENCIAS

3M.COM. Disponible en: <http://www.3m.com/>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

Abadía, Vilma. Entrevista personal. 18/05/2015, 10 am.

Aenor Perú. Disponible en: <http://www.aenorperu.com/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Alegría, Luis. BBVA Research: Inversión privada habría caído 1.4% en primer trimestre. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015, p. 12

Alegría, Luis. Pobreza cayó a su menor ritmo en el último decenio, aún con programas sociales. Lima, Diario Gestión, 24 de abril del 2015. p.16.

Alegría, Luis. Se destruyeron 12 300 empleos adecuados en el primer trimestre del año. Lima, Diario Gestión, 16 de abril del 2015. P.2.

Alva, Marco. BBVA proyecta el dólar a S/. 3.25 para fin de año. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015. p.2.

Alvarado, Sandra. Ya son 59 las muertes por conflictos en gobierno de Humala. Lima, Diario Gestión, 7 de mayo del 2015, p. 29.

Apn. Disponible en:

[http://www.apn.gob.pe/c/document\\_library/get\\_file?p\\_l\\_id=34475&folderId=25084&name=DLFE-1549.pdf](http://www.apn.gob.pe/c/document_library/get_file?p_l_id=34475&folderId=25084&name=DLFE-1549.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Araque, Rafael y María José MONTERO. La Responsabilidad Social de la empresa a debate. Barcelona, Icaria Editorial, 2006, 307 p. Página 145.

Asfahl, C. Ray. Seguridad industrial y salud. Cuarta edición, México, Prentice Hall, 2000, 472 p. Página 2.

Bbva Research. <https://www.bbvarresearch.com/publicaciones/peru-gasto-privado-se-mantuvo-debil-en-el-segundo-trimestre/>. Fecha de consulta: 27/08/2015.

Bureau Veritas. Disponible en:

[http://www.bureauveritas.com.mx/wps/wcm/connect/bv\\_commx/local/home/news/latest-news/news+-+cer+-+ohsas?presentationtemplate=bv\\_master\\_v2/news\\_full\\_story\\_presentation\\_v2](http://www.bureauveritas.com.mx/wps/wcm/connect/bv_commx/local/home/news/latest-news/news+-+cer+-+ohsas?presentationtemplate=bv_master_v2/news_full_story_presentation_v2). Fecha de consulta: 01/04/2015

C. Ray. Seguridad industrial y salud. Cuarta edición, México, Prentice Hall, 2000, 472 p, página 4.

Cdc, Niosh. Disponible en: <http://www.cdc.gov/niosh/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Condor, Josimar. El Agustino se alista a recibir su segundo centro comercial este año. Lima, Diario Gestión, 24 de abril del 2015, p. 4.

Diario Gestión. Disponible en: <http://m.gestion.pe/movil/economia/inei-economia-peruana-avanza-ligeramente-y-crece-054-diciembre-2014-2123533?href=mwapp>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Diario Gestión. Falabella ya trabaja los primeros dos Tottus bajo el formato de stripcenters.

Lima, Diario Gestión, 30 de abril del 2015, p. 6.

Egiptología. Disponible en: <http://www.egiptologia.org/fuentes/papiros/ebers/>. Fecha de consulta: 01/04/2015.

El Comercio. Disponible en: <http://elcomercio.pe/movil/economia/peru/bcr-bajan-expectativas-crecimiento-pbi-2015-noticia-1810322>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Elcomercio.pe. Disponible en: <http://elcomercio.pe/movil/economia/peru/bcr-bajan-expectativas-crecimiento-pbi-2015-noticia-1810322>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Elcomercio.pe. Disponible en: <http://elcomercio.pe/movil/economia/peru/economia-peruana-cerro-2012-crecimiento-interanual-3-noticia-1537261>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Facebook. Disponible en: [www.facebook.com/plasticosjoly](http://www.facebook.com/plasticosjoly). Fecha de consulta: 07/05/2015

Facebook. Disponible en: Disponible en: <https://www.facebook.com/CommandPeru?fref=ts>,  
Fecha de consulta: 07/05/2015.

Facebook. Disponible en: <https://www.facebook.com/vilma.abadiachavez?fref=ts>. Fecha de consulta: 11/05/2015

Fao: <http://www.fao.org/docrep/007/ad818s/ad818s06.htm>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Ferrel, O.C y Michael D. Hartline. Estrategia de Marketing. Quinta edición, México, Cengage Learning, 2012, p 237 y 238)

Forética. Disponible en: [http://foretica.org/index.php/biblioteca/cuadernos-foretica/doc\\_details/9-1-responsabilidad-social-de-las-empresas?lang=es](http://foretica.org/index.php/biblioteca/cuadernos-foretica/doc_details/9-1-responsabilidad-social-de-las-empresas?lang=es). Página 9. Fecha de consulta: 01/04/2015.

García del Junco, Julio. Disponible en: <http://www.marketing-trends-congress.com/archives/2015/pages/PDF/010.pdf>. Fecha de consulta: 09/10/2015.

García, Elías. La economía podría dejar de crecer este año por fenómeno de El Niño. Lima, Diario Gestión, 8 de mayo del 2015, p.13.

Gestión. <http://gestion.pe/impresa/fmi-peru-chile-unicas-economias-region-que-repuntaran-este-ano-2130577>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Gestión.pe. Disponible en: <http://gestion.pe/empresas/sodimac-compra-100-acciones-maestro-s-1404-millones-2108796>. Fecha de consulta: 13/01/2016.

Gestion.pe. Disponible en: <http://m.gestion.pe/movil/economia/inei-economia-peruana-avanza-ligeramente-y-crece-054-diciembre-2014-2123533?href=mwapp>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Go Daddy. Disponible en: <http://plasticosjoly.com>. Fecha de consulta: 07/05/2015.

Historia de la medicina. Disponible en: <http://www.historiadelamedicina.org/ramazzini.html>  
Fecha de consulta: 01/04/2015.

Ilo. Disponible en:  
[http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=1000:11200:0::NO:11200:P11200\\_COUNTRY\\_ID:102805](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=1000:11200:0::NO:11200:P11200_COUNTRY_ID:102805). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Ilo. Disponible en: <http://www.ilo.org/public/spanish/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Imcyc. Disponible en: <http://www.imcyc.com/ct2007/nov07/invitado.htm>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Ims. Disponible en: <http://www.imsconsultingperu.com/noticias2.html>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Informe OIT. Ocho de cada diez jóvenes en el Perú son informales. Lima, Diario Gestión, 23 de abril del 2015, p.17.

Ins. Disponible en: [http://www.ins.gob.pe/repositorioaps/0/0/jer/comite\\_sst/R%20Nro-957%20REGLAMENTO%20INSTRUMENTO%20ANDINO%20DE%20SST.pdf](http://www.ins.gob.pe/repositorioaps/0/0/jer/comite_sst/R%20Nro-957%20REGLAMENTO%20INSTRUMENTO%20ANDINO%20DE%20SST.pdf).  
Fecha de consulta: 24/06/2015.

Kotler, Philip y Gary Armstrong. Fundamentos de Marketing. Octava edición, México, Pearson Educación, 2008, 656 p. Páginas 211, 213, 363.

La cultura del marketing. Disponible en: <http://laculturadelmarketing.com/herramientas-claves-en-un-plan-de-marketing-ii-5-fuerzas-de-porter/>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

La economia.pe. Disponible en: <http://laeconomia.pe/pbi-peru-2011-2012.html>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Leyes. Disponible en: <http://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/30222.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Linkedin. Foto disponible en <https://www.linkedin.com/pub/zeljko-puh/31/2a/a31>. Fecha de consulta: 31/05/2015.

Linkedin. Foto disponible en: <https://www.linkedin.com/pub/catalina-del-pilar-tenorio-lup%C3%A9rdiga/56/850/334>. Fecha de consulta: 12/12/2014

Mariluz, Omar. Familias priorizan reestructurar deudas antes que asumir más compromisos. Lima, Diario Gestión, 24 de febrero del 2015, p.4.

Mariluz, Omar. Prefiero que se caiga un Gobierno regional a que se caiga un proyecto. Lima, Diario Gestión, 9 de enero del 2015, p.11.

Marketing-xxi.com. Disponible en: <http://www.marketing-xxi.com/analisis-competitivo-17.htm>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

Minem. Disponible en: <http://intranet2.minem.gob.pe/web/cafae/Pdfs/CNE.PDF>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Minem. Disponible en: <http://www.minem.gob.pe/minem/archivos/file/Mineria/PUBLICACIONES/PRESENTACIONES/2014/2014SEGURIDAD.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Mintra. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/CNSST/anexo3\\_rm050-2013.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/CNSST/anexo3_rm050-2013.pdf). Fecha de consulta: 23/02/2016.

Mintra. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/guias/decreto\\_supremo\\_008\\_2010.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/guias/decreto_supremo_008_2010.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Mintra. Disponible en:

[http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/normasLegales/DS\\_009\\_2005\\_TR.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/normasLegales/DS_009_2005_TR.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015

Mintra. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2012-04-25\\_005-2012-TR\\_2254.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2012-04-25_005-2012-TR_2254.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Mintra. Disponible en:

[http://www.mintra.gob.pe/contenidos/charlas/expo\\_como\\_identificar\\_peligros.pdf](http://www.mintra.gob.pe/contenidos/charlas/expo_como_identificar_peligros.pdf). Fecha de consulta: 01/03/2016.

Mintra. Disponible en: [http://www.mintra.gob.pe/migrante/pdf/decision\\_584.pdf](http://www.mintra.gob.pe/migrante/pdf/decision_584.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015

Mintra. Disponible en: <http://www.mintra.gob.pe/normaCompletaSNIL.php?id=3601>. Fecha de consulta: 20/05/2015

Minvestgroup. Disponible en: <http://www.minvestgroup.com/>. Fecha de consulta: 18/01/2016.

Osha. Disponible en: <https://www.osha.gov/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Pegasus Consultores. Disponible en: <http://pegasusconsultores.com/index.php/normas-legales>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Peru.com. Disponible en: <http://peru.com/2012/02/17/actualidad/economia-y-finanzas/crecimiento-peru-2011-supero-promedio-america-latina-noticia-42876>. Fecha de consulta: 11/05/2015.



Peru 2021. Disponible en: <http://www.peru2021.org/principal/categoria/10-premio-peru-2021-2013/547/c-547>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Peru 2021. Disponible en: <http://www.peru2021.org/principal/categoria/11-premio-peru-2021-2014/680/c-680>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Peru21.pe. Disponible en: <http://peru21.pe/economia/inei-economia-peruana-crecio-502-2013-2170072?href=mwapp>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Priale, Javier. San Juan de Lurigancho tendrá su primer mall de la mano de Plaza Veá. Lima, Diario Gestión, 28 de abril del 2015, p.4.

Puh, Zeljko. Entrevista personal. Fecha: 27/05/2015, 9 am.

Qualitas. Enlace disponible en: <http://qualitas.com.pe/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Reyes, José. Consumidores ahora buscarán aprovechar más ofertas y descuentos. Lima, Diario Gestión, 24 de febrero del 2015, p.2.

Rpp.com.pe. Disponible en: : <http://m.rpp.com.pe/2011-02-15-inei-economia-peruana-cerro-ano-2010-con-crecimiento-de-8-78-noticia-336713.html>. Fecha de consulta: 11/05/2015.

Scielo. Disponible en: [http://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0034-98872012001000020&script=sci\\_arttext](http://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0034-98872012001000020&script=sci_arttext). Fecha de consulta: 01/04/2015

Sgs. Disponible en: <http://www.sgs.pe/>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Spij. Disponible en: <http://spij.minjus.gob.pe/CLP/contenidos.dll?f=templates&fn=default-constitucion.htm&vid=Ciclope:CLPdemo>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Tenorio, Catalina. Entrevista personal. 12/12/2014, 7pm.

Trabajo. Disponible en: [http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2011-08-20\\_29783\\_1669.pdf](http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2011-08-20_29783_1669.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Trabajo. Disponible en: [http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2013-03-15\\_050-2013-TR\\_2843.pdf](http://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/SNIL/normas/2013-03-15_050-2013-TR_2843.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Todo libro antiguo. Disponible en: <http://www.todolibroantiguo.es/libros-raros/historia-natural-plinio-el-viejo.html> Fecha de consulta: 01/04/2015

Torrado, Urpi. En Perú solo el 11% de internautas realiza compras vía online. Lima, Diario Gestión, 29 de abril del 2015, p.8.

Un Global Compact. Disponible en: <https://www.unglobalcompact.org/>. Fecha de consulta: 01/04/2015)

Un Global Compact. Enlace disponible en:

[https://www.unglobalcompact.org/languages/spanish/los\\_diez\\_principios.html](https://www.unglobalcompact.org/languages/spanish/los_diez_principios.html). Fecha de consulta: 01/04/2015.

Unheval. Disponible en:

<http://fiis.unheval.edu.pe/images/galeriaseg/LEYES/DECRETO%20042-f.pdf>. Fecha de consulta: 24/06/2015.

Universidad de Cantabria. Disponible en: [http://ocw.unican.es/ciencias-sociales-y-juridicas/direccion-comercial/materiales-de-clase-1/Tema7\\_Distribucion.pdf](http://ocw.unican.es/ciencias-sociales-y-juridicas/direccion-comercial/materiales-de-clase-1/Tema7_Distribucion.pdf). Fecha de consulta: 14/01/2016.

Vivienda. Disponible en:

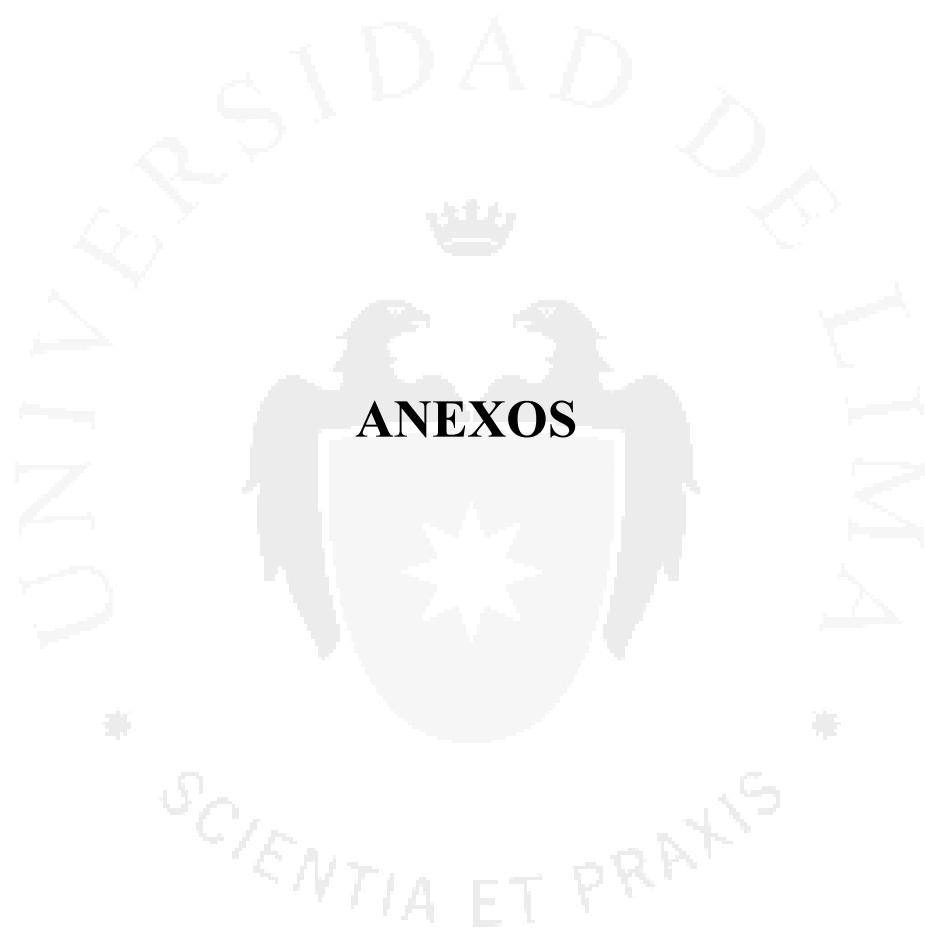
[http://www.vivienda.gob.pe/Direcciones/Documentos/RNE\\_Actualizado\\_Solo\\_Saneamiento.pdf](http://www.vivienda.gob.pe/Direcciones/Documentos/RNE_Actualizado_Solo_Saneamiento.pdf). Fecha de consulta: 24/06/2015.

Westerfield, Ross. Finanzas corporativas. Novena edición, México, McGraw-Hill, 2012, 989 p. Página 57.

Wikipedia. Disponible en: <http://en.wikipedia.org/wiki/Galen#cite-note-nutton73-5> Fecha de consulta: 01/04/2015

Wikipedia. Disponible en: <http://en.wikipedia.org/wiki/Hippocrates>. Fecha de consulta: 01/04/2015

Wikipedia. Disponible en: <http://es.wikipedia.org/wiki/Paracelso> Fecha de consulta: 01/04/2015



## ANEXO 1: LINEA DE LIMPIEZA – PRODUCTOS JOLY

LINEA DE LIMPIEZA	
JABONERA IMANTADA	PORTA PAPEL HIGIENICO
 	 
CHAPAS DE ACERO INOXIDABLE	PORTA PAPEL TOALLA TRACY TOWELS
 	 
EXPENDEDOR DE PASTA DENTAL	ORGANIZADOR DE ESCOBAS
 	 
ORGANIZADOR CEPILLOS	ORGANIZADOR DE ARTICULOS DE LIMPIEZA
  	 

Anexo 1: Línea de limpieza – productos Joly. Elaboración propia.  
Estos productos sirven para organizar artículos de limpieza.

## ANEXO 2: LÍNEA DE USO MÚLTIPLE – PRODUCTOS JOLY

LINEA DE USO MULTIPLE				
<p>GANCHO MULTIUSO</p> 	<p>GANCHO TURBOT HOOK</p> 	<p>GANCHO OVAL HOOK</p> 	<p>PORTALLAVES</p> 	<p>PUSH CUPS</p> 
<p>GANCHO BOUTIQUE</p> 	<p>GANCHO SUPER POWER</p> 	<p>GANCHO SQUARE HOOK</p> 	<p>GANCHO GIGANTE</p> 	
<p>GANCHO CURVO</p> 	<p>GANCHOS PRACTIGANCHOS</p> 	<p>GANCHO TEAR HOOK</p> 	<p>POWER HOOK</p> 	
<p>GANCHO CLOVER HOOK</p> 	<p>GANCHO DE TECHO</p> 	<p>GANCHO SIGN HOOK</p> 	<p>PUSH HOOK</p> 	

Anexo 2: Línea de uso múltiple – productos Joly. Elaboración propia. Se muestra la extensa variedad de productos, pertenecientes a esta categoría.

### ANEXO 3: LINEA DE USO PESADO – PRODUCTOS JOLY



## ANEXO 4: ANALISIS DEL ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS 2013 - 2014

### Estado de Ganancias y Pérdidas.

	2013	2013	2014	2014	ANALISIS HORIZONTAL	ANALISIS VERTICAL
<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>						
Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	540687	100%	481309	100%	0%	-11%
Otros Ingresos Operacionales	0	0%	0	0%	0%	0%
<b>TOTAL INGRESOS BRUTOS</b>	<b>540687</b>	<b>100%</b>	<b>481309</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>-11%</b>
Costo de Ventas (Operacionales)	249876	46%	278443	58%	11.64%	11%
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>290811</b>	<b>54%</b>	<b>202866</b>	<b>42%</b>	<b>-11.64%</b>	<b>-30%</b>
Gastos de Venta	127153	24%	76072	16%	-7.71%	-40%
Gastos de Administración	77144	14%	72659	15%	0.83%	-6%
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>	<b>204297</b>	<b>38%</b>	<b>148731</b>	<b>31%</b>	<b>-6.88%</b>	<b>-27%</b>
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	<b>86514</b>	<b>16%</b>	<b>54135</b>	<b>11%</b>	<b>-4.75%</b>	<b>-37%</b>
Ingresos Financieros	220	0%	28	0%	-0.03%	-87%
Gastos Financieros	6859	1%	4529	1%	-0.33%	-34%
Otros Ingresos	755	0%	0	0%	-0.14%	-100%
Otros Gastos	4412	1%	0	0%	-0.82%	-100%
Participación en los Resultados de Partes relacionadas por el Método de Participación	0	0%	0	0%	0%	0%
	0	0%	0	0%	0%	0%
<b>IMPUESTOS</b>	<b>76218</b>	<b>14%</b>	<b>49634</b>	<b>10%</b>	<b>-3.78%</b>	<b>-35%</b>
Participaciones de los trabajadores	0	0%	0	0%	0%	0%
Impuesto a la Renta	22865	4%	14890	3%	-1.14%	-35%
<b>UTILIDAD (PERD) ANTES DE PARTIDAS CONTINUAS</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0%</b>
Ingreso Neto de Operaciones en Discontinuación	0	0%	0	0%	0%	0%
Gasto Neto de Operaciones en Discontinuación	0	0%	0	0%	0%	0%
<b>UTILIDAD (PERDIDA) NETA DEL EJERCICIO</b>	<b>53353</b>	<b>10%</b>	<b>34744</b>	<b>7%</b>	<b>-2.65%</b>	<b>-35%</b>
Utilidad (pérdida) básica por acción común	0	0%	0	0%	0%	0%
<b>CONTINUAS</b>	<b>53353</b>	<b>10%</b>	<b>34744</b>	<b>7%</b>	<b>-2.65%</b>	<b>-35%</b>

Anexo 4: Análisis del estado de ganancias y pérdidas 2013 – 2014. Adaptado de Westerfield Ross “Finanzas Corporativas”. Novena edición, México, MxGraw-Hill, 2012, 989p., p.57. Copyright 2012, por Mc Graw – Hill / Interamericana Editores, S.A. De C.V. Observaciones: Se adapta a la información de Plásticos Joly por fechas. La similitud es en la lista de activos, pasivos y patrimonio.



## ANEXO 5: ANALISIS DEL BALANCE GENERAL 2013 - 2014

### Balance General

	2013	2013	2014	2014	ANALISIS HORIZONTAL	ANALISIS VERTICAL
<b>ACTIVO</b>						
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>						
Efectivo y equivalentes de efectivo	32245	7.22%	101633	22.04%	14.82%	68.27%
Inversiones Financieras	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Cuentas por Cobrar Comerciales	241861	54.15%	208272	45.17%	-8.98%	-16.13%
Cuentas por cobrar a partes relacionadas	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Otras Cuentas por Cobrar	11339	2.54%	11338	2.46%	-0.08%	-0.01%
Existencias	35232	7.89%	58027	12.59%	4.70%	39.28%
Gastos Contratados por Anticipado	19835	4.44%	20851	4.52%	0.08%	4.87%
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>340512</b>	<b>76.23%</b>	<b>400121</b>	<b>86.78%</b>	<b>10.55%</b>	<b>14.90%</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>						
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Otras Cuentas. por Cobrar a Largo Plazo	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Otras Cuentas por Cobrar a Partes Relacionadas	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Inversiones Inmobiliarias	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Inmuebles maquinaria y equipo	368009	82.39%	341999	74.17%	-8.21%	-7.61%
Activos Intangibles	1004	0.22%	8331	1.81%	1.58%	87.95%
Depreciación y amortización acumulada	262842	58.84%	289376	62.76%	3.92%	9.17%
Otros Activos	0	0%	0	0%	0%	0.00%
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>106171</b>	<b>23.77%</b>	<b>60954</b>	<b>13.22%</b>	<b>-10.55%</b>	<b>-74.18%</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>446683</b>	<b>100%</b>	<b>461075</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>3.12%</b>
<b>PASIVO</b>						
<b>PASIVO CORRIENTE</b>						
Sobregiros Bancarios	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Obligaciones Financieras	0	0%	6902	1.50%	1%	100.00%
Cuentas por Pagar Comerciales	78299	17.53%	53849	11.68%	-6%	-45.40%
Otras Cuentas por Pagar	35960	8.05%	30000	6.51%	-2%	-19.87%
Cuentas por pagar a vinculadas	0	0%	12457	2.70%	3%	100.00%
Pasivos mantenidos para la Venta	0	0%	0	0%	0%	0.00%
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>114259</b>	<b>25.58%</b>	<b>103208</b>	<b>22.38%</b>	<b>-3%</b>	<b>-10.71%</b>
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>						
Obligaciones Financieras	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Cuentas por pagar a partes relacionadas	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Provisiones	1394	0%	1393	0%	0%	-0.07%
Ingresos Diferidos	0	0%	0	0%	0%	0.00%
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>1394</b>	<b>0%</b>	<b>1393</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>-0.07%</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>115653</b>	<b>25.89%</b>	<b>104601</b>	<b>22.69%</b>	<b>-3%</b>	<b>-10.57%</b>
<b>PATRIMONIO</b>						
Capital	41000	9.18%	41000	8.89%	0%	0.00%
Capital Adicional	7200	1.61%	7200	1.56%	0%	0.00%
Acciones de Inversión	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Resultados no Realizados	76218	17.06%	49634	10.76%	-6%	-53.56%
Reservas Legales	0	0%	0	0%	0%	0.00%
Resultados Acumulados	208006	46.57%	258640	56.09%	10%	19.58%
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>332424</b>	<b>74.42%</b>	<b>356474</b>	<b>77.31%</b>	<b>3%</b>	<b>6.75%</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>446683</b>	<b>100%</b>	<b>461075</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>3.12%</b>

Anexo 5: Análisis del balance general 2013 – 2014. Adaptado de Westerfield Ross “Finanzas Corporativas”. Novena edición, México, MxGraw-Hill, 2012, 989p., p.57. Copyright 2012, por Mc Graw – Hill / Interamericana Editores, S.A. De C.V. Observaciones: Se adapta a la información de Plásticos Joly por fechas. La similitud es en la lista de activos, pasivos y patrimonio.

## ANEXO 6: RAZONES FINANCIERAS 2013 - 2014

RAZONES FINANCIERAS COMUNES	2013	2014
RAZONES DE SOLVENCIA A CORTO PLAZO O LIQUIDEZ		
RAZON CIRCULANTE	2.98	3.88
RAZON RAPIDA	2.67	3.31
RAZON DE EFECTIVO	0.28	0.98
RAZONES DE SOLVENCIA A LARGO PLAZO		
RAZON DE DEUDA TOTAL	0.26	0.23
RAZON DE DEUDA A CAPITAL	0.35	0.29
MULTIPLICADOR DE CAPITAL	1.34	1.29
RAZON DE VECES QUE SE HA GANADO EL INTERES	12.61	11.95
RAZON DE COBERTURA DE EFECTIVO	50.93	75.85
RAZONES DE UTILIZACION DE LOS ACTIVOS O DE ROTACION		
ROTACION DE INVENTARIO	7.09	4.80
DIAS DE VENTAS EN EL INVENTARIO	51	76
ROTACION DE LAS CUENTAS POR COBRAR	2.24	2.31
DIAS DE VENTAS EN CUENTAS POR COBRAR	161	156
ROTACION DE LOS ACTIVOS TOTALES	1.21	1.04
RAZONES DE RENTABILIDAD		
MARGEN DE UTILIDAD	0.10	0.07
RENDIMIENTOS SOBRE LOS ACTIVOS (ROA)	0.12	0.08
RENDIMIENTOS SOBRE EL CAPITAL (ROE)	0.16	0.10

*Anexo 6:* Razones Financieras 2013 – 2014. Adaptado de Westerfield Ross “Finanzas Corporativas”. Novena edición, México, MxGraw-Hill, 2012, 989p., p.57. Copyright 2012, por Mc Graw – Hill / Interamericana Editores, S.A. De C.V. Observaciones: Se adapta a la información de Plásticos Joly por fechas. La similitud está en la lista de razones financieras.

## ANEXO 7: ANALISIS DE LAS RAZONES FINANCIERAS 2013 - 2014

RAZON FINANCIERA	ANALISIS
Razón circulante	En el año 2014 se tiene 3.88 soles en activos circulantes por cada sol en pasivos circulantes. La empresa es más líquida en el año 2014 que en el 2013, ya que su razón circulante era 2.98.
Razón rápida	En el 2014 se tiene 3.31 soles en activos circulantes netos de inventarios por cada sol en pasivos circulantes. La empresa tiene mayor liquidez que en el año 2013, pues la razón rápida era 2.67.
Razón de efectivo	Se tiene 0.98 soles de efectivo por cada sol de pasivo circulante. La entidad posee una capacidad mayor de asumir sus obligaciones a corto plazo, a comparación del año 2013.
Razón de deuda total	La empresa tiene en el 2014 .23 soles de deuda por cada sol de activos. En relación al 2013, la razón es menor, lo cual es conveniente pues se endeuda menos.
Razón de deuda a capital	En el 2014 se tiene 0.29 soles de deuda por cada sol de capital. Esta razón es mejor que la del 2013, pues esta última era mayor.
Multiplificador de capital	Se tiene 1.29 soles de activos totales por cada sol de capital total. En este caso se muestra solvencia a largo plazo, aunque menor que la del 2013, en la cual se tiene 1.34 como razón.
Razón de veces que se ha ganado el interés	La cuenta de intereses se cubre 11.95 veces por la utilidad operativa en el 2014 y 12.61 veces en el 2013. La empresa cubre de manera efectiva sus obligaciones de pago de interés en ambos años.
Razón de cobertura de efectivo	La cuenta interés se cubre 50.93 veces por la utilidad operativa más depreciación y amortización en el 2013 y 75.85 veces en el 2014. Entonces, se observa que la empresa cubre de manera excelente sus obligaciones de pago de interés. La cobertura es mayor en el 2014.
Rotación de inventario	La empresa rotó 4.80 veces su inventario durante el año 2014 y 7.09 veces en el año 2013. La rotación es mayor en el 2013, lo cual es más conveniente pues se vende más. Pero, la rotación es baja en ambos casos.
Días de ventas en el inventario	El inventario dura 76 días en el 2014 antes de que se venda y 51 días en el 2013. La situación última es mejor pues se vende más en el segundo caso, pero en ambos casos toma bastante tiempo en que rote el inventario.
Rotación de cuentas por cobrar	En términos generales, se cobraron las cuentas a crédito pendientes y de nuevo se prestó el dinero 2.31 veces durante el año 2014 y 2.24 veces en el año 2013. A mayor la rotación es mejor pues se cobra más rápido.
Días de ventas en cuentas por cobrar	Las ventas al crédito se cobran en 156 días en el 2014 y 161 días en el 2013. La situación del 2014 es mejor pues se cobra más rápido las ventas al crédito; sin embargo, el periodo de cobro es bastante largo.
Rotación de los activos totales	Por cada sol de activos totales se genera 1.21 y 1.04 soles en ventas en el 2013 y 2014 respectivamente. Se puede concluir que hay una mejor rotación de los activos en el año 2013.
Margen de utilidad	La empresa genera 0.10 y 0.07 soles de utilidades por cada sol de ventas en el 2013 y 2014, en orden de mención. Evidentemente, en el año 2013 hubo un mayor margen de utilidad que en el año 2014. En ambos casos, el margen de utilidad es muy reducido.
Rendimientos sobre los activos (ROA)	La empresa obtiene 0.12 y 0.08 soles de utilidades por cada sol de activos totales en los años 2013 y 2014 respectivamente. Se observa que en el 2013 el rendimiento sobre los activos fue mayor y que en ambos casos el rendimiento es bajo.
Rendimientos sobre el capital (ROE)	De acuerdo al análisis, se sabe que la empresa genera 0.16 y 0.10 soles de utilidades en los años 2013 y 2014. El rendimiento sobre el capital es mayor en el 2013 y en los dos casos es bajo el rendimiento.

*Anexo 7: Análisis de las Razones Financieras 2013 – 2014. Adaptado de Westerfield Ross “Finanzas Corporativas”. Novena edición, México, MxGraw-Hill, 2012, 989p., p.57. Copyright 2012, por Mc Graw – Hill / Interamericana Editores, S.A. De C.V. Observaciones: Se adapta a la información de Plásticos Joly por fechas. La similitud está en la lista de razones financieras.*

## ANEXO 8: ENCUESTA DE CLIMA LABORAL – 13/05/2015

ENCUESTA DE CLIMA LABORAL			RESULTADOS - 13/05/2015												
Marque con X su respuesta, siendo 1 el menor y 5 el mayor.			Respuestas del Personal							Prom.	Prom. ideal	% de meta	Prom. acum.	Prom. ideal acum.	% de meta acum.
			1	2	3	4	5	6	7						
Cultura Org.	1	¿Conoce la Historia de la empresa?	5	3	5	4	5	5	5	4.57	5.00	91.43%	16.57	20.00	83%
	2	¿Conoce la Misión?	5	4	5	5	5	5	3	4.57	5.00	91.43%			
	3	¿Conoce la Visión?	1	4	3	1	5	5	3	3.14	5.00	62.86%			
	4	¿Conoce los Valores de la empresa?	5	4	4	2	5	5	5	4.29	5.00	85.71%			
Área de Trabajo	5	¿El trabajo en su área está bien organizado?	5	2	2	1	5	5	5	3.57	5.00	71.43%	19.14	25.00	77%
	6	¿Sus Funciones y Responsabilidades están bien definidas?	4	5	4	5	5	5	3	4.43	5.00	88.57%			
	7	¿Las cargas de trabajo están bien repartidas?	5	5	4	5	5	5	5	4.86	5.00	97.14%			
	8	¿En su puesto de trabajo puede desarrollar al máximo sus habilidades?	5	2	5	1	5	5	5	4.00	5.00	80.00%			
Dirección del Área	9	¿Recibe información de cómo desempeña su trabajo?	4	2	2	1	5	1	1	2.29	5.00	45.71%	21.00	25.00	84%
	10	¿El responsable de su área demuestra conocimiento y dominio de sus funciones?	5	4	4	5	5	N/A	5	4.67	5.00	93.33%			
	11	¿El responsable soluciona los problemas de manera eficaz?	5	5	4	3	5	N/A	5	4.50	5.00	90.00%			
	12	¿El responsable del área delega eficazmente Funciones de Responsabilidad?	5	5	2	5	5	N/A	3	4.17	5.00	83.33%			
Ambiente de Trabajo	13	¿El responsable del área toma decisiones con la participación del personal?	4	4	2	5	5	N/A	5	4.17	5.00	83.33%	18.43	25.00	74%
	14	¿El responsable le mantiene informado sobre los aspectos que afectan a su desempeño?	4	3	1	3	5	N/A	5	3.50	5.00	70.00%			
	15	¿Cómo califica su relación con los compañeros de trabajo?	5	2	1	3	5	4	5	3.57	5.00	71.43%			
	16	¿Es habitual la colaboración para sacar adelante un equipo?	5	2	2	1	5	4	3	3.14	5.00	62.86%			
Condiciones Ambientales	17	¿Se siente parte de un equipo de trabajo?	5	3	4	1	5	5	5	4.00	5.00	80.00%	25.71	35.00	73%
	18	¿Le resulta fácil expresar sus opiniones en su grupo de trabajo?	5	3	2	5	5	5	3	4.00	5.00	80.00%			
	19	¿El ambiente de trabajo le produce Stress? (1 es mayor y 5 es menor)	5	5	1	1	4	5	5	3.71	5.00	74%			
	20	¿La iluminación es adecuada?	5	2	1	5	5	4	3	3.57	5.00	71.43%			
Capacitación y Desarrollo	21	¿La temperatura es la adecuada?	4	1	1	4	5	3	3	3.00	5.00	60.00%	16.71	20.00	84%
	22	¿El nivel de ruido es adecuado al trabajo?	5	3	2	5	5	4	5	4.14	5.00	82.86%			
	23	¿Están las instalaciones limpias?	5	2	4	1	5	5	5	3.86	5.00	77.14%			
	24	¿Están los aseos limpios?	5	3	2	1	5	5	5	3.71	5.00	74.29%			
Motivación y Reconocimiento	25	¿Tiene espacio suficiente para desempeñar su labor?	5	2	1	4	5	5	4	3.71	5.00	74.29%	26.00	35.00	74%
	26	¿Tiene los medios adecuados para desempeñar su trabajo?	5	2	3	1	5	5	5	3.71	5.00	74.29%			
	27	¿La empresa le brindó un comienzo de trabajo con apoyo y formación?	5	5	4	3	5	5	5	4.57	5.00	91.43%			
	28	¿Recibe la capacitación necesaria para desempeñar correctamente su trabajo?	5	3	2	5	5	5	5	4.29	5.00	85.71%			
	29	¿Ha sido capacitado en Seguridad y Salud en el Trabajo?	5	5	2	5	5	5	5	4.57	5.00	91.43%	16.71	20.00	84%
	30	La empresa le proporciona oportunidades para desarrollar su carrera?	5	3	1	1	5	5	3	3.29	5.00	65.71%			
	31	¿Le gusta su trabajo?	5	5	5	4	3	5	5	4.57	5.00	91.43%			
	32	¿Le hacen reconocimiento especial cuando hace una mejora en su trabajo?	5	1	4	1	5	5	4	3.57	5.00	71.43%			
	33	¿Las condiciones salariales para usted son buenas?	5	1	4	1	5	3	3	3.14	5.00	62.86%	26.00	35.00	74%
	34	¿Se siente subutilizado en el cargo que ocupa actualmente? (1 es mayor y 5 es menor)	5	5	5	5	5	2	3	4.29	5.00	85.71%			
	35	¿La empresa le proporciona auxilios de educación, transporte y alimentación?	5	1	2	1	5	5	2	3.00	5.00	60.00%			
	36	¿El nombre de la Empresa y su prestigio son gratificantes para usted?	5	4	3	3	5	5	5	4.29	5.00	85.71%			
	37	¿La empresa celebra fechas especiales?	3	2	5	1	3	5	3	3.14	5.00	62.86%			
<b>SATISFACCION LABORAL</b>												<b>78%</b>			

Anexo 8: Encuesta de clima laboral – 13/05/2015. Elaboración propia. Se obtuvo una puntuación favorable.

## ANEXO 9: ESTUDIO DE LINEA BASE

LISTA DE VERIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 13/05/2015						
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO				OBSERVACION
		FUENTE	SI	NO	N/A	
I. Compromiso e Involucramiento						
Principios	"El empleador proporciona los recursos necesarios para que se implemente un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se ha cumplido lo planificado en los diferentes programas de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se cumplió con la realización de exámenes médicos, instalación de extintores ni del pozo a tierra.
	"Se implementan acciones preventivas de seguridad y salud en el trabajo para asegurar la mejora continua" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se reconoce el desempeño del trabajador para mejorar la autoestima y se fomenta el trabajo en equipo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se realizan actividades para fomentar una cultura de prevención de riesgos del trabajo en toda la empresa, entidad pública o privada" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se promueve un buen clima laboral para reforzar la empatía entre empleador y trabajador y viceversa" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Existen medios que permiten el aporte de los trabajadores al empleador en materia de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Existen mecanismos de reconocimiento del personal proactivo interesado en el mejoramiento continuo de la seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se tiene evaluado los principales riesgos que ocasionan mayores pérdidas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
"Se fomenta la participación de los representantes de trabajadores y de las organizaciones sindicales en las decisiones sobre la seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa			X		

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

II. Política de seguridad y salud ocupacional						
Política	"Existe una política documentada en materia de seguridad y salud en el trabajo, específica y apropiada para la empresa, entidad pública o privada" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La política de seguridad y salud en el trabajo está firmada por la máxima autoridad de la empresa, entidad pública o privada" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Los trabajadores conocen y están comprometidos con lo establecido en la política de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Su contenido comprende : a) El compromiso de protección de todos los miembros de la organización. b) Cumplimiento de la normatividad. c) Garantía de protección, consulta y participación en los elementos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo por parte de los trabajadores y sus representantes. d) La mejora continua en materia de seguridad y salud en el trabajo e) Integración del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con otros sistemas de ser el caso" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Dirección	"Se toman decisiones en base al análisis de inspecciones, auditorías, informes de investigación de accidentes, informe de estadísticas, avances de programas de seguridad y salud en el trabajo y opiniones de trabajadores, dando el seguimiento de las mismas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador delega funciones y autoridad al personal encargado de implementar el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Liderazgo	"El empleador asume el liderazgo en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador dispone los recursos necesarios para mejorar la gestión de la seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Organización	"Existen responsabilidades específicas en seguridad y salud en el trabajo de los niveles de mando de la empresa, entidad pública o privada" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se ha destinado presupuesto para implementar o mejorar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El Comité o Supervisora de Seguridad y Salud en el Trabajo participa en la definición de estímulos y sanciones" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Competencia	"El empleador ha definido los requisitos de competencia necesarios para cada puesto de trabajo y adopta disposiciones de capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo para que éste asuma sus deberes con responsabilidad" (Mintra, 2016)	Empresa	X			

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Sí, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

III. Planeamiento y aplicación						
Diagnóstico	"Se ha realizado una evaluación inicial o estudio de línea base como diagnóstico participativo del estado de la salud y seguridad en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Los resultados han sido comparados con lo establecido en la Ley de SST y su Reglamento y otros dispositivos legales pertinentes, y servirán de base para planificar, aplicar el sistema y como referencia para medir su mejora continua" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La planificación permite: a) Cumplir con normas nacionales b) Mejorar el desempeño c) Mantener procesos productivos seguros o de servicios seguros" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se cumple pues no se han realizado exámenes médicos a todos los trabajadores, aún existen condiciones subestándares no solucionadas.
Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos	"El empleador ha establecido procedimientos para identificar peligros y evaluar riesgos" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Comprende estos procedimientos: a) Todas las actividades b) Todo el personal c) Todas las instalaciones" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	de trabajo, seleccionar equipos y métodos de trabajo que garanticen la seguridad y salud del trabajador. c) Eliminar las situaciones y agentes peligrosos o sustituirlos. d) Modernizar los planes y programas de prevención de riesgos laborales. e) Mantener políticas de protección. f) Capacitar anticipadamente al trabajador" (Mintra, 2016)	Empresa		X		Hay condiciones subestándares no solucionadas.
	"El empleador actualiza la evaluación de riesgo una (01) vez al año como mínimo o cuando cambien las condiciones o se hayan producido daños" (Mintra, 2016)	Empresa		X		La Supervisora de Seguridad y Salud no ha actualizado la evaluación de riesgo después de la instalación del nuevo almacén.
	"La evaluación de riesgo considera: a) Controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la salud de los trabajadores. b) Medidas de prevención" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No hay un control periódico.
	Los representantes de los trabajadores han participado en la identificación de peligros y evaluación de riesgos, han sugerido las medidas de control y verificado su aplicación" (Mintra, 2016)	Empresa			X	
Objetivos	"Los objetivos se centran en el logro de resultados realistas y posibles de aplicar, que comprende: a) Reducción de los riesgos del trabajo. b) Reducción de los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales. c) La mejora continua de los procesos, la gestión del cambio, la preparación y respuesta a situaciones de emergencia. d) Definición de metas, indicadores, responsabilidades. e) Selección de criterios de medición para confirmar su logro" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La empresa, entidad pública o privada cuenta con objetivos cuantificables de seguridad y salud en el trabajo que abarca a todos los niveles de la organización y están documentados" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Programa de seguridad y salud en el trabajo	"Existe un programa anual de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Las actividades programadas están relacionadas con el logro de los objetivos" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se definen responsables de las actividades en el programa de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se definen tiempos y plazos para el cumplimiento y se realiza seguimiento periódico" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se señala dotación de recursos humanos y económicos" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se establecen actividades preventivas ante los riesgos que inciden en la función de procreación del trabajador" (Mintra, 2016)	Empresa	X			

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

IV. Implementación y operación							
Estructura y responsabilidades	"El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo está constituido de forma paritaria. (Para el caso de empleadores con 20 o más trabajadores)" (Mintra, 2016)	Empresa			X		
	Existe al menos un Supervisora de Seguridad y Salud (para el caso de empleadores con menos de 20 trabajadores) (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador es responsable de: a) Garantizar la seguridad y salud de los trabajadores b) Actúa para mejorar el nivel de seguridad y salud en el trabajo, c) Actúa en tomar medidas de prevención de riesgo ante modificaciones de las condiciones de trabajo. d) Realiza los exámenes médicos ocupacionales al trabajador antes, durante y al término de la relación laboral" (Mintra, 2016)	Empresa		X			El empleador no ha realizado exámenes médicos ocupacionales antes, durante ni al término de la relación laboral
	"El empleador considera las competencias del trabajador en materia de seguridad y salud en el trabajo, al asignarle sus labores" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador controla que solo el personal capacitado y protegido acceda a zonas de alto riesgo" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador prevé que la exposición a agentes físicos, químicos, biológicos, disergonómicos y psicosociales no generen daño al trabajador o trabajadora" (Mintra, 2016)	Empresa		X			Aún existen condiciones sub estándares no solucionadas.
	"El empleador asume los costos de las acciones de seguridad y salud ejecutadas en el centro de trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
Capacitación	"El empleador toma medidas para transmitir al trabajador información sobre los riesgos en el centro de trabajo y las medidas de protección que corresponda" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador imparte la capacitación dentro de la jornada de trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El costo de las capacitaciones es íntegramente asumido por el empleador" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"Los representantes de los trabajadores han revisado el programa de capacitación" (Mintra, 2016)	Empresa			X		
	"La capacitación se imparte por personal competente y con experiencia en la materia" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"Se ha capacitado a los integrantes del comité de seguridad y salud en el trabajo o al Supervisora de Seguridad y Salud y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"Las capacitaciones están documentadas" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
Medidas de prevención	"Se han realizado capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo: a) Al momento de la contratación, cualquiera sea la modalidad o duración. b) Durante el desempeño de la labor. c) Específica en el puesto de trabajo o en la función que cada trabajador desempeña, cualquiera que sea la naturaleza del vínculo, modalidad o duración de su contrato" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"a) Cuando se produce cambios en las funciones que desempeña el trabajador. b) Cuando se produce cambios en las tecnologías o en los equipos de trabajo. c) En las medidas que permitan la adaptación a la evolución de los riesgos y la prevención de nuevos riesgos. d) Para la actualización periódica de los conocimientos. e) Utilización y mantenimiento preventivo de las maquinarias y equipos. f) Uso apropiado de los materiales peligrosos" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"Las medidas de prevención y protección se aplican en el orden de prioridad: a) Eliminación de los peligros y riesgos. b) Tratamiento, control o aislamiento de los peligros y riesgos, adoptando medidas técnicas o administrativas. c) Minimizar los peligros y riesgos, adoptando sistemas de trabajo seguro que incluyan disposiciones administrativas de control. d) Programar la sustitución progresiva y en la brevedad posible, de los procedimientos, técnicas, medios, sustancias y productos peligrosos por aquellos que produzcan un menor riesgo o ningún riesgo para el trabajador. e) En último caso, facilitar equipos de protección personal adecuados, asegurándose que los trabajadores los utilicen y conserven en forma correcta" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se cumple totalmente. No se han minimizado o eliminado todos los peligros y riesgos.	

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.



Preparación y respuestas ante emergencias	"La empresa, entidad pública o privada ha elaborado planes y procedimientos para enfrentar y responder ante situaciones de emergencias" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se tiene organizada la brigada para actuar en caso de: incendios, primeros auxilios, evacuación" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La empresa, entidad pública o privada revisa los planes y procedimientos ante situaciones de emergencias en forma periódica" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador ha dado las instrucciones a los trabajadores para que en caso de un peligro grave e inminente puedan interrumpir sus labores y/o evacuar la zona de riesgo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Contratistas, Subcontratistas, empresa, entidad pública o privada, de servicios y cooperativas	"El empleador que asume el contrato principal en cuyas instalaciones desarrollan actividades, trabajadores de contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios y cooperativas de trabajadores, garantiza: a) La coordinación de la gestión en prevención de riesgos laborales. b) La seguridad y salud de los trabajadores. c) La verificación de la contratación de los seguros de acuerdo a ley por cada empleador. d) La vigilancia del cumplimiento de la normatividad en materia de seguridad y salud en el trabajo por parte de la empresa, entidad pública o privada que destacan su personal" (Mintra, 2016)	Empresa			X	
	"Todos los trabajadores tienen el mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo sea que tengan vínculo laboral con el empleador o con contratistas, subcontratistas, empresa especiales de servicios o cooperativas de trabajadores" (Mintra, 2016)	Empresa			X	
Consulta y comunicación	"Los trabajadores han participado en: a) La consulta, información y capacitación en seguridad y salud en el trabajo. b) La elección de sus representantes ante el Comité de seguridad y salud en el trabajo c) La conformación del Comité de seguridad y salud en el trabajo. d) El reconocimiento de sus representantes por parte del empleador" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Los trabajadores han sido consultados ante los cambios realizados en las operaciones, procesos y organización del trabajo que repercute en su seguridad y salud" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se les ha consultado ante la mudanza, que supone nuevos riesgos.
	"Existen procedimientos para asegurar que las informaciones pertinentes lleguen a los trabajadores correspondientes de la organización" (Mintra, 2016)	Empresa	X			

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Sí, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

V. Evaluación normativa						
Requisitos legales y de otro tipo	"La empresa, entidad pública o privada tiene un procedimiento para identificar, acceder y monitorear el cumplimiento de la normatividad aplicable al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y se mantiene actualizada" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La empresa, entidad pública o privada con 20 o más trabajadores ha elaborado su Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa			X	
	"La empresa, entidad pública o privada con 20 o más trabajadores tiene un Libro del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (Salvo que una norma sectorial no establezca un número mínimo inferior)" (Mintra, 2016)	Empresa			X	
	"Los equipos a presión que posee la empresa entidad pública o privada tienen su libro de servicio autorizado por el MTPE" (Mintra, 2016)	Empresa			X	
	"El empleador adopta las medidas necesarias y oportunas, cuando detecta que la utilización de ropas y/o equipos de trabajo o de protección personal representan riesgos específicos para la seguridad y salud de los trabajadores" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador toma medidas que eviten las labores peligrosas a trabajadoras en periodo de embarazo o lactancia conforme a ley" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador no emplea a niños, ni adolescentes en actividades peligrosas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador evalúa el puesto de trabajo que va a desempeñar un adolescente trabajador previamente a su incorporación laboral a fin de determinar la naturaleza, el grado y la duración de la exposición al riesgo, con el objeto de adoptar medidas preventivas necesarias" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La empresa, entidad pública o privada dispondrá lo necesario para que: a) Las máquinas, equipos, sustancias, productos o útiles de trabajo no constituyan una fuente de peligro. b) Se proporcione información y capacitación sobre la instalación, adecuada utilización y mantenimiento preventivo de las maquinarias y equipos. c) Se proporcione información y capacitación para el uso apropiado de los materiales peligrosos. d) Las instrucciones, manuales, avisos de peligro u otras medidas de precaución colocadas en los equipos y maquinarias estén traducido al castellano. e) Las informaciones relativas a las máquinas, equipos, productos, sustancias o útiles de trabajo son comprensibles para los trabajadores" (Mintra, 2016)	Empresa		X		La empresa no dispone lo necesario para que el almacén no constituya una fuente de peligro.
	"El empleador evalúa el puesto de trabajo que va a desempeñar un adolescente trabajador previamente a su incorporación laboral a fin de determinar la naturaleza, el grado y la duración de la exposición al riesgo, con el objeto de adoptar medidas preventivas necesarias" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Los trabajadores cumplen con: a) Las normas, reglamentos e instrucciones de los programas de seguridad y salud en el trabajo que se apliquen en el lugar de trabajo y con las instrucciones que les impartan sus superiores jerárquicos directos. b) Usar adecuadamente los instrumentos y materiales de trabajo, así como los equipos de protección personal y colectiva. c) No operar o manipular equipos, maquinarias, herramientas u otros elementos para los cuales no hayan sido autorizados y, en caso de ser necesario, capacitados. d) Cooperar y participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo, incidentes peligrosos, otros incidentes y las enfermedades ocupacionales cuando la autoridad competente lo requiera. e) Velar por el cuidado integral individual y colectivo, de su salud física y mental. f) Someterse a exámenes médicos obligatorios g) Participar en los organismos paritarios de seguridad y salud en el trabajo. h) Comunicar al empleador situaciones que ponga o pueda poner en riesgo su seguridad y salud y/o las instalaciones físicas i) Reportar a los representantes de seguridad de forma inmediata, la ocurrencia de cualquier accidente de trabajo, incidente peligroso o incidente. j) Concurrir a la capacitación y entrenamiento sobre seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

VI. Verificación						
Supervisión, monitoreo y seguimiento del desempeño	"La vigilancia y control de la seguridad y salud en el trabajo permite evaluar con regularidad los resultados logrados en materia de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La supervisión permite: a) Identificar las fallas o deficiencias en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. b) Adoptar las medidas preventivas y correctivas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El monitoreo permite la medición cuantitativa y cualitativa apropiadas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se monitorea el grado de cumplimiento de los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Salud en el trabajo	"El empleador realiza exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a los trabajadores (incluyendo a los adolescentes)" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se han aplicado exámenes médicos en Plásticos Joly.
	"Los trabajadores son informados: a) A título grupal, de las razones para los exámenes de salud ocupacional. b) A título personal, sobre los resultados de los informes médicos relativos a la evaluación de su salud. c) Los resultados de los exámenes médicos no son pasibles de uso para ejercer discriminación. d) Los resultados de los exámenes médicos son considerados para tomar acciones preventivas o correctivas al respecto" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se han aplicado exámenes médicos en Plásticos Joly.
	"Los resultados de los exámenes médicos son considerados para tomar acciones preventivas o correctivas al respecto" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No se han realizado exámenes médicos.
Accidentes, incidentes peligrosos e incidentes, no conformidad, acción correctiva y preventiva	"El empleador notifica al Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo los accidentes de trabajo mortales dentro de las 24 horas de ocurridos".	Empresa	X			
	"El empleador notifica al Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo dentro de las 24 horas de producidos, los incidentes peligrosos que han puesto en riesgo la salud e integridad física de los trabajadores y/o a la población" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se implementan las medidas correctivas propuestas en los registros de accidentes de trabajo, incidentes peligrosos y otros incidentes" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se implementan las medidas correctivas producto de la no conformidad hallada en las auditorías de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se implementan medidas preventivas de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Investigación de accidentes y enfermedades ocupacionales	"El empleador ha realizado las investigaciones de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales e incidentes peligrosos, y ha comunicado a la autoridad administrativa de trabajo, indicando las medidas correctivas y preventivas adoptadas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se investiga los accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales e incidentes peligrosos para: a) Determinar las causas e implementar las medidas correctivas. b) Comprobar la eficacia de las medidas de seguridad y salud vigentes al momento de hecho. c) Determinar la necesidad modificar dichas medidas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se toma medidas correctivas para reducir las consecuencias de accidentes" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Se ha documentado los cambios en los procedimientos como consecuencia de las acciones correctivas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El trabajador ha sido transferido en caso de accidente de trabajo o enfermedad ocupacional a otro puesto que implique menos riesgo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

Control de las operaciones	"La empresa, entidad pública o privada ha identificado las operaciones y actividades que están asociadas con riesgos donde las medidas de control necesitan ser aplicadas" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La empresa, entidad pública o privada ha establecido procedimientos para el diseño del lugar de trabajo, procesos operativos, instalaciones, maquinarias y organización del trabajo que incluye la adaptación a las capacidades humanas a modo de reducir los riesgos en sus fuentes" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Gestión del cambio	"Se ha evaluado las medidas de seguridad debido a cambios internos, método de trabajo, estructura organizativa y cambios externos normativos, conocimientos en el campo de la seguridad, cambios tecnológicos, adaptándose las medidas de prevención antes de introducirlos" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
Auditorías	"Se cuenta con un programa de auditorías" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"El empleador realiza auditorías internas periódicas para comprobar la adecuada aplicación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Las auditorías externas son realizadas por auditores independientes con la participación de los trabajadores o sus representantes" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"Los resultados de las auditorías son comunicados a la alta dirección de la empresa, entidad pública o privada" (Mintra, 2016)	Empresa	X			

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

VII. Control de información y documentos							
Documentos	"La empresa, entidad pública o privada establece y mantiene información en medios apropiados para describir los componentes del sistema de gestión y su relación entre ellos" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"Los procedimientos de la empresa, entidad pública o privada, en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, se revisan periódicamente" (Mintra, 2016)	Empresa		X		Después de la mudanza, no se hicieron revisiones periódicas.	
	"El empleador establece y mantiene disposiciones y procedimientos para: - Recibir, documentar y responder adecuadamente a las comunicaciones internas y externas relativas a la seguridad y salud en el trabajo. - Garantizar la comunicación interna de la información relativa a la seguridad y salud en el trabajo entre los distintos niveles y cargos de la organización. - Garantizar que las sugerencias de los trabajadores o de sus representantes sobre seguridad y salud en el trabajo se reciban y atiendan en forma oportuna y adecuada" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador entrega adjunto a los contratos de trabajo las recomendaciones de seguridad y salud considerando los riesgos del centro de labores y los relacionados con el puesto o función del trabajador" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador ha: -Facilitado al trabajador una copia del reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo. -Capacitado al trabajador en referencia al contenido del reglamento interno de seguridad. -Asegurado poner en práctica las medidas de seguridad y salud en el trabajo. -Elaborado un mapa de riesgos del centro de trabajo y lo exhibe en un lugar visible.- El empleador entrega al trabajador las recomendaciones de seguridad y salud en el trabajo considerando los riesgos del centro de labores y los relacionados con el puesto o función, el primer día de labores" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"El empleador mantiene procedimientos para garantizar que: - Se identifiquen, evalúen e incorporen en las especificaciones relativas a compras y arrendamiento financiero, disposiciones relativas al cumplimiento por parte de la organización de los requisitos de seguridad y salud" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
Control de la documentación y de los datos	"La empresa, entidad pública o privada establece procedimientos para el control de los documentos que se generen por esta lista de verificación" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
	"Este control asegura que los documentos y datos: a) Puedan ser fácilmente localizados. b) Puedan ser analizados y verificados periódicamente. c) Están disponibles en los locales. d) Sean removidos cuando los datos sean obsoletos. e) Sean adecuadamente archivados" (Mintra, 2016)	Empresa	X				
Gestión de registros	"El empleador ha implementado registros y documentos del sistema de gestión actualizados y a disposición del trabajador referido a: a) Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, en el que deben constar la investigación y las medidas correctivas" (Mintra, 2016)	Empresa		X		Falta actualizar los registros y documentos del sistema de gestión.	
	"Registro de exámenes médicos ocupacionales" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
	"Registro del monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
	"Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
	"Registro de equipos de seguridad o emergencia" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
	"Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
	"Registro de Auditorías" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
	"La empresa, entidad pública o privada cuenta con registro de accidente de trabajo y enfermedad ocupacional e incidentes peligrosos y otros incidentes ocurridos a: a) Sus trabajadores. b) Trabajadores de intermediación laboral y/o tercerización. c) Beneficiarios bajo modalidades formativas. d) Personal que presta servicios de manera independiente, desarrollando sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de la empresa, entidad pública o privada" (Mintra, 2016)	Empresa		X			
"Los registros mencionados son: a) Legibles e identificables. b) Permite su seguimiento. c) Son archivados y adecuadamente protegidos" (Mintra, 2016)	Empresa		X				

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación. Continúa en la siguiente página.

VIII. Revisión por la dirección						
Gestión de la mejora continua	"La alta dirección: Revisa y analiza periódicamente el sistema de gestión para asegurar que es apropiada y efectiva" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No revisa y analiza periódicamente el sistema.
	"Las disposiciones adoptadas por la dirección para la mejora continua del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, deben tener en cuenta: a) Los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa, entidad pública o privada. b) Los resultados de la identificación de los peligros y evaluación de los riesgos. c) Los resultados de la supervisión y medición de la eficiencia. d) La investigación de accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes relacionados con el trabajo. e) Los resultados y recomendaciones de las auditorías y evaluaciones realizadas por la dirección de la empresa, entidad pública o privada. f) Las recomendaciones del Comité de seguridad y salud, o del Supervisor de Seguridad y Salud y salud. g) Los cambios en las normas. h) La información pertinente nueva. i) Los resultados de los programas anuales de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa		X		No tienen en cuenta h) La información pertinente nueva.
	"La metodología de mejoramiento continuo considera: a) La identificación de las desviaciones de las prácticas y condiciones aceptadas como seguras. b) El establecimiento de estándares de seguridad. c) La medición y evaluación periódica del desempeño con respecto a los estándares de la empresa, entidad pública o privada. d) La corrección y reconocimiento del desempeño" (Mintra, 2016)	Empresa	X			
	"La investigación y auditorías permiten a la dirección de la empresa, entidad pública o privada lograr los fines previstos y determinar, de ser el caso, cambios en la política y objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" (Mintra, 2016)	Empresa		X		La investigación y auditoría no son periódicas. Por tal motivo, no se han replanteado los objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
	"La investigación de los accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, permite identificar: a) Las causas inmediatas (actos y condiciones subestándares), b) Las causas básicas (factores personales y factores del trabajo) c) Deficiencia del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, para la planificación de la acción correctiva pertinente" (Mintra, 2016)	Empresa		X		La investigación, al no ser periódica, no identifica deficiencias en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para la planificación de la acción correctiva correspondiente.
	"El empleador ha modificado las medidas de prevención de riesgos laborales cuando resulten inadecuadas e insuficientes para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores incluyendo al personal de los regímenes de intermediación y tercerización, modalidad formativa e incluso a los que prestan servicios de manera independiente, siempre que éstos desarrollen sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de la empresa, entidad pública o privada durante el desarrollo de las operaciones" (Mintra, 2016)	Empresa		X		La empresa no ha modificado las medidas de prevención de riesgos laborales en su totalidad.

Anexo 9: Estudio de Línea base aplicado a Plásticos Joly. Adaptado de "Guía básica sobre sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" por Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo. No tiene Copyright. Observaciones: El texto de la tabla es idéntico excepto de los siguientes puntos: 1) Cumplimiento N/A, respuestas en los campos de Cumplimiento (Fuente, Si, No y N/A) y en campo de Observación.

## ANEXO 10: EJEMPLO DE PREMIO A LA PERSEVERANCIA 2015



## SUMILLA

En marzo del 2014, Plásticos Joly, empresa peruana dedicada a la fabricación y comercialización de organizadores para el hogar, oficina y fábrica, fue evaluada por Corporación Hodelpe S.A.C. en el ámbito de Seguridad y Salud Ocupacional, obteniendo una puntuación de 63 sobre 100 puntos. El presente trabajo de investigación tiene como propósito determinar los lineamientos para revertir la situación actual de la empresa: El Sistema actual de Seguridad y Salud Ocupacional no permite obtener una calificación favorable en la homologación de proveedores, lo que representa una imagen negativa en el ámbito de Seguridad y Salud Ocupacional hacia sus *stakeholders*. Se propone un Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional que sustituya al actual, tomando como base estudios cuantitativos y cualitativos, que concluyen que el sistema actual no cumple con aspectos importantes de las leyes N° 29783 y N° 30222, así como los decretos supremos N° 005 2012TR y N° 006 2014 TR.

## PALABRAS CLAVE

Calificación, decreto supremo, empleados, homologación, ley, presupuesto, propuesta, proveedor, registro, seguridad, salud, responsabilidad social.